# KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ

**KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU**

2025

*kalite@kastamonu.edu.tr*

# KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

## KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ

**2025**

## ÖZET

Kastamonu Üniversitesi Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR), Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) tarafından belirlenen standartlar çerçevesinde, Kurum İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu (Sürüm 3.2.1) doğrultusunda hazırlanmıştır. Raporun hazırlanma sürecinde, Üniversitemizin yürürlükteki mevzuatı ile 2025 yılı Birim İç Değerlendirme Raporları, Stratejik Plan, İdare Faaliyet Raporları ve Stratejik Plan Değerlendirme Raporları esas alınmıştır. Bu kapsamda hazırlanan KİDR, Üniversitemizin kalite güvencesi süreçlerini, yürütülen faaliyetleri ve elde edilen sonuçları kapsamlı bir şekilde değerlendirmeyi amaçlamaktadır. Raporda, liderlik, yönetişim ve kalite, eğitim öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı başlıkları altında Üniversitemizin tüm faaliyetleri ayrıntılı olarak incelenmiştir. Bu değerlendirme sürecinde, kurumun güçlü yönleri, gelişmeye açık alanları ve iyileştirme önerileri belirlenmiş; kalite güvencesi sisteminin sürdürülebilirliği açısından stratejik bir yol haritasının oluşturulması hedeflenmiştir. Üniversitemizin planlama, uygulama, kontrol ve önlem alma süreçlerini bütüncül bir perspektifle değerlendirmek ve eksiksiz bir şekilde raporlamak amacıyla, Yükseköğretim Kalite Kurulu Kurum İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu temel alınarak Kalite Koordinatörlüğü tarafından Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Hazırlama Kılavuzu oluşturulmuştur. Söz konusu kılavuz doğrultusunda, Üniversitemizdeki tüm birimlere BİDR yazımına yönelik eğitimler verilmiş; ayrıca kılavuzda her bir alt başlığa ilişkin sorumlu birimler açıkça tanımlanmıştır. Bu süreç kapsamında, akademik ve idari birimler tarafından hazırlanan Birim İç Değerlendirme Raporları birimlerin resmî web sayfalarında yayımlanmıştır. Bununla birlikte, kalite değerlendirme sürecinin etkin bir şekilde yürütülmesi amacıyla Kalite Alt Komisyon Üyelerine KİDR yazımına yönelik eğitimler verilmiş; akabinde alt komisyonlar, sorumlu oldukları alt başlıklara ilişkin çalışmaları hazırlayarak Komisyon Başkanlarına sunmuştur. Komisyon Başkanları, ilgili ana başlıklar üzerinde gerekli son düzenlemeleri yaparak metinleri Kalite Koordinatörlüğüne iletmiştir. Kalite Koordinatörlüğü tarafından iletilen raporlar titizlikle incelenmiş, gerekli düzenlemeler yapılmış ve nihai metin Üniversite Kalite Komisyonuna sunulmuştur. Üniversite Kalite Komisyonu, gerçekleştirdiği toplantıda raporu değerlendirerek nihai kararları almış ve Kurum İç Değerlendirme Raporunun son hâli oluşturulmuştur. Rapor, YÖKAK Kalite Yönetim Sistemine yüklenmiştir.

### 2025 Yılı Önemli Gelişmeleri

2025 yılı itibarıyla Üniversitemizde kalite güvencesi sistemi ile akademik ve idari süreçlerin iyileştirilmesine yönelik önemli gelişmeler kaydedilmiştir. Bu kapsamda öne çıkan başlıklar aşağıda sunulmuştur:

• Kalite Yönetim ve Veri Sistemi (KVYS) yazılımının aktif olarak kullanılması ve sistemin iyi uygulama örneği olarak diğer yükseköğretim paydaşlarının kullanımına sunulması amacıyla protokol çerçevesinde paylaşılması

• Eylem planı–PUKÖ döngüsü uygulamalarının KVYS üzerinden yürütülmesi
• 2025–2029 Stratejik Planı'nın eylem planı temelli olarak uygulanması

• İç tetkik sürecinin KVYS üzerinden gerçekleştirilmesi

• Danışma kurulu toplantıları aracılığıyla tüm süreçlere paydaş katılımının sağlanması ve bu katılımın kurum geneline yaygınlaştırılması

• Kastamonu Raporları Dizisi kapsamında farklı alanlarda il düzeyinde raporlamaların yapılması ve kamuoyu ile paylaşılması

• Teknofest yarışmalarında üstün başarı ödülleri ile öne çıkılması

• Uluslararası sıralamalarda her geçen gün daha üst sıralarda yer alınması
• 2025 YÖK İzleme ve Değerlendirme Raporu'nda 12 alanda ilk 20 üniversite arasında yer alınması

• 2025 yılı YÖK üstün Başarı ödüllerinde uluslararasılaşma ödülünün alınması

• UNİDES projelerinde Türkiye birinciliği elde edilmesi

• Geçen yıl olduğu gibi bu yıl da Engelsiz Üniversite Ödülleri kapsamında başarı elde edilmesi
• Akredite program sayısında sürekli artış sağlanması

• Patent ve başvuru sayılarında istikrarlı artışın sürdürülmesi ve Üniversitemizin en fazla patent başvurusu yapan üniversiteler içinde ilk 20'de yer alması

• Sosyal sorumluluk projelerine ilişkin tüm süreçlerin dijital ortama aktarılması ve YÖK 2025 izleme değerlendirme raporuna göre öğrencilerimizin yaptığı sosyal sorumluluk projelerinde Üniversitemizin ilk 10 yer alması

• Online yoklama sistemine geçilmesi

• Bilgi güvenliği süreçlerinin geliştirilmesi ve Üniversitenin Bilgi Güvenliği Sertifikası'nı almaya devam etmesi

• Sürdürülebilirlik koordinatörlüğü, eğitimde mükemmeliyet koordinatörlüğü, öğrenci projeleri ve yarışmaları koordinatörlüğünün kurulması

• Akademik veri yönetim sisteminin etkin kullanılması ve raporların sistem üzerinden oluşturulup birimlerle değerlendirmeye devam edilmesi

• Bir önceki yıl Gebze Teknik Üniversitesi ile başlayan ve bu yıl devam ederek Düzce ve Atatürk Üniversiteleri ile ortak BAP projeleri çağrılarına çıkılmıştır.

• Mikro yeterlik eğitimlerine başlanması

Bu çalışmalar doğrultusunda hazırlanan Kurum İç Değerlendirme Raporu, Üniversitemizin geçmişini ve mevcut durumunu somut verilerle ortaya koymuş; güçlü yönlerin ve gelişmeye açık alanların açık ve sistematik bir biçimde tanımlanmasına katkı sağlamıştır. Bu bağlamda KİDR, kalite güvencesi süreçlerinin daha sistematik ve etkin hâle getirilmesine yönelik stratejik bir rehber niteliği taşımaktadır.

**KURUM HAKKINDA BİLGİLER**

## 1. İletişim Bilgileri

Kastamonu Üniversitesi Rektörlüğü

Kuzeykent Mahallesi Orgeneral Atilla Ateş Paşa Caddesi No:19 Posta Kodu: 37150

Merkez/Kastamonu

Santral: +90 366 280 10 00

Faks: +90 366 280 11 39

Web: https://www.kastamonu.edu.tr

## 2. Tarihsel Gelişimi

Kastamonu Üniversitesi, 5467 sayılı Kanun ile Gazi Üniversitesi ve Ankara Üniversitesine bağlı birimlerin yeniden yapılandırılması sonucunda 1 Mart 2006 tarihinde kurulmuş ve faaliyetlerine başlamıştır. Genç bir üniversite olmasına rağmen, eğitim öğretim alanında sağlam temeller üzerine inşa edilmiş olup öğrencilere nitelikli bir akademik ortam sunmaktadır.

Üniversitemizin tarihsel gelişimine ilişkin ayrıntılı bilgilere önceki yıl Kurum İç Değerlendirme Raporlarında yer verilmiş olup tekrarın önlenmesi amacıyla bu bölümde ayrıca yer verilmemiştir.

2025 yılı içerisinde açılan programlar ise; Çatalzeytin Meslek Yüksekokulu Bilgisayar Programcılığı, Taşköprü Meslek Yüksekokulu İnsansız Araç Teknikerliği, Tosya Meslek Yüksekokulu Yapay Zekâ Operatörlüğü ile Robotik ve Yapay Zekâ, Abana Sabahat Mesut Yılmaz Meslek Yüksekokulu Su ve Atık Yönetimi Teknikerliği, Devrekani Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği Meslek Yüksekokulu Dijital Tarım Teknolojileri, Orman Fakültesi Doğa Koruma ve Biyoçeşitlilik Yönetimi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Müzikoloji (Yüksek Lisans) (Tezli), Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi (Yüksek Lisans) (Tezli) (İngilizce), Hemşirelik (Yüksek Lisans) (Tezli), Coğrafya (Yüksek Lisans) (Tezli) ve Bilim Tarihi (Yüksek Lisans) (Tezli) programlarıdır.

## 3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

### Misyon

Bilimsel düşünceyi temel alan, araştıran, bilimsel araştırma-geliştirme faaliyetleriyle bölgesel ve ulusal meselelere yönelik çözümler üreten, her alanda kendini yenileyen, girişimci ve inovatif, paylaşımcı, etik değerlere bağlı, farklılıklara saygılı, çevre bilinci gelişmiş, toplumsal konulara hassas fertler yetiştirerek ormancılık ve tabiat turizmi başta olmak üzere ürettiği bilgiyi ve yetiştirdiği nitelikli iş gücünü insanlığın hizmetine sunmaktır.

### Vizyon

Ormancılık ve tabiat turizmi ihtisas alanı öncelikli olmak üzere, nitelikli araştırmalar ve projeler gerçekleştirerek bölgenin ve ülkenin kalkınmasında öncü rol oynayan, ulusal ve uluslararası düzeyde saygın bir üniversite olmaktır.

**Temel Değerler**

Kastamonu Üniversitesi;

- Misyon ve vizyonunu gerçekleştirirken liyakat ve adalet esaslarına göre hareket eder
- Düşünce ve ifade hürriyetine önem verir
- Faaliyetlerini bilimsel doğrular ve sürdürülebilir kalkınma üzerine inşa eder
- Birimlerinde kalite sistemlerini oluşturarak standartlaşmayı sağlar
- Tüm iş ve işlemlerinde şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkesini temel alır
- Tüm paydaşlarının her alanda yönetim süreçlerine aktif katılımcılığına önem verir
- Girişimci, inovatif ve dijital dönüşümü esas alan faaliyetleri destekler
- Nitelikli ve donanımlı bireyler yetiştirmek için öğrenci odaklı bir yaklaşım izler
- Her türlü iş ve işlemlerinde etik değerlere bağlı kalır
- Milli ve manevi değerlere bağlı nesiller yetiştirir.

## A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

### 1. Liderlik ve Kalite

### 1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Üniversitemizin akademik ve idari yapılanması ile yönetim ve işleyişi; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilat Kanunu ve 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname hükümleri ile bunlara ilişkin ikincil mevzuatlar çerçevesinde düzenlenmiştir. Bu kapsamda, karar alma süreçlerinde Üst Yönetim (Rektör ve Rektör Yardımcıları), Genel Sekreterlik, Yönetim Kurulu ve Senato etkin rol üstlenmektedir. Senato ve Yönetim Kurulu, Rektörlüğe bağlı akademik ve idari birimlerle birlikte Üniversitenin yönetiminden ve tüm akademik ile idari süreçlerin yürütülmesinden sorumludur **[1_OD2] [2_OD2].** Senato ve Yönetim Kurulunda alınan kararlar, Stratejik Plan göstergeleri ve Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) ölçütleri ile ilişkilendirilmektedir **[3_OD4].** Üniversitemize ait tüm politikalar 2024 yılı içerisinde gözden geçirilerek güncellenmiştir. Güncellenen politikalar, öncelikle Kalite Alt Komisyonu tarafından değerlendirilmiş; ardından Senato onayı ile son hâlini almıştır **[4_OD2] [5_OD2].** Üniversitemizin Yönetim Sistemi Politikası 18 Temmuz 2024 tarihli Senato kararıyla şu şekilde belirlenmiştir; ‘Üniversitemiz misyonu, vizyonu ve stratejik planı doğrultusunda; katılımcı, şeffaf, adil ve hesap verebilir bir yönetim anlayışını benimseyen, tüm paydaşların karar alma mekanizmalarına katılımını ve memnuniyet düzeyini artırmaya odaklanan, kaynaklarını etkili ve verimli kullanmaya özen gösteren, alınan mal ve hizmetlerin

kalitesini temin eden, kalite güvencesi ve yönetim, eğitim öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı süreçlerini etkin liderlik yaklaşımıyla yöneten, kurumsal bağlılık ve aidiyet algısını güçlendirecek sosyal, kültürel, sportif ve bilimsel faaliyetlerini sürdüren, kurumsal görünürlüğü artırmayı hedefleyen bir anlayışı taahhüt eder **[6_OD2].** Üniversitemizde, üst yönetimden en alt birime kadar tüm çalışanları hiyerarşik olarak gösteren organizasyon şeması hazırlanarak web sayfasında yayımlanmıştır. Ayrıca her birim, kendi organizasyon şemasını oluşturarak birim web sayfalarında paylaşmıştır **[7_OD2].** Birimlerde, üst düzey yöneticilerden en alt düzey çalışana kadar tüm personelin görev, sorumluluk ve yetkilerinin tanımlandığı görev tanımları ile bu tanımlara bağlı olarak yürütülen iş ve işlemlere ilişkin iş akış süreçleri oluşturularak Kalite Yönetim ve Veri Sistemi (KVYS) yazılımında yayımlanmıştır **[8_OD2].** Üniversite yönetiminin yetki, görev ve sorumluluklarının belirlenmesi ve kalite politikası doğrultusunda bürokratik işlem süreçlerinin azaltılarak hizmet etkinliğinin ve iş akışlarının daha nitelikli hâle getirilmesi, Kastamonu Üniversitesi Elektronik Belge Yönetim Sistemi ve İmza Yetkileri Yönergesi ile sağlanmaktadır **[9_OD2].** Bu kapsamda, tüm birimlerde mevcut olan vekâlet planı sayesinde izin ve benzeri durumlarda süreçlerin kesintisiz işleyişi güvence altına alınmaktadır. Tanımlanmış olan organizasyonel yapı, her yıl tüm birimler tarafından iç ve dış tetkik kapsamında değerlendirilmektedir. Birim yöneticileri, kendi birimlerinde gerçekleştirdikleri gözden geçirme faaliyetlerini birim performans raporları ile değerlendirmekte ve hazırlanan raporlar Üst Yönetime sunulmaktadır. Yönetişim modeli ve idari yapılanmaya ilişkin yönetimin gözden geçirilmesi toplantılarında, paydaş yöneticilerin katılımı ile genel değerlendirmeler yapılmaktadır **[10_OD4] [11_OD4] [12_OD4].** Üniversitemiz, yapılan değerlendirmeler neticesinde yönetişim modelini güçlendirmek amacıyla yeni birimler oluşturmuştur. Bu kapsamda; eğitim öğretim süreçlerinde eğitimin kalitesini artırmak ve sürekli iyileştirmeyi sağlamak amacıyla Eğitimde Mükemmeliyet Koordinatörlüğü, gelişen ve değişen dünyaya uyum sağlamak ve bilimsel etkinliği artırmak amacıyla Yapay Zekâ Çalışmaları Koordinatörlüğü ve öğrencilerin proje yapma motivasyonunu artırmak amacıyla Öğrenci Projeleri ve Yarışmaları Koordinatörlüğü kurulmuştur **[13_OD4].** Üniversitemiz, yönetim süreçlerine paydaş katılımını sistematik hâle getirmek amacıyla 2024 yılı eylem planı kapsamında hazırlanan Danışma Kurulu Yönergesi'ne göre tüm birimlerin yılda en az iki kez paydaşlarla toplantı yapmasını zorunlu hâle getirmiştir. Bu doğrultuda, tüm birimler yönetişim modelleri içerisinde danışma kurullarını oluşturmuş ve aktif olarak çalışmalarını sürdürmektedir **[14_OD4] [15_OD4] [16_OD4] [17_OD4].**

Bu yönüyle değerlendirildiğinde, Üniversitemizde kalite yönetim sistemi kapsamında hem birim bazında hem de Üniversite yönetimi düzeyinde yönetişim modeli, yıllar itibarıyla PUKÖ döngüsü dikkate alınarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Bu kapsamda, eylem planı doğrultusunda tüm birimlerde karar alma mekanizmalarına paydaş katılımı sağlanmış; gelişmeye açık alanın güçlü yöne dönüştürülmesine katkı sunulmuştur **[18_OD4].** Aynı şekilde, yapılan yönetimle ilgili değerlendirmeler neticesinde yeni birimlerin kurulmuş olması, sistematik bir izleme ve iyileştirme mekanizmasının varlığına işaret etmektedir. Yönetimle ilgili süreçlere ilişkin yönergelerin Kalite Yönetim ve Veri Sistemi (KVYS) yazılımı üzerinden numaralandırılması, 2026 yılı iyileştirme planı kapsamına alınmıştır.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun yönetişim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

**Kanıtlar**

- [1](2)A.1.1-[1_OD2] Senato.pdf
- [2](2)A.1.1-[2_OD2] Yönetim Kurulu.pdf
- [3](4)A.1.1-Senato Kararları SP ve KİDR Eşleşmesi.pdf
- [4](2)A.1.1-Politikalar ve El Kitapları Kabul Komisyonu ve Tarihleri (Son Hallerine Ait).xlsx
- [5](2)A.1.1-Senato Kararı ve Eki.pdf
- [6](2)A.1.1-KYS-PO-005-Kastamonu Universitesi Yonetim Sistemi Politikasi.pdf
- [7](2)A.1.1-Organizasyon şemaları.pdf
- [8](2)A.1.1-Görev Tanımları.pdf
- [9](2)A.1.1-Kastamonu Üniversitesi Elektronik Belge Yönetim Sistemi ve İmza Yetkileri Yönergesi.pdf
- [10](4)A.1.1-2025 Yılı Yönetimin Gözden Geçirmesi Raporu.pdf
- [11](4)A.1.1-KYS-RPR-001 Kalite Yonetim Sistemi Birim Performans Raporu (Orman Fakültesi).docx
- [12](4)A.1.1-KYS-RPR-001 Kalite Yönetim Sistemi Birim Performans Raporu-2025 (İlahiyat Fakültesi).docx
- [13](4)A.1.1-Kurulan Koordinatörlükler.pdf
- [14](4)A.1.1-SGDB Danışma Kurulu Belgeleri.pdf
- [15](4)A.1.1-Türk Halk Bilimi Uygulama ve Araştırma Merkezi Danışma Kurulu Değerlendirme Raporu.docx
- [16](4)A.1.1-İTBF Danışma Kuurlu.pdf
- [17](4)A.1.1-Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Danışma Kurulu Toplantıları Değerlendirme Raporu.pdf
- [18](4)A.1.1-2025 Yılı Eylem Planı Raporu.pdf

**2. Liderlik**

Üniversitemizde kalite güvencesi sistemi süreçleri, Üst Yönetimin liderliği ile yürütülmektedir. Üniversitemiz Kalite Komisyonu Başkanı Rektör, Başkan Yardımcısı ise kaliteden sorumlu Rektör Yardımcısıdır **[1_OD2].** Kalite süreçlerine ilişkin toplantılar, Üst Yönetimin başkanlığında gerçekleştirilmektedir **[2_OD3].** Kalite Komisyonu Başkanı olan Rektör, aynı zamanda Senato **[3_OD3]** ve Yönetim Kurulu Başkanıdır **[4_OD3].** Üst Yönetim, katılımcı yönetim anlayışına ve kalite kültürüne verdiği önemi; başkanlık ettiği akademik açılış yılı, Senato toplantıları, Kalite Komisyonu toplantıları ve Yönetimin Gözden Geçirme toplantılarında gerçekleştirdiği açılış konuşmalarında sürekli olarak vurgulamaktadır **[5_OD4] [6_OD4] [7_OD4] [8_OD4].** Üniversitemizde üst yönetimin kalite sürecine olan inancı ve süreci sahiplenmesi, kalite güvencesi kültürünün oluşturulmasında liderlik anlayışının önemli bir göstergesidir. İdari teşkilatın başı olan Genel Sekreterlik, bağlı birimler ile ilgili akademik birimler ve dış paydaşlarla süreç içerisinde toplantılar gerçekleştirerek süreç takibini sağlamakta ve iyileştirme çalışmalarını sürdürmektedir **[9_OD3] [10_OD3].** Üniversitemizde kalite güvencesi sisteminin izlenmesi ve değerlendirilmesi amacıyla, ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi çalışmaları kapsamında her yıl düzenli olarak iç

tetkik toplantıları gerçekleştirilmektedir. Bu toplantılara Dekan, Müdür veya Dekan Yardımcıları ile Müdür Yardımcıları katılım sağlayarak sürece liderlik etmektedir **[11_OD4] [12_OD4].** İç Tetkik ekibine her yıl düzenli olarak Kalite Koordinatörlüğü tarafından hatırlatma eğitimleri verilmekte ve süreçle ilgili güncel gelişmeler hakkında ekip bilgilendirilmektedir **[13_OD4].** Güncel gelişmeler hakkında bilgilendirilen ekip tarafından iç tetkik süreci, kurulan Kalite Yönetim ve Veri Sistemi (KVYS) üzerinden dijital ortamda gerçekleştirilmektedir **[14_OD4] [15_OD4].** Üniversitemizdeki tüm birimlerin Birim Kalite Komisyonlarına ilgili birim yöneticileri başkanlık etmektedir **[16_OD3]**. Birim İç Değerlendirme Raporu ve Kurum İç Değerlendirme Raporu bilgilendirme toplantıları, Üst Yönetimin katılımı ile gerçekleştirilmektedir. **[17_OD3] [18_OD3].** Kurum İç Değerlendirme işlemleri de kurulan Kalite Yönetim ve Veri Sistemi (KVYS) üzerinden dijital ortamda gerçekleştirilmektedir **[19_OD4].** Ayrıca liderlik uygulamaları ile bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısının izlenmesi amacıyla, Liderlik, Yönetişim ve Kalite Komisyonu tarafından alınarak Üniversite Kalite Komisyonuna sunulan ve kabul edilen karar doğrultusunda akademik ve idari personel ile dış paydaş memnuniyet anketlerinde yer alan "Yönetim ve Organizasyon" başlığına ilişkin değerlendirmeler yapılmış ve rapor oluşturulmuştur. 2025 yılı eylem planlarına yönelik iyileştirme faaliyetlerine de söz konusu raporda yer verilmiştir **[20_OD4] [21_OD4].** KAP değerlendirmesinde, kurumda güçlü bir liderlik anlayışının var olduğu belirtilmekle birlikte liderlik özelliklerinin tanımlanmış ölçütler çerçevesinde izlenmemesi gelişmeye açık yön olarak ifade edilmiştir. Bu kapsamda, 2025 yılı eylem planı doğrultusunda liderlik yetkinliklerinin belirlenmesine yönelik somut adımlar atılmış; Liderlik, Yönetişim ve Kalite Alt Komisyonu tarafından alanında uzman kişilerle iş birliği içerisinde liderliği ölçmeye yönelik bir anket geliştirilmiş ve Kalite Komisyonu onayı ile kurum genelinde uygulanmıştır. Dekan, Müdür, Daire Başkanları ve benzeri yöneticiler için uygulanan anket sonucunda, yöneticilerin liderlik özelliklerine ilişkin memnuniyet düzeyleri %70'in üzerinde raporlanmıştır **[22_OD4] [23_OD3].** KAP değerlendirme sonuçları doğrultusunda hazırlanan eylem planı ve iyileştirme faaliyetleri kapsamında, Üniversitemiz personeline yönelik kurumsal gelişimin desteklenmesi ve yönetim süreçlerinde etkinliğin artırılması amacıyla "Yönetişim ve Liderlik Anlayışı" ile "Aidiyet ve İş Birliği Kültürü" eğitimleri verilmiştir **[24_OD4].** Eğitimler sonrasında değerlendirme anketi uygulanmış ve sonuçlar raporlanmıştır **[25_OD4].** Üniversitemizde, öğrenciler arasında kalite güvencesi kültürünün yaygınlaştırılması ve sürecin daha iyi anlaşılmasının sağlanması amacıyla kalite komisyonlarında öğrenci temsilcilerine de yer verilmektedir **[26_OD4].** Üst Yönetimin katılımıyla, gelecek hedefler ve iş birliği konularının ele alındığı Danışma Kurulu toplantıları da gerçekleştirilmektedir **[27_OD4].** KAP değerlendirmesi neticesinde idari birim personelinin kalite güvencesi sistemi konusundaki farkındalığının düşük olduğu tespit edilmiş; bu doğrultuda iyileştirme adımı olarak ve 2025 yılı eylem planı kapsamında idari personele yönelik kalite süreçleri eğitimleri düzenlenerek farkındalık düzeyleri artırılmıştır **[28_OD4]**. Liderlik ölçütüne ilişkin PUKÖ döngüsünün sistematik olarak iyileştirilmesi amacıyla hizmet içi eğitim kapsamında her yıl düzenli olarak liderlik temalı eğitimler gerçekleştirilecektir. Liderlik anketi her yıl dekan, müdür ve daire başkanları için uygulanarak izlenmeye devam edilecektir. Öğrenci temsilcilerinin komisyonlarda aktif olarak yer alması sürdürülecektir. KAP değerlendiricilerinin önerileri doğrultusunda gerçekleştirilen iyileştirmeler 2026 yılı eylem planına alınarak

uygulanmaya devam edilecektir.

**Olgunluk Düzeyi:** Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

**Kanıtlar**

- [1](2)A.1.2-Kalite Komisyon Üyeleri.pdf
- [2](3)A.1.2-BIDR KALİTE TOPLANTISI.pdf
- [3](3)A.1.2-Senato Üyeleri.pdf
- [4](3)A.1.2-Yönetim Kurulu.pdf
- [5](4)A.1.2-Yönetimin Gözden Geçirme Toplantısı.pdf
- [6](4)A.1.2-Kalite Komisyonu Toplantısı.pdf
- [7](4)A.1.2-AKADEMİK AÇILIŞ.pdf
- [8](4)A.1.2-Senato Kararları SP ve KİDR Eşleşmesi.pdf
- [9](4)A.1.2-İÇ VE DIŞ PAYDAŞ TOPLANTISI.pdf
- [10](3)A.1.2-Genel Sekreterlik 4 adet paydaş toplantısı.pdf
- [11](4)A.1.2-İÇ TETKİK DEĞERLENDİRME.pdf
- [12](4)A.1.2-İç tetkik Dekan Müdür Liderliğinde.pdf
- [13](4)A.1.2-İÇ TETKİK HATIRLATMA EĞİTİMİ.pdf
- [14](4)A.1.2-KVYS İÇ TETKİK SİSTEMİ.pdf
- [15](4)A.1.2-İÇ TETKİK GERÇEKLEŞTİRME.pdf
- [16](3)A.1.2-BİRİM KALİTE KOMİSYONLARI.pdf
- [17](3)A.1.2-BİDR BİLGİLENDİRME TOPLANTISI.pdf
- [18](3)A.1.2-KİDR TOPLANTISI.pdf
- [19](4)A.1.2-KVYS KIDR SÜRECİ.pdf
- [20](4)A.1.2-LİDERLİK YÖNETİŞİM ANKET TOPLANTISI.pdf
- [21](4)A.1.2-LİDERLİK VE YÖNETİŞİM ANKET RAPOR.pdf
- [22](4)A.1.2-Kastamonu Üniversitesi Lider Davranışı Değerlendirme Anketi Sonuç Raporu.pdf
- [23](3)A.1.2-Liderlik Davranışı Değerlendirme Anketi.docx
- [24](4)A.1.2-LİDERLİK EĞİİTMLERİ.pdf
- [25](4)A.1.2-LİDERLİK EĞİTİMİ ANKET SONUÇLARI.pdf
- [26](4)A.1.2-ÖĞRENCİ TEMSİLCİSİ.pdf
- [27](4)A.1.2-DANIŞMA KURULU TOPLANTISI.pdf
- [28](4)A.1.2-İdari Personele yapılan Kalite Eğitimleri.pdf

### 3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Üniversitemizin stratejik amaç ve hedefleri doğrultusunda; yükseköğretim ekosisteminde hızla ivmelenen dijital dönüşüm trendleri, artan siber güvenlik gereksinimleri ve teknoloji odaklı yenilikler düzenli olarak izlenmekte; bu çerçevede değişim yönetimi süreçleri planlı, ölçülebilir, izlenebilir ve sürdürülebilir bir yönetişim modeliyle yürütülmektedir. Kurumsal bilginin süreklilik içerisinde güncel tutulması ve bilgi güvenliğinin kurumsal sürekliliğin temel bileşenlerinden biri hâline getirilmesi doğrultusunda Kastamonu Üniversitesi Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, özellikle bilgi güvenliği ve yapay zekâ ekseninde kurumsal dönüşümü destekleyen uygulamalara

öncelik vermektedir. Bu kapsamda, Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi (BGYS) süreçleri her yıl bağımsız ve yetkili kuruluşlar tarafından gerçekleştirilen denetimlerle doğrulanmakta; denetim bulguları ve iyileştirme planları doğrultusunda ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Sertifikası 2017 yılından itibaren ve ISO 27701 Kişisel Verilerin Yönetim Sistemi Sertifikası 2023 yılından itibaren yenilenmektedir **[1_OD5].** Kurumun kritik bilgi varlıklarının güvenlik olgunluğunu artırmak amacıyla her yıl bağımsız ve yetkili firmalar aracılığıyla sızma testi (penetrasyon testi) gerçekleştirilmekte; tespit edilen zafiyetlere ilişkin risk değerlendirmesi yapılarak düzeltici ve önleyici faaliyetler planlanmakta ve kontrollü biçimde devreye alınmaktadır **[2_OD4].** Akademik süreçlerde dijitalleşmeyi güçlendirmek, süreç izlenebilirliğini artırmak ve doğrulama mekanizmalarını standartlaştırmak amacıyla ÜBYS ile entegre çalışan yoklama.kastamonu.edu.tr platformu 2025 yılı itibarıyla üretim ortamına alınmıştır. Platform üzerinden karekod veya doğrulama kodu ile yoklama alınması sağlanmış; böylelikle yoklama işlemleri uçtan uca kayıt altına alınabilir, denetlenebilir ve doğrulanabilir bir yapıya kavuşturulmuştur **[3_OD4].** Kurumsal verimliliği artırmak, kimlik doğrulama ve erişim yönetimini merkezileştirmek ve güvenlik kontrollerinin tutarlılığını güçlendirmek amacıyla üniversite genelinde kullanılan web uygulamalarında Tek Şifre (SSO) mimarisine geçiş tamamlanmıştır. Bu dönüşüm ile kimlik doğrulama süreçleri standardize edilmiş; yetkilendirme ve erişim politikalarının merkezi biçimde yönetilebilirliği artırılmış; oturum yönetimi ve güvenlik kontrollerinin etkinliği kurumsal ölçekte güçlendirilmiştir **[4_OD4].** Kurumsal bilgiye erişimin hızlandırılması ve kullanıcı destek süreçlerinin iyileştirilmesi amacıyla yapay zekâ destekli bilgi erişim platformu KÜ-Alim devreye alınmıştır. Üniversite web sitesiyle entegre çalışan sistem; akademik, idari ve dış paydaşların çok dilli, hızlı ve tutarlı bilgiye erişimini destekleyerek kurumsal verimliliği artırmakta, bilgi kirliliğini azaltmakta ve kullanıcı deneyimini güçlendirmektedir. KÜ-Alim, yenilik yönetimi ve çevik yönetim yaklaşımının operasyonel bir çıktısı olarak üniversitemizin dijital hizmet kalitesi ile kurumsal dönüşüm kapasitesini desteklemektedir **[5_OD4]**. Üniversitemiz Bilgi İşlem Daire Başkanlığı sistem odasını etkileyebilecek potansiyel risklere (yangın, sel, deprem vb.) karşı iş sürekliliğini güvence altına almak amacıyla Felaket Kurtarma Merkezi (FKM) kapsamında 2025 yılı içerisinde iklimlendirme (klima) ve periyodik bakım faaliyetleri gerçekleştirilmiştir. Bu çalışmalarla FKM altyapısının operasyonel sürekliliğinin güçlendirilmesi, olası kesinti senaryolarında veri kaybının ve hizmet duruş süresinin minimize edilmesi ve bilişim hizmetlerinin kesintisiz sürdürülebilirliğinin sağlanması hedeflenmektedir **[6_OD4].**

Üniversitemizin kalite süreçleri, sistematik veri takibi ve analize dayalı bir yönetim yaklaşımıyla yürütülmektedir. Etkin veri yönetiminin kurumsallaştırılması, performans göstergelerinin sürekli izlenmesi ve veri kaybı riskinin azaltılması amacıyla Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından geliştirilen Kalite Yönetim ve Veri Sistemi (KVYS) uygulamaya alınmıştır. KVYS; hedeflerde sürekliliğin sağlanması, veriye dayalı karar alma süreçlerinin desteklenmesi ve izlenebilirliğin artırılması açısından kurumsal bir dijital araç niteliği taşımaktadır. Ayrıca KVYS'nin üç farklı üniversite ile paylaşılması ve ilgili kurumlarda devreye alınması, Üniversitemizin kalite ve veri odaklı dijital dönüşüm yaklaşımının ekosistem düzeyinde yaygınlaştırılmasına katkı sağladığını göstermektedir **[7_OD5].** Bunun yanı sıra, Üniversitemiz Stratejik Plan çalışmalarını ülkemizin Kalkınma Planları, YÖK 2030 Vizyonu ve dijital dönüşüm

ekseninde hazırlamış; amaç, hedef ve göstergelerini belirleyerek uygulamaya almıştır **[8_OD4].** Yükseköğretimdeki ulusal ve uluslararası dönüşümleri yakından takip eden Üniversitemiz, değişen şartlara uyum sağlamakta; karşılaştırmalı raporlar aracılığıyla gelişim ve dönüşüm süreçlerini düzenli olarak değerlendirmektedir **[9_OD4] [10_OD4].**

Yükseköğretimdeki dönüşümü izleyerek takip eden Üniversitemiz, gelecek senaryolarını öngörmekte ve dijital altyapısı ile süreçlerini güvence altına almaya devam etmektedir. Ölçüte ilişkin bütüncül değerlendirme yapıldığında, alınan önlemler doğrultusunda 4. olgunluk düzeyine sahip olduğu değerlendirilmektedir. 2026 yılında da dönüşüme yönelik eylemlerin belirlenmesine devam edilecektir. 2025 yılında ilk kez KVYS üzerinden KİDR tamamlanmıştır. 2026 yılı iyileştirme planları kapsamında BİDR raporlarının sistem üzerinden hazırlanması planlanmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

**Kanıtlar**

- [1](5)A.1.3-ISO27001 ve ISO27701 Sertifikaları.pdf
- [2](4)A.1.3-Sızma Testi.pdf
- [3](4)A.1.3-Online Yoklama Sistemi.pdf
- [4](4)A.1.3-Tek Şifre Haberi.pdf
- [5](4)A.1.3-KÜ-Alim.pdf
- [6](4)A.1.3-Felaket Kurtarma Merkezi Bakımı.pdf
- [7](5)A.1.3-Yazılım İş Birliği.jpg
- [8](4)A.1.3-SGDB KVYS.docx
- [9](4)A.1.3-Sürdürülebilirlik Raporları.pdf
- [10](4)A.1.3-Performans Raporları.pdf

## 4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Kastamonu Üniversitesi kalite yönetimi uygulamalarının dayanağını, Kalite Koordinatörlüğü web sayfasında bağlantısı bulunan ve Üniversitemiz tarafından bütünleşik veri yönetim sistemi olarak geliştirilen Kalite Yönetim ve Veri Sistemi (KVYS) üzerinden yayımlanan ve 2024 yılında revize edilen "Kastamonu Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesi" oluşturmaktadır **[1_OD2].** Bu yönerge, KVYS üzerinden herkese açık olarak yayımlanmakta olup kurum çalışanları tarafından bilinmektedir. Söz konusu düzenleme; Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği kapsamında Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından belirlenen usul ve esaslara uygun olarak eğitim öğretim, araştırma ve idari hizmetlerin iç ve dış kalite güvencesi ile akreditasyon süreçlerini ve bu kapsamda tanımlanan görev, yetki ve sorumlulukları; ayrıca Kalite Komisyonu, alt komisyonlar ve Kalite Koordinatörlüğünün çalışma esaslarını ortaya koymaktadır. Üniversitemizde kalite faaliyetleri; Kalite Komisyonuna başkanlık eden Rektör, kalite süreçlerinden sorumlu Rektör Yardımcısı (Kalite Komisyonu Başkan Yardımcısı) ve Kalite Koordinatörlüğü koordinasyonunda yürütülmektedir. YÖKAK ölçütleri doğrultusunda ve öğrenci temsilcilerinin katılımıyla oluşturulan Üniversite Kalite Komisyonu ile Liderlik, Yönetişim ve Kalite Komisyonu, Eğitim Öğretim Kalite

