



T.C.
KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
Alacak Takip İşlemleri
(Mecburi Hizmet Yükümlülüğünden Doğan Borçlar)
İş Akış Süreci

Doküman No	KYS-İA-142
İlk Yayın Tarihi	05.07.2021
Revizyon tarihi	-
Revizyon No	00
Sayfa No	1/1

İŞ AKIŞI ADIMLARI	SORUMLU	İLGİLİ DOKÜMANLAR
-------------------	---------	-------------------

<p>İlgili birim tarafından Kefalet ve taahhüt senedinin gönderilmesi.</p> <p>↓</p> <p>Bütünleşik Kamu Mali Yönetim Sistemine girişi yapılır.</p> <p>↓</p> <p>Nazım hesaplar kullanılarak MİF düzenlenir.</p> <p>↓</p> <p>Yevmiyeleştirme işlemleri yapılır.</p> <p>↓</p> <p>Yevmiyeleşen evrakın dosyalama işlemi yapılır.</p>	<p>SGDB</p> <p>SGDB</p> <p>SGDB</p> <p>SGDB</p> <p>SGDB</p>	<p>1- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 2- Merkezi Yönetim Muhasebe Yönetmeliği</p>
--	---	--

Hazırlayan	Yürürlük Onayı	Kalite Sistem Onayı
Cevriye AYDAR	Şevket BAĞÇACIOĞLU	Prof. Dr. Yavuz DEMİREL