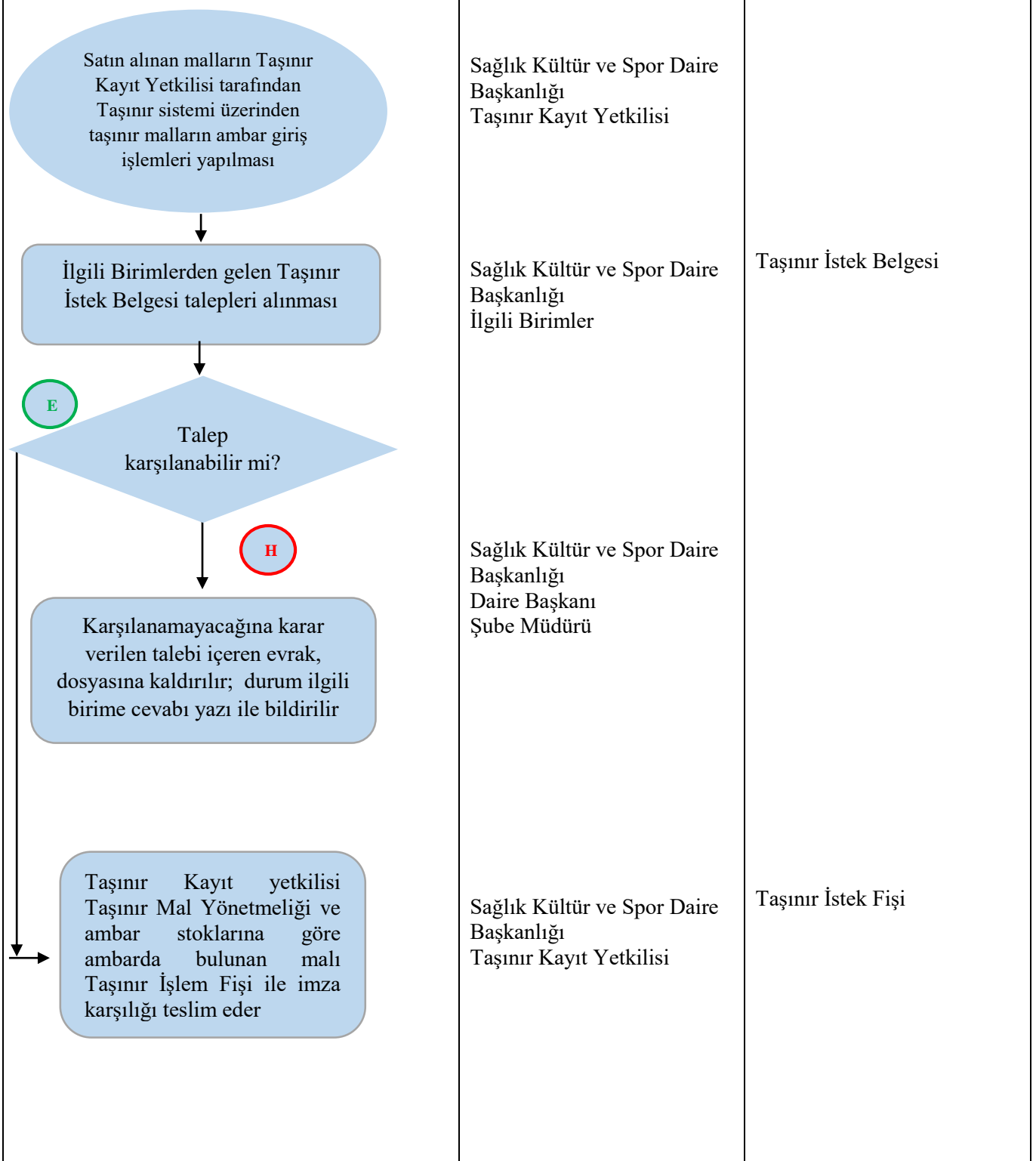




T.C.
KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ
Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
Taşınır Mal Giriş-Çıkış İş Akış Süreci

Doküman No	KYS-İA-012
İlk Yayın Tarihi	05.07.2021
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	00
Sayfa No	1/2

İŞ AKIŞI ADIMLARI	SORUMLU	İLGİLİ DOKÜMANLAR
-------------------	---------	-------------------



Hazırlayan	Yürürlük Onayı	Kalite Sistem Onayı
Meliha DUMAN	Mehmet Sena AYGÜL	Prof. Dr. Yavuz DEMİREL



T.C.
KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ
Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
Taşınır Mal Giriş-Çıkış İş Akış Süreci

Doküman No	KYS-İA-012
İlk Yayın Tarihi	05.07.2021
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	00
Sayfa No	2/2

İŞ AKIŞI ADIMLARI	SORUMLU	İLGİLİ DOKÜMANLAR
<p>Dayanıklı taşınır için zimmet fişi düzenlenmesi, barkodu yapıştırılarak ilgisine teslim edilmesi</p> <p>↓</p> <p>Tüketim malzemelerinin düzenli olarak (üç ayda bir) Tüketim Çıkış Raporu alınarak Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına</p>	<p>Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Taşınır Kayıt Yetkilisi</p> <p>Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Daire Başkanı Şube Müdürü Taşınır Kayıt Yetkilisi</p>	<p>Zimmet Fişi</p> <p>Tüketim Çıkış Raporu</p>

Hazırlayan	Yürürlük Onayı	Kalite Sistem Onayı
Meliha DUMAN	Mehmet Sena AYGÜL	Prof. Dr. Yavuz DEMİREL