Komisyonu, Araştırma-Geliştirme Kalite Komisyonu ve Toplumsal Katkı Kalite Komisyonu gibi alt komisyonlar da düzenli aralıklarla sistematik olarak toplanmaktadır **[2_OD2] [3_OD3].** Ayrıca bu komisyonlar, iyileştirme çalışmaları kapsamında aldıkları kararları uygulamakta ve söz konusu kararlar toplantı tutanakları ile kayıt altına alınmaktadır **[4_OD5].** Akademik birimlerde de kalite çalışmaları, Kalite Koordinatörlüğünün takibinde ve Üniversite Kalite Komisyonları ile eşgüdüm hâlinde Birim Kalite Komisyonları ve Kalite Alt Komisyonları (Liderlik, Yönetişim ve Kalite Komisyonu, Eğitim Öğretim Kalite Komisyonu, Araştırma-Geliştirme Kalite Komisyonu ile Toplumsal Katkı Kalite Komisyonu) tarafından yürütülmektedir. Bu komisyonlar da belirli aralıklarla hem planlama toplantılarını hem de gerçekleştirilen faaliyetlere ilişkin izleme ve kontrol toplantılarını gerçekleştirmektedir **[5_OD4] [6_OD4] [7_OD4].** Üniversitemiz, 2022 yılında TSE tarafından ilk kez belgelendirilen ve 21–23 Ekim 2025 tarihlerinde gerçekleştirilen belge yenileme tetkiki sonucunda yenilenen TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi Standardı çerçevesinde oluşturulan Kalite Yönetimi Organizasyonu ve buna bağlı dokümantasyon yapısı (prosedürler, süreç tanımları, iş akış şemaları, görev tanımları vb.) aracılığıyla, PUKÖ döngüleri esas alınarak takvim yılı bazında yürütülen süreçlere ilişkin akış şemalarında görev, yetki ve sorumlulukları açık biçimde tanımlamıştır **[8_OD2].** Ayrıca, kurumun kalite güvencesine rehberlik eden Kalite El Kitabı, Uluslararasılaşma El Kitabı, Toplumsal Katkı El Kitabı, Eğitim Öğretim El Kitabı ve Araştırma-Geliştirme El Kitabı gibi dokümanlar da bulunmaktadır. Daha önce Kalite Koordinatörlüğü web sayfasında farklı sekmeler altında ayrı ayrı sunulan bu dokümanlar, 2025 yılı iyileştirme çalışmaları doğrultusunda Üniversitemiz tarafından bütünleşik veri yönetim sistemi olarak geliştirilen Kalite Yönetim ve Veri Sistemi (KVYS) üzerinde sürekli güncel tutulmakta ve herkese açık olacak şekilde pratik bir arama butonu aracılığıyla erişime sunulmaktadır **[9_OD2]**. Üniversitemizde kalite güvencesine ilişkin izleme, değerlendirme ve iyileştirme faaliyetleri; prosedür, süreç ve iş akışlarında tanımlanmış olup TS EN ISO 9001:2015 standardına uygun olarak yürütülmektedir. Bu çerçevede, Yönetimin Gözden Geçirme Prosedürü doğrultusunda her yıl sistematik şekilde birim yöneticilerinin tamamlanan yıla ilişkin önemli hususları (uygunsuzluklar, gerçekleştirilen faaliyetler, hedeflere ulaşma durumu ve gerekçeleri, iç tetkik sonuçları, bir sonraki yıl planlamaları, iyileştirme önerileri vb.) raporlayarak sundukları ve Rektör veya ilgili Rektör Yardımcısının başkanlık ettiği Yönetimin Gözden Geçirmesi (YGG) toplantıları, 2025 yılında da fakülte, enstitü, yüksekokul, meslek yüksekokulu ve idari birim yöneticilerinin katılımıyla iki oturum hâlinde gerçekleştirilmiştir **[10_OD2] [11_OD4].** İzleme ve değerlendirme süreçlerinde 2022 yılından bu yana sistematik olarak yürütüldüğü üzere, 2025 yılında da TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi kapsamında tüm birimleri kapsayan iç tetkik faaliyetleri, Üniversitemizin kendi geliştirdiği bütünleşik veri yönetim sistemi olan Kalite Yönetim ve Veri Sistemi (KVYS) üzerinden gerçekleştirilmiştir **[12_OD4] [13_OD4].** Tespit edilen uygunsuzluklar, gerçekleştirilen düzeltici faaliyetler ve iç tetkik raporlamaları dâhil olmak üzere tüm iç tetkik süreci KVYS kullanılarak yürütülmüş ve kayıt altına alınmıştır **[14_OD5].** 2022 yılından itibaren sistematik olarak Türk Standartları Enstitüsü (TSE) tarafından yürütülen dış tetkikler kapsamında, 21–23 Ekim 2025 tarihlerinde gerçekleştirilen dördüncü dış tetkikte Üniversitemizin akademik ve idari süreçleri değerlendirilmiş; tetkik sonucunda Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al (PUKÖ) döngüsü uygulamaları başarılı bulunarak TS EN ISO 9001:2015 belgesi

yenilenmiştir. Ayrıca tetkik süreci sonunda Üniversitemiz, 30'dan fazla ülkeden sertifikasyon kuruluşunun yer aldığı uluslararası bir ağ olan IQNET Sertifikası'nı almaya da uygun bulunmuştur **[15_OD4].** Üniversitemizin eğitim Föğretim, araştırma-geliştirme faaliyetleri ve kurumsal yönetim süreçlerindeki kalite standartlarını sağlamaya yönelik çalışmalarının bir diğer dış değerlendirmesi, Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) tarafından yürütülen Kurumsal Akreditasyon Programı kapsamında gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda YÖKAK değerlendirme takımı tarafından yapılan değerlendirme sonucunda Üniversitemiz, 21 Mart 2025 tarihinde gerçekleştirilen kurul toplantısında 2 yıl süreyle akreditasyon almaya hak kazanmıştır **[16_OD4].** Kurumsal Akreditasyon Programı kapsamında izleme ve değerlendirme süreçleri, 2021 yılından itibaren her yıl sistematik olarak yürütüldüğü üzere 2025 yılında da akademik ve idari birimler tarafından Birim Kalite Komisyonları ve alt komisyonlar aracılığıyla hazırlanmış, PUKÖ döngüsü kapsamında gerçekleştirilen iyileştirme faaliyetlerini de içeren Birim İç Değerlendirme Raporları (BİDR) üzerinden gerçekleştirilmiş ve söz konusu raporlar birim web sayfalarında iç kontrol sekmesi altında ilgili bölümde yayımlanmıştır **[17_OD4] [18_OD4] [19_OD4] [20_OD4]**. Üniversitemizin her yıl hazırladığı Kurum İç Değerlendirme Raporlarının (KİDR) yazımında, birimlerin Birim İç Değerlendirme Raporları (BİDR) ve bu raporlara ilişkin kanıtlar da katkı sağlamaktadır. Üniversitemizde birimler, ihtiyaçlar doğrultusunda 2025 yılında ikinci kez güncellenen Risk Yönetimi Prosedürü'ne uygun olarak yıllık periyotlarla gerçekleştirdikleri izleme ve değerlendirme faaliyetleri kapsamında hazırlanan risk analizlerini web sayfalarında yayımlamaktadır **[21_OD2] [22_OD4] [23_OD4] [24_OD4] [25_OD4].** 2025 yılında önemli bir gelişme olarak, diğer üniversitelere örnek teşkil edecek şekilde Üniversitemiz tarafından bütünleşik veri yönetim sistemi olarak geliştirilen Kalite Yönetim ve Veri Sistemi (KVYS), 2025 yılı itibarıyla talepleri doğrultusunda Giresun Üniversitesi, Gümüşhane Üniversitesi ve Sinop Üniversitesi gibi diğer üniversitelerin kullanımına sunulmuştur **[26_OD5]**. Üniversitemizin kurmuş olduğu kalite yönetim sistemi ve dijital altyapı, diğer kurumlar tarafından örnek gösterilmekte ve kendi kurumlarında uygulamaya alınmaktadır. Akademik birimlerin program akreditasyonu çalışmaları kapsamında, 2024 yılında kurulan Kalite Komisyonuna bağlı Program Akreditasyon Komisyonunun katkılarıyla 2025 yılı sonunda sekiz yeni programın sürece dâhil edilmesiyle birlikte Üniversitedeki akredite program sayısı on beşe yükselmiştir **[27_OD4].** 2025 yılında MEDEK Derneği değerlendirmesinden geçen Meslek Yüksekokullarının programlarının 2026 yılı başı itibarıyla akredite olması nedeniyle ortaya çıkan artış, 2026 yılı için hazırlanacak KİDR kapsamında raporlanacaktır. Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı ISO 50001:2018 Enerji Yönetim Sistemi Sertifikasına, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ise ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi ve ISO 27701 Kişisel Verilerin Yönetim Sistemi sertifikalarına sahiptir **[28_OD4] [29_OD4].** İlk olarak 2021 yılında "TS EN ISO/IEC 17025 Deney ve Kalibrasyon Laboratuvarlarının Yeterliliği Genel Şartlar" standardına göre akredite olan Kastamonu Üniversitesi Merkezi Araştırma Laboratuvarı (MERLAB), Türk Akreditasyon Kurumu (TÜRKAK) tarafından 7–8 Nisan 2025 tarihlerinde gerçekleştirilen akreditasyon yenileme denetiminden başarıyla geçmiş ve akreditasyon süresi 2029 yılına kadar uzatılmıştır **[30_OD4]**. Kalite Koordinatörlüğü tarafından öğrenci ile akademik ve idari personele yönelik kalite kültürünün yaygınlaştırılması amacıyla eğitim faaliyetlerine ve YÖKAK Kurumsal Akreditasyon Programı (KAP) kapsamında BİDR ve KİDR yazımına ilişkin

bilgilendirme toplantılarına 2025 yılında da devam edilmiştir **[31_OD4].** Bir önceki yılın eylem planı için yürütülen süreçlere benzer şekilde, 2024 KİDR raporu doğrultusunda hazırlanan 2025 yılı eylem planında yer alan gelişmeye açık alanlara yönelik yürütülen çalışmalar, faaliyetlerin gerçekleşme durumları ve kanıtları izleme ve değerlendirme kapsamında birimlerden talep edilerek 2025 Yılı Eylem Planı Gerçekleşme Raporu hazırlanmış; söz konusu rapor Kalite Koordinatörlüğü web sayfasında erişime açık hâle getirilmiştir **[32_OD4]**. Ayrıca, "Danışma Kurulları Kuruluş, Görev ve Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönerge" doğrultusunda ilk kez 2024 yılında oluşturulan ve üniversite ile birim düzeyinde iç ve dış paydaşların yer aldığı Danışma Kurulları, 2025 yılında gerçekleştirilen toplantılarda alınan kararların uygulanması yoluyla kalite süreçlerinin geliştirilmesine katkı sağlamaya devam etmektedir **[33_OD2] [34_OD4].**

Genel olarak değerlendirildiğinde, Üniversitemizin iç kalite güvencesi sistemine ilişkin içselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamaları bulunmaktadır. Tüm birimler, BİDR raporlarına dayalı olarak hazırladıkları eylem planlarını KVYS üzerinde yer alan PUKÖ döngüsü menüsü aracılığıyla uygulamaktadır. Eylem planı–PUKÖ döngüsü ile izleme, değerlendirme ve iyileştirme basamaklarının yıllar itibarıyla sistematik biçimde işletildiği dikkate alındığında, 5. olgunluk düzeyine ulaşıldığı değerlendirilmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

**Kanıtlar**

- [1](2)A.1.4-Kastamonu_Üniversitesi_Kalite_Güvencesi_Yönergesi-2.pdf
- [2](2)A.1.4-KVYS_Dokümanlar_Ekran_Görüntüsü.pdf
- [3](3)A.1.4-Toplantı_Tutanakları_Ekran_Görüntüsü.pdf
- [4](4)A.1.4-SağlıkBF_Kalite_Komisyonları_Toplantı_Tutanakları.pdf
- [5](4)A.1.4-Sağlık Bilimleri Fakültesi Kalite_Komisyonları_Toplantı_Tutanakları.pdf
- [6](4)A.1.4-Cide MYO Liderlik, Yönetişim ve Kalite Alt GrubuToplantısı.pdf
- [7](4)A.1.4-Devrekani MYO Eğitim öğretim alt komisyon toplantısı 14.05.2025.pdf
- [8](2)A.1.4-Kalite_Yönetimi_Organizasyon_Şeması.pdf
- [9](2)A.1.4-KVYS -dokümanlar.pdf
- [10](2)A.1.4-Yönetimin_Gözden_Geçirme_Prosedürü.pdf
- [11](3,4)A.1.4-Yönetimin_Gözden_Geçirme_Toplantı_Oturumları_Haberleri.pdf
- [12](3,4)A.1.4-2025_Yılı_İç_Tetkik.pdf
- [13](4)A.1.4-İç tetkik.pdf
- [14](5)A.1.4-KVYS_İç_Tetkik_Modülü_Ekran_Görüntüsü.pdf
- [15](4)A.1.4-TSENISO9001_2015_ve_IQNET_Sertifikası_Haberi.pdf
- [16](4)A.1.4-Kastamonu_Üniversitesi_Kurumsal_Akreditasyon_Haberi.pdf
- [17](4)A.1.4-Örnek_Birim_BİDR.pdf
- [18](4)A.1.4-Abana MYO BİDR İÇ KONTROL.pdf
- [19](4)A.1.4-İTBF BİDR İÇ KONTROL.pdf

- [20](4)A.1.4-MMF BİDR İÇ KONTROL.pdf
- [21](2)A.1.4-Risk_Yönetimi_Prosedürü.pdf
- [22](4)A.1.4-Örnek_Birim_Risk_Analizi.pdf
- [23](4)A.1.4-İhsangazi MYO Risk analizi İÇ KONTROL.pdf
- [24](4)A.1.4-MFF Risk Analizi İÇ KONTROL.pdf
- [25](4)A.1.4-Bozkurt MYO Risk Analizi İÇ KONTROL.pdf
- [26](5)A.1.4-KVYS nin 3 üniversiteye tanıtımı.pdf
- [27](4)A.1.4-Akredite_Programlar.pdf
- [28](4)A.1.4-ISO_50001_2018_Enerji_Yönetim_Sistemi_Sertifikası.pdf
- [29](4)A.1.4-ISO_27001_ve ISO_27701_Sertifikası.pdf
- [30](4)A.1.4-MERLAB_ISO_IEC_17025_2017_Akreditasyon_Yenileme.pdf
- [31](4)A.1.4-Kalite_Kültürünü_Yayma_Kanıtları.pdf
- [32](4)A.1.4-Eylem_Planı_ve_Gerçekleşme_Raporları (1).pdf
- [33](2)A.1.4-Kastamonu_Üniversitesi_Danışma_Kurulları_Yönergesi.pdf
- [34](4)A.1.4-Danışma_Kurulu_Toplantı_Tutanağı.pdf

**5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik**

Üniversitemiz, yönetim sistemi politikası kapsamında misyonu, vizyonu ve stratejik planı doğrultusunda katılımcı, şeffaf, adil ve hesap verebilir bir yönetim anlayışını benimsemekte; tüm paydaşların karar alma mekanizmalarına katılımını ve memnuniyet düzeyini artırmaya odaklanmakta; kaynaklarını etkili ve verimli kullanmaya özen göstermekte; temin edilen mal ve hizmetlerin kalitesini güvence altına almakta; kalite güvencesi ve yönetim, eğitim öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı süreçlerini etkin liderlik yaklaşımıyla yürütmekte; kurumsal bağlılık ve aidiyet algısını güçlendirmeye yönelik sosyal, kültürel, sportif ve bilimsel faaliyetlerini sürdürmekte ve kurumsal görünürlüğün artırılmasını hedeflemektedir **[1_OD2].**

Şeffaflık ilkesi çerçevesinde planlanan etkinliklerin duyuruları, Üniversiteye ilişkin haberler, birim haberleri, genel duyurular ve öğrencilere yönelik bilgilendirmeler, kamuoyunun bilgilendirilmesi amacıyla dijital çağın gereklilikleri doğrultusunda elektronik platformlar üzerinden yapılmaktadır. Bu kapsamda, Kamu Kurumları İnternet Sitesi Kılavuzu'na uygun olarak hazırlanmış, standartlaştırılmış ve 2025 yılında kurumsal kimlik ile TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi çalışmaları çerçevesinde güncellenmiş kurum ve birim internet sayfaları; Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) üzerinden üretilen elektronik belgeler, sosyal medya hesapları ve e-posta iletişim kanalları kullanılmaktadır **[2_OD2] [3_OD2] [4_OD3] [5_OD3] [6_OD3].** Söz konusu süreç kapsamında, Üniversitemizin iç iletişimi ile dış paydaşlarla olan iletişimine ilişkin iş ve işlemler, Üniversitemiz İç ve Dış İletişim Prosedürü doğrultusunda yürütülmektedir **[7_OD2].** Üniversitemiz internet sayfası ve medya hesapları, Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği tarafından takip edilmekte ve düzenlenmekte; haberler, etkinlikler ve duyurular kamuoyu ile paylaşılmaktadır **[8_OD3] [9_OD3].** Diğer akademik ve idari birimlerde ise süreç, birim internet sayfası sorumluları tarafından yürütülmektedir. Aday öğrenciler için hazırlanan aday.kastamonu.edu.tr web sitesinde Üniversitemiz ve fakültelere ilişkin bilgilere yer verilmektedir **[10_OD3].** Üniversitemizin akademik ve idari birimleri de kendi internet sayfaları ve sosyal medya hesapları aracılığıyla haber ve etkinliklerini kamuoyuna duyurmaktadır **[11_OD3] [12_OD3].** Bunun yanı sıra, Üniversitemiz

İletişim Fakültesi koordinasyonunda hazırlanan ve yayımlanan bir dijital gazete bulunmaktadır **[13_OD3].** Kamuoyunun Üniversitemizde yürütülen çalışmalar ve gelişmeler hakkında bilgilendirilmesi amacıyla Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği tarafından, "Kastamonu Üniversitesi Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği Haber Yazım ve Değerlendirme Ölçütleri" doğrultusunda belirli periyotlarda internet sayfasında haber bülteni yayımlanmaktadır **[14_OD2].** Basın bülteni, web sitesinde yayımlanmasının yanı sıra personel, öğrenci ve mezunlara e-posta yoluyla da iletilmektedir **[15_OD3].**

Benzer şekilde, Üniversitemizdeki gelişmeler hakkında kamuoyunun bilgilendirilmesi amacıyla Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından hazırlanan Kütüphane Bülteni ile Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından hazırlanan Kariyer Bülteni web sitelerinde yayımlanmakta ve e-posta kanalıyla yaygınlaştırılmaktadır **[16_OD3] [17_OD3] [18_OD3]**. Ayrıca Üniversitemize ilişkin çeşitli veriler, Veri Analizi İzleme ve Değerlendirme Koordinatörlüğü ile UNIS web sayfası aracılığıyla kamuoyu ile paylaşılmaktadır **[19_OD3] [20_OD3].**

Üniversitemiz, 5018 sayılı Kanun'un 7'nci ve 53'üncü maddeleri doğrultusunda mali saydamlık ilkesine bağlı kalarak mali istatistikler ve raporları şeffaf, anlaşılır, güvenilir, tam ve eksiksiz bir şekilde kamuoyu ile paylaşmaktadır. Bu kapsamda Stratejik Plan, İdare Faaliyet Raporları, Birim Faaliyet Raporları ve Birim İç Değerlendirme Raporları gibi raporlar ve tablolar, akademik ve idari tüm birimlerin internet sayfalarında kamuoyunun bilgisine sunulmaktadır **[21_OD3] [22_OD3][23_OD3].**

Üniversitemiz tarafından gerçekleştirilen tüm iş ve işlemler, şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Üniversitemiz internet sayfaları aracılığıyla kamuoyu ile paylaşılan bilgiler, veriye dayalı, belgeli ve doğrulanabilir niteliktedir. Zaman zaman düzenlenen basın toplantıları ile Üniversitemizdeki gelişmeler kamuoyu ile paylaşılmakta ve basın mensuplarının soruları yanıtlanmaktadır **[24_OD3].** Ayrıca Üniversitemiz, 2025 yılı itibarıyla iç paydaşların da katkısıyla kentin sosyo-ekonomik yapısını ve stratejik sektörlerini bilimsel veriler ışığında ele alan "Kastamonu Raporları" dizisini kurum internet sayfası üzerinden yayımlamaktadır **[25_OD3] [26_OD3] [27_OD3] [28_OD3].**

Üniversitemizin kullandığı belge yönetim programı ÜBYS'nin bir arayüzü olan Kurumsal Değerlendirme Sistemi tüm kamuoyuna açık olup bu sistem üzerinden Üniversitemize ilişkin kurumsal istatistiklere kolaylıkla erişilebilmektedir **[29_OD3].** Bununla birlikte, Üniversitemizin faaliyetlerinin izlendiği İl Koordinasyon Kurulu toplantıları üçer aylık periyotlarla gerçekleştirilmektedir. Üniversitemizi temsilen Rektör veya uygun görülen Rektör Yardımcısı ya da Genel Sekreter toplantılara katılım sağlamaktadır. Toplantılar öncesinde İl Yatırım Takip Sistemi (İLYAS) üzerinden veri girişleri yapılmakta; söz konusu toplantılarda dönem değerlendirmeleri, sunumlar, yatırımlar ve sosyoekonomik gelişmelerin izlenmesine yönelik koordinasyon ile yerel ve bölgesel kalkınma açısından değerlendirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir. Bu sayede Üniversitemizin yatırım projelerindeki gelişmeler kamuoyu ile paylaşılmakta ve paydaşlarla değerlendirmeler yapılmaktadır **[30_OD4].**

2024 yılı Kurumsal Akreditasyon Değerlendirme Raporunda, "web sitesinin daha kullanıcı dostu hâle getirilmesinin yararlı olacağı, ayrıca kurum internet sitesinin

İngilizce bölümünde eksikliklerin bulunduğu, akademik birimlere ait internet sitelerinin ziyaret tarihi itibarıyla İngilizce içeriklerinin hazırlanmadığı veya Türkçe içeriğe kıyasla zenginleştirilmeye ihtiyaç duyulduğu" ifade edilmiştir. Bu kapsamda yapılan değerlendirme ve iyileştirmeler sonucunda, Üniversitemizin kurum ve birim internet sayfaları hem tasarım açısından güncellenmiş hem de özel gereksinimli bireyler için erişimi kolaylaştıran UserWay uygulaması ile daha kullanışlı hâle getirilmiştir **[31_OD4].** Kurum internet sayfasının İngilizce versiyonu güncellenmiş; birim internet sayfaları Türkçe ve İngilizcenin yanı sıra Fransızca, Almanca, İtalyanca ve İspanyolca dil seçenekleriyle erişime açılmıştır **[32_OD4].**

Paydaşlardan anketler aracılığıyla alınan geri bildirimler doğrultusunda, internet ve sosyal medya kanalları üzerinden yapılan bilgilendirmelerin %70'in üzerinde memnuniyet düzeyine sahip olduğu belirlenmiştir **[33_OD4] [34_OD4] [35_OD4].**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

**Kanıtlar**

- [1](2)A.1.5-KYS-PO-005-Kastamonu_Universitesi_Yonetim_Sistemi_Politikasi.pdf
- [2](2)A.1.5-Kamu_Kurumlari_Internet_Sitesi_Kilavuzu_Hakkında_Genelge.png
- [3](2)A.1.5-Kamu_Kurumları_Internet_Sitesi_Kilavuzu.pdf
- [4](3)A.1.5-Guncellenen_Kurum_Internet_Sayfasi_Ekran_Goruntusu.png
- [5](3)A.1.5-Kurum_Internet_Sayfasi_Ekran_Goruntusu_(Gundem,_Duyuru_ve_Haberler).png
- [6](3)A.1.5-Kastamonu_Universitesi_Sosyal_Medya_Hesaplari.png
- [7](2)A.1.5-KYS-PR-013_Ic_Dis_Iletisim_Proseduru.pdf
- [8](3)A.1.5-Universitemiz_ile_Ilgili_Haberler_Bolumu_Ekran_Goruntusu.png
- [9](3)A.1.5-Universitemiz_Gundem,_Haber,_Duyuru_ve_Etkinlikleri_Ekran_Goruntusu.png
- [10](3)A.1.5-Universitemiz_Aday_Ogrenci_Sayfasi_Ekran_Goruntusu.png
- [11](3)A.1.5-Fakulte_Internet_Sayfasi_Ekran_Goruntusu.png
- [12](3)A.1.5-Koordinatorluk_Internet_Sayfasi_Ekran_Goruntusu.png
- [13](3)A.1.5-Gazete_Kampus_Internet_Sayfasi_Ekran_Goruntusu.png
- [14](2)A.1.5-Kastamonu_Universitesi_Basin_ve_Halkla_Iliskiler_Musavirligi_Haber_Yazim_ve_Deg
- [15](3)A.1.5-Haber_Bulteni_Sayfasi_Ekran_Goruntusu.png
- [16](3)A.1.5-Kutuphane_Bulteni.png
- [17](3)A.1.5-Kutuphane_Bulteni_E-posta_ile_Bilgilendirmeye_Iliskin_Ekran_Goruntusu.png
- [18](3)A.1.5-Kariyer_Bulteni_Ekran_Goruntusu.png
- [19](3)A.1.5-Veri_Analizi_İzleme_ve_Degerlendirme_Koordinatorlugu_Performans_Raporlari_Ekra
- [20](3)A.1.5-UNIS_Ekran_Goruntusu.png
- [21](3)A.1.5-Birim_Planlar_Ekran_Goruntusu.png
- [22](3)A.1.5-Birim_Ic_Kontrol_Faaliyet_Raporlari.png

- [23](3)A.1.5-Birim_Ic_Kontrol_Planlari.png
- [24](3)A.1.5-Basin _Toplantisi _Ekran_Goruntusu.PNG
- [25](3)A.1.5-Kastamonu_Raporlari.png
- [26](3)A.1.5-Kastamonu Nufusu Rapor.jpg
- [27](3)A.1.5-Kastamonu_Ili_Hayvancilik_Raporu.pdf
- [28](3)A.1.5-Kastamonunun_Korunan_Alanlari_Raporu.pdf
- [29](3)A.1.5-Kurumsal_Degerlendirme_Sistemi_Ekran_Goruntusu.png
- [30](4)A.1.5-Il_Koordinasyon_Kurulu_Toplantısı_Ekran_Goruntusu.png
- [31](4)A.1.5-UserWay_Uygulamasi_Ekran_Goruntusu.png
- [32](4)A.1.5-Birim_Internet_Sayfaları_Dil_Tercihi_Ekran_Goruntusu.png
- [33](4)A.1.5-2025 Yılı Akademik Personel Memnuniyet Anketi Değerlendirme Raporu.pdf
- [34](4)A.1.5-2025 Yılı Dış Paydaş Memnuniyet Anketi Değerlendirme Raporu.pdf
- [35](4)A.1.5-2025 Yılı İdari Memnuniyet Anketi Değerlendirme Raporu.pdf

## 2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

### 1. Misyon, vizyon ve politikalar

Üniversitemizin misyonu, vizyonu ve kalite politikası paydaş katılımı ile belirlenerek kamuoyu ile paylaşılmıştır. Kalite Alt Komisyonu tarafından değerlendirilen diğer politikalar da Senato onayı ile son hâlini almıştır **[1_OD4] [2_OD4].** Üniversite ve birimler düzeyinde misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda oluşturulan stratejik amaç ve hedefler, performans yönetimi kapsamında izlenmekte, değerlendirilmekte ve kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Bu çerçevede Üniversitenin misyonu, vizyonu ve temel değerleri 2025–2029 Stratejik Planı kapsamında gözden geçirilmiş ve büyük ölçüde korunarak yeniden ifade edilmiştir **[3_OD3].** Söz konusu 2025–2029 Stratejik Planı, kurumsal internet sayfasında yayımlanarak kamuoyuna duyurulmuştur **[4_OD3].** Üniversite düzeyinde belirlenen misyon, vizyon ve temel değerler; kuruma özgü, sürdürülebilir ve yol gösterici nitelik taşımaktadır. Ayrıca Üniversitemiz bünyesindeki akademik ve idari birimlerin misyon ve vizyonları belirlenmiş olup birim web sayfalarında kamuoyu ile paylaşılmaktadır **[5_OD3] [6_OD3].** İzleme ve değerlendirmenin etkin, bütüncül ve sürdürülebilir bir şekilde yürütülmesi; stratejik planın başarısının ölçülmesi, karar alma süreçlerinin veri temelli olarak desteklenmesi ve doğru, güvenilir verilerin üretilmesi amacıyla 2024 yılında Kastamonu Üniversitesi Veri İzleme ve Değerlendirme Koordinatörlüğü kurulmuştur **[7_OD3].** Bu yapı aracılığıyla kurum politikaları ile uyumlu performans göstergeleri düzenli olarak izlenmekte, analiz edilmekte ve üst yönetime raporlanmaktadır **[8_OD4] [9_OD4].**

Üniversitemizin kalite güvencesi sistemini tanımlayan ve kamuoyu ile paylaşılmış bir Kalite Güvencesi Yönergesi bulunmaktadır **[10_OD2].** Kurumsal web sitesinde ilan edilmiş Kalite Politikası başta olmak üzere; eğitim öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi, uzaktan eğitim, risk yönetimi, iş sağlığı ve güvenliği ile uluslararasılaşma politikaları belirlenmiş ve ilgili paydaşların erişimine sunulmuştur **[11_OD2].**

Kalite güvencesi sürecinin önemli bileşenlerinden biri olan iç kontrol ve risk yönetimi

sistemi kurumsal yapıya entegre edilmiş olup bu kapsamda "Kastamonu Üniversitesi İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı" **[12_OD2]** ve "Kastamonu Üniversitesi Risk Yönetimi Yönergesi" **[13_OD2]** hazırlanmış ve etkin bir şekilde uygulanmaktadır. Bu mekanizmalar aracılığıyla riskler izlenmekte, önleyici ve iyileştirici faaliyetler planlanmakta ve takip edilmektedir **[14_OD4].**

Üniversitemiz Stratejik Planı, kurumsal politika ve hedeflerle uyumlu, ölçülebilir göstergeler içermekte; bu göstergeler aracılığıyla gerçekleştirilen uygulamalar düzenli olarak izlenmekte, değerlendirilmekte ve kontrol edilmektedir **[15_OD4] [16_OD4].** Elde edilen izleme ve değerlendirme sonuçları, gerekli durumlarda politika ve uygulamaların iyileştirilmesine girdi sağlamaktadır. Bunun yanı sıra, tüm akademik ve idari birimlerin misyon, vizyon ve politikaları belirlenmiş ve kurumsal web sayfalarında yayımlanmıştır. Birimler, yıl içerisinde gerçekleştirdikleri faaliyetleri Birim İç Değerlendirme Raporları aracılığıyla sistematik olarak değerlendirmekte; bu değerlendirme sonuçları kurumsal kalite güvencesi sistemine entegre edilmektedir **[17_OD3] [18_OD3].** Üniversitemiz, kurumsal politikalarını paydaş katılımını esas alan, izleme–değerlendirme ve sürekli iyileştirme döngüsü çerçevesinde ele almaktadır. Bu kapsamda 2024 yılında Üniversitemizin politikaları, Kalite Komisyonları ve Senato'da iç ve dış paydaşların katılımıyla görüşülerek güncellenmiştir **[19_OD4] [20_OD4].** KAP programı saha ziyaretlerinde vizyon, misyon ve politikalara ilişkin farkındalık ve bilgi düzeyinin düşük olduğu değerlendirilmiştir. Bu doğrultuda iyileştirme adımı olarak misyon, vizyon ve kalite politikası bina girişlerine asılarak tüm paydaşların görünür erişimine sunulmuştur **[21_OD2].** Ayrıca 2025 Yılı Eylem Planında politika güncellemesi yapacak birimlerin paydaş görüşlerini alarak güncelleme yapmaları gerektiği belirtilmiş ve güncelleme yapan birimlerin paydaş görüşleri kayıt altına alınmıştır **[22_OD4] [23_OD4] [24_OD4].**

Kurumda etkin liderlik anlayışı politikası doğrultusunda liderlik eğitimleri, hayat boyu öğrenme politikası kapsamında mikroyeterlilik programları, çağın ihtiyaçlarını dikkate alma politikası çerçevesinde yapay zekâya yönelik program ve dersler, araştırma yapmayı özendirme politikası kapsamında eğitimler ve öğrenci topluluklarının toplum yararına yönelik faaliyetlerini destekleme politikası doğrultusunda çok sayıda UNİDES projesi 2025 yılında hayata geçirilmiştir. Bu faaliyetler, politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalardan yalnızca bazılarına örnek teşkil etmektedir **[25_OD3] [26_OD3] [27_OD3] [28_OD3].** Bu doğrultuda, kurumsal politikaların yalnızca tanımlandığı değil, aynı zamanda uygulandığı, izlendiği ve sürekli iyileştirildiği bütüncül bir kalite güvencesi sistemi işletilmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

**Kanıtlar**

- [1](4)A.2.1-Senato Kararı ve Eki.pdf
- [2](4)A.2.1-Politikalar ve El Kitapları Kabul Komisyonu ve Tarihleri (Son Hallerine Ait).xlsx
- [3](3)A.2.1-Kurum Felsefesi.pdf
- [4](3)A.2.1-2025-2029 STRATEJİK PLAN.pdf

- [5](3)A.2.1-Vizyon Misyon Kalite Politikası.pdf
- [6](3)A.2.1-Birim Vizyon Misyon Kalite Politikası.pdf
- [7](3)A.2.1-Veri İzleme ve Değerlendirme Koordinatörlüğü Yönergesi.pdf
- [8](4)A.2.1-SGDB Raporlar.pdf
- [9](4)A.2.1-SGDB Performans Programlar.pdf
- [10](2)A.2.1-Kalite Güvencesi Yönergesi.pdf
- [11](2)A.2.1-Kalite Politikası.pdf
- [12](2)A.2.1-İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı.pdf
- [13](2)A.2.1-Kurumsal Risk Yönetim Yönergesi.pdf
- [14](4)A.2.1-SGDB Risk Analizi İÇ KONTROL.pdf
- [15](4)A.2.1-2024 Yılı Stratejik Plan Değerlendirme Raporu.pdf
- [16](4)A.2.1-STRATEJIK PLAN ILK ALTI AYLIK RAPOR 14.10.2025 21.pdf
- [17](3)A.2.1-ÖİDB İç Kontrol.pdf
- [18](3)A.2.1-Eğitim İç Kontrol.pdf
- [19](4)A.2.1-Senato Karar.pdf
- [20](4)A.2.1-Kalite Komisyonu Toplantısı Kararı.pdf
- [21](2)A.2.1-Birimler.pdf
- [22](4)A.2.1-Güzel Sanatlar.pdf
- [23](4)A.2.1-MMF.pdf
- [24](4)A.2.1-İİBF.PDF.pdf
- [25](3)A.2.1-Kastamonu Üniversitesi UNIDES.pdf
- [26](3)A.2.1-Yapay Zeka Uzmanlık Eğitim Programı Duyurusu.pdf
- [27](3)A.2.1-Mikroyeterlilik Programları Hazırlanması Hakkında.pdf
- [28](3)A.2.1-_Liderlik Anlayışı, Aidiyet ve İş Birliği Kültürü Eğitimi_ (23.07.2025).pdf

