



T.C.
KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
Birim Faaliyet Raporu Hazırlama İş Akış Süreci

Doküman No	KYS-İA-125
İlk Yayın Tarihi	05.07.2021
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	00
Sayfa No	1/1

İŞ AKIŞI ADIMLARI	SORUMLU	İLGİLİ DOKÜMANLAR
-------------------	---------	-------------------

<p>Dairemiz alt birimlerinin geçen 1 yıl içerisinde yapmış oldukları faaliyetlerin istenmesi. (5018 sayılı kanununun 41.maddesi)</p>	SGDB	<p>1- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 2-Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik, 3-Yükseköğretim Kurumları Faaliyet Raporu Hazırlama Rehberi.</p>
<p>Dairemiz alt birimlerinden gelen faaliyet bilgileri stratejik planlama biriminde toplanır.</p>	SGDB	
<p>UYGUN MU?</p>	SGDB	
<p>Gelen faaliyet bilgileri Strateji Planlama Birimi tarafından konsolide edilir.</p>	SGDB	
<p>Dairemiz genel yapısı ve geçen 1 yıla ait faaliyetlerini kapsayan Birim Faaliyet Raporu hazırlanır.</p>	SGDB	
<p>UYGUN MU?</p>	SGDB	
<p>Birim Faaliyet Raporu Başkanlık web sayfasından yayınlanır.</p>	SGDB	
<p>İdare faaliyet raporu hazırlanması için diğer birimlerden gelen Birim Faaliyet Raporu ile Strateji Planlama biriminde hazır tutulur.</p>	SGDB	

Hazırlayan	Yürürlük Onayı	Kalite Sistem Onayı
Cevriye AYDAR	Şevket BAHÇACIOĞLU	Prof. Dr. Yavuz DEMİREL