



T.C.  
KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ  
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı  
Zimmet Fişi İşlemleri İş Akışı

Doküman No	KYS-İA-063
İlk Yayın Tarihi	05.07.2021
Revizyon tarihi	27.01.2022
Revizyon No	1
Sayfa No	1/1

İŞ AKIŞI ADIMLARI	SORUMLU	İLGİLİ DOKÜMANLAR
-------------------	---------	-------------------

<p>Yeni gelen personel ya da çalışan personelin demirbaş talepleri doğrultusunda işlem yapılır.</p> <p>↓</p> <p>İlgili Personel tarafından kişiye demirbaş malzemelerin zimmeti Taşınır Kayıt ve Yönetim (TKYS) sisteminden yapılır.</p> <p>↓</p> <p>Zimmet Fişi hazırlanarak taşınır kayıt yetkilisi ve zimmet yapılan personel tarafından imzalanarak dosyalama işlemi yapılır.</p> <p>↓</p> <p>Zimmet işlemi yapılan demirbaş malzemelerin barkod çıktısı alınarak, demirbaş malzemelerin görünür kısmına yapıştırılır.</p>	<p>ÖİDB</p> <p>ÖİDB</p> <p>ÖİDB</p> <p>ÖİDB</p>	<p>Talep Formu</p> <p>TKYS</p> <p>Zimmet Fişi</p> <p>Barkodlar</p>
--	---	--