**2. Stratejik amaç ve hedefler**

Yükseköğretim kurumları, stratejik planlama süreçlerini 5018 sayılı Kanun'un yanı sıra Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ve Üniversiteler İçin Stratejik Planlama Rehberi doğrultusunda yürütmektedir. Bu yasal çerçeve kapsamında Üniversitemizin ilk Stratejik Planı 2010–2014 dönemini kapsayacak şekilde hazırlanmış; ardından sırasıyla 2015–2019, 2020–2024 ve son olarak 2025–2029 Dönemi Stratejik Planı hazırlanarak 01.01.2025 tarihi itibarıyla yürürlüğe girmiştir. Bu doğrultuda Üniversitemiz, kamu üniversitesi kimliğinin bir gereği olarak stratejik planlama kültürünü kurumsallaştırmış ve dört dönemdir planlı bir yönetim anlayışıyla faaliyetlerini sürdürmektedir **[1_OD2].** Hâlihazırda yürürlükte olan 2025–2029 Stratejik Planı, iç ve dış paydaş katılımı esas alınarak hazırlanmış; sürdürülebilirlik, kalite güvencesi ve sürekli iyileştirme anlayışıyla bütünleşik bir şekilde uygulanmaktadır. Stratejik Plan, yalnızca üst düzey bir yol haritası olmanın ötesinde, tüm akademik ve idari birimler tarafından benimsenen ve uygulamaya yansıtılan temel bir kurumsal yönetişim aracı niteliği taşımaktadır. Plan kapsamında belirlenen stratejik amaçlar, hedefler, performans göstergeleri ve eylemler; zamanlama, önceliklendirme, sorumluluk alanları ve kaynak ihtiyaçları dikkate alınarak yapılandırılmıştır. Hazırlık sürecinde bir önceki plan dönemine ilişkin ayrıntılı değerlendirmeler yapılmış; elde edilen deneyimler ve öğrenilmiş dersler yeni planın tasarımına sistematik biçimde yansıtılmıştır **[2_OD4].**

2020–2024 Dönemi Stratejik Planı, plan döneminin sona ermesini takiben 2025 yılı içerisinde yıllık ve dönemsel değerlendirmeler dikkate alınarak analiz edilmiş; bu kapsamda 2020–2024 Stratejik Plan Değerlendirme Raporu hazırlanarak Üniversitemiz web sayfasında kamuoyu ile paylaşılmıştır. Gerçekleşme sonuçlarının analizi neticesinde, belirlenen 25 hedeften 19'unun %85–%100 aralığında, 5'inin %51–%84 aralığında ve 1'inin %0–%50 aralığında gerçekleştiği tespit edilmiştir. Bu değerlendirme sonuçları, 2025–2029 Stratejik Planının hedef ve eylemlerinin belirlenmesinde girdi olarak kullanılmıştır **[3_OD4].** Üniversitemizin 2025–2029 Stratejik Planı; eğitim öğretim, araştırma-geliştirme, kurumsal kapasite ve kalite, bölgesel kalkınma, ihtisaslaşma ve girişimcilik ile toplumsal katkı ve sosyal sorumluluk başlıkları altında yapılandırılmıştır. Planın ilk yılı olan 2025 yılına ilişkin izleme ve değerlendirme sürecinde, amaç ve hedeflere ulaşma düzeyi performans göstergeleri aracılığıyla takip edilmektedir **[4_OD4].** Diğer üniversitelerden paydaşlarla gerçekleştirilen Stratejik Plan uygulamalarına yönelik çalıştaylar sonucunda, bu dönem ilk kez eylem planlı stratejik plan uygulamasına geçilmiştir **[5_OD4] [6_OD4].** Üniversitemiz, yükseköğretimde Stratejik Plan uygulamalarının geliştirilmesi ve sistemli uygulanmasını konu alan AB projesinin ortakları arasında yer almıştır **[7_OD3].** Stratejik Planın etkinliğini artırmak ve uygulama sürecini tüm birimlere yaygınlaştırmak amacıyla 2025 Yılı Strateji Eylem Planı hazırlanmış; bu plan kapsamında stratejik hedefleri destekleyen eylemler ile sorumlu birimler belirlenmiştir **[8_OD3].** Ayrıca verilerin sağlıklı ve standart biçimde toplanabilmesi amacıyla 2025–2029 Stratejik Plan El Kitabı ile Stratejik Plan Performans Göstergeleri Sözlüğü oluşturularak ilgili birimlerle paylaşılmış ve Üniversitemiz web sayfasında yayımlanmıştır **[9_OD4] [10_OD4].** Üniversitemiz Stratejik Planı'nın izleme, raporlama ve değerlendirme süreçleri, ilgili mevzuata uygun olarak katılımcı bir anlayışla ve bilgi sistemleri üzerinden yürütülmektedir. Bu kapsamda, 2025 yılı itibarıyla 2025–2029 Stratejik Planının izleme ve değerlendirme süreci, Üniversitemiz tarafından geliştirilen Kalite Yönetim ve Veri Sistemi (KVYS) üzerinden tüm birimlerin katılımıyla gerçekleştirilmeye başlanmıştır. Bu doğrultuda planın 2025 yılı ilk altı aylık değerlendirme raporu hazırlanarak paydaşların erişimine sunulmuştur **[11_OD4].**

KAP raporunda değerlendiriciler, gerçekleşmeyen hedeflerin nedenlerinin belirlenerek önleyici ve iyileştirici faaliyetlerin hayata geçirilmesini önermiştir. Bu doğrultuda uygulamaya alınan stratejik eylem planı yaklaşımı ile göstergelere ilişkin eylem sorumluları açık ve net bir şekilde belirlenmiş; böylece göstergelerin gerçekleşmeme nedenlerinin doğrudan tespit edilmesi ve alınacak önlemlerin birim bazında belirlenmesi mümkün hâle gelmiştir. Ayrıca her birim, KVYS üzerinden hedeflerin gerçekleşme düzeyini anlık olarak izleyebilmektedir **[12_OD4].** Değerlendiricilerin konuya ilişkin önerileri ile kurum paydaşlarının birlikte yürüttüğü çalışmalar sonucunda, 2025 yılında izleme ve değerlendirme sürecinde önemli iyileştirmeler gerçekleştirilmiştir **[13_OD4].** Stratejik Plan raporlamaları, paydaşların katılımı ile Senato'da görüşülmekte; eksiklikler ve gelişim alanları üzerinde değerlendirmeler yapılmaktadır **[14_OD4].**

Özet olarak, Stratejik Planın uygulanmasında sorumlu birim bazında eylem planı yaklaşımına geçilmesi önemli bir iyileştirme adımını oluşturmaktadır. Bu uygulamanın sınırlı sayıda üniversite tarafından yürütüldüğü görülmektedir. Eylem planı yaklaşımı, PUKÖ döngüsünün etkin bir şekilde işletilmesine katkı sağlamaktadır. Bu yönüyle

değerlendirildiğinde, ilgili ölçütte izleme, değerlendirme ve paydaşlarla birlikte yürütülen iyileştirme süreçlerinin varlığı dikkate alınarak 4. olgunluk düzeyine ulaşıldığı değerlendirilmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurum uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır

**Kanıtlar**

- [1](2)A.2.2-Stratejik Planlar.pdf
- [2](4)A.2.2-2020-2024 YILI STRATEJIK PLAN DEGERLENDIRME RAPORU 21.04.2025.docx
- [3](4)A.2.2-SP Değerlendirme Raporu.pdf
- [4](4)A.2.2-2025 Yılı Stratejik Plan İlk Altı Aylık Değerlendirme Raporu.pdf
- [5](4)A.2.2-Kastamonu Üniversitesi "Yükseköğretimde Stratejik Mükemmellik" Çalıştayında Yer Aldı.pdf
- [6](4)A.2.2-KVYS Stratejik Plan Eylemleri.png
- [7](3)A.2.2-Yükseköğretim kurumlarında stratejik yönetim çalışmalarına Kastamonu'da devam edildi.pdf
- [8](3)A.2.2-Strateji Eylem Planı 2025.pdf
- [9](4)A.2.2-stratejik Plan Eylem Planı 2025-2029.pdf
- [10](4)A.2.2-SP PERFORMANS GÖSTERGELERİ SÖZLÜĞÜ.pdf
- [11](4)A.2.2-SP Raporlamalar.pdf
- [12](4)A.2.2-KVYS SP Eylem Raporları.png
- [13](4)A.2.2-2025 Yılı Eylem Planı Raporu web yüklenen.pdf
- [14](4)A.2.2-Senato SP Değerlendirmesi.pdf

**3. Performans yönetimi**

Üniversitemizde performans yönetimi süreci, 2025–2029 Yılı Stratejik Planında yer alan "H3.2: Dijital dönüşüm kapsamında 2025 yılı sonuna kadar entegre bir kalite güvencesi, stratejik planlama, performans ve veri yönetimi sistemi kurmak ve sistemin sürdürülebilirliğini sağlamak" hedefi doğrultusunda yapılandırılmıştır. Bu kapsamda Kastamonu Üniversitesi Kalite Yönetim ve Veri Sistemi (KÜ-KVYS), tamamen iç kaynaklar kullanılarak 2024 yılında geliştirilmeye başlanmış ve 2025 yılı itibarıyla performans yönetimi sürecinde tüm birimler tarafından aktif olarak kullanılmaya başlanmıştır **[1_OD2].**

2025 yılı itibarıyla uygulamaya alınan KVYS, Üst Yönetime birim bazında Stratejik Planda yer alan hedef, gösterge ve eylemlerin gerçekleşme düzeylerini izleme imkânı sunmakta; akademik ve idari birimlerin stratejik plana katkı düzeylerinin sistematik olarak takip edilmesini ve yönetilmesini sağlamaktadır. Bu yönüyle sistem, kurumsal performansın izlenmesi ve yönetilmesine yönelik temel bir karar destek aracı işlevi görmektedir. KVYS, Üniversitemizin kalite güvencesi, stratejik planlama, performans yönetimi ve veri yönetimi süreçlerinin entegre bir şekilde yürütülmesine katkı sağlamaktadır. Sistem aracılığıyla tüm performans göstergelerine ilişkin veriler tek bir platformda toplanmakta; verilerin doğruluğu, eksiksizliği ve tutarlılığı güvence altına alınarak bütüncül ve sürdürülebilir bir veri yönetim modeli oluşturulmaktadır. Bu

yaklaşım, Üniversitemizde veri temelli karar alma kültürünün güçlendirilmesini ve performans yönetimi süreçlerinin sürekli iyileştirme anlayışıyla sürdürülmesini desteklemektedir **[2_OD4].**

Performans yönetimi süreci, KVYS modülleri aracılığıyla bütüncül bir yaklaşımla yürütülmekte; stratejik plan hedeflerinin gerçekleşme durumu düzenli izleme, değerlendirme ve raporlama süreçleriyle takip edilmektedir. Bu süreçler, hem Üniversitemizin mevcut performans düzeyinin değerlendirilmesine hem de geleceğe yönelik sürdürülebilir iyileştirme alanlarının belirlenmesine imkan sağlamaktadır. Stratejik hedeflere yönelik faaliyetlerin planlanması ve izlenmesi, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı (SGDB) koordinasyonunda sistematik bir şekilde gerçekleştirilmektedir. KVYS üzerinden anlık olarak izlenen performans göstergelerine ilişkin gerçekleşme değerleri, düzenli aralıklarla analiz edilerek yönetsel karar alma süreçlerine entegre edilmektedir. Bilişim sistemleri desteğiyle yürütülen bu süreçlerin doğruluğu ve güvenilirliği sağlanmakta; elde edilen sonuçlar her yıl İdare Faaliyet Raporu ve SGDB internet sayfası aracılığıyla şeffaf bir biçimde kamuoyu ile paylaşılmaktadır **[3_OD4].** Veri Analizi İzleme ve Değerlendirme Koordinatörlüğünde performans yönetimi; göstergelerin belirlenmesi, verilerin düzenli izlenmesi ve çıktıların raporlanması esasına dayalı olarak kurgulanmıştır. Birim web sitesinde yer alan "İzleme ve Değerlendirme Performans Süreci" yaklaşımı; belirlenen göstergeler ve kriterler doğrultusunda periyodik performans raporlarının hazırlanması, araştırma faaliyetlerinin ilerleyişinin izlenmesi ve sonuçların değerlendirilmesi sürecini açık biçimde ortaya koymaktadır **[4_OD3].** Koordinatörlük tarafından performans yönetiminin operasyonel altyapısı olarak Kalite Yönetim ve Veri Sistemi (KVYS) – Veri İzleme Modülü kullanılmaktadır. Birim performans çıktıları, web sitesinde "Performans Raporları" başlığı altında kamuoyuyla paylaşılmaktadır. Bu kapsamda "Uluslararası Derecelendirme Performans Raporu" ve "Yetkinlik Analizi Genel Değerlendirme Raporu" gibi raporlar, performans izleme faaliyetlerinin kurumsal çıktıya dönüştürüldüğünü göstermektedir **[5_OD4].** Ayrıca performans verilerinin, hedeflerle birlikte Üst Yönetim gündemine taşındığı; Senato toplantısında 2024 yılı performans verileri ile 2025 yılı performans hedeflerinin görüşülmesine ilişkin duyuru üzerinden izlenebilmektedir **[6_OD4].** Üniversitemiz, performans yönetimi süreçlerini stratejik bakış açısını yansıtan, süreç odaklı ve paydaş katılımını esas alan bir anlayışla yürütmektedir. Bu kapsamda performans yönetiminde kullanılan dış kaynaklı veriler arasında; YÖKAK Kurumsal Geri Bildirim Raporu (KGBR), Kurumsal İzleme Raporu (KİR), Kurumsal Akreditasyon Raporu (KAR), YÖK Üniversite İzleme ve Değerlendirme Genel Raporu ile Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi (CBİKO) Üni-Veri ve Kamu-Veri sistemleri yer almaktadır. İç kaynaklı veriler ise memnuniyet anketleri sonuç raporları, öz ve akran değerlendirme süreçlerinde belirlenen gelişmeye açık alanlar ile Birim İç Değerlendirme Raporları (BİDR) ve Kurum İç Değerlendirme Raporları (KİDR) gibi kurumsal dokümanlardan elde edilmektedir. Bu veriler doğrultusunda yürütülen performans yönetimi süreci, PUKÖ çevriminin etkin biçimde tamamlanmasını sağlayarak iç kalite güvencesi sisteminin sürdürülebilirliğini desteklemektedir **[7_OD4].**

2025–2029 Stratejik Planı kapsamında; eğitim öğretim, araştırma-geliştirme, kurumsal kapasite ve kalite, bölgesel kalkınma, ihtisaslaşma ve girişimcilik ile toplumsal katkı ve sosyal sorumluluk alanları Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir

Kalkınma Hedefleri (BMSKH) ile ilişkilendirilmiş; bu çerçevede 5 stratejik amaç, 25 hedef ve 76 performans göstergesi tanımlanmıştır. Bu göstergelerden 13'ü temel performans göstergesi olarak belirlenmiş olup kurumsal performans bu göstergeler üzerinden izlenmektedir. Performans göstergelerinin gerçekleşme düzeyleri düzenli aralıklarla analiz edilmekte, raporlanmakta ve yönetsel karar alma süreçlerinde kullanılmaktadır **[8_OD4] [9_OD4].** Ayrıca, 2020–2024 Stratejik Planı uygulama döneminin sona ermesiyle birlikte planın başarı düzeyini ve gelişmeye açık alanlarını ortaya koymak amacıyla; eğitim öğretim, araştırma, kurumsallaşma, bölgesel kalkınma, toplumsal katkı ve ihtisaslaşma alanlarında belirlenen hedeflerin gerçekleşme düzeyleri 71 performans göstergesi üzerinden ölçülmüş ve sonuçlar 2020–2024 Stratejik Planı Genel Değerlendirme Raporu ile 2025 yılında kamuoyu ile paylaşılmıştır **[10_OD4].** Performans göstergelerinin iç kalite güvencesi sistemiyle ilişkisi, 2025 Yılı Performans Programı kapsamında hedefler, faaliyetler ve göstergeler aracılığıyla yazılı olarak tanımlanmış ve izleme süreçlerine entegre edilmiştir. Göstergelere ilişkin gerçekleşme verileri ilgili birimlerden üçer aylık periyotlarla toplanmakta; elde edilen değerlendirme sonuçları doğrultusunda gelişim alanları belirlenerek iyileştirme eylemleri hayata geçirilmektedir **[11_OD4].**

Stratejik plan döneminde geçerli olan hedeflere ait performans göstergeleri, toplanan veriler doğrultusunda altı aylık periyotlarla izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Bunun yanı sıra, Program Bütçe Sistemi kapsamında birimlerden alınan veriler aracılığıyla Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından belirlenen performans göstergeleri üzerinden bütçe ödeneklerinin etkinliği üçer aylık dönemler itibarıyla izlenebilmektedir **[12_OD4].** Akademik performans yönetimi UNİS sistemi üzerinden anlık olarak gerçekleştirilmektedir **[13_OD4].** İdari personel performansının izlenmesi, KAP değerlendirmesinde gelişmeye açık yön olarak belirlenmiştir. Bu doğrultuda idari personel ödül yönergesi hazırlanmış ve personele yönelik ödül töreni düzenlenmiştir **[14_OD2] [15_OD3].** Ayrıca son üç yıldır akademik performans ödül yönergesi kapsamında akademisyenlere farklı kategorilerde araştırma performansına yönelik ödüllendirmeler yapılmaktadır **[16_OD3]**. KVYS sistemi üzerinde gerçekleştirilen iyileştirmeler kapsamında, her ay Rektör Yardımcıları başkanlığında KVYS gelişimini izleme toplantıları yapılmaktadır. Kullanıcılardan gelen öneriler doğrultusunda performansa yönelik istatistiksel raporlama sayfaları geliştirilmiş; veri ve stratejik plan göstergeleri arasında benzerlik gösteren alanlarda sadeleştirmeler yapılmıştır **[17_OD4] [18_OD4]**.

KVYS ve UNİS sistemleri sayesinde performans izleme ve değerlendirme süreçleri anlık ve sistematik olarak yürütülebilir hâle gelmiş; KVYS toplantıları aracılığıyla sistem geliştirme çalışmaları kurum liderleri öncülüğünde sürdürülmektedir. Hem değerlendiricilerin önerileri hem de kurum iç değerlendirmeleri sonucunda gerçekleştirilen iyileştirmeler dikkate alındığında, performans yönetimi alanında 4. olgunluk düzeyine ulaşıldığı değerlendirilmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

**Kanıtlar**

- [1](2)A.2.3-KVYS SP.pdf
- [2](4)A.2.3-SP Raporlama.pdf
- [3](4)A.2.3-2024 Yılı İdare Faaliyet Raporu.pdf
- [4](3)A.2.3-Üniversite Araştırma İzleme ve Değerlendirme Performans Süreci.pdf
- [5](4)A.2.3-Veri Performans Raporları.pdf
- [6](4)A.2.3-Kastamonu Üniversitesi Senato Toplantısında 2024 Performans Verileri ve 2025 Performans Hedefleri Görüşüldü.pdf
- [7](4)A.2.3-2025 Yılı Eylem Planı Raporu web yüklenen.pdf
- [8](4)A.2.3-2025-2029 Stratejik Plan.pdf
- [9](4)A.2.3-2020-2024 YILI STRATEJIK PLAN DEGERLENDIRME RAPORU 21.04.2025.docx
- [10](4)A.2.3-2020-2024 Yılı Stratejik Plan Değerlendirme Raporu.pdf
- [11](4)A.2.3-2025 Yılı Performans Programı.pdf
- [12](4)A.2.3-Bütçe Performans Programı -İdari faaliyet raporu.pdf
- [13](4)A.2.3-UNIS _ Kastamonu Üniversitesi Akademik Veri Yönetim Sistemi.pdf
- [14](2)A.2.3-Kastamonu Üniveristesi İdari Personel Ödül Yönergesi(1).pdf
- [15](3)A.2.3-İdari Personel Ödül töreni.pdf
- [16](3)A.2.3-2025 Yılı Akademik Cübbe Giyme ile Başarı, Teşvik ve Ödül Töreni'.pdf
- [17](4)A.2.3-Aralık Ayı KVYS Toplantı Gündem Maddeleri.pdf
- [18](4)A.2.3-Aralık Ayı KVYS Toplantı Tutanağı.pdf

## 3. Yönetim Sistemleri

### 1. Bilgi yönetim sistemi

Kastamonu Üniversitesi olarak Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi (BGYS) çerçevesinde; bağımsız ve yetkili kuruluşlarca yürütülen ISO 27001 ve ISO 27701 sertifikalarının yenilenmesine yönelik faaliyetler ile periyodik sızma testleri esas alınarak, kurum bilgi varlıklarına ilişkin risklerin azaltılması, mevcut güvenlik zafiyetlerinin tespiti ve giderilmesi ile güvenlik kontrollerinin sürekliliğinin sağlanmasına yönelik çalışmalar planlı, izlenebilir ve kanıta dayalı biçimde yürütülmektedir. Bu kapsamda; denetim bulguları, sızma testi raporları ve iç kontrol sonuçları doğrultusunda düzeltici ve önleyici faaliyetler tanımlanmakta, iyileştirme aksiyonları sorumlu birimler ve hedef süreler üzerinden takip edilmekte, uygulama çıktıları kayıt altına alınarak kurumsal güvenlik olgunluğu sürekli olarak geliştirilmektedir. Üniversitemiz Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından geliştirilen ve işletilen kurumsal bilgi sistemleri; kurumsal süreçlerin dijitalleştirilmesi, veri bütünlüğünün korunması, iş akışlarının standartlaştırılması, denetlenebilirlik ve raporlanabilirliğin güçlendirilmesi hedefleri doğrultusunda sürdürülebilir bir mimari yaklaşım çerçevesinde tasarlanmakta ve geliştirilmektedir. Bu kapsamda geliştirilen sistemler aşağıda yer almaktadır **[1_OD4] [2_OD4].** Derslik Bilgi Sistemi; Üniversite bünyesindeki dersliklerin kapasite, donanım ve doluluk durumlarının merkezi bir yapı üzerinden izlenmesini sağlayan; derslik ve öğretim elemanlarına ait akademik dönem ders programlarının görüntülenmesine, derslik kullanım yoğunluklarının analiz edilmesine ve uygun zaman

aralıklarının tespit edilmesine imkân tanıyan bir bilgi sistemidir. Bu sayede derslik planlaması veri temelli olarak gerçekleştirilmekte, fiziksel kaynakların etkin ve verimli kullanımı desteklenmektedir **[3_OD4].** Ağ ve Sistem Yönetim Yazılımı; kurum bünyesindeki iç ve dış IP bilgileri, sunucu bilgileri, DNS kayıtları, VLAN tanımları ile donanım ve yazılım envanterinin tekil bir referans kaynağı üzerinden merkezi olarak tutulmasını ve yönetilmesini sağlamaktadır. Ayrıca satın alma, bakım-onarım ve yaşam döngüsü süreçleri ile ilişkilendirilerek altyapı bileşenlerinin güncelliği ve bütünlüğü izlenmekte; kurumsal ağ ve sistem altyapısına ait envanter verilerinin düzenli olarak takip edilmesi sağlanmaktadır **[4_OD4].** Kalite Yönetim ve Veri Sistemi (KVYS), 2024 yılında Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından devreye alınmış olup 2025 yılı itibarıyla Üniversite genelinde aktif ve sistematik biçimde kullanılmaktadır. Ayrıca KVYS, Kastamonu Üniversitesi dışında üç üniversite ile kalite kültürünün yaygınlaştırılması amacıyla iyi niyet çerçevesinde, kodlarıyla birlikte bedelsiz olarak paylaşılmış olup ilgili üniversitelerde kullanılmaktadır. Sistem işleyişi düzenli olarak izlenmekte; paydaşlardan alınan geri bildirimler doğrultusunda iş kuralları, veri akışları ve raporlama bileşenleri üzerinde iyileştirme çalışmaları yürütülerek kalite süreçlerinin ölçülebilir ve izlenebilir şekilde yönetilmesine katkı sağlanmaktadır **[5_OD4] [6_OD5].** Online Yoklama Sistemi; akademik personel ve öğrencilerin çevrim içi ortamda yoklama işlemlerini güvenli ve standart biçimde yürütebilmeleri amacıyla geliştirilmiştir. Üniversite genelinde aktif olarak kullanılmakta; kullanım metrikleri ve kullanıcı geri bildirimleri düzenli olarak izlenerek sistem üzerinde sürdürülebilir iyileştirme ve geliştirme faaliyetleri gerçekleştirilmektedir **[7_OD4].** Doğrudan Temin Takip Sistemi; birimlerin satın alma ve temin süreçlerini elektronik ortamda etkin ve standart biçimde yönetmelerini sağlamakta; süreç adımları, işlem kayıtları ve izleme raporları üzerinden kullanım düzenli olarak takip edilmektedir **[8_OD4].** E-İmza Başvuru Sistemi; Üniversite personelinin elektronik imza başvurularını çevrim içi ortamda güvenli ve izlenebilir şekilde gerçekleştirdiği; başvuruların tanımlı iş akışları kapsamında incelendiği, onay veya ret kararlarının kayıt altına alındığı ve raporlanabildiği kurumsal bir uygulamadır. Bu sayede başvuru süreçlerinde şeffaflık, izlenebilirlik ve hesap verebilirlik güçlendirilmektedir **[9_OD5].** Kurumsal Web Ana Sayfa Yenileme ve CMS Entegrasyonu; Bilgi İşlem Daire Başkanlığı koordinasyonunda Kastamonu Üniversitesi ana sayfasının tasarımı yenilenmiş ve içerik yönetim sistemi ile entegre edilmiştir. Yenilenen ana sayfada içerik güncelliği, erişilebilirlik ve kullanıcı deneyiminin artırılmasına yönelik iyileştirme çalışmaları düzenli olarak yürütülmektedir **[10_OD4].** Yetenek Sınavı (OZYES) Sistemi; Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi ile Eğitim Fakültesi Müzik ve Resim-İş Öğretmenliği programlarına başvurmak isteyen adayların başvurularının elektronik ortamda alınmasını; yetenek sınavı süreçlerinin tanımlı iş akışları doğrultusunda yürütülmesini; sınav, değerlendirme ve yerleştirme işlemlerinin sistem üzerinden gerçekleştirilmesini sağlamaktadır. Tüm aşamalar kayıt altına alınarak süreçler izlenebilir ve raporlanabilir şekilde yönetilmektedir **[11_OD4].** İşletmelerde Mesleki Eğitim Yazılımı; işletmelerde mesleki eğitim (staj) yapan öğrencilerin süreçlerinin elektronik ortamda izlenmesi ve kontrol edilmesini sağlayarak ilgili paydaşların süreç takibini standartlaştırmaktadır **[12_OD4].** İŞKUR Gençlik Programı Yönetim Sistemi; İŞKUR tarafından birimlere yerleştirilen öğrencilerin kura sürecinden birimlere yerleştirilme aşamasına kadar tüm adımların elektronik ortamda izlenmesini ve yönetilmesini sağlayan bir süreç yönetim sistemidir **[13_OD4].** Akademik Takvim Yazılımı; Üniversiteye ait akademik takvim,

etkinlikler ve akademik süreçlere ilişkin bilgilerin dijital ortamda tüm kullanıcılara sunulmasını sağlayarak bilgiye erişimi standardize etmektedir **[14_OD4].** Tercih Robotu; Üniversite tercih aşamasındaki öğrencilere ÖSYM tarafından yayımlanan kılavuz bilgileri esas alınarak rehberlik edilmesini sağlamakta; adayların filtreleme seçenekleri aracılığıyla tercihlerini oluşturabilmelerine imkân tanıyarak karar destek niteliği taşımaktadır **[15_OD4].** Mail Entegrasyon Sistemi; kurumsal bilgi sistemleri ile e-posta altyapısının entegre çalışmasını sağlayarak bildirim ve işlem e-postalarının otomatik ve standart biçimde üretilmesine, sistem yöneticilerinin süreçleri bütüncül şekilde yönetmesine imkân tanımaktadır **[16_OD4].** Tek Şifre Sistemi; kurumsal dijital hizmetlerde güvenli, entegre ve merkezi bir kimlik doğrulama altyapısı oluşturarak tüm kurumsal sistemlerin tek hesap üzerinden erişilebilir hâle gelmesini sağlamıştır. Bu sayede erişim süreçleri standardize edilmiş, kullanıcı hesap yönetimi merkezi hâle getirilmiş ve erişim güvenliği artırılmıştır. Ayrıca şifre doğrulama ve yenileme işlemlerinin doğrulanmış cep telefonu bilgileri üzerinden yürütülmesi, kimlik yönetimi ve bilgi güvenliği süreçlerinin kurumsal düzeyde yönetildiğini göstermektedir **[17_OD4].** Lisansüstü Eğitim Otomasyon Sistemi (LEOS); ÜBYS ile entegre çalışan kurumsal bir bilgi sistemi olup lisansüstü öğrencilerin başvuru, kayıt, ders seçimi, danışman atama, tez, yeterlik, jüri ve mezuniyet süreçleri dâhil tüm akademik ve idari işlemlerini dijital ortamda bütüncül biçimde yürütebilmesini sağlamaktadır. Rol tabanlı yetkilendirme ile erişim kontrolü sağlanan sistemde işlemler kayıt altına alınarak veri bütünlüğü, izlenebilirlik, şeffaflık ve hesap verebilirlik güvence altına alınmakta; süreç performansı düzenli olarak izlenmekte ve kullanıcı geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirme çalışmaları yürütülmektedir. LEOS'un etkin kullanımı ile işlem süreleri kısalmış, manuel hatalar azaltılmış ve lisansüstü eğitim süreçlerinde kalite güvencesi kurumsal düzeyde sürdürülebilir biçimde desteklenmiştir **[18_OD4].** Bilgi İşlem Daire Başkanlığınca sunulan hizmetlerin bir kısmı hâlihazırda entegre biçimde çalışmakta olup 2026 yılı itibarıyla hizmetler arasında tam iletişim, veri paylaşımı ve süreç uyumu tesis edilerek bütüncül bir entegrasyon mimarisi oluşturulacaktır. Bu sayede farklı hizmetler birbiriyle bağlantılı olarak çalışacak; tekrar eden veri girişleri azaltılacak, süreçler hızlanacak, raporlama kabiliyeti artırılacak ve hizmetlerin daha etkin, verimli ve sürdürülebilir biçimde sunulması sağlanacaktır **[19_OD4].** Kurumsal süreçlere ilişkin verileri düzenli olarak toplayan ve analiz eden entegre bir sistem olan ÜBYS, Üniversitemizde 2021 yılından itibaren kullanılmaktadır. ÜBYS, Üniversitemiz bünyesinde devrede olan tüm uygulamalar ile doğrudan ve dolaylı olarak entegre çalışmaktadır. Kurumumuzda veriye dayalı yönetim ve karar alma süreçlerinde doğrudan etkili olan ÜBYS; idari ve akademik süreçlere ilişkin verilerin merkezi olarak toplanması, standart raporların üretilmesi, performans göstergelerinin izlenmesi ve kurumsal izlenebilirliğin artırılması yoluyla yönetimsel süreçlerin etkinliğini güçlendirmektedir [20_OD4].

**Olgunluk Düzeyi:** İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

**Kanıtlar**

- [1](4)A.3.1-ISO27001 ve ISO27701 Sertifikaları.pdf
- [2](4)A.3.1-Sızma Testi.pdf
- [3](4)A.3.1-Derslik Bilgi Sistemi.pdf

- [4](4)A.3.1-Ağ ve Sistem Yönetim Yazılımı.pdf
- [5](4)A.3.1-Kalite Veri Yönetim Sistemi.pdf
- [6](5)A.3.1-KVYS.pdf
- [7](4)A.3.1-Online Yoklama Sistemi.pdf
- [8](4)A.3.1-Doğrudan Temin Takip Sistemi.pdf
- [9](5)A.3.1-E-İmza Başvuru Sistemi.pdf
- [10](4)A.3.1-Kastamonu Üniversitesi Ana Sayfası.pdf
- [11](4)A.3.1-Yetenek Sınavı (OZYES) Sistemi.pdf
- [12](4)A.3.1-İşletmelerde Mesleki Eğitim Yazılımı.pdf
- [13](4)A.3.1-İŞKUR Gençlik Programı Yönetim Sistemi.pdf
- [14](4)A.3.1-Akademik Takvim Yazılımı.pdf
- [15](4)A.3.1-Tercih Robotu.pdf
- [16](4)A.3.1-Mail Entegrasyon Sistemi.pdf
- [17](4)A.3.1-Tek Şifre Sistemi.pdf
- [18](4)A.3.1-Lisansüstü Eğitim Otomasyon Sistemi.pdf
- [19](4)A.3.1-Sistem Entegrasyonları.png
- [20](4)A.3.1-UBYS.jpg

**2. İnsan kaynakları yönetimi**

İnsan Kaynakları Yönetimine ilişkin süreçler; 2547 sayılı Kanun, 657 sayılı Kanun, 2914 sayılı Kanun, 4857 sayılı İş Kanunu ve bu kapsamda hazırlanan yönetmelik ve diğer mevzuat hükümleri doğrultusunda yürütülmektedir **[1_OD3].** Akademik kadro planlamaları, 2 sayılı Genel Kadro ve Usulü Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi uyarınca Üniversitemize tahsis edilen atama izinleri dâhilinde, Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik hükümleri çerçevesinde ilgili birimlerin yönetim kurullarının görüşleri doğrultusunda Üniversite Yönetim Kurulu kararı ve Rektörün teklifi ile Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının onayına sunulmak suretiyle gerçekleştirilmektedir **[2_OD3] [3_OD3].** İdari kadro planlamaları, 2 sayılı Genel Kadro ve Usulü Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi kapsamında Üniversitemize tahsis edilen atama izinleri dâhilinde, Üniversitemizin ihtiyaçları doğrultusunda açıktan veya naklen atama suretiyle belirlenmektedir **[4_OD3]**. Sözleşmeli personel istihdamı ise Cumhurbaşkanlığı Genel Sekreterliğinden alınan izinler doğrultusunda, farklı hizmet alanlarında belirlenen şartlar ve KPSS puanı esas alınarak gerçekleştirilmektedir **[5_OD3].** Personel planlaması ve istihdam süreçlerinde anılan mevzuat doğrultusunda yürütülen işlemler kurallara bağlılığı zorunlu kılmakta; belirlenen temel kriterler değerlendirmelerin objektifliğini sağlamaktadır. Eğitim ve liyakat esasına dayalı olarak yürütülen süreçler tüm paydaşlar tarafından bilinmekte ve değerlendirmeler şeffaflık ilkesi çerçevesinde kamuoyuna duyurulmaktadır **[6_OD3].** Her yıl farklı alanlarda hizmet içi eğitimler düzenlenmekte; Cumhurbaşkanlığı Uzaktan Eğitim Kapısı aracılığıyla geniş bir eğitim yelpazesine erişim sağlanmaktadır. Düzenlenen eğitimler aracılığıyla personelin memnuniyet düzeyinin artırılması ve mesleki ile sosyal gelişimin desteklenmesi amaçlanmaktadır. Bu kapsamda memnuniyet düzeyleri anketler aracılığıyla ölçülmektedir **[7_OD4].** İç paydaş toplantıları ile personelin talepleri alınmakta, sorunların çözümüne yönelik istişareler gerçekleştirilmekte, bilgilendirmeler yapılmakta ve bu doğrultuda çözüm odaklı uygulamalar geliştirilmektedir **[8_OD4].**

Akademik personelin araştırma-geliştirme performansının değerlendirilmesi ve ödüllendirilmesi amacıyla Kastamonu Üniversitesi Akademik Performans Değerlendirme ve Ödül Yönergesi; 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu ve 4857 sayılı İş Kanunu'na tabi olarak görev yapan personelin performansını, kurumsal aidiyetini ve memnuniyetini artırmak amacıyla ise Kastamonu Üniversitesi İdari Personel Ödül Yönergesi yürürlüğe konulmuştur **[9_OD3].** İlgili yönergeler kapsamında 09.04.2025 tarihinde 2025 Yılı Akademik Cübbe Giyme ile Başarı, Teşvik ve Ödül Töreni, 13.11.2025 tarihinde ise İdari Personel Ödül Töreni gerçekleştirilmiştir **[10_OD3] [11_OD2]**. Hizmet içi eğitimlerin ihtiyaç analizine dayalı olarak planlanması, iç ve dış paydaşlarla insan kaynakları yönetimine yönelik düzenli toplantıların gerçekleştirilmesi ve alınan kararların uygulanması, akademik ve idari personel memnuniyetinin anketlerle ölçülmesi, idari personel ödül yönergesinin yürürlüğe konulması ve ödüllendirme uygulamalarının gerçekleştirilmesi ile görevde yükselme sınavlarının uygulanması gibi uygulamalar, insan kaynakları yönetiminde izleme, değerlendirme ve iyileştirme basamaklarının etkin biçimde işletildiğini göstermektedir **[12_OD4] [13_OD4] [14_OD4] [15_OD4].**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

