



T.C.
KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
Bütçe Gelir İşlemleri (Teminat Mektubu İşlemleri)
İş Akış Süreci

Doküman No	KYS-İA-137
İlk Yayın Tarihi	05.07.2021
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	00
Sayfa No	1/1

İŞ AKIŞI ADIMLARI	SORUMLU	İLGİLİ DOKÜMANLAR
-------------------	---------	-------------------

<p style="text-align: center;">Teminat mektubu ilgili birimden yazı ile teslim alınır.</p> <p style="text-align: center;">↓</p> <p style="text-align: center;">BKMYBS sistemi üzerinden Teminat Mektubunun teyidi yapılır.</p> <p style="text-align: center;">↓</p> <p style="text-align: center;">Hesaptan yapılan ödemeler ve yatan tutarlar kontrol edilir.</p> <p style="text-align: center;">↓</p> <p style="text-align: center;">BKMYBS sistemi üzerinden Muhasebeleştirme işlemi yapılır ve Teminat Mektubu alındısı hazırlanır.</p> <p style="text-align: center;">↓</p> <p style="text-align: center;">Yevmiyeleştirme işlemi yapılır ve alındı çıktısı imzalanarak teminatı teslim eden birime verilir.</p> <p style="text-align: center;">↓</p> <p style="text-align: center;">Yevmiyeleşen evrakın dosyalama işlemi yapılır.</p>	SGDB SGDB SGDB SGDB SGDB	1-4375 Sayılı Kamu İhale Kanunu 13-14.Maddeleri 2-4734 sayılı Kamu İhale Kanunu Uygulama Yönetmeliği 3-Hazine ve Maliye bakanlığı Muhasebat Genel Müdürlüğü 15 sıra nolu genel tebliğ
--	--	---

Hazırlayan	Yürürlük Onayı	Kalite Sistem Onayı
Cevriye AYDAR	Şevket BAHÇACIOĞLU	Prof. Dr. Yavuz DEMİREL