



**T.C.**  
**KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ**  
**Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı**  
**Doğrudan Temin Satın Alma İş Akışı Süreci**

Doküman No	KYS-İA-001
İlk Yayın Tarihi	05.07.2021
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	00
Sayfa No	1/2

İŞ AKIŞI ADIMLARI	SORUMLU	İLGİLİ DOKÜMANLAR
-------------------	---------	-------------------

<p style="text-align: center;">İhtiyacın Belirlenmesi</p> <p style="text-align: center;">↓</p> <p style="text-align: center;">Satın alma işlemlerini başlatmak üzere onay belgesi hazırlanması</p> <p style="text-align: center;">↓</p> <p style="text-align: center;">Tekliflerin hazırlanması ve ilgili firmalar tarafından doldurulması</p> <p style="text-align: center;">↓</p> <p style="text-align: center;">Piyasa Fiyat Araştırmasının yapılması</p> <p style="text-align: center;">↓</p> <p style="text-align: center;">Tekliflerin Değerlendirilmesi Ve Tutanak Düzenlenmesi</p> <p style="text-align: center;">↓</p> <p style="text-align: center;">Gerekli durumlarda Sözleşme düzenlenerek taraflarca İmzalanması</p> <p style="text-align: center;">↓</p> <p style="text-align: center;">Uygun Fiyatlı firmadan siparişin verilmesi</p> <p style="text-align: center;">↓</p> <p style="text-align: center;">Muayene ve Kabul Komisyonunun kontrol etmesi</p> <p style="text-align: center;">↓</p>	<p>Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Daire Başkanı Şube Müdürü İlgili Birimler</p> <p>Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Görevli Memur</p> <p>Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı İlgili Firmalar</p> <p>Piyasa Fiyat Araştırması Komisyonu</p> <p>Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Muayene ve Kabul Komisyonu</p>	<p>İhtiyaç Listesi</p> <p>Onay Belgesi</p> <p>Teklif Mektupları</p> <p>Piyasa Fiyat Araştırması Tutanağı</p>
---	--	--

Hazırlayan	Yürürlük Onayı	Kalite Sistem Onayı
Meliha DUMAN	Mehmet Sena AYGÜL	Prof. Dr. Yavuz DEMİREL



T.C.  
**KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ**  
Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı  
Doğrudan Temin Satın Alma İş Akış Süreci

Doküman No	KYS-İA-001
İlk Yayın Tarihi	05.07.2021
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	00
Sayfa No	2/2

İŞ AKIŞI ADIMLARI	SORUMLU	İLGİLİ DOKÜMANLAR
<pre>graph TD; A{Alınan malzeme veya hizmet verilen teklife uygun mu?} -- H --&gt; B[Firmaya bildirim yapılması eksik veya hatalı ürünlerin yeniden temin edilmesi]; B -- E --&gt; C[Muayene ve Kabul Komisyonu Tutanağının hazırlanması]; C --&gt; D[Faturanın hazırlanması]; D --&gt; E[Taahhüt kaydının yapılması]; E --&gt; F[Ödeme evrağının düzenlenmesi]; F --&gt; G[Muhasebe birimine teslim edilmesi];</pre>	<p>Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı İlgili Firma</p> <p>Muayene ve Kabul Komisyonu</p> <p>İlgili Firma</p> <p>Taahhüt Kayıt Yetkilisi</p> <p>Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Daire Başkanı Şube Müdürü Görevli Memur</p> <p>Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı</p>	<p>Muayene ve Kabul Komisyonu Tutanağı</p> <p>Taahhüt İşlem Fişi</p> <p>Ödeme Emri Belgesi ve Ekleri</p>

<b>Hazırlayan</b> Melih DUMAN	<b>Yürürlük Onayı</b> Mehmet Sena AYGÜL	<b>Kalite Sistem Onayı</b> Prof. Dr. Yavuz DEMİREL
----------------------------------	--	---