**Kanıtlar**

- [1](3)A.3.2-BAŞKANLIĞIMIZ İNTERNET SİTESİ "DOKÜMANLAR" SEKMESİ.png
- [2](3)A.3.2-NORM KADROLARIN BELİRLENMESİNE VE KULLANILILMASINA İLİŞKİN YÖNETMELİK.pdf
- [3](3)A.3.2-2 SAYILI GENEL KADRO VE USULÜ HAKKINDACUMHURBAŞKANLIĞI KARARNAMESİ.pdf
- [4](3)A.3.2-2 SAYILI GENEL KADRO VE USULÜ HAKKINDACUMHURBAŞKANLIĞI KARARNAMESİ.pdf
- [5](3)A.3.2-BAŞKANLIĞIMIZ İNTERNET SİTESİ "DOKÜMANLAR" SEKMESİ.png
- [6](3)A.3.2-BAŞKANLIĞIMIZ İNTERNET SİTESİ "DOKÜMANLAR" SEKMESİ.png
- [7](3)A.3.2-2025 YILI HİZMET İÇİ EĞİTİMLER VE ANKETLERİ.png
- [8](4)A.3.2-İç-Dış Paydaş Toplantı Tutanakları.pdf
- [9](3)A.3.2-Ödül Yönergeleri.pdf
- [10](3)A.3.2-TÖREN DUYURU YAZISI.pdf
- [11](2)A.3.2-Kastamonu Üniveristesi İdari Personel Ödül Yönergesi.pdf
- [12](4)A.3.2-2025 Yılı Akademik Personel Memnuniyet Anketi Değerlendirme Raporu.pdf
- [13](4)A.3.2-2025 Yılı İdari Memnuniyet Anketi Değerlendirme Raporu.docx
- [14](4)A.3.2-2025 Yılı Akademik Personel Memnuniyet Anketi Değerlendirme Raporu (1).pdf
- [15](4)A.3.2-2025 Yılı Akademik Personel Memnuniyet Anketi Değerlendirme Raporu (1).pdf

**3. Finansal yönetim**

Üniversitemizde finansal kaynakların yönetimi, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile ilgili ikincil mevzuat hükümleri çerçevesinde yürütülmektedir. Bu kapsamda, anılan Kanun'un 15, 16 ve 17'nci maddeleri doğrultusunda bütçe teklifi hazırlanmakta ve Türkiye Büyük Millet Meclisinin onayına sunulmaktadır. Finansal kaynaklara ilişkin gelir ve gider teklifleri; Orta Vadeli Programda belirlenen ilke ve esaslar, kalkınma planı ve yıllık program öncelikleri, stratejik plan ile uyumlu ödenek tavanları ve performans hedefleri dikkate alınarak çok yıllı bütçeleme anlayışı çerçevesinde oluşturulmaktadır. Üniversitemizin 2025 yılı bütçesi, 31 Aralık 2024 tarihli ve 32769 (Mükerrer) sayılı 2025 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu kapsamında Resmî Gazete'de yayımlanmış ve 01 Ocak 2025 tarihinde yürürlüğe girmiştir **[1_OD2].** Bütçenin uygulanmasına ilişkin olarak Ayrıntılı Finansman Programı (AFP) hazırlanmış ve Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığınca vize edilmiştir. Tahsis edilen ödeneklere ilişkin serbest bırakma işlemleri Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığının e-Bütçe sistemi üzerinden gerçekleştirilmiş; ödenekler AFP kapsamında kullanılmıştır **[2_OD3].** Harcama birimlerinin talepleri doğrultusunda, ilgili mevzuat çerçevesinde kurum içi ve yedek ödenekten yapılan aktarma işlemleri yine Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığının onayıyla gerçekleştirilmiştir. Ayrıca 2025 yılı içerisinde ihtiyaçlar doğrultusunda ve mevzuata uygun şekilde likit karşılığı ve gelir fazlası karşılığı ödenek kayıtları yapılmıştır **[3_OD3].** Üniversitemizde finansal yönetimi destekleyen bilgi sistemleri ve düzenlemeler aracılığıyla mali kaynakların etkin, ekonomik ve şeffaf bir şekilde yönetilmesi sağlanmaktadır. Harcama birimleri; başlangıç ödenekleri, ek ödenekler, kesintiler, toplam ödenek ve harcama durumlarını Bütçe Yönetim Enformasyon Sistemi (e-Bütçe) üzerinden izlemektedir. Maaş ödemeleri, ek ders ücretleri ve taşınır mal yönetimi gibi süreçler Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi (KBS) aracılığıyla yürütülmektedir. Yatırım ödeneklerinin takibi Kamu Yatırımları Bilgi Sistemi (KaYa) üzerinden yapılmakta **[4_OD3]**; mal ve hizmet alımlarına ilişkin işlemler Muhasebe Yönetim Sistemi (MYS) üzerinden gerçekleştirilmektedir. Ayrıca Üniversitemizin ek karşılık primleri ile faturalı alacak ve borçlarının takibi, Personel Daire Başkanlığı tarafından Mali Otomasyon Sistemi Projesi (MOSİP) kullanılarak sağlanmaktadır **[5_OD3].** Mal ve hizmet alım süreçleri, belirlenmiş iş akış şemaları doğrultusunda yürütülmekte olup hesap verebilirlik ve şeffaflığın sağlanması amacıyla bu süreçlere ilişkin bilgiler Elektronik Kamu Alımları Platformu (EKAP) üzerinden kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Tedarikçi yönetimi kapsamında, yürürlükteki mevzuat çerçevesinde belirlenen yönetmelik ve yönergeler esas alınarak sürdürülebilir iş ilişkileri kurulmakta; tüm iş ve işlemler ilgili mevzuata uygun şekilde gerçekleştirilmektedir **[6_OD3]**. 2025 yılı içerisinde gelirlerin ve alacakların tahsili, giderlerin hak sahiplerine ödenmesi, emanet işlemleri ile diğer mali işlemlerin muhasebeleştirilmesi ve raporlanmasına ilişkin muhasebe hizmetleri, muhasebe yetkilisinin sorumluluğunda ve ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde yürütülmüştür. Giderlerin ödenmesi aşamasında ödeme emri belgeleri ve eki belgeler yasal süresi içerisinde kontrol edilmiştir. Üniversitemiz her yıl Sayıştay denetimine tabi tutulmakta olup ayrıca iç denetçiler tarafından denetim programları kapsamında mali konuları da içeren denetimler gerçekleştirilmektedir. Bu denetimlerde kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanımı değerlendirilmekte; tespit edilen hususlar doğrultusunda iyileştirici önlemler alınmaktadır. Bu kapsamda, Sayıştay Başkanlığının parasal limitler dâhilinde yapılan mal ve hizmet alımlarında bütçeye konulan ödeneğin %10'unun Kamu

İhale Kurulunun uygun görüşü alınmadan aşılması bulgusu doğrultusunda limit aşımını önlemek amacıyla Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından Doğrudan Temin Takip Sistemi (DTTS) yazılımı geliştirilmiştir **[7_OD3] [8_OD4].** Benzer şekilde, İç Denetim Biriminin ek kesin teminatlar ile yapım sözleşmeleri gereği alınan diğer teminatların hatalı hesapta izlenmesine ilişkin bulgusu doğrultusunda gerekli düzeltme ve iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmiştir **[9_OD4].**

Birim düzeyindeki finansal yönetimin yanı sıra, kurumun tüm mali süreçleri Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından izlenmekte ve değerlendirilmektedir. 5018 sayılı Kanun başta olmak üzere ilgili mevzuat çerçevesinde Üniversitenin tüm mali faaliyetleri planlı ve programlı bir şekilde yürütülmektedir. Mali kaynakların kullanım etkinliğinin izlenmesi ve bütçe performansının değerlendirilmesi amacıyla Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Raporları **[10_OD4] [11_OD4],** Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu **[12_OD4]** ile Yatırım Programı İzleme ve Değerlendirme Raporları **[13_OD4]** yıl içerisinde hazırlanmakta; mali yılın tamamlanmasını takiben İdare Faaliyet Raporu Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından hazırlanarak kamuoyu ile paylaşılmaktadır **[14_OD4].** Ayrıca Üniversitemizin 2024 yılı Kesin Hesap Raporu hazırlanarak Sayıştay'a ve Türkiye Büyük Millet Meclisine sunulmuştur **[15_OD4].**

Üniversitemiz ayrıca, yükseköğretimde stratejik planlama ve stratejik plan performansına göre bütçe dağıtımını konu alan AB projesinin ortakları arasında yer almaktadır **[16_OD3].** Bu çerçevede kurumumuz, bütçe yönetimi ve dağıtımı konusunda ulusal ve uluslararası paydaşları ile birlikte çalışmalarını sürdürmektedir. Finansal yönetimin izleme ve değerlendirme süreçlerinde paydaşlarla birlikte yükseköğretimde iyileştirmeye yönelik çalışmaların yürütülmesi dikkate alındığında, 4. olgunluk düzeyinde uygulamaların varlığına işaret etmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

**Kanıtlar**

- [1](2)A.3.3-1.pdf
- [2](3)A.3.3-2.pdf
- [3](3)A.3.3-3.pdf
- [4](3)A.3.3-4.pdf
- [5](3)A.3.3-5.pdf
- [6](3)A.3.3-6.pdf
- [7](3)A.3.3-7.pdf
- [8](4)A.3.3-Sayıştay İyileştirme Örnek.pdf
- [9](4)A.3.3-İç Denetim İyileştirme Örnek.pdf
- [10](4)A.3.3-8.pdf
- [11](4)A.3.3-STRATEJIK PLAN ILK ALTI AYLIK RAPOR 14.10.2025 21.pdf
- [12](4)A.3.3-9.pdf
- [13](4)A.3.3-10.pdf
- [14](4)A.3.3-11.pdf
- [15](4)A.3.3-12.pdf
- [16](3)A.3.3-Yükseköğretim kurumlarında stratejik yönetim çalışmalarına

Kastamonu'da devam edildi.pdf

**4. Süreç yönetimi**

Üniversitemiz kalite yönetim sistemi kapsamında ana ve alt süreçler tanımlanmış olup Kalite Yönetim ve Veri Sistemi (KVYS) yazılımı aracılığıyla yayımlanmıştır. Kalite yönetim sistemine ait tüm dokümanlara bu yazılım üzerinden erişim sağlanabilmektedir **[1_OD3].** İhtiyaç dâhilinde dokümanlarda güncellemeler yapılmakta; birimlerden gelen güncelleme talepleri KVYS'de yer alan "Revizyon Talebi ve Doküman Talebi" modülleri üzerinden alınmaktadır. Ayrıca süreç performansları, KVYS'de yer alan "Proses İzleme Kriterleri Modülü" aracılığıyla takip edilmekte ve değerlendirilmektedir **[2_OD4].** ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi çalışmaları kapsamında süreçler iç ve dış tetkiklerde tanımlanmış olup iç tetkik sürecinde dijitalleşmeye gidilerek işlemler KVYS üzerinden gerçekleştirilmektedir. Bu sayede iç tetkik süreci boyunca birimlerde yürütülen tetkikler yazılım üzerinden anlık olarak izlenebilmektedir **[3_OD4].** Süreçler aynı zamanda Türk Standartları Enstitüsü (TSE) tarafından gerçekleştirilen dış tetkiklerle de izlenmektedir. 2025 yılı tetkik süreci sonunda Üniversitemiz, uluslararası geçerliliğe sahip ve 30'dan fazla ülkeden sertifikasyon kuruluşunun yer aldığı bir ağ olan IQNET Sertifikasını almaya uygun bulunmuştur **[4_OD4].** Yönetimin Gözden Geçirme toplantılarında, birimler tarafından hazırlanan Birim Performans Raporları birim amirlerince iç paydaşların katılımı ile değerlendirilmektedir **[5_OD4] [6_OD4].** Tetkikler sonucunda tespit edilen eksiklikler, Üniversitemiz Kalite Komisyonunda paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve gerekli düzenlemeler yapılmaktadır **[7_OD4] [8_OD4].** Üniversitede tanımlanmış süreç ve iş akışlarının, belirlenen standartlar doğrultusunda sistematik biçimde yürütüldüğü hem KAP değerlendirmesinde hem de TSE kapsamında gerçekleştirilen iç ve dış tetkiklerde tespit edilmiştir. Bu kapsamda süreç, form ve iş akışı gibi tüm dokümantasyonun KVYS üzerinde tanımlanmış olması; her yıl düzenli olarak iç paydaşlar tarafından gerçekleştirilen iç tetkikler ve dış paydaş olan TSE tarafından yürütülen dış tetkiklerle işleyiş uygunluğunun kontrol edilmesini sağlamaktadır. Ayrıca paydaşlardan alınan geri bildirimler doğrultusunda süreçlerde yer alan form, iş akışı ve benzeri dokümanlarda gerçekleştirilen iyileştirme ve güncellemelerin varlığı ile bunların izlenmesi, süreç yönetiminde izleme, değerlendirme ve iyileştirme döngüsünün etkin biçimde işletildiğini göstermektedir **[9_OD4].**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

**Kanıtlar**

- [1](3)A.3.4-KVYS Yazılımı.docx
- [2](4)A.3.4-KVYS yazılımı modüller.docx
- [3](4)A.3.4-İç Tetkik Süreci.docx
- [4](4)A.3.4-[4_OD4] Üniversitemiz TS EN ISO 9001_2015 KYS belgesi yenilenmesi ve IQNET Sertifikası.pdf
- [5](4)A.3.4-Yönetimin Gözden Geçirme Toplantısı 1. Oturumu.pdf
- [6](4)A.3.4-Yönetimin Gözden Geçirme Toplantısı II. Oturumu.pdf
- [7](4)A.3.4-21-22 Nisan 2025 Tarihli Kalite Komisyonu Toplanti Tutanagi.pdf

- [8](4)A.3.4-07.10.2025 Kalite Komisyonu Kararlari.pdf
- [9](4)A.3.4-doküman talep kvys.jpg

## 4. Paydaş Katılımı

### 1. İç ve dış paydaş katılımı

Üniversitemizde paydaş katılımı, kurumsal yönetişim anlayışının temel unsurlarından biri olarak ele alınmakta; bu yaklaşım stratejik planlama süreçleri ile kalite yönetim sistemi kapsamında bütüncül bir şekilde yürütülmektedir. Paydaşların belirlenmesi ve yönetilmesinde ulusal ve uluslararası kalite güvencesi yaklaşımları esas alınmakta olup YÖKAK, ISO ve EFQM gibi kalite çerçeveleri doğrultusunda iç ve dış paydaş tanımlamaları yapılmaktadır. Bu doğrultuda paydaş ilişkilerinin geliştirilmesi amacıyla paydaş görüşleri, anketler ve toplantılar aracılığıyla sistematik biçimde toplanmaktadır **[1_OD3].** Üniversitemizin misyonu, vizyonu ve stratejik hedefleri çerçevesinde kurumsal gelişimin izlenmesi ve sektörel beklentilere uyum sağlanması amacıyla paydaş katılımı esas alınmakta; bu kapsamda Üniversitemizde akademik ve idari personel, öğrenciler, mezunlar ile kamu, özel sektör ve sivil toplum kuruluşu temsilcilerinin yer aldığı Danışma Kurulu bulunmaktadır **[2_OD3].** Üniversitemiz, Danışma Kurulu toplantıları aracılığıyla paydaş katılımını sağlayarak görüş ve geri bildirimleri karar alma süreçlerine yansıtmaktadır. Toplantılarda alınan kararlar, iyileştirme çalışmalarının gerçekleştirilmesi ve PUKÖ döngüsünün tamamlanması amacıyla ilgili birimlere iletilmekte; birimler tarafından iyileştirme kanıtları altı aylık döngü sonunda üniversite yönetimine sunulmaktadır **[3_OD4] [4_OD4] [5_OD4].** Üniversitemizin iç ve dış paydaşları, Paydaş Belirleme Politikası ve Esasları Prosedürü çerçevesinde yürütülen iş birlikleri ve kurumsal etkileşimler doğrultusunda belirlenmiştir **[6_OD3] [7_OD3].** Üniversitemizin tüm birimleri tarafından oluşturulan iç ve dış paydaş listeleri, birim web sayfalarında iç kontrol sekmesi altında yayımlanmıştır. Bunun yanı sıra paydaşların görüş, öneri ve beklentilerinin elde edilmesi amacıyla hazırlanan iç ve dış paydaş beklenti formları da aynı sayfada yer almaktadır **[8_OD3] [9_OD3] [10_OD3].** Her birim bünyesinde yer alan birim kalite komisyonlarının sorumluluğu çerçevesinde danışma kurulları oluşturulmuş ve danışma kurulu listeleri birim web sayfalarında yayımlanmıştır **[11_OD3] [12_OD3] [13_OD3] [14_OD3].** Danışma kurullarının yılda en az iki kez toplantı yapma gerekliliği ilgili yönergede belirtilmiş olup toplantılar bu çerçevede sistematik bir şekilde gerçekleştirilmektedir **[15_OD3] [16_OD3] [17_OD4] [18_OD4].** Üniversitede alınan kararlar, yürütülen faaliyetler ve uygulamalar hakkında paydaşlara yönelik bilgilendirme yapılması amacıyla web sayfaları, ÜBYS, kısa mesaj (SMS) ve e-posta sistemleri etkin biçimde kullanılmaktadır. Birimler bünyesinde gerçekleştirilen danışma kurulu toplantılarında önceki döneme ilişkin değerlendirmeler yapılmakta; toplantılar kapsamında görüşülen konular ve alınan kararlar web sitesi haberleri aracılığıyla kamuoyu ile paylaşılmaktadır **[19_OD4] [20_OD4] [21_OD3].** İç paydaşların görüş ve önerilerinin alınması amacıyla birim danışma kurulları toplantılarının yanı sıra her akademik dönemde düzenli olarak Akademik Kurul Toplantıları da gerçekleştirilmektedir. Bu toplantılarda öğretim elemanlarının görüş ve değerlendirmeleri alınmakta, eğitim öğretim süreçlerinin izlenmesi ve geliştirilmesine yönelik konular ele alınmakta; görüşülen hususlar birim web sayfalarında

yayımlanarak kamuoyu ile paylaşılmaktadır **[22_OD4] [23_OD4] [24_OD4]**. Birim düzeyinde iç ve dış paydaş toplantıları düzenli olarak yürütülmekte olup iç paydaş toplantılarına akademik ve idari personel ile öğrenciler; dış paydaş toplantılarına ise kamu ve özel sektör temsilcileri ile ilgili kurum ve kuruluş temsilcileri katılım sağlamaktadır. Toplantılarda paydaşlara yönelik beklenti formları ve memnuniyet anketleri uygulanmaktadır **[25_OD4] [26_OD4] [27_OD4].** Paydaşlar tarafından doldurulan beklenti formları doğrultusunda birimler tarafından iyileştirici çalışmalar gerçekleştirilmektedir **[28_OD4] [29_OD4] [30_OD4].** Üniversitemiz Kalite Koordinatörlüğü tarafından her yıl düzenli olarak öğrenci, akademik personel, idari personel, mezun ve dış paydaşlara yönelik ÜBYS üzerinden memnuniyet anketleri uygulanmaktadır **[31_OD3].** Memnuniyet anketlerinden elde edilen bulgular analiz edilmekte ve sonuç raporları ilgili paydaşlara sunulmaktadır **[32_OD4].** Anketlerde düşük memnuniyet düzeyine sahip alanlara yönelik yapılan değerlendirmeler sonucunda iyileştirme önerileri geliştirilmekte ve bu doğrultuda çalışmalar yürütülmektedir. 2025 yılına ilişkin memnuniyet anketlerini yanıtlayan katılımcı sayıları paydaş gruplarına göre şu şekildedir: Öğrenci (f=4.541), İdari Personel (f=305), Akademik Personel (f=620), Dış Paydaş (f=67). Paydaşların genel memnuniyet oranları ise Öğrenci (%62,19), İdari Personel (%71,16), Akademik Personel (%71,18) ve Dış Paydaş (%73,66) olarak belirlenmiştir. Son beş yılda uygulanan memnuniyet anketlerine ilişkin sonuçlar incelendiğinde paydaş memnuniyet oranlarında dönemsel değişimler gözlemlenmiştir. Bununla birlikte, 2025 yılında uygulanan memnuniyet anketlerinin güncellenmiş olması nedeniyle elde edilen sonuçların önceki yıllara ait verilerle doğrudan karşılaştırılması metodolojik açıdan uygun görülmemektedir **[33_OD4] [34_OD4] [35_OD4] [36_OD4].** Bunun yanı sıra, Üniversitemizde faaliyet gösteren Eğitimde Mükemmeliyet Koordinatörlüğü tarafından öğrencilere yönelik memnuniyet anketi raporları fakülte ve meslek yüksekokulu düzeyinde hazırlanmış; fakültelere ilişkin anket sonuçları bölüm bazında ayrıca değerlendirilmiştir **[37_OD4] [38_OD4].** Üniversitemizde iç ve dış paydaşların süreçlere katılımı önemsenmekte; eğitim öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı alanlarında paydaşlarla iş birliğine dayalı faaliyetler yürütülmektedir. Bu doğrultuda paydaşlarla gerçekleştirilen görüşmeler neticesinde çeşitli protokol ve iş birliği anlaşmaları yapılmış olup ilgili süreçler söz konusu protokoller çerçevesinde sürdürülmektedir **[39_OD4] [40_OD4] [41_OD4] [42_OD4].** Ayrıca paydaş katılımına ilişkin belirlenen gelişmeye açık alanlara yönelik 2025 Yılı Eylem Planı uygulanmış; tüm birimlerin paydaş katılımına ilişkin kanıt ve iyileştirme çalışmaları kayıt altına alınarak eylem planı gerçekleşme raporunda sunulmuştur **[43_OD4].** Paydaş katılımının düzenli olarak sağlandığı ve güvence altına alındığı, paydaş geri bildirimlerinin sorumlu birimler tarafından uygulamaya aktarıldığı ve karar alma süreçlerine yansıtıldığı belirlenmiştir. Bu çerçevede 4. olgunluk düzeyine ulaşıldığı değerlendirilmektedir **[44_OD4].**

**Olgunluk Düzeyi:** Paydaş katılım mekanizmalar ının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştiril mektedir.

**Kanıtlar**

- [1](3)A.4.1-1 Kalite Koordinatörlüğü Anketler.png
- [2](3)A.4.1-2 Kastamonu Üniversitesi Danışma Kurulu Listesi.pdf

- [3](4)A.4.1-3 Danışma Kurulu Toplantı Tutanağı.pdf
- [4](4)A.4.1-4 Kastamonu Üniversitesi 2025 Yılı Danışma Kurulu Toplantısı Raporu.pdf
- [5](4)A.4.1-5 Kararların İlgililere İletilmesi Hk. Resmi Yazı.pdf
- [6](3)A.4.1-6 Kastamonu Üniversitesi İç ve Dış Paydaş Listesi.pdf
- [7](3)A.4.1-7 Paydaş Belirleme Politikası ve Esasları Prosedürü.pdf
- [8](3)A.4.1-8 Paydaş Listesi-Paydaş Beklenti Formu Web Sayfası.png
- [9](3)A.4.1-9 İç ve Dış Paydaş Beklenti Formu.pdf
- [10](3)A.4.1-10 İç ve Dış Paydaş Listesi.pdf
- [11](3)A.4.1-11 Fakulte Danışma Kurulu 1.pdf
- [12](3)A.4.1-12 MYO Danışma Kurulu.pdf
- [13](3)A.4.1-13 Fakülte Danışma Kurulu Web Sayfası.png
- [14](3)A.4.1-14 Fakülte Danışma Kurulu 2.pdf
- [15](3)A.4.1-Kastamonu Üniversitesi Danışma Kurulları Kuruluş, Görev ve Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönerge.pdf
- [16](3)A.4.1-16 Danışma Kurulu Toplantısı Hk. Resmi Yazı.pdf
- [17](4)A.4.1-17 SBF Danışma Kurulu Toplantı Tutanağı.pdf
- [18](4)A.4.1-18 MMF Danışma Kurulu Toplantı Tutanağı.pdf
- [19](4)A.4.1-19 Danışma Kurulu Toplantı Tutanağı_1.pdf
- [20](4)A.4.1-20 Danışma Kurulu Toplantı Tutanağı_2.pdf
- [21](3)A.4.1-21 Danışma Kurulu Toplantısı Haber Metni.pdf
- [22](4)A.4.1-22 Akademik Kurul Toplantısı.pdf
- [23](4)A.4.1-23 Akademik Kurul Toplantı Tutanağı.pdf
- [24](4)A.4.1-24 Akademik Kurul Toplantısı Haber Metni.pdf
- [25](4)A.4.1-25 İç Paydaş Toplantısı.pdf
- [26](4)A.4.1-26 Dış Paydaş Memnuniyet Anketi.pdf
- [27](4)A.4.1-27 Dış Paydaş Toplantısı-Beklenti Formu-Memnuniyet Anketi.pdf
- [28](4)A.4.1-28 İyileştirici Faaliyet Formu 1.pdf
- [29](4)A.4.1-29 İyileştirici Faaliyet Formu 2.pdf
- [30](4)A.4.1-30 İyileştirici Faaliyet Formu 3.pdf
- [31](3)A.4.1-31 2025 Yılı Üniversite Genel Memnuniyet Anketleri Hk. Resmi Yazı.pdf
- [32](4)A.4.1-32 2025 Memnuniyet Anketleri Sonuçları Hk. Resmi Yazı.pdf
- [33](4)A.4.1-33 Akademik Personel Memnuniyet Anketi Sonuçları 2025.pdf
- [34](4)A.4.1-34 Dış Paydaş Memnuniyet Anketi Sonuçları 2025.pdf
- [35](4)A.4.1-35 İdari Personel Memnuniyet Anketi Sonuçları 2025.pdf
- [36](4)A.4.1-36 Öğrenci Memnuniyet Anketi Sonuçları 2025.pdf
- [37](4)A.4.1-37 Fakülte Bolüm Bazlı Memnuniyet Anketi Sonuçları.pdf
- [38](4)A.4.1-38 MYO Düzeyinde Uygulanan Memnuniyet Anketi Sonuçları.pdf
- [39](4)A.4.1-39 Kastamonu Üniversitesi ile Düzce Üniversitesi Akademik ve Bilimsel İş Birliği Protokolü.pdf
- [40](4)A.4.1-40 Doğa Koruma ve Milli Parklar Genel Müdürlüğü ile Kastamonu Üniversitesi Rektörlüğü Arasında İş Birliği Protokolü.pdf
- [41](4)A.4.1-41 Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı İş Sağlığı ve Güvenliği Genel Müdürlüğü ile KÜ Arasında Protokol.pdf
- [42](4)A.4.1-42 Bölge Üniversiteleri Araştırma, Geliştirme ve İş Birliği Projesi (BÖGEP) Protokolü.pdf

- [43](4)A.4.1-43 2025 Yılı Eylem Planı Raporu web yüklenen.pdf
- [44](4)A.4.1-44 25 Haziran 2024 tarihli Üniversite Danışma kurulu hk yapılan çalışmalar.docx

**2. Öğrenci geri bildirimleri**

Üniversitemizin tüm programlarında öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik uygulamalar sistematik bir biçimde yürütülmekte; elde edilen veriler düzenli olarak izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı iyileştirme faaliyetleri gerçekleştirilmektedir. Öğrenci geri bildirimleri karar alma süreçlerine entegre edilerek kalite güvencesi sistemine etkin biçimde yansıtılmaktadır. Üniversitemizin tüm akademik birimlerinde yer alan aktif bölüm ve programlarda, Kastamonu Üniversitesi Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (ÜBYS) üzerinden her yarıyıl sonunda, yarıyıl sonu sınavlarından önce ders değerlendirme ve bölüm değerlendirme memnuniyet anketleri düzenli olarak uygulanmaktadır. Bu anketler aracılığıyla öğrencilerin eğitim öğretim süreçlerine ilişkin görüş ve değerlendirmeleri sistematik biçimde alınmaktadır **[1_OD4].** Bununla birlikte, 2025–2026 Güz dönemi itibarıyla öğrencilerin eğitim öğretim sürecine başlangıçta ilişkin geri bildirimlerini almak amacıyla derslerin ilk haftasında uygulanmak üzere "Eğitim Öğretime Başlangıç Anketi" geliştirilmiştir **[2_OD4].**

Birimlerde öğrenci memnuniyet anketi oluşturma yetkisine sahip personel tarafından anketler sistem üzerinden hazırlanmakta; uygulama sürecinin tamamlanmasının ardından söz konusu anketler Eğitimde Mükemmeliyet Koordinatörlüğü tarafından değerlendirilerek raporlanmaktadır **[3_OD4].**

Bu raporlar fakülte, yüksekokul, meslek yüksekokulu ve enstitü yönetimlerine iletilmektedir ve Senatoda tartışılmaktadır. Elde edilen sonuçlar, iyileştirme faaliyetlerine yönelik önerileri de içerecek şekilde birim, bölüm ve program komisyonları tarafından değerlendirilmektedir **[4_OD4].** Bu süreç, iş akış şemaları ile tanımlanmış ve standartlaştırılmıştır **[5_OD4].** Bu kapsamda hem değerlendirmeler hem de sonuçlara ilişkin raporlar, tüm akademik birimlerin web sayfalarında yer alan İç Kontrol sekmesi altındaki "Memnuniyet Anketleri" bölümünde yayımlanarak paydaşların erişimine sunulmaktadır **[6_OD4].**Tüm akademik birimlerde faaliyet gösteren komisyonlarda öğrenci temsilcileri yer almakta olup komisyon gündemlerinde ele alınan konulara ilişkin görüş ve öneriler öğrenci temsilcileri aracılığıyla yönetim düzeyine aktarılmaktadır **[7_OD4] [8_OD4] [9_OD4].** Bunun yanı sıra öğrenciler, memnuniyet anketlerine ek olarak çeşitli iletişim kanalları aracılığıyla da görüş, öneri ve şikâyetlerini yönetime iletebilmektedir. Bu kapsamda kullanılan yöntemlerden biri, Üniversitenin web sayfasında yer alan Rektörlük İletişim Merkezi (RİMER) uygulamasıdır **[10_OD4] [11_OD4].**

Diğer bir yöntem, akademik birimlerin internet sayfalarında yer alan "Dekana Mesaj" sekmeleridir. Bu uygulama, öğrencilerin birim yöneticilerine doğrudan erişimini mümkün kılmaktadır **[12_OD4]**. İdari birimlere yönelik öğrenci geri bildirimleri ise Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve diğer daire başkanlıklarının web sayfalarında yer alan "Başkana Mesaj" uygulaması üzerinden alınmaktadır **[13_OD4].** Birim yöneticileri ve öğretim elemanları, İç-Dış İletişim Prosedürü çerçevesinde öğrencilerden gelen tüm başvuru ve geri bildirimleri değerlendirmektedir **[14_OD4].**

Öğrenci danışmanlık sistemi kapsamında danışmanlar, öğrencilerle gerçekleştirdikleri görüşmeleri Danışman Görüşme Formu ile kayıt altına almakta; öğrencilerin akademik ve idari ihtiyaçlarına yönelik bilgilendirme ve yönlendirme yapmakta ve elde edilen geri bildirimler doğrultusunda iyileştirme faaliyetleri yürütülmektedir **[15_OD4] [16_OD4] [17_OD4] [18_OD4].** Her öğretim elemanının danışmanlık saatleri dönem başında belirlenmekte, kapılarda ilan edilmekte ve birim web sayfalarında yayımlanmaktadır Tüm bu uygulamalar kapsamında öğrenci geri bildirimleri düzenli olarak toplanmakta, analiz edilmekte ve sonuçlar karar alma süreçlerine entegre edilmektedir. Böylece Üniversitemizde öğrenci katılımına dayalı yönetim anlayışı güçlendirilmekte ve sürekli iyileştirme kültürü kurumsal düzeyde sürdürülebilir hâle getirilmektedir **[19_OD4].** Ayrıca öğrenci katılımını güçlendirmek amacıyla her dönem sonunda öğrenciler ile bölüm başkanlıkları arasında toplantı yapılması 2025 yılı eylem planına dâhil edilmiş ve tüm birimler tarafından uygulanmıştır **[20_OD4].**

Bu uygulamanın Üniversite genelinde her dönem yaygınlaştırılması amacıyla, söz konusu eylem 2026 Yılı Eylem Planına dâhil edilerek tüm birimlerde uygulanmaya devam edilecektir. Bununla birlikte Senato toplantılarına öğrenci temsilcisi katılımının düzenli olarak sağlanması hususu gelişmeye açık yön olarak devam etmekte olup bu konu da iyileştirme adımı olarak 2026 Yılı Eylem Planına alınacaktır. Öğrenci geri bildirimi ve karar alma mekanizmalarına katılımı desteklemek amacıyla anketler, toplantılar, yöneticiye mesaj uygulamaları ve dönem sonu toplantıları gibi çeşitli yöntemler uygulanmakta; elde edilen geri bildirimler doğrultusunda iyileştirme mekanizmaları etkin biçimde işletilmektedir. Ayrıca mezun-öğrenci buluşmalarının 2026 yılı itibarıyla daha da yaygınlaştırılması planlanmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

**Kanıtlar**

- [1](4)A.4.2-1_OD1.pdf
- [2](4)A.4.2-2_OD4.pdf
- [3](4)A.4.2-3_OD4.pdf
- [4](4)A.4.2-4_OD4.pdf
- [5](4)A.4.2-5_OD4.pdf
- [6](4)A.4.2-6_OD4.pdf
- [7](4)A.4.2-7_OD4.pdf
- [8](4)A.4.2-Öğrenci katılımlı birim kalite üst yönetim toplantısı.pdf
- [9](4)A.4.2-Öğrenci Temsilcileri Toplantısı.pdf
- [10](4)A.4.2-9_OD4.pdf
- [11](4)A.4.2-8_OD4.pdf
- [12](4)A.4.2-9_OD4.pdf
- [13](4)A.4.2-10_OD4.pdf
- [14](4)A.4.2-11_OD4.pdf
- [15](4)A.4.2-12_OD4.pdf
- [16](4)A.4.2-Güzel Sanatlar.pdf
- [17](4)A.4.2-Cide MYO Liderlik, Yönetişim ve Kalite Alt GrubuToplantısı.pdf

- [18](4)A.4.2-Çatalzeytin MYO.pdf
- [19](4)A.4.2-13_OD4.pdf
- [20](4)A.4.2-2025 Yılı Eylem Planı Raporu web yüklenen.pdf

**3. Mezun ilişkileri yönetimi**

Üniversitemiz ile mezunlar arasında etkili bir iletişim mekanizması oluşturulması amacıyla Mezun İletişim Sistemi kullanılmaktadır **[1_OD3] [2_OD3] [3_OD3].** Mezun İletişim Sisteminin kullanım süreçleri, ortaya çıkan ihtiyaçlar doğrultusunda periyodik olarak gözden geçirilmekte ve sistemin işleyişine yönelik gerekli düzenlemeler yapılmaktadır. Sistemin koordinasyonu Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından yürütülmekte olup Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ile iş birliği içerisinde çalışmalar sürdürülmektedir. Mezunların sisteme erişimlerini kolaylaştırmak amacıyla giriş süreçlerine ilişkin bilgilendirmeler ilgili merkezin web sayfasında paylaşılmaktadır **[4_OD3].** Mezun İletişim Sistemine erişimde sorun yaşayan ya da sistemin kullanımına ilişkin bilgiye ihtiyaç duyan mezunlar için "https://mezun.kastamonu.edu.tr" adresi ve üniversitenin ilgili web sayfalarında bilgilendirici içerikler sunulmaktadır **[5_OD3].** Ayrıca mezunların sisteme erişiminin kolaylaştırılması amacıyla Üniversitenin ve tüm akademik birimlerin web sayfalarında "Öğrenci" sekmesi altında sisteme doğrudan yönlendirme sağlayan bağlantılar yer almaktadır **[6_OD3] [7_OD3].** Akademik birimlerce yürütülen bilgilendirme toplantıları kapsamında, mezuniyet sonrası Mezun İletişim Sisteminin kullanımına yönelik bilgilendirme sağlanarak öğrencilerin sisteme katılımı desteklenmektedir **[8_OD4].** Mezunlara yönelik çalışmaların akademik birimler bazında koordinasyonunun sağlanması ve takibinin kolaylaştırılması amacıyla Kariyer Temsilcileri görev yapmaktadır. Mezunların iletişim kurma ihtiyacı duymaları halinde başvurabilecekleri Kariyer Temsilcileri Listesi, Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi'nin web sayfasında "Hakkımızda" sekmesi altında paylaşılmıştır **[9_OD3] [10_OD3].** Her akademik birim bünyesinde "Mezun Öğrenci Temsilcileri" belirlenmiştir **[11_OD3].** Bunun yanı sıra tüm akademik birimlerin danışma kurullarında en az bir mezun öğrenciye yer verilmektedir **[12_OD3] [13_OD3].** Mezun izleme ve takip süreçlerinin yürütülmesi amacıyla her akademik birimde Mezun İzleme ve Takip Komisyonları oluşturulmuş olup mezunlara ilişkin izleme faaliyetleri bu komisyonlar aracılığıyla gerçekleştirilmektedir **[14_OD3] [15_OD3] [16_OD4].** Mezun İzleme ve Takip Komisyonları tarafından mezunlara yönelik anket çalışmaları yapılmakta; elde edilen bulgular değerlendirilerek kayıt altına alınmaktadır **[17_OD4].** Akademik birim ve programlar düzeyinde mezunlarla aktif iletişimin sürdürülmesine yönelik olarak Mezun Buluşmaları düzenlenmektedir. Bu buluşmalara ilişkin duyurular, Mezun İletişim Sistemi ve birim web sayfaları üzerinden gerçekleştirilmektedir **[18_OD3].** Söz konusu etkinlikler, mezunlar ile akademik personelin ve mevcut öğrencilerin bir araya gelmesine imkân sağlayacak şekilde planlanmakta ve uygulanmaktadır. Akademik birim ve programlar düzeyinde düzenlenen mezun buluşmaları, mezunların kariyer gelişimlerine ilişkin bilgi ve deneyimlerini aktarmalarına ve mevcut öğrencilerin bu paylaşımlardan yararlanmasına imkan tanımaktadır **[19_OD3] [20_OD3] [21_OD3] [22_OD3] [23_OD3].** Mezunlara yönelik gerçekleştirilen faaliyetlerin nicelik ve nitelik açısından geliştirilmesi ve bu faaliyetlerin PUKÖ döngüsü çerçevesinde sistematik bir şekilde

yürütülmesini sağlamak amacıyla, akademik birimlere her yılın başında resmî yazı ile bilgilendirme yapılmakta; birimlerin yıl boyunca gerçekleştirecekleri etkinlikleri önceden planlamaları yönünde yönlendirme sağlanmaktadır **[24_OD3].** Akademik birimler tarafından planlanan etkinlikler, Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından değerlendirilerek yıllık genel faaliyet planı hâline getirilmektedir. Yıl içerisinde gerçekleştirilen her bir etkinlik sonrasında KYS-FRM442 Kariyer Etkinlikleri Bilgi Formu doldurulmakta ve bu formlar birimler tarafından Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi'ne iletilmektedir **[25_OD3] [26_OD3].** Gerçekleştirilen kariyer etkinliklerine ilişkin veriler KVYS'ye aktarılmakta; etkinliklerin gerçekleşme durumu ve sayısal dağılımları sistem üzerinden düzenli olarak izlenmektedir **[27_OD4].** Bunun yanı sıra mezunlara yönelik gerçekleştirilen etkinlikler dâhil olmak üzere tüm kariyer etkinlikleri, Merkezin web sayfasında yayımlanmaktadır **[28_OD4].** Etkinliklere ilişkin raporlar, yıl içerisinde düzenli aralıklarla gerçekleştirilen Kariyer Temsilcileri toplantıları ile Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi Danışma Kurulu ve Yönetim Kurulu toplantılarında paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. Bu toplantılarda elde edilen görüş ve öneriler, sonraki dönemlere ilişkin planlama ve iyileştirme çalışmalarına girdi sağlamaktadır **[29_OD4] [30_OD4] [31_OD4] [32_OD4] [33_OD4].** Üniversitemizde yürütülen kalite güvencesi çalışmaları kapsamında mezun görüşlerine önem verilmekte olup mezunlardan geri bildirim alınması amacıyla hazırlanan Mezun Öğrenci Memnuniyet Anketi, Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezinin web sayfası ve sosyal medya hesapları üzerinden mezunlarla paylaşılmıştır **[34_OD3] [35_OD3] [36_OD3].** Mezunlardan anket yoluyla elde edilen geri bildirimler analiz edilerek değerlendirilmiş ve raporlanmıştır **[37_OD4].** Üniversitemizin misyonu ve program çıktıları doğrultusunda mezunlara kazandırılması hedeflenen yetkinliklerin değerlendirilmesi, dış paydaş konumundaki işveren görüşlerinin alınması ve mezun izleme çalışmalarının yürütülmesi amacıyla Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından Mezun Yeterlilik Anketi (İşveren Memnuniyet Anketi) uygulanmaktadır. 2025 yılında uygulanan anket sonuçları incelendiğinde, işveren görüşleri doğrultusunda mezunların farklı bilgi ve beceri alanlarındaki yeterlilik düzeylerinin %88 ve üzerinde olduğu tespit edilmiştir **[38_OD4].** Mezun Öğrenci Memnuniyet Anketi ile İşveren Memnuniyet Anketine ilişkin sonuç raporları, Merkezin web sayfasında yayımlanarak kamuoyu ile paylaşılmıştır **[39_OD4] [40_OD4].** Bunun yanı sıra mezuniyet sonrası sürecin izlenmesi, mezunlara yaşam boyu kariyer desteği sunulması ve Üniversitemiz mezunlarının istihdam oranlarının belirlenmesi amacıyla uygulanan Mezun Bilgi Anketi aracılığıyla elde edilen veriler değerlendirilerek raporlanmıştır **[41_OD3] [42_OD4].** Mezunlarla etkileşimin artırılması ve Üniversite ile bağlarının güçlendirilmesi amacıyla, mezun buluşmalarında alınan geri bildirimler doğrultusunda geçmiş dönemlerde hayata geçirilen Dijital Mezun Kartı uygulaması sürdürülmektedir. Mezunlar, bu uygulama kapsamında ilgili platform üzerinden dijital mezun kartlarını oluşturabilmekte; kampüs ve üniversite imkânlarına daha kolay erişim sağlayarak çeşitli ayrıcalıklardan yararlanabilmektedir **[43_OD4] [44_OD4].** Üniversitemiz eylem planı kapsamında tüm birimlerde son sınıf öğrencilerine mezun takip sisteminin tanıtımı gerçekleştirilmiş; öğrencilerin mezuniyet sürecinde sisteme katılım sağlamaları teşvik edilmiştir **[45_OD4] [46_OD3] [47_OD3] [48_OD3].** Ayrıca müfredat ve ders içeriklerinde yapılan güncellemelerde mezun görüşleri de dikkate alınmaktadır **[49_OD4] [50_OD4] [51_OD4].**

Sonuç olarak Kastamonu Üniversitesi, mezun ilişkilerini planlı ve sistematik bir yaklaşımla yürütmekte; mezunlarla kurulan etkileşimi güçlendirmeye yönelik uygulamaları paydaş katılımı ve geri bildirimler doğrultusunda geliştirmektedir. Mezun izleme, iletişim ve destek süreçleri belirlenen mekanizmalar aracılığıyla sürdürülmekte; elde edilen veriler doğrultusunda süreçlerin etkinliği izlenerek süreklilik ve sürekli iyileştirme sağlanmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.

**Kanıtlar**

- [1](3)A.4.3-1 Mezun İletişim Sistemi Duyuru.PNG
- [2](3)A.4.3-2 Mezun İletişim Sistemi.PNG
- [3](3)A.4.3-3 Mezun İletişim Sistemi Giriş Kısayolu.png
- [4](3)A.4.3-4 Mezun İletişim Sistemi Web Sitesi Tanıtım.PNG
- [5](3)A.4.3-5 Mezun İletişim Sistemi Açılış Ekranı.PNG
- [6](3)A.4.3-6 Mezun İletişim Sistemi Giriş Kısayolu.png
- [7](3)A.4.3-7 Mezun İletişim Sistemi Giriş Kısayolu-2.png
- [8](4)A.4.3-8 Mezun İlişkileri Sistemi Bilgilendirme Toplantısı.pdf
- [9](3)A.4.3-9 Kariyer Temsilcileri.pdf
- [10](3)A.4.3-10 Mezun Çalışmaları Kariyer Temsilcisi Görevlendirme.PNG
- [11](3)A.4.3-11 Mezun Öğrenci Temsilcileri.PNG
- [12](3)A.4.3-12 Fakülte Danışma Kurulu.pdf
- [13](3)A.4.3-13 Yüksekokul Danışma Kurulu.pdf
- [14](3)A.4.3-14 Orman Fakültesi Mezun İzleme ve Takip Komisyonu Toplantıları.pdf
- [15](3)A.4.3-15 Tosya MEZUN IZLEME VE TAKIP KOMISYONU.pdf
- [16](4)A.4.3-16 Kastamonu MYO.pdf
- [17](4)A.4.3-17 Mezun İzleme Raporu.pdf
- [18](3)A.4.3-18 Mezun İletişim Sistemi Etkinlik Duyuruları.PNG
- [19](3)A.4.3-19 Mezun Buluşması-1.png
- [20](3)A.4.3-20 Mezun Buluşması-2.png
- [21](3)A.4.3-21 Mezun Buluşması-3.PNG
- [22](3)A.4.3-22 Mezun ve Öğrenci Buluşması-1.PNG
- [23](3)A.4.3-23 Mezun ve Öğrenci Buluşması-2.PNG
- [24](3)A.4.3-24 Kariyer Etkinlikleri Planı Hk. Resmi Yazı.PNG
- [25](3)A.4.3-25 Kariyer Etkinliklerinin Ulaştırılmasına İlişkin Resmi Yazı.PNG
- [26](3)A.4.3-26 2025 Yılı Birim Kariyer Etkinliği Hk. Resmi Yazı.PNG
- [27](4)A.4.3-27 Kariyer Etkinlikleri Raporu KVYS Görünümü.PNG
- [28](4)A.4.3-28 Kariyer Etkinlikleri.PNG
- [29](4)A.4.3-29 Kariyer Temsilcileri Toplantı Tutanağı.PNG
- [30](4)A.4.3-30 Paydaş Toplantıları.PNG
- [31](4)A.4.3-31 Dış Paydaş Toplantısı.PNG
- [32](4)A.4.3-32 Yönetim Kurulu Toplantısı.png
- [33](4)A.4.3-33 Yönetim Kurulu Toplantı Tutanağı.pdf
- [34](3)A.4.3-34 Memnuniyet Anketleri.PNG
- [35](3)A.4.3-35 Mezun Öğrenci Memnuniyet Anketi.png

- [36](3)A.4.3-36 Mezun Öğrenci Memnuniyet Anketi Sosyal Medya Duyurusu.png
- [37](4)A.4.3-37 2025 Mezun Memnuniyet Anketi Sonuç Raporu.pdf
- [38](4)A.4.3-38 İşveren Yeterlilik ve Memnuniyet Anketi Sonuçları.pdf
- [39](4)A.4.3-35 Mezun Öğrenci Memnuniyet Anketi.png
- [40](4)A.4.3-34 Memnuniyet Anketleri.PNG
- [41](3)A.4.3-41 Mezun Bilgi Anketi.png
- [42](4)A.4.3-42 Mezun İstihdam Oranları.pdf
- [43](4)A.4.3-43 Dijital Mezun Kartı.PNG
- [44](4)A.4.3-44 Dijital Mezun Kartı Giriş.PNG
- [45](4)A.4.3-45 2025 Yılı Eylem Planı Raporu web yüklenen.pdf
- [46](3)A.4.3-46 Mezun_Sistemi_Toplanti.pdf
- [47](3)A.4.3-47 03.01.2025 Tarihli Muhasebe Mezun İletişim Sistemi Bilgilendirme Toplantı.pdf
- [48](3)A.4.3-48 Küre MYO.pdf
- [49](4)A.4.3-49 İnşaat Mühendisliği- program güncelleme mezun görüşü.pdf
- [50](4)A.4.3-50 lk ve Acil Yardım Programı Iç ve Dış Paydaş Toplantısı Ile Ilgili Belgeler.pdf
- [51](4)A.4.3-51 Turizm Fakültesi Mezun Görüşü.pdf

## 5. Uluslararasılaşma

### 1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Kastamonu Üniversitesi'nde uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi kurumsal düzeyde yapılandırılmış olup organizasyonel işleyişin belirlenen uluslararasılaşma politikası ve stratejik plan ile tam uyum içinde yürütüldüğü değerlendirilmektedir **[1_OD2] [2_OD2].** Birimdeki yönetim yapılanmasının işleyişi, etkinliği ve çıktı odaklı yönetim yaklaşımı, kurumun uluslararasılaşma vizyonuna doğrudan katkı sağlamaktadır **[3_OD2].** Üniversitenin uluslararasılaşma vizyonu yalnızca öğrenci ve personel hareketliliğinin artırılmasıyla sınırlı olmayıp farklı kültürlerin bir arada uyum içinde yaşadığı, çeşitliliğin kurumsal yapı ve akademik yaşama değer kattığı bir ortam oluşturmayı hedeflemektedir. Bu kapsamda farklı ülkelerden uluslararası öğrencilere ev sahipliği yapılması ve dünyanın çeşitli bölgeleri ile geliştirilen iş birlikleri, kurumun çeşitliliğe verdiği önemin somut göstergeleri arasında yer almaktadır **[4_OD3].** Uluslararası öğrenci sayısının artırılması ve öğrenci/personel hareketliliklerinin geliştirilmesi uluslararasılaşmanın temel bileşenleri olmakla birlikte süreç yalnızca hareketlilik faaliyetleri ile sınırlı değildir. Akademik iş birlikleri, araştırma ortaklıkları, ikili anlaşmalar, protokol çalışmaları ve idari personelin uluslararası yeterliklerinin geliştirilmesi de bu kapsamda ele alınmaktadır. Üniversitemiz, çok yönlü değişim ve iş birliği programlarını etkin bir şekilde uygulamaktadır **[5_OD3] [6_OD3] [7_OD3].** Uluslararasılaşmaya ilişkin tüm süreçler, Dış İlişkiler Koordinatörlüğü çatısı altında yapılandırılmış koordinatörlükler aracılığıyla yürütülmektedir. Erasmus Koordinatörlüğü, Mevlana Koordinatörlüğü, İkili Anlaşmalar ve Protokoller Koordinatörlüğü, Uluslararasılaşma Koordinatörlüğü, Bologna Süreci Koordinatörlüğü, Uluslararası Öğrenci Koordinatörlüğü ve Orhun Değişim Programı Koordinatörlüğü ilgili faaliyetlerin eşgüdüm içerisinde yürütülmesini sağlamaktadır **[8_OD4].** Bu yapı,

süreç yönetimi açısından net görev tanımları ve hesap verebilirlik mekanizmaları oluşturmuştur. Erasmus+ kapsamındaki tüm hareketlilik faaliyetlerinde Erasmus+ Uygulama El Kitabı, ECHE taahhütleri ve hibe sözleşmelerinde belirtilen ilkelere tam uyum sağlanmakta; süreçlerin standardizasyonu ve sürekli geliştirilmesi ile ulusal ve uluslararası mevzuata uygunluk güvence altına alınmaktadır **[9_OD4].** Benzer şekilde Uluslararası Öğrenci, Mevlâna ve İkili Anlaşmalar Koordinatörlükleri de YÖK ve üniversite yönergelerine bağlı olarak süreçleri yürütmekte ve uygulamaları düzenli olarak izlemektedir **[10_OD4].** 2024 yılında Uluslararası Öğrenci Koordinatörlüğü tarafından yürütülen dijitalleşme çalışmaları kapsamında, uluslararası öğrencilerin başvuru süreçlerinin kolaylaştırılması amacıyla isas.kastamonu.edu.tr sistemi geliştirilerek hizmete sunulmuştur. Sistemin kullanıma alınmasıyla birlikte 2024–2025 döneminde başvuru süreçleri önemli ölçüde hızlanmış, kullanıcı dostu bir başvuru akışı sağlanmış ve önceki yıllarda kullanılan ÜBYS sistemine kıyasla memnuniyet düzeyi artmıştır. Yeni sistem sayesinde başvuruların izlenebilirliği, veri doğruluğu ve işlem süreleri iyileştirilmiş; PUKÖ döngüsü kapsamında gerçekleştirilen güncellemeler, kurumun uluslararası öğrencilere verdiği önemi ve sürdürülebilir iyileştirme yaklaşımını ortaya koymuştur **[11_OD4] [12_OD4] [13_OD4]**.

**Olgunluk Düzeyi:** Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

**Kanıtlar**

- [1](2)A.5.1-Kastamonu_IRO_Hiyerarsik_Gorev_Dagilimi_2025.pdf
- [2](2)A.5.1-KYS-PO-010-Kastamonu Universitesi Uluslararasilasma Politikasi.pdf
- [3](2)A.5.1-Ekibimiz DİGK.pdf
- [4](3)A.5.1-[3_OD4].pdf
- [5](3)A.5.1-[4_OD4].pdf
- [6](3)A.5.1-Kastamonu Üniversitesi, Kırgızistan-Türkiye Manas Üniversitesi ile Orhun Değişim Programı Protokolü İmzaladı.pdf
- [7](3)A.5.1-Orhun Değişim Programı Kapsamında Kastamonu Üniversitesi'ne Gelen Öğrenciler Rektörümüzü Ziyaret Etti.pdf
- [8](4)A.5.1-[5_OD4].pdf
- [9](4)A.5.1-[6_OD4].pdf
- [10](4)A.5.1-DİGK Değişim İzleme.pdf
- [11](4)A.5.1-[8_OD4].pdf
- [12](4)A.5.1-[9_OD4].PNG
- [13](4)A.5.1-DİGK-2025 Anket.pdf

**2. Uluslararasılaşma kaynakları**

Uluslararasılaşma faaliyetlerine tahsis edilen kaynaklar (mali, fiziksel altyapı ve insan kaynağı), yıllık planlama ve faaliyet yönetimi çerçevesinde belirlenmekte; kaynakların kullanımı ve gerçekleşme düzeyleri düzenli olarak izlenerek ilgili dönemlerde iyileştirme kararlarına girdi oluşturmaktadır. Uluslararasılaşmaya ilişkin kaynak planlaması, uygulama çıktıları ve gerçekleşmelere yönelik bilgiler, Dış İlişkiler Koordinatörlüğü web sayfasında yayımlanan faaliyet raporları aracılığıyla paydaşların

erişimine sunulmaktadır **[1_OD4].**

Kaynak Türleri ve Yönetim Yaklaşımı

- Mali kaynaklar: Erasmus+ projeleri (KA131, KA171, ESC51) ve konsorsiyum projeleri kapsamında sağlanan hibeler, proje bazlı bütçe yönetimi anlayışı doğrultusunda; ayrı hesap/alt hesap yapısı ve harcama kalemi bazlı izleme mekanizmaları ile yönetilmektedir.

- İnsan kaynağı: Dış İlişkiler Koordinatörlüğü altında konumlanan koordinatörlükler ve görevlendirilen personel aracılığıyla proje yazımı, sözleşme yönetimi, hareketlilik süreçleri, raporlama ve paydaş iletişimi etkin biçimde yürütülmektedir.

- Fiziksel ve dijital kaynaklar: Ofis ve çalışma alanları, kurumsal yazışma ve arşiv altyapısı ile birlikte başvuru ve süreç yönetimini kolaylaştıran dijital araçlar (Ulusal Ajans araçları, kurum içi sistemler vb.) kullanılmaktadır. Bu yaklaşım, süreçlerin izlenebilirliğini ve raporlanabilirliğini güçlendirmektedir.

Erasmus+ Proje Portföyü ve Kaynakların Sürekliliği

2025 yılı itibarıyla Üniversitemizde Erasmus+ proje portföyü, önceki dönemlerde tamamlanan projeler üzerine inşa edilerek sürdürülebilir bir şekilde yürütülmektedir. 2023 dönemi kapsamında yürütülen 3 adet KA131 Yükseköğretim Erasmus+ projesi (konsorsiyum dâhil) başarıyla tamamlanmış ve nihai raporlama süreçleri sonuçlandırılmıştır. 2024–2025 dönemlerine ait KA131 projelerinin yürütme süreçleri ise devam etmektedir. KA171 kapsamında 2022 yılında kabul edilen ve Kazakistan, Ukrayna, Filipinler, Gürcistan ve Kosova olmak üzere 5 ülke ile 8 üniversiteyi kapsayan proje tamamlanmış ve raporlama süreci sonuçlandırılmıştır. 2023, 2024 ve 2025 dönemlerine ait KA171 projeleri ise farklı ülke ve üniversite sayılarıyla hibelendirilmiş olup yürütülmeye devam etmektedir. Ayrıca 2025 dönemi KA131 projesi ile 2025 dönemi ESC51 projesi hibelendirilmiş olup uygulama süreçleri sürdürülmektedir **[2_OD4] [3_OD4] [4_OD4].**

Aktif/Yürütülen Projeler – Sözleşme ve Hibe Bilgileri

Tablo, aktif olarak yürütülen ve/veya ilgili dönemde kabul edilen sözleşmelere ilişkin genel bir özet sunmaktadır **[5_OD4] [6_OD4] [7_OD4].** Tabloda yer alan sözleşmeler dikkate alındığında, aktif/yürüyen proje portföyünde toplam kabul edilen hibe tutarının 1.089.816,00 Avro düzeyinde olduğu görülmektedir (tablodaki satırların toplamı).

Konsorsiyum Projeleri (KA131) – Kaynak Çeşitliliği

2025 yılı itibarıyla Üniversitemiz ortaklığında, Bartın Üniversitesi koordinatörlüğünde 1 adet ve Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi koordinatörlüğünde 1 adet olmak üzere toplam 2 adet Erasmus+ KA131 Yükseköğretim konsorsiyum projesi yürütülmektedir **[8_OD4].** Bu projeler, hareketlilik kapasitesini artırarak uluslararasılaşma kaynaklarının çeşitlendirilmesine ve hareketlilik sayılarının sürdürülebilir bir şekilde artırılmasına katkı sağlamaktadır.

Kaynakların İzlenmesi, Şeffaflık ve İç Kontrol Mekanizmaları

Mali kaynakların kullanımında izlenebilirlik ve şeffaflık, proje yönetiminin temel ilkeleri olarak uygulanmaktadır. Bu kapsamda Mobility Tool+ üzerinden proje bazında bütçe ve harcama başlıkları (kurumsal destek, öğrenim, staj, ders verme, eğitim alma vb.) izlenmekte; raporlamaya esas veriler standart biçimde kayıt altına alınmaktadır.

Türkiye Ulusal Ajansı gereklilikleri doğrultusunda her proje için ayrı hesap açılmakta; Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından yürütülen mali süreçlerde alt hesaplar (öğrenim, staj, eğitim alma, ders verme vb.) aracılığıyla harcama kalemleri ayrıştırılmaktadır. Bu sayede kaynakların amaca uygun kullanımı ve denetlenebilirliği güçlendirilmektedir.

Proje yürütme ve harcama süreçlerinde Dış İlişkiler Koordinatörlüğü ile Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı başta olmak üzere ilgili birimler arasında sağlanan koordinasyon sayesinde hata ve uygunsuzluk risklerini azaltmaya yönelik kontrol mekanizmaları etkin biçimde işletilmektedir.

PUKÖ Çerçevesinde İyileştirme

Kaynak yönetiminde PUKÖ döngüsü esas alınarak sürekli iyileştirme sağlanmaktadır. Planla aşamasında, yıllık faaliyet planı ve proje sözleşmeleri doğrultusunda bütçe, insan kaynağı ve iş takvimi planlanmaktadır. Uygula aşamasında, hareketlilikler ve proje faaliyetleri planlanan kalemlere uygun şekilde yürütülmektedir. Kontrol Et aşamasında, Mobility Tool+ kayıtları, hesap ve alt hesap izleme süreçleri, raporlama çıktıları ve faaliyet raporları aracılığıyla gerçekleşmeler sistematik olarak takip edilmektedir. Önlem Al aşamasında ise izleme sonuçları doğrultusunda süreç akışları, iş yükü dağılımı, bilgilendirme ve rehberlik dokümanları ile uygulama adımları güncellenerek kaynak kullanımının etkinliği artırılmaktadır **[9_OD4] [10_OD4] [11_OD4] [12_OD4] [13_OD4] [14_OD4].**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

**Kanıtlar**

- [1](4)A.5.2-DIGK - 2025 Birim Faaliyet Raporu.pdf
- [2](4)A.5.2-DIGK - 2025 Birim Faaliyet Raporu.pdf
- [3](4)A.5.2-[2_OD4].pdf
- [4](4)A.5.2-[3_OD4].pdf
- [5](4)A.5.2-[2_OD4].pdf
- [6](4)A.5.2-[3_OD4].pdf
- [7](4)A.5.2-[4_OD4].pdf
- [8](4)A.5.2-[4_OD4].pdf
- [9](4)A.5.2-[3_OD4].pdf
- [10](4)A.5.2-[4_OD4].pdf
- [11](4)A.5.2-[5_OD4].pdf
- [12](4)A.5.2-Beneficiary Module üzerinden ayrıntılı bütçe takibini gösteren kanıt.pdf

- [13](4)A.5.2-Hesapların harcanacağı bütçeye göre ayrıldığına dair kanıt.pdf
- [14](4)A.5.2-SGDB ile kontrollü bir şekilde çalıştığına kanıt.png

### 3. Uluslararasılaşma performansı

Dış İlişkiler Genel Koordinatörlüğü ve bağlı birimler, uluslararasılaşma performansını; uluslararası sıralamalar, öğrenci ve personel hareketlilik verileri, uluslararası öğrenci istatistikleri, ikili anlaşma sayıları ve yürütülen etkinlikler üzerinden bütüncül bir yaklaşımla izlemektedir. Elde edilen çıktılar PUKÖ döngüsü kapsamında değerlendirilerek süreçlerin sürekli iyileştirilmesi sağlanmaktadır **[1_OD4] [2_OD4] [3_OD4] [4_OD4] [5_OD4].**

1. Uluslararası Sıralama Performansı

Koordinatörlüğümüz bünyesinde yürütülen çalışmalar doğrultusunda Kastamonu Üniversitesi; Times Higher Education (THE – World, Impact, Subject, Interdisciplinary Rankings), QS ve Round University Rankings (RUR) gibi uluslararası derecelendirme kuruluşlarının sıralamalarına düzenli olarak başvurmakta ve elde edilen sonuçları kurumsal performans yönetimi süreçlerinde etkin bir şekilde kullanmaktadır.

THE World University Rankings 2026 (Dünya Üniversiteleri Sıralaması)

THE 2026 sonuçlarına göre Kastamonu Üniversitesi genel sıralamada 1501+ bandında, toplam puan aralığında ise 10,3–27,2 bandında yer almaktadır.

Alt boyutlar incelendiğinde, araştırma kalitesi alanında 44,3 puan ile dünya genelinde yaklaşık 1316. sıra civarında konumlanarak diğer göstergelere kıyasla en güçlü alan olarak öne çıkmaktadır. Uluslararası görünürlük alanında 35,1 puan ile orta düzeyde bir performans sergilenmektedir. Buna karşılık eğitim (teaching) alanında 15,3 puan (yaklaşık 2000. sıra), araştırma ortamı alanında 12,0 puan ve sanayi ile iş birliği/gelir alanında 18,8 puan elde edilerek geliştirilmesi gereken alanlar belirlenmiştir **[6_OD4] [7_OD4].**

THE Interdisciplinary Science Rankings 2026 (Disiplinlerarası Bilim Sıralaması)

THE tarafından Kasım 2025'te açıklanan 2026 Disiplinlerarası Bilim Sıralamasında Kastamonu Üniversitesi, dünya genelinde 92 ülkeden 1267 üniversitenin değerlendirildiği listede 351–400 bandında yer almış; Türkiye'den sıralamaya giren 93 üniversite arasında ise 15. sırada konumlanmıştır **[8_OD4] [9_OD4].**

THE Impact Rankings 2025 (Sürdürülebilirlik Sıralaması)

Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları (SDG) çerçevesinde yapılan THE Etki Sıralamasında, dünya genelinde 2.389 üniversitenin değerlendirildiği listede Üniversitemiz genel sıralamada 1001–1500 bandında yer almıştır. Üniversitemiz, 17 alt kategorinin 11'inde sıralamaya girerek bir önceki yıl yer aldığı 8 hedefe kıyasla performansını artırmıştır.

Alt başlıklara ilişkin sonuçlar incelendiğinde; SDG 2 – Açlığa Son kapsamında 955 üniversite arasında 33,9 puanla 601–800 bandında, SDG 3 – Sağlık ve Kaliteli Yaşam

alanında 36,4 puanla 1788 üniversite arasında 1001–1500 bandında, SDG 4 – Kaliteli Eğitim alanında 31,2 puanla 1975 üniversite arasında 1500+ bandında ve SDG 7 – Erişilebilir ve Temiz Enerji alanında 25,7 puanla 1181 üniversite arasında 1001+ bandında yer aldığı görülmektedir. Bunun yanı sıra SDG 9 – Sanayi, Yenilikçilik ve Altyapı alanında 76,1 puanla 1156 üniversite arasında 201–300 bandında yer alarak öne çıkan bir performans sergilenmiştir. SDG 11 – Sürdürülebilir Şehirler ve Topluluklar kapsamında 49,3 puanla 1154 üniversite arasında 401–600 bandında, SDG 12 – Sorumlu Üretim ve Tüketim alanında 64,3 puanla 973 üniversite arasında 301–400 bandında, SDG 13 – İklim Eylemi alanında 38,6 puanla 1089 üniversite arasında 601–800 bandında yer alınmıştır. Ayrıca SDG 14 – Sudaki Yaşam alanında 38,9 puanla 711 üniversite arasında 401–600 bandında, SDG 15 – Karasal Yaşam alanında 46,9 puanla 854 üniversite arasında 401–600 bandında ve SDG 17 – Amaçlar için Ortaklıklar kapsamında 56,4 puanla 2389 üniversite arasında 1001–1500 bandında konumlanılmıştır. Bu sonuçlar, Üniversitemizin sürdürülebilir kalkınma hedeflerine yönelik çok boyutlu katkı sunduğunu göstermektedir **[10_OD4] [11_OD4].**

Güncel değerlendirmede Kastamonu Üniversitesi, THE 2025 Etki Sıralaması'nda 11 Sürdürülebilir Kalkınma Hedefinde yer almış; özellikle SDG 9, SDG 12, SDG 13, SDG 14, SDG 15 ve SDG 11 alanlarında güçlü bir performans sergilemiştir.

THE Asia University Rankings 2025 (Asya Üniversiteleri Sıralaması)

Kastamonu Üniversitesi, Asya genelinde 35 ülkeden 1213 üniversitenin değerlendirildiği sıralamada 601+ bandında yer almış; Türkiye'den listeye giren 91 üniversite arasında ise 35. sırada konumlanmıştır **[12_OD4] [13_OD4].**

Bu sonuçlar, Üniversitemizin Asya'daki yükseköğretim kurumları arasındaki konumunu güçlendirdiğini göstermektedir.

QS 2026 Dünya Üniversiteleri Bölgesel Sıralaması (Avrupa ve Batı Asya)

Londra merkezli QS tarafından açıklanan 2026 Bölgesel Sıralama sonuçlarına göre Kastamonu Üniversitesi, Avrupa genelinde 791–900 bandında yer almış; Batı Asya bölgesinde 140 üniversite arasında 79. sırada konumlanmıştır. Ayrıca yayın başına atıf göstergesinde Türkiye üniversiteleri arasında 18. sırada yer almıştır **[14_OD4] [15_OD4].**

Round University Rankings (RUR)

Üniversitemiz, 2025 yılında ilk kez RUR sıralamasına başvurmuş ve dünya genelinde 2.416 üniversite arasında 1099. sırada; Türkiye'den sıralamaya giren 106 üniversite arasında ise 57. sırada yer almıştır **[16_OD4] [17_OD4].**

2. Uluslararası Öğrenci Performansı ve PUKÖ Döngüsü

Uluslararası Öğrenci Koordinatörlüğü İstatistikleri

2025–2026 eğitim öğretim yılında TR-YÖS, lise diploması ve kabul edilen diğer sınavlar aracılığıyla yapılan başvurular incelendiğinde, toplam 1437 uluslararası öğrencinin başvuru yaptığı; öğrenim ücretini ödeyerek kabul belgesi alan öğrenci

sayısının ise 547 olduğu görülmektedir **[18_OD4].**

PUKÖ Döngüsü – Uluslararası Öğrenci Başvuru Sistemi

Uluslararası öğrencilerin başvuru ve tercih süreçleri geçmişte ÜBYS üzerinden yürütülmekte iken sistemde yaşanan aksaklıklar nedeniyle süreçlerde yavaşlama ve hata oluşumu gözlemlenmiştir. Bu durumun analizi sonucunda, Planla aşamasında ÜBYS'deki eksiklikler tespit edilerek yeni bir sistem tasarımı planlanmıştır. Uygula aşamasında, Dış İlişkiler Genel Koordinatörlüğü ile Bilgi İşlem Daire Başkanlığı iş birliğiyle isas.kastamonu.edu.tr yazılımı geliştirilmiş ve devreye alınmıştır. Kontrol Et aşamasında yeni sistem üzerinden başvuru sayıları, işlem süreleri ve hata oranları izlenmiş; sürecin önceki döneme kıyasla daha hızlı, hatasız ve kullanıcı dostu şekilde ilerlediği tespit edilmiştir. Önlem Al aşamasında ise kullanıcı geri bildirimleri doğrultusunda arayüz güncellemeleri ve bilgilendirme metinleri revize edilerek sistem kurumsal ölçekte kalıcı ve sürdürülebilir hâle getirilmiştir **[19_OD4] [20_OD4] [21_OD4].**

3. Erasmus Hareketlilik Performansı ve Proje Portföyü

Erasmus Koordinatörlüğü – Proje Durumu

2025 yılı itibarıyla, 2023 dönemi kapsamında yürütülen 3 adet KA131 Yükseköğretim Erasmus+ projesi (konsorsiyum dâhil) tamamlanmış ve raporlanmıştır. 2024 ve 2025 dönemlerine ait KA131 projelerinin yürütme süreçleri ise devam etmektedir. 2022 dönemi KA171 projesi (5 ülke – 8 üniversite) başarıyla tamamlanmıştır **[22_OD4] [23_OD4] [24_OD4].** 2023, 2024 ve 2025 dönemleri KA171 projeleri kapsamında ise sırasıyla 16, 16 ve 12 ülke ile 21, 23 ve 24 üniversiteyi kapsayan hareketlilik süreçleri sürdürülmektedir.

Ayrıca 2025 dönemi KA131 ve ESC51 projeleri hibelendirilmiş olup uygulama ve yürütme süreçleri devam etmektedir **[25_OD4]**.

2025 yılı itibarıyla, söz konusu projelere ilişkin sözleşme ve hibe bilgileri A.5.2 bölümünde tablo hâlinde sunulmuştur. Bu dönemde Bartın Üniversitesi ve Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi koordinatörlüğünde yürütülen 2 adet KA131 konsorsiyum projesi, hareketlilik kapasitesinin artırılmasına önemli katkı sağlamıştır **[26_OD4]**.

2025 yılı, hem öğrenci öğrenim/staj hareketliliği hem de personel hareketliliği açısından önceki yıllara kıyasla belirgin bir artış yılı olmuştur. Staj hareketliliğinde özellikle Tıp Fakültesi öğrencilerinin katılımının artması dikkat çekmiş, personel hareketliliğinde ise KA171 projeleri kapsamında gerçekleştirilen gelen ve giden personel hareketlilikleri belirleyici olmuştur **[27_OD4].**

İkili Anlaşmalar, Protokoller ve Misafir Öğrenci/Öğretim Elemanı

Erasmus programı kapsamında yürütülen tüm ikili anlaşmaların tam listesi, Dış İlişkiler Koordinatörlüğü tarafından oluşturulan ve güncel olarak tutulan internet sitesi üzerinden erişilebilir durumdadır. Bu liste, anlaşmaların taraf üniversitelerini, anlaşma türlerini ve ilgili dönemleri kapsayacak şekilde kamuoyuna şeffaf bir biçimde

sunulmaktadır. (https://cutt.ly/mjMAhcd) **[28_OD4] [29_OD4].** 2025 yılı itibarıyla Kastamonu Üniversitesi'nin yürüttüğü ikili anlaşmalar kapsamında 146 üniversite ile aktif protokoller mevcuttur. Süresi dolan protokoller, tarafların talebi doğrultusunda her üç yılda bir yenilenmektedir. Yeni protokollerin tam listesi ve ilgili detaylar, kurumun kanıt dosyasında belgelenmiş olarak görüntülenebilmektedir **[30_OD4] [31_OD4].**

4. 2025 Yılında Protokoller Kapsamında Üniversitemizde Yer Alan Öğrenci ve Öğretim Elemanı

2025 yılı itibarıyla yürürlükte olan ikili anlaşmalar çerçevesinde, Kastamonu Üniversitesi'ne gelen öğrenci sayısı 40 ve misafir edilen öğretim elemanı sayısı 55 olarak kaydedilmiştir. Aynı dönemde protokoller kapsamında üniversitemizden giden öğrenci ve öğretim elemanı sayısı bulunmamaktadır (her iki değer de 0 olarak gözlemlenmiştir) **[32_OD4].**

5.Etkinlikler ve Paydaş Katılımı

2025 yılı itibarıyla Kastamonu Üniversitesi'nin uluslararasılaşma performansı, sayısal göstergelerin yanı sıra yürütülen etkinlikler ve paydaş etkileşimi ile de desteklenmiştir. Bu kapsamda, Erasmus Günleri, International Staff Week, bilgilendirme toplantıları, kültürel uyum programları, kalite ve akreditasyon bilgilendirmeleri ile Danışma Kurulu toplantıları gibi çok sayıda etkinlik gerçekleştirilmiştir. Bu faaliyetler, uluslararası öğrenci ve personel katılımını artırmanın yanı sıra kurumsal iş birliği ve sürdürülebilir iyileştirme süreçlerini de güçlendirmiştir **[33_OD4] [34_OD4] [35_OD4].** Yıl içerisinde çeşitli toplantılar gerçekleştirilmiştir. Ayrıca yapılan tüm ilan, duyuru ve bilgilendirmelere https://cutt.ly/KwKAH1JO adresinden; faaliyet haberlerine ise https://cutt.ly/qwKAJWvi adresinden erişilebilmektedir **[36_OD4] [37_OD4].**

2025 yılı itibarıyla üniversitemiz Erasmus ve diğer uluslararası projelerde yürütülen tüm hareketlilik ve bütçe verilerini Avrupa Komisyonu'nun Beneficiary Module sistemine anlık olarak girmektedir. Hibe dağılımı ve kullanımı, Türkiye Ulusal Ajansı ile imzalanan sözleşmelerde belirtilen usul ve esaslara uygun şekilde gerçekleştirilmektedir.

Projelere ve yürütülen faaliyetlere ilişkin detaylı bilgilere, Dış İlişkiler Genel Koordinatörlüğü, Erasmus Koordinatörlüğü, İkili Anlaşmalar ve Protokoller Koordinatörlüğü, Uluslararası Öğrenci Koordinatörlüğü, Uluslararasılaşma Koordinatörlüğü, Orhun Değişim Programı Koordinatörlüğü ve Bologna Süreci Koordinatörlüğü üzerinden erişilebilmektedir. Tüm faaliyetler ve ilgili veriler, KVYS sistemi aracılığıyla da takip edilebilmekte ve izlenebilirliği sağlanmaktadır **[38_OD4] [39_OD4].** Ayrıca K2 proje türünde YÖK 2025 en iyi uluslararasılaşma ödülü alınmıştır.

Genel Değerlendirme

Kastamonu Üniversitesi, uluslararasılaşmayı yalnızca niceliksel bir artış hedefi olarak değil, küresel yükseköğretim ekosisteminde nitelikli bir konum elde etme stratejisi olarak yönetmektedir. THE, QS ve RUR gibi prestijli sıralamalarda kaydedilen istikrarlı

yükselişler, özellikle araştırma kalitesi ve sürdürülebilirlik (SDG) alanlarındaki somut başarılar, üniversitenin uluslararası görünürlüğünü ve akademik yetkinliğini doğrulamaktadır.

Hareketlilik sayılarına yönelik rekor artışlar, genişleyen proje portföyü ve dijitalleşen başvuru süreçleri (isas.kastamonu.edu.tr), performans izleme mekanizmalarının etkinliğini göstermektedir. PUKÖ döngüsü çerçevesinde elde edilen veriler, sistem güncellemeleri, personel optimizasyonu ve yeni ikili protokoller gibi doğrudan süreç iyileştirmelerine dönüştürülmekte; böylece uluslararasılaşma performansı, üniversitenin stratejik hedefleriyle tam uyumlu, ölçülebilir ve sürekli gelişen bir yapı olarak sürdürülmektedir **[40_OD4] [41_OD4].** Yapılan toplantılar ve yürütülen etkinliklerin ayrıntıları, üniversitemizin faaliyet raporları aracılığıyla sistematik bir şekilde izlenebilmekte ve ilgili paydaşların erişimine sunulmaktadır **[42_OD4] [43_OD4].**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

**Kanıtlar**

- [1](4)A.5.3-[1_OD4].pdf
- [2](4)A.5.3-Beneficiary Module üzerinden ayrıntılı bütçe takibini gösteren kanıt.pdf
- [3](4)A.5.3-DIGK - 2025 Birim Faaliyet Raporu.pdf
- [4](4)A.5.3-DİGK-2025 Anket.pdf
- [5](4)A.5.3-Dış İlişkiler Genel Koordinatörlüğü-3 PUKÖ Döngüsü Tamamlandı.PNG
- [6](4)A.5.3-[2_OD4].pdf
- [7](4)A.5.3-DIGK - 2025 Birim Faaliyet Raporu.pdf
- [8](4)A.5.3-[3_OD4].pdf
- [9](4)A.5.3-DIGK - 2025 Birim Faaliyet Raporu.pdf
- [10](4)A.5.3-[4_OD4].pdf
- [11](4)A.5.3-DIGK - 2025 Birim Faaliyet Raporu.pdf
- [12](4)A.5.3-[5_OD4].pdf
- [13](4)A.5.3-DIGK - 2025 Birim Faaliyet Raporu.pdf
- [14](4)A.5.3-[6_OD4].pdf
- [15](4)A.5.3-DIGK - 2025 Birim Faaliyet Raporu.pdf
- [16](4)A.5.3-[7_OD4].pdf
- [17](4)A.5.3-DIGK - 2025 Birim Faaliyet Raporu.pdf
- [18](4)A.5.3-[8_OD4].pdf
- [19](4)A.5.3-[9_OD4].PNG
- [20](4)A.5.3-pukö döngüsü.PNG
- [21](4)A.5.3-Ekran Görüntüsü (108).png
- [22](4)A.5.3-[10_OD4].pdf
- [23](4)A.5.3-[11_OD4].pdf
- [24](4)A.5.3-DIGK - 2025 Birim Faaliyet Raporu.pdf
- [25](4)A.5.3-[11_OD4].pdf
- [26](4)A.5.3-[12_OD4].pdf

- [27](4)A.5.3-[14_OD4].pdf
- [28](4)A.5.3-[13_OD4].pdf
- [29](4)A.5.3-AgreementList (3).xls
- [30](4)A.5.3-[21_OD4].pdf
- [31](4)A.5.3-[22_OD4].pdf
- [32](4)A.5.3-[23_OD4].pdf
- [33](4)A.5.3-[15_OD4].pdf
- [34](4)A.5.3-[18_OD4].pdf
- [35](4)A.5.3-DIGK - 2025 Birim Faaliyet Raporu.pdf
- [36](4)A.5.3-[19_OD4].pdf
- [37](4)A.5.3-[20_OD4].pdf
- [38](4)A.5.3-[24_OD4].pdf
- [39](4)A.5.3-[25_OD4].pdf
- [40](4)A.5.3-[24_OD4].pdf
- [41](4)A.5.3-[25_OD4].pdf
- [42](4)A.5.3-[26_OD4].pdf
- [43](4)A.5.3-KYS-PO-010-Kastamonu Universitesi Uluslararasilasma Politikasi.pdf

## B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

### 1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

#### 1. Programların tasarımı ve onayı

Üniversitemizde akademik programların tasarım ve onay süreçleri, ilgili yönerge ve usul esaslar çerçevesinde sistematik biçimde yürütülmektedir. Bu kapsamda süreçler; Kastamonu Üniversitesi Eğitim Öğretim Yönergesi **[1_OD2]**, Kastamonu Üniversitesi Öğretim Planı Hazırlama ve Güncelleme Yönergesi **[2_OD2]** ve Kastamonu Üniversitesi Program Açma-Kapatma ve İlk Defa Öğrenci Alımı Usul ve Esasları **[3_OD2]** doğrultusunda belirlenmiştir. Söz konusu düzenlemeler, akademik programların oluşturulması, güncellenmesi ve yürütülmesini sistematik bir çerçeveye oturtmakta, süreçlerin şeffaf, izlenebilir ve kalite standartlarına uygun şekilde ilerlemesini sağlamaktadır. Program tasarım ve onay süreçlerinin ayrıntıları, tanımlar ve iş akış şemalarıyla Eğitim ve Öğretim Ana Süreci Prosesinde belgelenmiş ve ilgili paydaşların erişimine sunulmuştur **[4_OD2].** Program tasarım ve onay süreçleri, belirlenen prosesler çerçevesinde yürütülmektedir. Sürece ilişkin yönergeler doğrultusunda oluşturulan komisyonlar görev ve sorumlulukları kapsamında etkin şekilde çalışmalarını sürdürmektedir. Bu sağlam altyapı çerçevesinde, eğitim öğretim süreçlerinin kurum ihtiyaçlarına uygun olarak planlanabilmesi amacıyla süreçler ve iş akış şemaları geliştirilmiştir **[5_OD2] [6_OD2].** Akademik programların amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) belirlenmiş, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi (TYYÇ) ile uyumu sağlanarak kamuoyuna ilan edilmiştir **[7_OD4] [8_OD4].** Program yeterlilikleri tanımlanırken üniversitenin misyon ve vizyonu göz önünde bulundurulmuş ve ders bilgi paketleri hazırlanırken ulusal çekirdek program ölçütleri dikkate alınmıştır **[9_OD2] [10_OD3]**. Ders bilgi paketleri, ulusal çekirdek program ölçütleri dikkate alınarak hazırlanmıştır **[11_OD3] [12_OD3].** KAP

raporunda değerlendiricilerin belirttiğinin aksine, her ders için öğrenme çıktılarının ifade biçimi bilişsel, duyuşsal ve psikomotor (deneyimsel) seviyeleri açıkça belirtmektedir. Program çıktılarının gerçekleşme düzeyinin nasıl izleneceğine dair sistematik planlama yapılmıştır. Özellikle birimin ortak çıktılarının değerlendirilme yöntem ve süreci ayrıntılı şekilde tanımlanmıştır. Öğrenme çıktılarının ve ilgili öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında bölüm bazında ilke ve kurallar belirlenmiş olup, program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılabileceği program öğrenme çıktısı ilişkisi matrisi ile açıkça gösterilmiştir **[13_OD4] [14_OD4]**. Alan farklılıklarına göre yeterliliklerin hangi eğitim türlerinde (örgün, karma ve uzaktan) kazandırılabileceği açık biçimde tanımlanmıştır. Programların tasarımında, fiziksel ve teknolojik imkânlar dikkate alınarak eğitim süreçlerinin desteklenmesi sağlanmıştır **[15_OD4] [16_OD4].** Programlar, Bologna Süreci çerçevesinde Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) bilgi paketleri doğrultusunda yapılandırılmakta; derslerin AKTS iş yükü, süresi ve diğer unsurların belirlenen süreçlere uygunluğu temin edilmektedir. Programlar, hedeflenen öğrenme çıktıları ve amaçlarla uyumlu biçimde tasarlanmakta **[17_OD4],** program yeterlilikleri ise Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi (TYÇÇ) ile uyumlu olarak tanımlanmakta ve ilgili paydaşlara duyurulmaktadır. Bologna Süreci kapsamında ders bilgi paketleri düzenli olarak izlenmekte, gerekli eğitimler verilmekte ve tespit edilen ihtiyaçlar doğrultusunda revizyonlar yapılmaktadır **[18_OD4] [19_OD4] [20_OD3].** Akademik birimlerde düzenli olarak gerçekleştirilen Eğitim ve Öğretim Komisyonu ile alt komisyon toplantıları aracılığıyla Planla, Uygula, Kontrol et ve Önlem Al (PUKÖ) döngüleri etkin bir biçimde işletilmektedir **[21_OD4] [22_OD4]**. Üniversitemizde mevcut programların eğitim öğretim planlamalarında uygulanan usul ve esaslar, ilk defa açılacak programların tasarımında da temel alınmaktadır. Bu süreçte dikkate alınan unsurlar arasında Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi (TYYÇ) **[23_OD4]**, paydaş görüşleri **[24_OD4] [25_OD4] [26_OD4] [27_OD4] [28_OD4]**, Üniversitemiz misyon, vizyon ve kalite politikası **[29_OD2]**, eğitim öğretim politikaları **[30_OD2]** ile diğer ilgili akademik ve yönetsel kriterler yer almaktadır. Süreç boyunca ele alınan tüm bilgiler, Bologna bilgi paketleri, eğitim katalogları ve ilgili birimlerin web sayfaları aracılığıyla kamuoyuna duyurulmaktadır **[31_OD3]**. Ayrıca, Üniversitemiz 2025 yılında "Eğitim ve Öğretim Komisyonu Yönergesi", "Öğretim Planı Hazırlama ve Güncelleme Yönergesi" ve "Program Açma-Kapatma ve İlk Defa Öğrenci Alımı Usul ve Esasları" çerçevesinde yeni akademik programlar açmıştır **[32_OD4] [33_OD4] [34_OD4]**. İlgili süreçlerin etkin şekilde yürütülmesi; koordinatörlük, komisyon ve görev tanımlarına dair işlemlerin tamamlanması; izleme, takip ve iyileştirme çalışmalarının sürdürülmesi; paydaş katılımının artırılması; tasarım ve onay süreçlerinde ihtiyaç odaklı ve gerçekçi hedeflerin benimsenmesi gibi uygulamalar 2025 yılında da devam etmiştir. Bu çerçevede, Üniversitemiz bünyesinde Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) logosu kullanma hakkı elde eden program sayısı 16'ya yükselmiştir **[35_OD4]**. Ayrıca akredite program sayısı 2025 yıl sonunda 15, 2026 yılı ilk çeyreğinde ise 25 olarak gerçekleşmiştir **[36_OD4].** Genel değerlendirme kapsamında, saha ziyaretlerinde kanıt eksikliğinden dolayı belirlenen gelişmeye açık yönlerin, 2025 yılında eğitim süreçlerinin kanıt temelli yürütülmesi, akredite program sayısının artırılması, Bologna Koordinatörlüğü tarafından verilen eğitimler ve bilgi paketlerindeki güncellemelerin uygulanması ile giderildiği görülmektedir. Süreçlere paydaş katılımının artırılması ve program tasarımında

izleme-değerlendirme basamaklarının etkin şekilde işletilmesi sonucunda 4 olgunluk düzeyine ulaşılmıştır. Bu ölçüte ilişkin süreçler, KAP değerlendiricilerinin önerileri doğrultusunda, yeni yıl eylem planları ve KVYS PUKÖ menüsü üzerinden geliştirmeye devam edilmektedir. 4 olgunluk düzeyinin korunması amacıyla, programlara ilişkin paydaş katılımının 2026 Yılı Eylem Planına dâhil edilerek sürdürülmesi sağlanacaktır.

**Olgunluk Düzeyi:** Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

**Kanıtlar**

- [1](2)B.1.1-1-Kastamonu Üniversitesi Eğitim Öğretim Komisyonu Yönergesi.pdf
- [2](2)B.1.1-2-Kastamonu Üniversitesi Öğretim Planı Hazırlama ve Güncelleme Yönergesi.pdf
- [3](2)B.1.1-3-Kastamonu Üniversitesi Program Açma-Kapatma Ve İlk Defa Öğrenci Alımı Usul Esasları.pdf
- [4](2)B.1.1-4-KYS-İA-052-Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Fakülte-Yüksekokulu-Bölüm-Program Açma İş Akış Süreci.pdf
- [5](2)B.1.1-5-KYS-IA-349 Eğitim Öğretim Komisyonu İş Akışı Şeması.pdf
- [6](2)B.1.1-6-Program ve Ders Ogrenme Ciktisi Yazma Kilavuzu.pdf
- [7](4)B.1.1-TYÇÇ_program_çıktıları_Çocuk Gelişimi.pdf
- [8](4)B.1.1-MMF TYÇ Uyum.pdf
- [9](2)B.1.1-6-Kastamonu Üniversitesi Kurum Felsefesi.pdf
- [10](3)B.1.1-7-Ulusal Yeterlilik Çerçeveleri.pdf
- [11](3)B.1.1-İNSAN ANATOMİSİ bologna.pdf
- [12](3)B.1.1-DEVRE TEORİSİ I bologna.pdf
- [13](4)B.1.1-7-Ders Bilgi Paketi Program Ogrenme Cıktısı Iliskisi.pdf
- [14](4)B.1.1-9-PROGRAM_TANIMLARI_VE_ÇIKTILARI_SÜREÇLERİ.pdf
- [15](4)B.1.1-9-TYYC Program Tasarım Uyumu.pdf
- [16](4)B.1.1-10-Uzaktan Egitim Ders Bilgi Paketi.pdf
- [17](4)B.1.1-11- Bologna Bilgi Paketi.pdf
- [18](4)B.1.1-12-Kamuoyuyla Paylaşım.pdf
- [19](4)B.1.1-13-Bologna Süreci İle İlgili Verilen Eğitimler 2025.pdf
- [20](3)B.1.1-Eğiticilerin Eğitimi Programı Kapsamında Bologna Süreci Kurum Koordinatörlüğümüz Tarafından Bologna Süreçleri Hakkında Eğitim Gerçekleştirildi.pdf
- [21](4)B.1.1-14-Eğitim Öğretim Kalite Alt Komisyon Toplantısı.pdf
- [22](4)B.1.1-Eğitim Öğretim Kalite Alt Komisyon 02 nolu Toplantı.PDF.pdf
- [23](4)B.1.1-15-TYYC Program Tasarım Uyumu.pdf
- [24](4)B.1.1-16-İşletme Yönetimi Programı Mezunlarıyla Dış Paydaş Görüşmesi Gerçekleştirildi.pdf
- [25](4)B.1.1-17-Basım ve Yayım teknolojileri Programı Danışma Kurulu Toplantısı Gerçekleştirildi.pdf
- [26](4)B.1.1-18-Dış Paydaşımız KAYRASOFT ile Çevrimiçi Toplantı Gerçekleştirildi.pdf
- [27](4)B.1.1-Eğitim Fakültesi.pdf
- [28](4)B.1.1-Güzel Sanatlar dış paydaaş.pdf
- [29](2)B.1.1-19-Kastamonu Üniversitesi Kurum Felsefesi.pdf

- [30](2)B.1.1-20-KYS-PO-002-Kastamonu Universitesi Egitim-Ogretim Politikasi.pdf
- [31](3)B.1.1-21-Kamuoyuyla Paylaşım.pdf
- [32](4)B.1.1-22-Bilişim Güvenliği Öğrenci Alımı.pdf
- [33](4)B.1.1-Lisansu¨stu¨ Program Açma Kabul Edilen 10.03.2026.xlsx
- [34](4)B.1.1-2025 PROGRAM AÇMA YO¨KSİS SONUÇLARI-kabul edilen 10.03.2026.docx
- [35](4)B.1.1-23-Kastamonu Üniversitesi Eğitim Fakültesi'nden 4 Programa "Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi" Logosu.pdf
- [36](4)B.1.1-24-Kastamonu Üniversitesi Akredite Olan Programlar.pdf

**2. Programın ders dağılım dengesi**

Birimlerin iç değerlendirme raporları incelendiğinde, Üniversitemiz genelinde programların ders dağılım dengesi, belirlenmiş ilke, kural ve yöntemler çerçevesinde, akademik birim kurulları aracılığıyla planlanmakta, uygulanmakta, izlenmekte ve sürekli olarak iyileştirilmektedir. Ders dağılımı sürecinde, öğretim elemanlarının uzmanlık alanları, akademik yetkinlikleri ve iş yükleri temel ölçütler olarak dikkate alınmaktadır. Karar alma süreçleri, bölüm/ana bilim dalı kurulları, fakülte/yüksekokul kurulları ve ilgili komisyonlar aracılığıyla katılımcı bir anlayışla yürütülmektedir. Tüm bu süreçler, üniversitenin ilgili yönetmelik ve yönergelerine uygun olarak işletilmekte ve resmî karar mekanizmaları ile kayıt altına alınarak izlenebilirlik sağlanmaktadır **[1_OD3] [2_OD3]**. Öğretim programlarının (müfredat) yapısı, üniversite genelinde zorunlu ve seçmeli ders dengesinin yanı sıra alan içi ve alan dışı ders dağılımını gözeten bir anlayışla tasarlanmıştır. Programlarda yer alan dersler, teorik dersler, uygulamalar, laboratuvar çalışmaları, atölyeler, klinik ve alan uygulamaları, staj, proje, bitirme çalışmaları ve tez gibi çeşitli öğrenme etkinliklerini kapsayacak şekilde yapılandırılmıştır. Bu çeşitlilik, öğrencilerin hem alanlarına özgü mesleki yeterliliklerini geliştirmelerini hem de kültürel derinlik ve disiplinler arası bakış açısı kazanmalarını amaçlamaktadır **[3_OD3] [4_OD3] [5_OD3]**. Seçmeli dersler ve alan dışı ortak seçmeli dersler, öğrencilerin ilgi alanları ve kariyer hedefleri doğrultusunda farklı yetkinlikler kazanmalarını destekleyecek biçimde planlanmaktadır. Üniversite genelinde Ortak Seçmeli Dersler Koordinatörlüğü ve ilgili uygulama yönergesi çerçevesinde yürütülen bu süreçler, öğrencilerin farklı fakülte ve programlardan ders alabilmelerine imkân tanıyarak disiplinler arası öğrenmeyi güçlendirmektedir. Seçmeli ders havuzları, öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve iç/dış paydaş geri bildirimleri dikkate alınarak güncellenmekte; öğrenciler ders seçimlerinde danışmanlık hizmetleri aracılığıyla yönlendirilmektedir **[6_OD3].**

Koordinatörlük, ortak seçmeli derslerin açılması, şubelendirilmesi ve ders ile sınavların yapılacağı gün ve mekânların belirlenmesi süreçlerinde fakülteler, yüksekokullar, meslek yüksekokulları ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ile koordineli olarak çalışmaktadır **[7_OD4] [8_OD3] [9_OD3]**. Üniversitemizde lisansüstü eğitim öğretim faaliyetleri Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bünyesinde yürütülmekte olup, eğitim süreçlerinin işleyişi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği ile düzenlenmiştir. Bu kapsamda lisansüstü programlar, YÖK tarafından belirlenen lisansüstü program açma ölçütlerine uygun olarak; ilgili ana bilim/ana sanat dalı (EABD/EASD) kurulunun teklifi, Enstitü Kurulunun uygun görüşü, Senatonun kabulü ve YÖK'ün onayı ile açılmaktadır.

Bir yarıyılda açılacak dersler ile bu dersleri yürütecek öğretim üyeleri, EABD/EASD kurul kararı ile önerilmekte ve Enstitü Yönetim Kurulunun onayı ile kesinleşmektedir **[10_OD3] [11_OD3]**. Üniversitemizde akademik danışmanlık süreçleri, Akademik Danışmanlık Yönergesi çerçevesinde yürütülmektedir. Her eğitim öğretim yılı başında, akademik danışman görevlendirmeleri ile ilgili teklifler hazırlanmakta; danışmanlık görevleri, öncelikle öğretim üyeleri ve öğretim görevlileri arasından adil biçimde dağıtılmakta ve bölüm başkanları tarafından akademik danışmanlık süreçlerinin etkin şekilde yürütülmesi, izlenmesi ve yönetilmesi sağlanmaktadır **[12_OD3] [13_OD3] [14_OD3].** Ders sayısı ve haftalık ders saatleri, öğrencilerin akademik yüklerinin dengeli dağıtılmasına ve akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabilmelerine imkân verecek şekilde planlanmaktadır. Bu kapsamda ders bilgi paketleri AKTS iş yükü esas alınarak hazırlanmakta; öğrenme çıktıları, ölçme-değerlendirme yöntemleri ve iş yükü bileşenleri düzenli olarak izlenmekte ve gerektiğinde iyileştirilmektedir. Müfredat ve ders dağılımına ilişkin izleme ve değerlendirme faaliyetleri, dönem sonu toplantıları, anketler, komisyon çalışmaları ve Birim İç Değerlendirme Raporları (BİDR) aracılığıyla sistematik bir biçimde yürütülmekte; elde edilen bulgular, sürekli iyileştirme (PUKÖ) döngüsü kapsamında karar süreçlerine doğrudan yansıtılmaktadır **[15_OD4] [16_OD4] [17_OD4].** Kastamonu Üniversitesi'nde ders planlamaları, Kastamonu Üniversitesi Öğretim Planı Hazırlama ve Güncelleme Yönergesi kapsamında yürütülmektedir. Dersler, dersi veren öğretim elemanları ile bölüm/ana bilim dalı başkanlıklarının ortak kararı doğrultusunda hazırlanmakta ve bölüm kurulunun onayı ile yürürlüğe girmektedir. Üniversitede açılması planlanan her ders için "Ders Bilgi Paketi Formu" hazırlanmakta ve ilgili birimlerin web sayfalarında yayımlanmaktadır. Yönerge'ye uygun olarak program ve öğretim planları, bölüm öğretim elemanlarının katılımıyla programın sürekli gelişimini destekleyecek şekilde izlenmekte; öğretim planına yönelik ihtiyaç analizleri yapılmakta ve değişiklik önerileri geliştirilmektedir. Mevcut öğretim planlarının program çıktılarının karşılanma durumu, bölüm/ana bilim dalı toplantılarında değerlendirilmekte ve dış paydaş görüşleri ile akreditasyon kuruluşlarının esaslarındaki değişiklikler dikkate alınarak gerekli güncellemeler gerçekleştirilmektedir. Öğretim planı güncellemeleri, öğretim elemanlarının önerileri, ana bilim dalı/bölüm kurulunun değerlendirmesi ve ilgili akademik birim kurulunun kararı doğrultusunda, Uluslararasılaşma ve Bologna Süreci Koordinatörlüğünün uygun görüşü alınarak Rektörlüğe iletilmektedir. Güncelleme önerileri Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından Eğitim Komisyonuna sunulmakta; komisyon uygun bulduğu takdirde Senatoya sevk edilmekte ve Senato tarafından onaylanan öğretim planları, ilgili bölüm başkanlıkları tarafından öğrenci bilgi sistemine tanımlanmaktadır **[18_OD4] [19_OD4] [20_OD3].** Kastamonu Üniversitesi'nde yürütülen ön lisans ve lisans programlarına ilişkin kayıt, eğitim öğretim, sınav ve değerlendirme süreçleri, Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği kapsamında düzenlenmektedir. Öğretim planlarında yer alan dersler; teorik dersler, uygulamalar, laboratuvarlar, atölye çalışmaları, klinik ve alan uygulamaları, tez, bitirme ödevi, proje, staj ve iş yeri uygulamaları gibi farklı öğretim faaliyetlerini kapsamaktadır. Derslerin dönemlere veya yıllara göre dağılımı, haftalık teorik, uygulama ve laboratuvar saatleri, AKTS değerleri ve varsa ön şartları, ilgili kurulların kararı ve Senato onayı ile belirlenmektedir. Haftalık ders programları, akademik takvime uygun olarak fakülte, yüksekokul, meslek yüksekokulu ve bölüm başkanlıkları tarafından hazırlanmakta ve eğitim öğretim başlamadan önce ilan edilmektedir

**[21_OD3] [22_OD3]**. Ders dağılım dengesi ayrıca Üniversite Senatosu tarafından izlenmekte ve değerlendirilmekte; derslerin haftalık dengeli dağıtımına ilişkin resmî yazılar gönderilmektedir. Bu yazılarda haftalık ders dağılımı yöntemi açıkça belirtilmektedir **[23_OD3] [24_OD3] [25_OD3].** Buna ek olarak, ders dağılım dengesi sistem üzerinden sınıf ve ders bazında yönetimin tüm birimleri tarafından takip edilebilmektedir **[26_OD3] [27_OD3] [28_OD3]**. Bu iyileştirme sayesinde üst yönetim, tüm birimlerde haftalık ders dağılımını ve saatlerini sistem üzerinden anlık olarak izleyebilmekte; izleme sistemi aracılığıyla süreçler sürekli kontrol edilebilmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

**Kanıtlar**

- [1](3)B.1.2-Araç MYO Ders Görevlendirme Dağılımı.pdf
- [2](3)B.1.2-MMF Ders Dağılımı Yönetim Kurulu.pdf
- [3](3)B.1.2-Orman Fakültesi Dekanlığı - Orman Mühendisliği Bölümü ORMAN MÜHENDİSLİĞİ.pdf
- [4](3)B.1.2-Daday Nafi ve Ümit Çeri Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü - Otel Lokanta ve İkram Hizmetleri Bölümü AŞÇILIK.pdf
- [5](3)B.1.2-Küre Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü - Motorlu Araçlar ve Ulaştırma Teknolojileri Bölümü İŞ MAKİNELERİ OPERATÖRLÜĞÜ.pdf
- [6](3)B.1.2-25-26_OSDF_PROGRAM.pdf
- [7](4)B.1.2-osd öneri.pdf
- [8](3)B.1.2-osd dersleri.pdf
- [9](3)B.1.2-Ortak Seçmeli Dersler Koordinatörlüğü ve Ortak Seçmeli Dersler Yönergesi (1).pdf
- [10](3)B.1.2-örnek ders açma.pdf
- [11](3)B.1.2-Kastamonu Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği.pdf
- [12](3)B.1.2-Ön Lisansve Lisans Akademik Danışmanlık Yönergesi-1-1.pdf
- [13](3)B.1.2-Elektronik.pdf
- [14](3)B.1.2-Öğrenci Danışmanlık Listesi.pdf
- [15](4)B.1.2-BİDR Özetleri.pdf
- [16](4)B.1.2-ECZ2-7.01.2025 dönem sonu degerlendirme.pdf
- [17](4)B.1.2-2024-2025 GÜZ DÖNEMİ DÖNEM SONU DEĞERLENDİRMESİ ve ÖĞRENCİ MEMNU.pdf
- [18](4)B.1.2-akts değişiklik.pdf
- [19](4)B.1.2-Enst ders açma-değiştirme.pdf
- [20](3)B.1.2-Kastamonu Üniversitesi Öğretim Planı Hazırlama ve Güncelleme Yönergesi.pdf
- [21](3)B.1.2-dersprogram sayfa örnekleri.pdf
- [22](3)B.1.2-Kastamonu Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği.pdf
- [23](3)B.1.2-Resmi Yazı-1.pdf
- [24](3)B.1.2-Resmi Yazı-2.pdf
- [25](3)B.1.2-Resmi Yazı-3.pdf

- [26](3)B.1.2-Kastamonu Üniversitesi Derslik Bilgi Sistemi sınıf programı.pdf
- [27](3)B.1.2-Kastamonu Üniversitesi Derslik Bilgi Sistemi öğretim elemanı programı.pdf
- [28](3)B.1.2-Kastamonu Üniversitesi Derslik Bilgi Sistemi.pdf

### 3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Üniversitemiz programlarında yer alan derslerin haftalık ders içerikleri, öğrenme çıktıları, öğrenme çıktıları ile program çıktıları ilişkilendirme matrisleri ve program çıktıları ile TYYÇ ilişkilendirme matrisleri, "Program ve Ders Öğrenme Çıktıları Yazma Kılavuzu" doğrultusunda yürütülmektedir **[1_OD2]**.Her bir program ölçütü kapsamında, program yeterlilikleri ile dersler arasındaki eşleştirmelerden kaynaklanan eksikliklerin giderilmesi ve ders öğrenme kazanımlarının öngörülen bilişsel, duyuşsal ve psikomotor düzeyleri içerecek şekilde hazırlanması sağlanmaktadır. Bu kazanımların açık ve ölçülebilir biçimde tanımlanması amacıyla üniversite genelinde bütüncül bir iyileştirme süreci yürütülmektedir. KAP değerlendirmesinde, öğrenme kazanımlarının bilgi, tutum ve beceri düzeylerinde net bir şekilde tanımlanmaması, gelişmeye açık yön olarak belirlenmişti. Bu doğrultuda yapılan iyileştirme eylemleri kapsamında, Bologna Süreci Kurum Koordinatörlüğü tarafından akademik birimlere eğitimler verilmiş ve ders bilgi paketlerinde gerekli güncellemeler gerçekleştirilmiştir **[2_OD4] [3_OD4] [4_OD4].** Üniversitemizde programlara ait ders bilgi paketlerinin içerik bütünlüğü ve güncelliği, belirlenen standartlar çerçevesinde sistematik olarak izlenmektedir. Ders bilgi paketlerinin doluluk oranları Kastamonu Üniversitesi Ders Bilgi Paketi Göstergeleri üzerinden takip edilmekte; bu göstergeler aracılığıyla ders tanımı, öğrenme çıktıları, haftalık içerik, ölçme-değerlendirme yöntemleri ve iş yükü hesaplamaları gibi alanların eksiksiz doldurulup doldurulmadığı kontrol edilmektedir **[5_OD4].** Bu kapsamda, Uluslararasılaşma ve Bologna Süreci Koordinatörlüğü tarafından yürütülen çalışmalar çerçevesinde, ders–program çıktısı uyum matrisleri gözden geçirilmekte, öğrenme kazanımları çıktı temelli eğitim yaklaşımı doğrultusunda toplantılarla değerlendirilmektedir **[6_OD3].** Üniversitemizin "Program Açma-Kapatma ve İlk Defa Öğrenci Alımı Usul ve Esasları" kapsamında yer alan hükme göre: "Program kazanımlarının, program düzeyindeki TYYÇ temel alan yeterlilikleri ile varsa ulusal/uluslararası program akreditasyon sistemlerinin alan yeterliliklerini sağladığı gösterilmelidir." **[7_OD4]** Bu hüküm doğrultusunda, her program için program yeterliliklerinin Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) temel alan yeterlilikleri ile uyumu sistematik olarak analiz edilmektedir. Ayrıca, ilgili ulusal ve uluslararası akreditasyon kuruluşlarının öngördüğü alan yeterlilikleri de dikkate alınmaktadır. Programların öğrenme çıktılarının gerçekleşme düzeyi, farklı ölçme araçları kullanılarak değerlendirilmekte ve izlenmektedir **[8_OD3][9_OD3].** Ayrıca belirtke tabloları aracılığıyla ölçme araçları ve sorular öğrenme çıktıları ile eşleştirilmesi sağlanmaktadır **[10_OD4] [11_OD4].** Ders bilgi paketlerinin tamamında öğrenme çıktıları ile program çıktıları arasındaki eşleştirmeler sistematik olarak tanımlanmış ve dokümante edilmiştir **[12_OD3] [13_OD3]**. Ders kazanımları ile program çıktıları arasındaki ilişki ve bu çıktılara ulaşma düzeyi, akademik birimler tarafından düzenli olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir **[14_OD4] [15_OD4] [16_OD4]**. Genel değerlendirme sürecinde, ders kazanımları ile program çıktıları arasındaki uyum, ders bilgi paketleri üzerinden bütüncül bir yaklaşımla kontrol edilmekte; Bologna

Koordinatörlüğü tarafından yürütülen periyodik eğitimler aracılığıyla güncelleme ve sürekli iyileştirme faaliyetleri desteklenmektedir. Ayrıca belirtke tabloları ve program hedeflerine ulaşma düzeyine ilişkin analizler doğrultusunda ölçme-değerlendirme süreçleri sistematik biçimde izlenmekte ve elde edilen bulgular PUKÖ (Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al) döngüsü kapsamında karar alma ve iyileştirme süreçlerine yansıtılmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

**Kanıtlar**

- [1](2)B.1.3-Program ve Ders Ogrenme Ciktisi Yazma Kilavuzu-2024.pdf
- [2](4)B.1.3-2025 Yılı Eylem Planı Raporu web yüklenen.pdf
- [3](4)B.1.3-İİBF.pdf
- [4](4)B.1.3-İlahiyat Fakültesi_organized.pdf
- [5](4)B.1.3-Bologna Göstergesi.pdf
- [6](3)B.1.3-Bologna Akreditasyon süreçleri.pdf
- [7](4)B.1.3-Kastamonu Üniversitesi Program Açma-Kapatma Ve İlk Defa Öğrenci Alımı Usul Esasları.pdf
- [8](3)B.1.3-DENEYSEL ATÖLYE (TEZHİP TASARIMI) - II ders bilgi paketi.pdf
- [9](3)B.1.3-Yiyecek-İçecek Servisi ve Uygulamaları ders bilgi paketleri.pdf
- [10](4)B.1.3-İlahiyat Fakültesi.pdf
- [11](4)B.1.3-İTBF - BELİRTKE TABLOLARI.pdf
- [12](3)B.1.3-İLAÇ TOKSİKOLOJİSİ.pdf
- [13](3)B.1.3-ELEKTRONİK ÖLÇME TEKNİĞİ VE İŞ GÜVENLİĞİ.pdf
- [14](4)B.1.3-Cide Program Çıktıları İç-Dış Paydaş Görüş Formları.pdf
- [15](4)B.1.3-İİBF.pdf
- [16](4)B.1.3-İletişim Fakültesi.pdf

## 4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Kastamonu Üniversitesi'nde eğitim öğretim süreçleri, öğrenci merkezli öğrenme yaklaşımı doğrultusunda yapılandırılmış olup, ders tasarımlarının öğrenci iş yükü ile uyumu kurumsal kalite politikası olarak benimsenmiştir. Bologna Süreci ile uyumlu olarak yürütülen uygulamalarda, derslerin kredi değerlerinin belirlenmesinde Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) esas alınmakta; program yeterlilikleri ve ders kazanımları, öğrencinin harcayacağı zaman ve emek ile dengeli bir biçimde ilişkilendirilmektedir **[1_OD2].** Derslerin AKTS değerlerinin hesaplanması süreci, üniversite tarafından yayımlanan ilgili yönerge ve kılavuzlar çerçevesinde, şeffaf ve ölçülebilir kriterlere dayalı olarak yürütülmektedir. Bu kapsamda, ders iş yükü yalnızca teorik ders saatleri ile sınırlı tutulmamakta; ödev, proje, sınav hazırlığı, kısa sınavlar ve bireysel çalışma süreleri gibi ders dışı öğrenme faaliyetleri de bütüncül bir yaklaşımla değerlendirmeye dahil edilmektedir. Tüm akademik birimlerde, öğrencilerin yarıyıl bazında toplam iş yükünün 30 AKTS olacak şekilde planlanması esas alınmakta ve bu sayede öğrenme süreçlerinin dengeli ve sürdürülebilir bir şekilde yürütülmesi hedeflenmektedir **[2_OD2].** Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı yalnızca planlama aşamasında kalmamakta; uygulama süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve sürekli

iyileştirme yaklaşımı çerçevesinde güncellenmektedir. Ders içerikleri ve iş yükü dağılımları; iç ve dış paydaş görüşleri, öğrenci geri bildirimleri ve anket sonuçları doğrultusunda periyodik olarak gözden geçirilmekte **[3_OD4]**, elde edilen veriler ölçme-değerlendirme yöntemlerinin ve AKTS hesaplamalarının iyileştirilmesinde etkin biçimde kullanılmaktadır **[4_OD4].** Bu doğrultuda işletilen süreçler, PUKÖ (Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al) döngüsü kapsamında değerlendirilerek ders tasarımlarının dinamik ve öğrenci ihtiyaçlarına duyarlı şekilde güncel tutulmasını sağlamaktadır. Uygulamalı eğitimler ve staj programları da iş yükü temelli kredilendirme sistemine entegre edilmiş olup **[5_OD3],** staj uygulamaları belirli AKTS kredileri ile müfredatta yer almakta ve dönem sonlarında paydaş geri bildirimleri doğrultusunda etkinlik ve verimlilik açısından değerlendirilmektedir **[6_OD4].** Bu yapı, uygulama temelli öğrenme süreçlerinin de kalite güvencesi kapsamında izlenmesini ve sürekli geliştirilmesini mümkün kılmaktadır.

Ayrıca, uygulanan 7+1 eğitim modeli kapsamında öğrencilerin işletmelerde geçirdikleri dönem, "İşletmede Mesleki Eğitim" dersi kapsamında yapılandırılmakta ve ilgili yönergeler doğrultusunda iş yüküne dayalı olarak planlanmakta, izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Bu kapsamda, söz konusu uygulama süreci öğrenme çıktıları ile ilişkilendirilerek AKTS temelli bir yaklaşımla kredilendirilmekte; uygulamaya ilişkin izleme ve değerlendirme sonuçları doğrultusunda sürekli iyileştirme faaliyetleri yürütülerek süreç PUKÖ döngüsü çerçevesinde güvence altına alınmaktadır **[7_OD2].**

Kurumumuzun uluslararasılaşma stratejisi kapsamında, öğrenci hareketliliği süreçlerinde iş yükü temelli sistem etkin bir kalite güvencesi aracı olarak kullanılmaktadır. Değişim programlarına katılan öğrencilerin yurt dışında aldıkları dersler ve kazandıkları öğrenme çıktıları, AKTS karşılıkları esas alınarak değerlendirilmekte ve intibak süreçleri bu doğrultuda sistematik olarak yürütülmektedir. Hareketlilik kapsamındaki tüm akademik faaliyetler, öğrencilerin diploma eki ve transkriptlerinde şeffaf bir biçimde kayıt altına alınmakta; böylece uluslararası tanınırlık ve akademik entegrasyon güvence altına alınmaktadır **[8_OD4].** Genel değerlendirme çerçevesinde; iş yükü hesaplamalarını içeren ders bilgi paketlerinin sistematik olarak tanımlanmış olması, değişim programları ve stajlar için iş yükü temelli kredilendirme süreçlerinin oluşturulması, bu kredilerin tanınmasına yönelik açık ve izlenebilir mekanizmaların bulunması ve öğrenci katılımı ile iş yükü değerlendirmelerinin gerçekleştirilmesi, kurumda izleme ve sürekli iyileştirme basamaklarının etkin bir şekilde işletildiğini göstermektedir. Bu süreçler, PUKÖ döngüsü kapsamında değerlendirilerek kalite güvencesi sistemine entegre edilmekte ve sürdürülebilir gelişim yaklaşımı doğrultusunda sürekli olarak iyileştirilmektedir **[9_OD2] [10_OD4] [11_OD3].**

**Olgunluk Düzeyi:** Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.

**Kanıtlar**

- [1](2)B.1.4-1_OD2.pdf

- [2](2)B.1.4-Kastamonu Üniversitesi Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) Hesaplama Kılavuzu.pdf
- [3](4)B.1.4-3_OD4.pdf
- [4](4)B.1.4-4_OD4.pdf
- [5](3)B.1.4-5-OD3.pdf
- [6](4)B.1.4-6_OD4.pdf
- [7](2)B.1.4-7_OD2.pdf
- [8](4)B.1.4-8_OD4.pdf
- [9](2)B.1.4-Kastamonu Üniversitesi Önceki Öğrenmenin Tanınmasına İlişkin Yönerge-1.pdf
- [10](4)B.1.4-Öğrenci iş yükü-AKTS Değerlendirme anketi örnekleri İİBF UTL.pdf
- [11](3)B.1.4-DERS AKTS DEĞERLENDİRME ANKETİ (2025-26 Güz Yarıyılı_3. Sınıf Dersleri).pdf

## 5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Üniversitemizde program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin süreçler, Kastamonu Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ile Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği çerçevesinde sistematik ve bütüncül bir yaklaşımla yürütülmektedir **[1_OD2] [2_OD2].** Bu kapsamda, Bologna Koordinatörlüğü tarafından akademik birimlere yönelik olarak program ve ders öğrenme çıktılarının doğru, ölçülebilir ve program yeterlilikleri ile uyumlu şekilde oluşturulmasına ilişkin düzenli bilgilendirme ve rehberlik faaliyetleri gerçekleştirilmektedir. Ayrıca üniversitenin resmî internet sitesi üzerinden sunulan eğitim videoları aracılığıyla akademik personelin ilgili süreçlere erişimi kolaylaştırılmakta ve kurumsal farkındalık artırılmaktadır **[3_OD2] [4_OD2]**. Bu doğrultuda, programlarda yer alan derslere ait bilgi paketleri; öğrenme çıktıları, haftalık ders içerikleri, ölçme ve değerlendirme yöntemleri ile ders çıktıları–program çıktıları ilişkilendirmelerini içerecek şekilde düzenli olarak güncellenmekte ve eğitim kataloğu üzerinden erişime sunulmaktadır **[5_OD3] [6_OD3].** Yeni derslerin açılması ve mevcut derslerin güncellenmesi süreçlerinde ise ilgili iç ve dış paydaşların görüş ve önerileri sistematik olarak alınmakta; bu katılımcı yaklaşım doğrultusunda karar alma süreçleri desteklenerek sürekli iyileştirme faaliyetleri yürütülmektedir. Söz konusu süreçler, izleme, değerlendirme ve geri bildirim mekanizmaları ile desteklenmekte; elde edilen bulgular doğrultusunda program çıktılarının güncellenmesi sağlanarak PUKÖ döngüsü kapsamında kalite güvencesi sistemi içerisinde sürdürülebilir şekilde yönetilmektedir **[7_OD4] [8_OD4] [9_OD4] [10_OD4] [11_OD4] [12_OD4] [13_OD4] [14_OD4] [15_OD4].** Ayrıca Kastamonu Üniversitesi Eğitimde Mükemmeliyet Koordinatörlüğü tarafından yürütülen öğrenci memnuniyet anketleri aracılığıyla elde edilen geri bildirimler, programların izlenmesi ve iyileştirilmesi süreçlerine sistematik olarak yansıtılmaktadır **[16_OD4].** Üniversitemizde program akreditasyonuna yönelik planlama, teşvik ve uygulama faaliyetleri etkin bir şekilde sürdürülmekte; bu kapsamda programların akreditasyon başvuru süreçleri desteklenmekte ve süreçlerin nitelikli bir biçimde yürütülmesi amacıyla Akreditasyon Komisyonu tarafından düzenli eğitimler gerçekleştirilmektedir **[17_OD4]**. Kurum genelinde lisans düzeyinde 25 programın akredite edilmiş olması, kalite güvencesi

kültürünün yaygınlaştığını göstermektedir. Akredite programlar; Eğitim, Fen, İktisadi ve İdari Bilimler, İletişim, İnsan ve Toplum Bilimleri, Spor Bilimleri, Turizm Fakülteleri ile Meslek Yüksekokullarını kapsamaktadır. Akreditasyon kuruluşları tarafından sunulan geri bildirimler, programların izlenmesi ve güncellenmesi süreçlerinde dikkate alınarak gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır. Programlarda eğitim kalitesinin artırılması, bilimsel gelişmelerin izlenmesi ve nitelikli mezunlar yetiştirilmesi amacıyla öz değerlendirme raporları hazırlanmakta ve ilgili akreditasyon kuruluşlarına düzenli başvurular gerçekleştirilmektedir. Bu doğrultuda akredite program sayısının yıllar itibarıyla artış göstermesi, kalite güvencesi sisteminin sürdürülebilirliğini ortaya koymaktadır **[18_OD4]**. Kastamonu Üniversitesi, Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) tarafından yürütülen 2024 Yılı Kurumsal Akreditasyon Programı kapsamında, 21 Mart 2025 tarihinde gerçekleştirilen kurul toplantısı sonucunda iki yıl süreyle kurumsal akreditasyon almaya hak kazanmıştır **[19_OD4]**. Bu gelişme, kurumun kalite güvencesi sisteminin bütüncül ve etkin işleyişini destekleyen önemli bir göstergedir. Programların izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin süreçler, tüm akademik birimler tarafından her yıl hazırlanan Birim İç Değerlendirme Raporları (BİDR) aracılığıyla sistematik olarak değerlendirilmektedir. Bu kapsamda güncellemeler, paydaş görüşleri ve iyileştirme faaliyetleri raporlanmakta ve kurumsal düzeyde izlenmektedir **[20_OD4] [21_OD4].** Ayrıca Stratejik Plan kapsamında belirlenen performans göstergeleri doğrultusunda; öz değerlendirme, akran değerlendirme ve akredite program sayısı gibi ölçütler yıllık olarak izlenmekte, her birim tarafından belirlenen hedefler ve eylemler doğrultusunda performans takibi gerçekleştirilmektedir **[22_OD4]**. Program çıktılarının düzenli izlenmesi gelişmeye açık bir yön olarak değerlendirilmiş olup, bu doğrultuda 2025 yılı eylem planı kapsamında birimler tarafından Bölüm Kurulları aracılığıyla mezunlar, işverenler ve diğer dış paydaşlara yönelik program çıktıları temelli anketler geliştirilmiş ve uygulanmıştır. Elde edilen veriler doğrultusunda program çıktılarının güncellenmesi ve iyileştirilmesi sağlanmakta olup, süreçler PUKÖ döngüsü kapsamında kalite güvencesi sistemine entegre edilerek sürdürülebilir biçimde yönetilmektedir **[23_OD4] [24_OD4].** Sonuç olarak, programların izlenmesi ve güncellenmesi süreçlerinde kurumumuzun sistematik, bütüncül ve sürdürülebilir bir yaklaşım benimsediği; izleme, değerlendirme ve iyileştirme mekanizmalarının etkin bir şekilde işletildiği görülmektedir. Bu doğrultuda kurumumuz, ilgili ölçüt kapsamında önemli bir gelişim kaydederek güçlü yön niteliği kazanmış ve kalite güvencesi olgunluk düzeyi açısından 4. düzeye ulaşmıştır.

**Olgunluk Düzeyi:** Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.

**Kanıtlar**

- [1](2)B.1.5-ÖN LİSANS VE LİSANS EĞİTİM-ÖĞRETİM SINAV YÖNETMELİĞİ.pdf
- [2](2)B.1.5-LİSANSÜSTÜ EĞİTİM VE ÖĞRETİM YÖNERGESİ.pdf
- [3](2)B.1.5-Akreditasyon Süreçlerindeki Bologna İçerikleri için Eğitim Videoları.pdf
- [4](2)B.1.5-Ders Bilgi Paketlerine İlişkin Rehber hazırlanması ve eksikliklerin giderilmesi.pdf

- [5](3)B.1.5-ABANA MYO ELEKTRİKLİ CİHAZ TEKNOLOJİSİ.pdf
- [6](3)B.1.5-ders katalogları.pdf
- [7](4)B.1.5-KANIT 6 1- Dış Paydaş Protokolleri.pdf
- [8](4)B.1.5-KANIT 7 2- KYS-FRM 504 Dış Paylaş Beklenti Formları.pdf
- [9](4)B.1.5-KANIT 8 3- KYS-FRM-618 Dış Paydaş Ders Değişikliği Görüş Formları.pdf
- [10](4)B.1.5-KANIT 9 4- 22.04.2025 tarihli Elektronik ve Otomasyon Bölümü Akademik Kurul Kararları.pdf
- [11](4)B.1.5-KANIT 10 4- KYS-FRM-131 22.04.2025 Tarihli Toplantı Katılım Formu.pdf
- [12](4)B.1.5-KANIT 11 4- KYS-FRM-132 22.04.2025 tarihli Bölüm Akademik Kurulu Gündem Maddeleri.pdf
- [13](4)B.1.5-KANIT 12 4- Müfredata Eklenecek Çıkarılacak Dersler Tablosu.pdf
- [14](4)B.1.5-KANIT 13 9- Kastamonu Meslek Yüksekokulu Kurul Kararı.pdf
- [15](4)B.1.5-TURİZM FAKÜLTESİ DIŞ PAYDAŞ GO¨RU¨Ş FORMU.pdf
- [16](4)B.1.5-KANIT 15.pdf
- [17](4)B.1.5-Üniversitemizde Kalite ve Akreditasyon Çalıştayı Düzenlendi.pdf
- [18](4)B.1.5-KANIT 17 Elektronik Teknolojisi Özdeğerlendirme Raporu_2025.pdf
- [19](4)B.1.5-KANIT 18.pdf
- [20](4)B.1.5-MMF 2025 BIRIM ICI DEGERLENDIRME RAPORU.pdf
- [21](4)B.1.5-Daday MYO 2025 yili Birim Ic Degerlendirme Raporu.pdf
- [22](4)B.1.5-SP Rapor.pdf
- [23](4)B.1.5-İİBF.pdf
- [24](4)B.1.5-Kanıt 2.1. 24-25 Bilgisayar Programciligi Memnuniyet AnketiEK-1.pdf

## 6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Akademik birimlerde eğitim öğretim süreçleri, Kastamonu Üniversitesi'nin vizyon ve misyonu ile uyumlu olarak belirlenen kalite politikaları çerçevesinde yürütülmektedir **[1_OD2].** Üniversitemiz, eğitim öğretim süreçlerini bütüncül bir yaklaşımla yönetmek amacıyla gelişmiş bir bilgi yönetim sistemi altyapısına ve nitelikli insan kaynağına sahiptir **[2_OD3] [3_OD3].** Eğitim-öğretim süreçleri, üst yönetimin eşgüdümünde yürütülmekte olup, bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar açık, tanımlı ve dokümante edilmiş bir şekilde belirlenmiştir **[4_OD3] [5_OD3] [6_OD3].** Eğitim-öğretim ve ölçme-değerlendirme faaliyetleri; Yükseköğretim Kurumlarında Uzaktan Öğretime İlişkin Usul ve Esaslar ile Kastamonu Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nde yer alan ilke ve esaslar doğrultusunda, akademik takvime uygun biçimde planlanmakta ve uygulanmaktadır. Bu süreçler, tanımlı prosedürler ve standartlar çerçevesinde yürütülerek kalite güvencesi sistemi kapsamında izlenmekte ve sürekli iyileştirme yaklaşımı doğrultusunda geliştirilmektedir **[7_OD3] [8_OD3].** Üniversitemizde kalite güvencesi süreçlerinin güçlendirilmesi amacıyla, 2025 yılı itibarıyla Birim Kalite Komisyonu Eğitim Öğretim Alt Grubu'na öğrenci temsilcileri de dahil edilmiştir. Bu uygulama ile eğitim öğretim süreçlerinin yönetimine öğrenci katılımı sistematik hale getirilmiş; paydaş temelli yaklaşım doğrultusunda öğrenci görüş ve deneyimleri karar alma süreçlerine

yansıtılarak süreçlerin etkililiği artırılmış ve sürekli iyileştirme faaliyetleri PUKÖ döngüsü kapsamında desteklenmiştir **[9_OD4].**

Fakültelerimizde ve yüksekokullarımızda her akademik dönemin başında gerçekleştirilen Akademik Kurul toplantıları aracılığıyla eğitim öğretim süreçleri sistematik olarak değerlendirilmekte; ihtiyaçlar doğrultusunda gerekli güncellemeler ve iyileştirmeler planlanmaktadır. Dönem sonlarında uygulanan öğretim elemanı (danışman) ve ders değerlendirme anketlerinden elde edilen veriler düzenli olarak analiz edilmekte ve bu analiz sonuçları doğrultusunda eğitim öğretim süreçlerine yönelik iyileştirme çalışmaları yürütülmektedir. Elde edilen bulgular doğrultusunda akademik birimlere periyodik bilgilendirmeler yapılmakta, iyi uygulama örnekleri yaygınlaştırılmakta ve süreçlerin etkililiğini artırmaya yönelik iyileştirme faaliyetleri sistematik bir şekilde hayata geçirilmektedir. Bu süreçler, PUKÖ (Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al) döngüsü kapsamında izlenmekte ve kalite güvencesi sistemi içerisinde sürdürülebilir biçimde yönetilmektedir **[10_OD4] [11_OD4] [12_OD4] [13_OD4]**. Eğitim-öğretim süreçleri; tanımlı yönergeler, süreçler, iş akışları ve formlar gibi standartlaştırılmış dokümanlar çerçevesinde yürütülmektedir. Söz konusu dokümantasyon, Kurumsal Veri Yönetim Sistemi (KVYS) üzerinden merkezi olarak yönetilmekte olup tüm paydaşların erişimine açık şekilde sunulmaktadır. Bu yapı sayesinde süreçlerin şeffaf, izlenebilir ve standartlara uygun biçimde yürütülmesi sağlanmakta; aynı zamanda kalite güvencesi sistemi kapsamında izleme ve sürekli iyileştirme faaliyetleri etkin bir şekilde desteklenmektedir **[14_OD3] [15_OD3] [16_OD2].** Eğitim-öğretim süreçleri, yıllık olarak birim düzeyinde hazırlanan Birim İç Değerlendirme Raporları (BİDR) aracılığıyla sistematik biçimde değerlendirilmekte; elde edilen bulgular doğrultusunda süreçlerin izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik çalışmalar PUKÖ döngüsü kapsamında yürütülmektedir **[17_OD4] [18_OD4] [19_OD4].** Eğitim-öğretime ilişkin kararlar, Senato ve Yönetim Kurulu düzeyinde paydaş görüşleri dikkate alınarak karara bağlanmakta ve kalite yönetim sistemi kapsamında ilgili ölçütler ile ilişkilendirilerek sistematik bir biçimde izlenmektedir [20_OD4]. Eğitim-öğretim kalitesinin değerlendirilmesi amacıyla, Eğitimde Mükemmeliyet Koordinatörlüğü tarafından dönem başlarında ve farklı periyotlarda geri bildirim anketleri uygulanmakta; elde edilen sonuçlar raporlanarak her bir akademik birime gelişmeye açık yönler ve iyileştirme önerileri sunulmaktadır. Bu süreçler, karar alma ve sürekli iyileştirme mekanizmalarına veri temelli katkı sağlayacak şekilde PUKÖ döngüsü kapsamında yürütülmektedir **[21_OD4] [22_OD4] [23_OD4].** Öğrenci geri bildirimlerinin etkin bir şekilde değerlendirilmesi ve iyileştirme süreçlerine yansıtılması amacıyla, her dönem sonunda öğrencilerle eğitim öğretim süreçlerinin ele alındığı değerlendirme toplantıları düzenlenmektedir. Bu toplantılar aracılığıyla elde edilen geri bildirimler sistematik olarak analiz edilmekte ve sonuçlar doğrultusunda eğitim öğretim süreçlerine yönelik iyileştirme faaliyetleri PUKÖ döngüsü kapsamında yürütülmektedir **[24_OD4] [25_OD4] [26_OD4]**. Ayrıca süreç içerisinde gerçekleştirilen iyileştirme çalışmalarına örnek olarak, online yoklama sistemine geçiş ve mikro yeterlilik programlarının hayata geçirilmesi gösterilebilir **[27_OD4] [28_OD4]**. Genel olarak değerlendirildiğinde, eğitim öğretim süreçlerinin yıllık olarak değerlendirildiği ve iyileştirme adımlarına yönelik uygulama örneklerinin bulunduğu görülmektedir **[29_OD4] [30_OD4].**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.

**Kanıtlar**

- [1](2)B.1.6-Kastamonu Üniversitesi Egitim-Ogretim Politikası.jpg
- [2](3)B.1.6-Ekran Görüntüsü (666).png
- [3](3)B.1.6-Kastamonu Üniversitesi ÜBYS.pdf
- [4](3)B.1.6-Kastamonu Üniversitesi Eğitim Öğretim Komisyonu Yönergesi.pdf
- [5](3)B.1.6-İLAHİYAT FAKÜLTESİ DERS PROGRAMI VE SINAV ALT KOMISYONU.pdf
- [6](3)B.1.6-FEN FAKULTESI 2024.pdf
- [7](3)B.1.6-Yükseköğretim Kurumları.uzaktan-ogretime-iliskin-usul-esas.pdf
- [8](3)B.1.6-Kastamonu Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği.pdf
- [9](4)B.1.6-Eğitim Fakültesi Kalite Alt Komisyonları.pdf
- [10](4)B.1.6-Sağlık Bilimleri Akademik Kurul Toplantısı.pdf
- [11](4)B.1.6-Öğrenci Memnuniyet Anketleri.pdf
- [12](4)B.1.6-Iletisim fakultesi bolum bazli degerlendirme.pdf
- [13](4)B.1.6-Egitim Fakultesi Bolumler Sonuclar.pdf
- [14](3)B.1.6-KYS-FRM-422 MYO Egitim Ogretim Donemi Almasi Gereken Dersi Olmayan Ogrenciler Icin Staj Basvuru Dilekcesi.docx
- [15](3)B.1.6-KYS-IA-349 Eğitim Öğretim Komisyonu İş Akışı Şeması.docx
- [16](2)B.1.6-Kastamonu Üniversitesi Eğitim Öğretim Komisyonu Yönergesi (1).pdf
- [17](4)B.1.6-GSTF 2025 BIDR RAPORU.pdf
- [18](4)B.1.6-CRIMYO-BIDR 2025.pdf
- [19](4)B.1.6-CATALZEYTIN BIDR 2025.pdf
- [20](4)B.1.6-Senato eşleştirme.pdf
- [21](4)B.1.6-EMK_Fakulte_Genis_Rapor_yayimlanan.pdf
- [22](4)B.1.6-INEBOLU.pdf
- [23](4)B.1.6-SIVIL HAVACILIK.pdf
- [24](4)B.1.6-İhsangazi MYO.pdf
- [25](4)B.1.6-ECZ2-7.01.2025 dönem sonu degerlendirme.pdf
- [26](4)B.1.6-TIP Fakültesi.pdf
- [27](4)B.1.6-online yoklama sistemi.jpg
- [28](4)B.1.6-Mikro Yeterlik Programları.pdf
- [29](4)B.1.6-Tosya MYO.pdf
- [30](4)B.1.6-Turizm Fakültesi.pdf

## 2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

### 1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Üniversitenin genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem ve teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır. Öğretim programlarında yürütülen derslerin yapısına göre (teorik-uygulama) aktif öğretim yöntem ve teknikleri kullanılmaktadır. Teorik

derslerde bireysel ya da grupla birlikte yürütülebilecek yöntem ve tekniklerden yararlanılmaktadır. Dersler, içeriklerine ve hedeflerine göre anlatım, tartışma, örnek olay inceleme, beyin fırtınası, gösterip yaptırma, soru-cevap ve sunum şeklinde yürütülmektedir **[1_OD3] [2_OD3].** Sınıf dışı öğrenme etkinlikleri kapsamında sergiler, teknik geziler ve saha çalışmaları gerçekleştirilmektedir **[3_OD3].** Öğrencilerin bilimsel toplantılara katılımı ve araştırma projelerinde yer almaları sağlanarak, teorik öğrenim kazanımlarının uygulama yoluyla pekiştirilmesi desteklenmektedir **[4_OD3].** Fakülte ve meslek yüksekokullarında, öğrencilerin teorik olarak kazandıkları bilgi ve becerilerin yanı sıra farklı görevler üstlenmeleri teşvik edilerek mesleki ve kişisel gelişimlerine katkı sağlanmaktadır. Bu kapsamda, üniversitemize ait öğrenci teknoloji takımlarında görev alan öğrenciler çeşitli etkinlikler düzenlemekte, projelerde aktif rol almakta ve katıldıkları yarışmalarda derece elde etmektedir **[5_OD3].** Her dersin bilgi paketi, ilgili derse yönelik öğretim yöntem ve tekniklerini detaylı bir şekilde içermekte olup düzenli olarak güncellenmektedir **[6_OD3] [7_OD3].** Üniversite seçmeli dersleri sayesinde öğrenciler, farklı öğretim elemanlarından ders alma imkânına sahip olmaktadır **[8_OD3].** Ders bilgi paketleri, program amaçları ve öğrenme çıktılarıyla uyumlu olacak şekilde hazırlanmakta ve kurum genelinde uygulanmaktadır **[9_OD3] [10_OD3]**. Öğretim elemanlarına öğrenci merkezli öğretim yöntem ve tekniklerine yönelik eğitimler verilmekte ve dönem başlarında bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilmektedir **[11_OD4].**

Ayrıca Eğitici Eğitimi Programı kapsamında, öğrenci merkezli eğitime yönelik çeşitli eğitimler düzenlenmiştir **[12_OD4] [13_OD4].** 2026 yılı eğitim planı doğrultusunda bu eğitimlerin sürdürülmesi öngörülmektedir.

Öğretim elemanları, ilgili akademik dönemin başında her bir dersin amacı, kazanımları, içeriği, işlenişi ve değerlendirme biçimi hakkında öğrencileri bilgilendirmekte; dönem sonunda ise derse ilişkin öğrenci görüşlerini almak amacıyla memnuniyet anketleri uygulamaktadır **[14_OD4] [15_OD4] [16_OD4] [17_OD4].** Öğrenci iş yükünün belirlenmesinde, öğrencinin hedeflenen öğrenme kazanımlarına ulaşabilmesi için ders kapsamında gerçekleştirdiği tüm faaliyetler; pratik uygulamalar, seminerler, alan çalışmaları, bireysel çalışmalar, sınavlar ile ders içi ve ders dışı tüm etkinlikler bütüncül bir yaklaşımla dikkate alınmaktadır **[18_OD3].** Teorik derslerde verilen bilginin kalıcı öğrenmeye dönüşmesini sağlamak amacıyla, ders sorumluları tarafından yürütülen dersler araştırma, analiz ve sunum çalışmaları ile desteklenmektedir **[19_OD3].** Mesleki uygulama yeterliklerinin artırılmasına yönelik olarak birimler bünyesinde ARFF (Aircraft Rescue and Fire Fighting) eğitimi gibi alan odaklı uygulamalı eğitim faaliyetleri gerçekleştirilmekte; bu sayede öğrencilerin mesleki beceri ve saha deneyimlerinin geliştirilmesi desteklenmektedir **[20_OD4].** Öğretim yöntemlerinin düzenli izlenmesi ve sonuçlara dayalı iyileştirme süreçlerinin yeterince sistematik olmaması gelişmeye açık yön olarak belirlenmiştir. Bu doğrultuda hazırlanan eylem planı kapsamında, tüm akademik birimlerde her ders için uygulanan ders değerlendirme anketleri aracılığıyla öğretim yöntem ve tekniklerine ilişkin öğrenci görüşleri alınmakta; elde edilen veriler doğrultusunda gerçekleştirilen iyileştirmeler BİDR raporlarında kanıtlarıyla birlikte değerlendirilerek kalite güvencesi süreçlerine entegre edilmektedir **[21_OD4] [22_OD4] [23_OD4].** Genel olarak değerlendirildiğinde; ders bilgi paketlerinde çeşitli öğretim yöntem ve tekniklerine yer verilmesi, öğrenci merkezli yaklaşımın benimsenmesi, eğitici eğitimi programları

kapsamında bu yaklaşımı destekleyen eğitimlerin düzenlenmesi, ders değerlendirme anketleri aracılığıyla süreçlerin izlenmesi ve her yıl akademik birimler tarafından öğretim yöntem ve tekniklerinin BİDR raporları ile değerlendirilerek yapılan iyileştirmelerin kayıt altına alınması, PUKÖ basamaklarının etkin biçimde işletildiğini göstermektedir. Bu doğrultuda ilgili ölçüt kapsamında 4. olgunluk düzeyine ulaşıldığı değerlendirilmektedir **[24_OD4] [25_OD4].**

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

**Kanıtlar**

- [1](3)B.2.1-Kanit 1.png
- [2](3)B.2.1-ELEKTRONİK ÖLÇME TEKNİĞİ VE İŞ GÜVENLİĞİ.pdf
- [3](3)B.2.1-Kanit 2.pdf
- [4](3)B.2.1-Kanit 3.pdf
- [5](3)B.2.1-Kanıt 4.pdf
- [6](3)B.2.1-DENEYSEL ATÖLYE (TEZHİP TASARIMI) - II ders bilgi paketi.pdf
- [7](3)B.2.1-Yiyecek-İçecek Servisi ve Uygulamaları ders bilgi paketleri.pdf
- [8](3)B.2.1-Kanit 6.pdf
- [9](3)B.2.1-İNSAN ANATOMİSİ bologna.pdf
- [10](3)B.2.1-DEVRE TEORİSİ I bologna.pdf
- [11](4)B.2.1-Kanit 8.pdf
- [12](4)B.2.1-Dijital Materyal Tasarimi Egitimi Degerlendirme Raporu.pdf
- [13](4)B.2.1-Egitimde Ozellestirme Strateji Yontem ve Teknikler.pdf
- [14](4)B.2.1-Kanit 9.pdf
- [15](4)B.2.1-Arkeoloji Bölümü - Memnuniyet Anketleri Iyilestirici Faaliyet Formu .pdf
- [16](4)B.2.1-Çocuk Gelişimi 2024-2025 Bahar Dönemi Öğretim Elemanı ve Ders Değertendirme Toplantısı.pdf
- [17](4)B.2.1-2025 GÜZ DÖNEMİ DERS MEMNUNİYET ANKET SONUCU.pdf
- [18](3)B.2.1-Kanit 10.pdf
- [19](3)B.2.1-Kanit 11.pdf
- [20](4)B.2.1-Kanit 12.pdf
- [21](4)B.2.1-2025 Yılı Eylem Planı Raporu web yüklenen.pdf
- [22](4)B.2.1-Öğretim İyileştirme Faaliyet Formu.pdf
- [23](4)B.2.1-Taşköprü MYO 2024-2025 Bahar Dönemi Anket Analizi.pdf
- [24](4)B.2.1-Öğretim İyileştirme Faaliyet Formu.pdf
- [25](4)B.2.1-Arkeoloji Bölümü - Memnuniyet Anketleri Iyilestirici Faaliyet Formu .pdf

**2. Ölçme ve değerlendirme**

Kastamonu Üniversitesi'nde ön lisans, lisans ve lisansüstü düzeylerde ölçme ve değerlendirme esasları ilgili Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmelikleri çerçevesinde yürütülmektedir **[1_OD2] [2_OD2].** Engelli öğrencilerin sınav süreçlerine ilişkin düzenlemeler Engelli Öğrenci Eğitim Öğretim ve Sınav Uygulama Yönergesinde yer almakta olup ölçme uygulamalarında eşitlik ve erişilebilirlik ilkeleri gözetilmektedir

**[3_OD2].** Üniversitemizde ölçme ve değerlendirme süreçleri, öğrenci merkezli, çıktı temelli ve çoklu ölçme araçlarına dayalı bir anlayışla yürütülmektedir. Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (UBYS), eğitim öğretim dönemi içerisinde zamana yayılmış değerlendirmelere, performans ve portfolyo uygulamalarına imkân sağlamaktadır. Programlarımızda ölçme ve değerlendirme süreçleri, çağdaş yaklaşımlar doğrultusunda öğrenci merkezli ve süreç odaklı bir anlayış temelinde yapılandırılmıştır. Bu kapsamda yalnızca sonuç odaklı sınav uygulamaları değil, öğrenme sürecini izlemeye dayalı değerlendirme yöntemleri de kullanılmaktadır. Çoktan seçmeli, kısa yanıtlı ve açık uçlu maddelerden oluşan farklı bilişsel düzeyleri ölçmeye yönelik test uygulamalarının yanı sıra; proje, portfolyo, ödev ve performans çalışmaları gibi süreç temelli araçlar etkin biçimde kullanılmaktadır. Ayrıca öz değerlendirme ve akran değerlendirme uygulamalarıyla öğrencilerin öğrenme süreçlerine aktif katılımı desteklenmektedir **[4_OD3] [5_OD3] [6_OD3] [7_OD3] [8_OD3] [9_OD3] [10_OD3] [11_OD3] [12_OD3]**. Bu çoklu ölçme araçları, ders öğrenme çıktıları ile program yeterlilikleri arasındaki ilişkiyi sistematik biçimde kurmak amacıyla belirtke tabloları doğrultusunda yapılandırılmaktadır. Belirtke tabloları aracılığıyla: Öğrenme çıktılarının bilişsel, duyuşsal ve psikomotor düzeylere göre dağılımı, Soru türlerinin ilgili kazanımlarla eşleştirilmesi, Ölçme araçlarının kapsam ve geçerliliğinin güvence altına alınması, sağlanmakta ve bu süreç PUKÖ döngüsü çerçevesinde izlenebilir, ölçülebilir ve sürekli iyileştirilebilir şekilde işletilmektedir **[13_OD3] [14_OD3] [15_OD3] [16_OD3] [17_OD3]**. Bilgi Paketi üzerinden ders bazında tanımlanmış ölçme ve değerlendirme yöntemleri yer almakta olup **[18_OD3]**, her dersin dönem içi ve dönem sonu etkinlikleri ile başarı notuna katkı oranları sistem üzerinden ilan edilmektedir. Birimlerde uygulamalı ve beceri temelli sınavlarda kontrol listeleri ve dereceli puanlama anahtarları kullanılmakta; sunum ve proje gibi performans değerlendirmeye dayalı çalışmalarda yapılandırılmış değerlendirme formları uygulanmaktadır **[19_OD3] [20_OD3] [21_OD3].** Bu uygulamalar, ölçme süreçlerinin sistematik ve standartlaştırılmış biçimde yürütüldüğünü göstermektedir. Ölçme ve değerlendirme süreçlerinin kurumsal düzeyde izlenmesi Eğitimde Mükemmeliyet Koordinatörlüğü tarafından yürütülmektedir. Koordinatörlük bünyesinde yürütülen ölçme ve değerlendirme faaliyetleri, tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmakta ve veri temelli yaklaşım benimsenmektedir. Bu kapsamda öğrenci geri bildirimleri Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (ÜBYS) üzerinden düzenli olarak analiz edilmekte; elde edilen bulgular, Eğiticilerin Eğitimi programlarının içerik güncellemelerinde kullanılmaktadır. Öğrenci geri bildirimleri, anketler aracılığıyla ÜBYS üzerinden düzenli olarak toplanmakta ve analiz edilmektedir. Ders Değerlendirme Anketleri aracılığıyla ölçme araçlarının öğrenme çıktılarıyla uyumu, adillik ve şeffaflık boyutları izlenmektedir **[22_OD4].** Bu anketler kapsamında ayrıca ölçme ve değerlendirme etkinliklerinin yeterliliği ve çeşitliliğine ilişkin öğrencilerin görüşleri de alınmaktadır **[23_OD4]**. Bu koordinatörlük bağlamında eğitim öğretim hizmetleri kapsamında, üniversitemizde yürütülen eğitim öğretim süreçlerinin niteliğinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve iyileştirilmesine yönelik çeşitli ölçme, değerlendirme ve rehberlik faaliyetleri gerçekleştirilmiştir. Bu doğrultuda, lisans ve ön lisans programlarına yönelik öğrenme çıktılarının değerlendirilmesini amaçlayan Türkiye Yeterlikler Çerçevesi gözetilerek Lisans/Ön Lisans Kazanımları Ölçeği geliştirilmiş; öğrencilerin üniversiteye uyum süreçleri ve derslere hazırlık düzeylerinin belirlenmesine yönelik İlk Hafta Öğrenci Anketleri uygulanarak elde edilen bulgular raporlanmıştır. Ayrıca, Öğrenci

Memnuniyet Anketleri analiz edilerek bulgular bülten ve ayrıntılı analiz raporları hâlinde ilgili birimlerle paylaşılmış; akademisyenlerin akademik süreçlerde desteklenmesine yönelik olarak derslere hazırlık ve zaman yönetimi, sınav haftasında yapılması gerekenler gibi konularda bilgilendirici broşürler hazırlanarak akademik birimlere dağıtılmıştır **[24_OD4] [25_OD3] [26_OD3] [27_OD3].** Elde edilen veriler ilgili akademik birimlerle paylaşılmakta; iyileştirme planları oluşturulmakta ve yapılan iyileştirmelerin etkililiği bir sonraki uygulama döneminde yeniden ölçülmektedir. Bu süreç, ölçme ve değerlendirme uygulamalarının paydaş katılımıyla değerlendirildiği ve sistematik iyileştirme döngüsüne entegre edildiği bir yapıyı ortaya koymaktadır **[28_OD4].** Ayrıca, Kastamonu Üniversitesi öğretim elemanlarının ölçme ve değerlendirme alanındaki beceri ve yetkinliklerinin geliştirilmesi amacıyla alan uzmanları tarafından çeşitli eğitimler düzenlenmiştir **[29_OD3] [30_OD3]**. Bu uygulamalar, ölçme ve değerlendirme süreçlerinin sistematik olarak yürütüldüğünü ve veri temelli karar alma yaklaşımının benimsendiğini göstermektedir. Çoklu ölçme araçlarının sistematik kullanımı, belirtke tabloları ile çıktı temelli planlama yapılması, geçerlik ve güvenirlik analizlerinin gerçekleştirilmesi, ders değerlendirme anketleri ile düzenli izleme yapılması, sonuçların paydaşlarla paylaşılması ve yönetsel süreçlere entegre edilmesi birlikte değerlendirildiğinde, Kastamonu Üniversitesi'nin ölçme ve değerlendirme alanında dördüncü olgunluk düzeyini karşıladığı sonucuna ulaşılmıştır.

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

**Kanıtlar**

- [1](2)B.2.2-1-OD2 sınav yönetmeliği.pdf
- [2](2)B.2.2-2-OD2-önlisansyönetmelik.pdf
- [3](2)B.2.2-3_OD2.pdf
- [4](3)B.2.2-3_OD2.pdf
- [5](3)B.2.2-4_OD3Gözlem Değerlendirme Formu Uygulama Örneği.pdf
- [6](3)B.2.2-5_OD3 Makine Meslek Resmi Dersi İçin Alternatif Ölçme Değerlendirme Örneği.pdf
- [7](3)B.2.2-6_OD3 Sunum Değerlendirme Formu.pdf
- [8](3)B.2.2-7_OD3 portfolyo-çok iyi-pdr.pdf
- [9](3)B.2.2-8_OD3 Sistem Analizi ve Tasarımı Final.pdf
- [10](3)B.2.2-9_OD3 ubys_çoklu_ölçme.pdf
- [11](3)B.2.2-10_OD3 Web Projesi Tasarımı – Değerlendirme Rubriği-FİNAL.pdf
- [12](3)B.2.2-11_OD3 Bilimsel Araştırma Dersi Ara Sınavı.pdf
- [13](3)B.2.2-12_OD3 Anadolu Selçuklu Devleti Tarihi Belirtke.pdf
- [14](3)B.2.2-13_OD3 Bütünleme_KYS-FRM-600_Sinav_Sorulari_ile_Ogrenme_Ciktilari_Iliski_Formu-İlahiyat_Fakültesi[1].docx
- [15](3)B.2.2-14_OD3 Din ve Kültür- Prof. Dr. Ali ALBAYRAK.pdf
- [16](3)B.2.2-15_OD3 Katı Modeleme 2024-2025 Güz Final Belirtke.pdf
- [17](3)B.2.2-16_OD3 KYS-FRM-600_Ders_Çıktıları_ve_Sınav_Soruları_Din_Psikolojisi_II- Final.docx
- [18](3)B.2.2-17_OD3.pdf

- [19](3)B.2.2-4_OD3Gözlem Değerlendirme Formu Uygulama Örneği.pdf
- [20](3)B.2.2-6_OD3 Sunum Değerlendirme Formu.pdf
- [21](3)B.2.2-10_OD3 Web Projesi Tasarımı – Değerlendirme Rubriği-FİNAL.pdf
- [22](4)B.2.2-18_OD4_DERS DEĞERLENDİRME ANKETİ.pdf
- [23](4)B.2.2-19_OD4.docx
- [24](4)B.2.2-20_OD4 Koordinatorluk_BIDR.pdf
- [25](3)B.2.2-EMK Brosur 6.pdf
- [26](3)B.2.2-EMK Brosur 2.pdf
- [27](3)B.2.2-EMK Brosur 1 1.pdf
- [28](4)B.2.2-20_OD4 Koordinatorluk_BIDR.pdf
- [29](3)B.2.2-21_OD3.jpg
- [30](3)B.2.2-22_OD3 Fakültemiz Öğretim Elemanlarına Yönelik "Rubrik Değerlendirme Anahtarı Oluşturma" Eğitimi Gerçekleştirildi.pdf

### 3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Üniversitemizde öğrenci kabulüne ilişkin uygulamalar; Kastamonu Üniversitesi Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği **[1_OD3]**, Özel Öğrenci Yönergesi **[2_OD3]**, Ön Lisans ve Lisans Programlarına Yurtdışından Öğrenci Kabulüne İlişkin Yönerge **[3_OD3]**, Yabancı Uyruklu Öğrenci Adaylarının Lisansüstü Programlara Başvuru ve Kabul Yönergesi **[4_OD3]** ile Ön Lisans ve Lisans Programları Yatay Geçiş Yönergesi **[5_OD3]** hükümleri doğrultusunda yürütülmektedir. Öğrencilerin önceki öğrenmelerinin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler ise Önceki Öğrenmenin Tanınmasına İlişkin Yönerge **[6_OD3]** ile Ön Lisans ve Lisans Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi **[7_OD3]** kapsamında gerçekleştirilmektedir. Söz konusu yönergeler, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı web sayfası üzerinden tüm paydaşların erişimine açık şekilde yayımlanmaktadır. Bununla birlikte, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı web sayfasında yer alan Öğrenci Rehberi aracılığıyla; önceki öğrenmenin tanınması, diploma eki ve ders içerikleri gibi konularda bilgilendirme sağlanmakta ve süreçlere ilişkin şeffaflık ve erişilebilirlik güvence altına alınmaktadır **[8_OD3].** Akademik birimlerden Başkanlığımıza iletilen 2025 yılı eylem planı kapsamında, önceki öğrenmelerin tanınması ve kredi transferi süreçleri doğrultusunda 2025 yılında Başkanlığımıza bildirilen 81 öğrencinin önceki öğrenmeleri, Önceki Öğrenmenin Tanınmasına İlişkin Yönerge ile Ön Lisans ve Lisans Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi kapsamında muafiyet ve intibak komisyonları tarafından değerlendirilerek muafiyet işlemleri gerçekleştirilmiştir **[9_OD4]**. Dikey geçiş/yatay geçişle intibakı yapılan öğrenciler, geldikleri yükseköğretim kurumunda kayıtlı oldukları süre içerisinde gerçekleştirdikleri stajın bir kısmı veya tamamı için muafiyet talebinde bulunabilmekte; ayrıca mesleği ile ilgili işyerinde en az iki yıl çalıştığını belgeleyen öğrenciler, başvuruları doğrultusunda Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu Staj Komisyonunun teklifi ve ilgili Yönetim Kurulu'nun kararı ile zorunlu stajlarından muaf tutulabilmektedir **[10_OD3].** Hareketlilik faaliyetlerine katılan öğrencilerin akademik süreçlerinde herhangi bir kredi kaybı yaşamamaları kurumumuz tarafından güvence altına alınmaktadır. Bu kapsamda, hareketlilik öncesinde imzalanan Öğrenim Anlaşması (Learning Agreement), hareketlilik sonrasında alınan Transkript (Transcript of Records) ve derslerin kurumumuz

programına eşdeğer şekilde sayıldığını gösteren ders tanınma/akademik tanınma belgeleri kanıt niteliğinde sunulmaktadır. Bu belgeler aracılığıyla öğrencilerin yurt dışında aldıkları derslerin ve kazandıkları kredilerin eksiksiz şekilde tanınması sağlanmakta; böylece öğrencilerin eğitim sürelerinde uzama veya kredi kaybı yaşamalarının önüne geçilmektedir. Bu uygulamalar, öğrencilerin uluslararası hareketlilik süreçlerini akademik açıdan güvenli ve sürdürülebilir hale getirirken, aynı zamanda uluslararası deneyim kazanmalarını kredi tanınma mekanizmaları sayesinde kolaylaştırarak yükseköğretimde uluslararasılaşmayı desteklemektedir **[11_OD3] [12_OD3] [13_OD3].**

Önceki öğrenmelerin tanınması ve kredi transferi süreçlerinin etkinliğine ilişkin somut değerlendirme ve raporlama eksikliği saha ziyaretlerinde gelişmeye açık yön olarak belirlenmiştir. Bu doğrultuda iyileştirme adımı olarak, süreçten yararlanan öğrencilere ilişkin kanıt belgelerin Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından BİDR raporlarında detaylı olarak kayıt altına alınması kararlaştırılmıştır. Bu kapsamda söz konusu veriler, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından her yıl düzenli olarak BİDR raporlarına eklenmektedir **[14_OD4].**

Genel olarak değerlendirildiğinde, ölçüte ilişkin mekanizmaların yönergelerle güvence altına alındığı, bu yönergelere uygun şekilde işletildiği ve süreçten yararlanan öğrencilerden geri bildirim alınmasına yönelik uygulamalar ile hem süreçlerin hem de öğrenci paydaşın değerlendirilmesine imkân sağlandığı görülmektedir. Bu doğrultuda güvence–uygulama–paydaş değerlendirmesi döngüsünün kurulmuş olduğu ve sürdürüldüğü anlaşılmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.

**Kanıtlar**

- [1](3)B.2.3-1-Kastamonu Üniversitesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği.pdf
- [2](3)B.2.3-2-Özel Öğrenci Yönergesi.pdf
- [3](3)B.2.3-3-Önlisans ve Lisans Programlarına Yurt Dışından Öğrenci Kabulüne İlişkin Yönerge.pdf
- [4](3)B.2.3-4-Yabancı Uyruklu Öğrenci Adaylarının Lisansüstü Programlara Başvuru ve Kabul Yönergesi.pdf
- [5](3)B.2.3-5-Kastamonu Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Programları Yatay Geçiş Yönergesi-1-1.pdf
- [6](3)B.2.3-6-Kastamonu Üniversitesi Önceki Öğrenmenin Tanınmasına İlişkin Yönerge-1.pdf
- [7](3)B.2.3-7-Ön Lisans ve Lisans Muafiyet ve İntibak Yönergesi.pdf
- [8](3)B.2.3-8-Öğrenci Rehberi Sayfası.pdf
- [9](4)B.2.3-9-Önceki Öğrenmenin Tanınmasına İlişkin Yönergesine göre muafiyet yapılan örnek (1).pdf
- [10](3)B.2.3-10-Kastamonu Ünviersitesi Staj Yönergesi (1).pdf
- [11](3)B.2.3-MMF Bilgisayar Müh Erasmus Ders İntibakı.pdf
- [12](3)B.2.3-Turizm Fakültesi Erasmus Ders İntibakı.pdf
- [13](3)B.2.3-İİBF Erasmus Ders İntibakı.pdf

- [14](4)B.2.3-ÖİDB BIDR.pdf

## 4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Kurumumuzda tüm birimlerin katkı verdiği genel bir uygulama olarak diploma onayları ve yeterliliklerin sertifikalandırılmasına dair pek çok örnek bulunmaktadır. Öncelikle tüm öğrencilerimizin akademik, sosyal ve mesleki gelişimleri izlenmektedir. Bu izleme ve sertifikalandırma süreçleri ilgili yönergelerle belirlenmiştir. Bunların başında "Kastamonu Üniversitesi Diploma, Diploma Eki ve Sertifikaların Düzenlenmesine İlişkin Yönerge" gelmektedir **[1_OD3]**. Ön lisans, lisans ve lisansüstü seviyede tüm mezuniyet ve diploma süreçleri bu yönerge kapsamında yürütülmektedir. İlgili süreçlerin hazırlık ve teslimine kadar tüm aşamaları, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının "Diploma Verme İş Akışı" adıyla hazırladığı iş akışı şemasında açıkça belirlenmiştir **[2_OD3]**. Mezuniyet ve başarı durumlarına ilişkin diploma, geçici mezuniyet belgesi, sertifika ve transkript gibi belgelerin hazırlanması ve teslim süreçleri akademik birimlerin iş akış şemalarıyla da tanımlanmış olup, bu iş akışları belirli periyotlarla güncellenmektedir **[3_OD4].** Bu süreçlere ilişkin olarak kurum genelinde çeşitli uygulamalar yürütülmektedir. Kalite Koordinatörlüğü tarafından hazırlanan rehberler aracılığıyla iş akış süreçleri belirlenmekte; görev tanımlarına göre sorumlu akademik ve idari personellere ilişkin formlar güncel bildirimlerle ortaya konulmaktadır **[4_OD2]**. Kurumumuzda kayıtlı öğrencilerin öğrenim süreleri boyunca üniversite birimleri, öğrenci toplulukları, üniversite ile iş birliği protokolü bulunan kamu kurum ve kuruluşları ile sivil toplum kuruluşları tarafından düzenlenen bilimsel, sosyal, kültürel ve topluma hizmet odaklı faaliyetlere katılımlarının izlenmesi; sosyal sorumluluk projelerine katılım sonucunda elde edilen kazanımların tanınması ve sistematik olarak kayıt altına alınmasını amaçlayan sosyal transkript uygulaması, özellikle sosyal ve kişisel gelişimin sertifikalandırılması açısından örnek bir uygulamadır. Bu uygulama, "Kastamonu Üniversitesi Sosyal Transkript Yönergesi" ile düzenlenmiştir **[5_OD3] [6_OD3] [7_OD3].** Kastamonu Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi, kamu, özel sektör ve uluslararası kurum, kuruluş ve kişilere ihtiyaç duydukları alanlarda ulusal ve uluslararası düzeyde kurslar, seminerler, konferanslar ve eğitim programları planlamakta ve düzenlemekte; kurumumuz birimlerinde bu amaçla yürütülen her türlü faaliyetin koordinasyonunu sağlamaktadır. İlgili merkez, bu amaçlar doğrultusunda faaliyetlerini gerçekleştirmek için yaşam boyu öğrenme, meslek içi eğitim, kurumlara eğitim, sertifika programları, önceden programlanmış seminerler, sözleşmeli seminerler ve konferanslar düzenlemektedir. Bu kapsamdaki sertifika programları ile eğitim öğretim süreçleri zenginleştirilmekte, örnek uygulamalar yürütülmektedir **[8_OD3].** 2025 yılında yapılan iyileştirmeler doğrultusunda mikro yeterlilik programları Kalite Komisyonu kararı ile açılmıştır **[9_OD4]**. KASÜSEM (Kastamonu Üniversitesi Sürekli Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi) tarafından süreklilik ilkesi çerçevesinde yürütülen Mikro Yeterlik Programları da "Kastamonu Üniversitesi Mikro Yeterlilikler Yönergesi" ile bir çerçeveye bağlanmış ve tüm şartları açıkça belirlenmiştir **[10_OD4].** Mikro Yeterlik Programları kapsamında kurumumuz akademik birimlerinin özgün ve çeşitli sertifika programları açılmaktadır **[11_OD4]**. Gerek Fen ve Sağlık Bilimleri gerekse Sosyal Bilimler alanlarında çeşitli sertifika programları güncel olarak yürütülmektedir **[12_OD4].** Merkezî yerleştirme dışında gelen öğrencilere ilişkin yatay geçiş süreçleri, "Kastamonu Üniversitesi Ön Lisans ve

Lisans Programları Yatay Geçiş Yönergesi" ile belirlenmiştir **[13_OD3].** Çift ana dal ve yan dal programları kapsamında eğitim öğretime devam etmek isteyen öğrenciler, ilgili süreç ve şartları düzenleyen "Kastamonu Üniversitesi Çift Ana Dal ve Yan Dal Programları Yönergesi" kapsamında ilave diploma ve sertifikalara erişebilmektedir **[14_OD3].** Çift Ana Dal ve Yan Dal süreçlerine ilişkin kurum genelinde kaydedilen gelişmeler, bu programların içselleştirilmiş sürekli iyileştirmelerle zenginleştirildiğini göstermektedir **[15_OD4]**. Akademik birimlerde Çift Ana Dal ve Yan Dal Komisyonlarının oluşturulması ve bu komisyonların düzenli aralıklarla iyileştirme ve düzenleme faaliyetleri yürütmesi, uygulamaların izlenmekte olduğuna dair kanıt niteliğindedir **[16_OD4].** Kurumumuzda merkezî yerleştirme dışında kabul edilen yabancı uyruklu öğrenciler, "Kastamonu Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Programlarına Yurt Dışından Öğrenci Kabulüne İlişkin Yönerge" hükümlerine göre kabul edilmektedir **[17_OD3].** Yabancı uyruklu öğrencilere Türkçe Öğretimi, Uygulama ve Araştırma Merkezi (TÖMER) tarafından Türkçe hazırlık eğitimi verilmekte; başarılı olanlar C1 düzeyinde sertifika almaya hak kazanmaktadır. Bu süreçler, "Kastamonu Üniversitesi Türkçe Öğretimi, Uygulama ve Araştırma Merkezi (KÜ TÖMER) Eğitim Öğretim ve Sınav Yönergesi" çerçevesinde yürütülmektedir **[18_OD3].** Kurumumuzda standart uygulamaların yanı sıra bölgenin ve üniversitenin ihtiyaçlarına yönelik sertifikalandırma ve belgelendirme çalışmaları da yürütülmektedir **[19_OD4].** Bölgesel ve kurumsal ihtiyaçlara yönelik mesleki gelişimi destekleyen eğitim öğretim süreçleri, akademik birimler tarafından örnek uygulamalar olarak hayata geçirilmektedir **[20_OD2] [21_OD3] [22_OD3].**

**Olgunluk Düzeyi:** Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir

**Kanıtlar**

- [1](3)B.2.4-Diploma Diploma Eki ve Sertifikalarin Düzenlenmesine İlişkin Yönerge.pdf
- [2](3)B.2.4-KYS-İA-056-Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Diploma Verme İş Akış Süreci.docx
- [3](4)B.2.4-13)Fakülte.pptx
- [4](2)B.2.4-PRS 1.3 Ogrenci Isleri Sureci.docx
- [5](3)B.2.4-Sosyal Transkript Yönergesi-1-1.pdf
- [6](3)B.2.4-Sosyal Transkript örneği 1.pdf
- [7](3)B.2.4-Sosyal Transkript örneği 2.pdf
- [8](3)B.2.4-KASUSEM-YONETMELIK-YENI.pdf
- [9](4)B.2.4-Mikro Yeterlilik Kalite Komisyonu Kararları.pdf
- [10](4)B.2.4-Kastamonu Üniversitesi Mikro Yeterlilikler Yönergesi.pdf
- [11](4)B.2.4-Kuantum Teknolojileri ve Gaussian ile Uygulamalı Kuantum Hesaplamalar.pdf
- [12](4)B.2.4-Türk Dünyası Lehçeleri ve Kültür Okuryazarlığı Mikro Yeterlik Programı.pdf
- [13](3)B.2.4-Kastamonu Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Programları Yatay Geçiş Yönergesi-1-1.pdf
- [14](3)B.2.4-Kastamonu+Üniversitesi+Çift+Ana+Dal+ve+Yan+Dal+Programları+Yönergesi.pdf
- [15](4)B.2.4-İzmalanmış Protololler ve Kurul Kararları.pdf

- [16](4)B.2.4-Çift Anadal ve Yandal Programları Protokol Değerlendirme ve Planlama.pdf
- [17](3)B.2.4-Kastamonu Üniversitesi Önlisans ve Lisans Programlarına Yurt Dışından Öğrenci Kabulüne İlişkin Yönerge-4-1-1.pdf
- [18](3)B.2.4-Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi (KÜ TÖMER) Eğitim Öğretim ve Sınav Yönergesi.pdf
- [19](4)B.2.4-Odun Esaslı Levha Endüstrilerinde Laboratuvar Test ve Kalite Kontrol Uzmanlığı.pdf
- [20](2)B.2.4-Kastamonu Üniversitesi Orman Fakültesi İşletmede Mesleki Eğitim Yönergesi (1).pdf
- [21](3)B.2.4-İşletmede Mesleki Eğitim -1.jpg
- [22](3)B.2.4-İşletmede Mesleki Eğitim -2.jpg

## 3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

### 1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Kurumda öğrenme ortamları ve kaynaklarının yönetimi, kullanıcı dostu, ergonomik ve hem eş zamanlı hem de eş zamansız öğrenmeyi destekleyen bir öğrenme yönetim sistemi ile fiziksel donanım entegrasyonu üzerinden yürütülmektedir. Bu sistem, zenginleştirilmiş içerik geliştirme imkânı sunarak öğrenme süreçlerinin etkinliğini artırmaktadır. 2025 yılı itibarıyla üniversitenin fiziksel kapasitesinde kaydedilen en stratejik gelişme, Eğitim Fakültesi'nin Kuzeykent Yerleşkesi'ndeki yeni binasına taşınmasıdır. Bu taşınma ile eğitim ekosistemi tamamen modernize edilmiş ve fiziksel öğrenme ortamları çağın gereksinimlerine uygun olarak yeniden yapılandırılmıştır **[1_OD4].**

Fakülte bünyesinde 19 adet teknolojik donanımlı derslik, 3 bilgisayar laboratuvarı, branş dersleri için ayrı fizik, kimya ve biyoloji laboratuvarları, amfiler, drama ve okuma salonları hizmete sunulmuştur. Öğrenci-materyal etkileşimini artırmak amacıyla Matematik Eğitimi Ana Bilim Dalı bünyesinde özel bir Matematik Sınıfı oluşturulmuş; benzer şekilde Sosyal Bilgiler sınıfı için planlama ve bütçelendirme süreçleri tamamlanmıştır. Tıp Fakültesi öğrenme ortamlarında anatomi, mikrobiyoloji, patoloji ve fizyoloji laboratuvarları güncel teknolojik ekipmanlarla desteklenmekte; ders notları, sunumlar ve kaynak listeleri her dönem başında literatürdeki son gelişmeler doğrultusunda güncellenerek öğrencilerin erişimine sunulmaktadır. Fen Fakültesi bünyesinde ise FEDEK raporları doğrultusunda derslik iyileştirmeleri yapılmış, ihtiyaç duyulan yeni kimya laboratuvarı kurulmuş ve demirbaş alımları tamamlanarak öğrenme ortamı standartları yükseltilmiştir. Üniversitenin bilgi kaynakları koleksiyonu, Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı koordinasyonunda, kullanıcı talepleri ve bütçe imkânları çerçevesinde sistematik olarak genişletilmektedir **[2_OD4].**

2025 yılı sonu itibarıyla üniversitenin toplam basılı kitap sayısı 83.398'e yükseltilmiş ve 578 yeni basılı kitap satın alınarak koleksiyon güçlendirilmiştir. Ayrıca, paydaş beklentileri doğrultusunda UpToDate, Grammarly Premium, Lexpera, Turcademy ve Sobiad Atıf Dizini dahil olmak üzere 14 farklı akademik veri tabanı aboneliği sağlanarak dijital kaynak çeşitliliği artırılmıştır **[3_OD4].** Kütüphane kaynaklarının yönetimi için

Uluslararası MARC formatına uyumlu YORDAM Otomasyon Sistemi kullanılmakta; öğrencilere "Cep Kütüphanem" uygulaması aracılığıyla mobil ortamda ödünç alma ve süre uzatma imkânı sunulmaktadır. Bilgiye erişimde zaman ve mekân kısıtlarını ortadan kaldıran VETİS (Kampüs Dışı Erişim) sistemi sayesinde tüm paydaşlar, kütüphane veri tabanlarına kurumsal e-posta hesapları ile erişebilmektedir. Kurumun bilimsel birikimini dijital ortamda arşivleyen DSpace tabanlı Açık Erişim Sistemi, 2025 yılında 9.0 sürümüne yükseltilerek bilimsel çalışmaların görünürlüğü artırılmıştır **[4_OD4].** 2025 yılı verilerine göre Merkez Kütüphaneyi 429.407 kullanıcı ziyaret etmiş olup, öğrenci başına düşen basılı ve elektronik kaynak sayısı 18,32'ye yükselmiştir. Dijital öğrenme ortamları, Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (KUZEM) bünyesinde işletilen Microsoft Teams platformu ve Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (UBYS) entegrasyonu ile yönetilmektedir **[5_OD4]**.

Bu platformlar arası senkronizasyon sayesinde kullanıcı hesapları ve ders bilgileri anlık olarak güncellenmekte, uzaktan eğitim süreçlerinin verimliliği düzenli olarak takip edilmektedir. KUZEM, öğrenme kaynaklarını web sitesi üzerinden kamuoyuna açık ve erişilebilir hâle getirirken, teknik veya idari sorunlara yönelik hızlı müdahale mekanizmaları işletmektedir. Ayrıca, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından ÜBYS üzerinden gerçekleştirilen kayıt, yatay geçiş ve harç ödeme işlemlerine yönelik hazırlanan rehber videolar, YouTube platformu aracılığıyla öğrencilerin erişimine sunulmuştur. Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi ile Merkez Kütüphane binalarında bulunan sergi salonları, öğrencilere sanatsal etkileşim ortamları sağlamaktadır. Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'na bağlı 17 yemekhanede beslenme hizmetleri, hijyen standartları çerçevesinde yürütülmekte; İstiklal Yolu Çarşısı bünyesindeki ticari alanlar ise öğrencilerin günlük ihtiyaçlarını karşılamaktadır.

Kurum genelinde öğrenme ortamları ve kaynaklarının geliştirilmesine yönelik sistematik izleme ve iyileştirme çalışmaları, PUKÖ (Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al) döngüsü çerçevesinde yürütülmektedir. Bu kapsamda, Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı bünyesinde hayata geçirilen RİMER uygulaması ile kampüs tesislerindeki ihtiyaçlar ve iyileştirme alanları anlık olarak takip edilmekte ve yatırım planlarına dahil edilmektedir **[6_OD4].**

Engelsiz Üniversite vizyonu çerçevesinde, 2025 yılında kazanılan 9 engelsiz program nişanı ödülü ile yeni binaların ve mevcut alanların fiziksel uygunluğu düzenli olarak denetlenmektedir. MERLAB gibi merkezi uygulama birimlerinde, TS EN ISO/IEC 17025 standardına uygun kalite yönetim sistemi işletilmekte; "Labsis" otomasyon sistemi ile tüm analiz süreçleri dijital ortamda kayıt altına alınarak PUKÖ döngüsü kapatılmıştır **[7_OD4].**

Birim ayrıca, engelsiz üniversite çalışmalarındaki iyileştirmeler sonucunda "Turuncu Bayrak" ödülüne hak kazanmıştır. İletişim Fakültesi gibi birimlerde, öğrenci geri bildirimleri doğrultusunda bilgisayar laboratuvarları güçlendirilmiş ve yeni ekipmanlar envantere kazandırılmıştır **[8_OD4].**

Kütüphane hizmetleri ve uzaktan eğitim platformlarına ilişkin kullanıcı memnuniyet anketleri, kaynak alım stratejilerini ve teknik altyapı güncellemelerini doğrudan yönlendirmektedir. Sonuç olarak üniversite, fiziksel mekanlarını modernize ederek, dijital kaynaklarını genişleterek ve tüm süreçleri paydaş geri bildirimleri ile

denetleyerek öğrenme ekosistemini sürekli iyileştirmektedir. Kütüphane ortamı ve kaynak kullanımına ilişkin olarak ihtiyaç duyulan öğrenci el kitabı, 2025 yılında Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından hazırlanarak paydaşlarla paylaşılmıştır **[9_OD3].** KAP değerlendirmesinde, öğrenme ortamına yönelik öğrencilerden geri bildirim alınmadığı belirtilse de, her yıl düzenli yapılan memnuniyet anketleri ile dersliklerin, laboratuvarların ve kütüphane imkanlarının düzeyi ölçülmekte; anket raporları analiz edilerek ilgili paydaşlarla resmî yazı ile paylaşılmaktadır **[10_OD4].** Ayrıca Açık ders malzemeleri uygulaması, her yıl kitap alım talebi, aylık bülten yayınlanması, makale edit hizmetinin sunulması, Dspace açık erişim hizmeti sunulmaktadır.

Üniversitenin yeni derslik ve bina yapımına devam ederek öğrenme ortamlarını iyileştirmesi, öğrenci geri bildirimlerini dikkate alması ve PUKÖ döngüsünü eylem planı mantığında işletmesi, kurumun öğrenme ortamları yönetiminde 4 olgunluk seviyesine ulaştığını göstermektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.

**Kanıtlar**

- [1](4)B.3.1-1_OD4.pdf
- [2](4)B.3.1-2_OD4.pdf
- [3](4)B.3.1-3_OD4.pdf
- [4](4)B.3.1-4_OD4.pdf
- [5](4)B.3.1-5_OD4.pdf
- [6](4)B.3.1-7_OD4.pdf
- [7](4)B.3.1-8_OD4.pdf
- [8](4)B.3.1-9_OD4.pdf
- [9](3)B.3.1-merkez kütüphane bastırma broşürü (1).pdf
- [10](4)B.3.1-2025 Yılı Öğrenci Memnuniyet Anketi Değerlendirme Raporu.pdf

**2. Akademik destek hizmetleri**

Kastamonu Üniversitesi'nde öğrencilerin akademik gelişimi, kariyer planlaması ve psikososyal destek süreçleri, tüm birimlerde sistematik biçimde yürütülmekte; bu hizmetlerin kalitesi paydaş geri bildirimleri ve anketlerle düzenli olarak izlenmekte ve izleme sonuçlarına göre somut iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir. Her öğrenciye, kayıt döneminden önce bir akademik danışman atanması süreci "Ön Lisans ve Lisans Öğrenci Danışmanlık Yönergesi" çerçevesinde güvence altına alınmıştır. Danışmanlar, öğrencilerin ders seçimi, akademik başarı takibi ve kariyer yönlendirmesi süreçlerini UBYS üzerinden dijital ortamda yürütmektedir **[1_OD3]**. Danışmanlık hizmetlerinin etkinliğini artırmak amacıyla, öğretim elemanlarının haftalık programlarında danışmanlık saatleri belirlenmiş ve bu saatler öğrencilerin erişimine sunulmuştur **[2_OD3].** Sistemin izlenmesi kapsamında, her akademik dönem sonunda "Danışman Memnuniyet Anketleri" uygulanmakta, elde edilen veriler Birim Akademik Kurulları ve Danışmanlar Kurulunda analiz edilerek iyileştirme alanları belirlenmektedir **[3_OD4][4_OD4][5_OD4].** Öğrencilerin kariyer gelişimlerini desteklemek

amacıyla, Kariyer Merkezi koordinasyonunda sektör temsilcilerinin katıldığı "Kariyer Sohbetleri", "Mezun-Öğrenci Buluşmaları" ve teknik geziler düzenlenmektedir **[6_OD4].** Kariyer planlama hizmetleri kapsamında öğrencilere CV hazırlama, mülakat teknikleri ve DGS bilgilendirme seminerleri sunulmaktadır **[7_OD3].** Mezunlarla iletişimin sürdürülebilirliği amacıyla "Mezun Bilgi Sistemi" ve birim bazlı "Mezunlarla İletişim Komisyonları" aktif olarak çalışmaktadır. Mezunlar ve dış paydaşlardan (Danışma Kurulları) alınan geri bildirimler doğrultusunda müfredatlarda güncellemeler yapılmaktadır **[8_OD4][9_OD4][10_OD4].** Üniversiteye yeni katılan öğrencilerin uyum sürecini hızlandırmak için her eğitim yılı başında merkezi ve birim bazlı oryantasyon programları düzenlenmektedir **[11_OD3]**. Öğrencilerin psikososyal gelişimleri için rehberlik hizmetleri sunulmakta; hizmetlerin duyuruları ve erişim yolları öğrencilerle düzenli olarak paylaşılmaktadır **[12_OD3].** Ayrıca, akran dayanışmasını artırmak amacıyla bazı birimlerde "Akran Danışmanlığı" sistemi başlatılmış, usul ve esasları tanımlanarak uygulamaya konulmuştur **[13_OD4].** Özel gereksinimli öğrencilerin eğitim imkanlarına eşit erişimi, Engelsiz Üniversite Koordinatörlüğü ve birim koordinatörleri aracılığıyla takip edilmektedir **[14_OD3].** Fiziksel ve dijital erişilebilirlik çalışmaları sonucunda kazanılan "Engelsiz Üniversite Nişanları/Ödülleri", bu alandaki uygulamaların niteliğini ve sürekliliğini kanıtlamaktadır **[15_OD4].** 2024 yılı sonunda, psikolojik danışmanlık ve kariyer planlama hizmetlerine ilişkin geri bildirimlerin sistematik izlenmesi ve iyileştirme süreçlerine yansıtılmasının yetersiz olduğu belirlenmişti. Bu kapsamda, 2025 yılı iyileştirmeleri kapsamında kariyer danışmanlığı sonrasında katılımcılardan görüş/geri bildirim alınarak kayıt altına alınmıştır. Katılımcılardan geri dönüşler alınmakla birlikte, daha sistematik bir işleyiş için 2026 yılında randevu sistemi oluşturulmak üzere yazılım desteği alınacaktır. Aynı zamanda 2025 yılının ikinci yarısında psikolojik danışmanlık hizmetleri de başlatılmış ve sistemsel randevu üzerinden yürütülmeye başlanmıştır **[16_OD3][17_OD4].** Öğrencilere sunulan danışmanlık hizmetlerinin tümü öğrenci memnuniyet anketleri ile değerlendirilmekte, elde edilen veriler analiz edilerek iyileştirme planlarına yansıtılmaktadır **[18_OD4][19_OD4].**

Psikolojik danışmanlık hizmetleri yeni başladığı için 2026 Yılı Eylem Planında bu birimin hizmetlerinin tanıtımının artırılması hedeflenmiştir. Sonuç olarak, üniversitemizde danışmanlık hizmetleri, uygulama–geri bildirim alma–raporlama ve iyileştirme basamaklarına uygun olarak yürütülmekte; süreçler paydaş katılımına dayalı ve veri temelli olarak sistematik biçimde işletilmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

### Kanıtlar

- [1](3)B.3.2-Kanit 1.pdf
- [2](3)B.3.2-Kanit 2.pdf
- [3](4)B.3.2-Kanit 3.docx
- [4](4)B.3.2-4 -18 IIBF 2025-2026 guz donemi ara sinav ve danismanlik memnuniyet anketinin fakulte bazindaki sonuclari.pdf
- [5](4)B.3.2-5.pdf
- [6](4)B.3.2-6.pdf

- [7](3)B.3.2-Kanit 7.jpeg
- [8](4)B.3.2-Kanit 8.pdf
- [9](4)B.3.2-9 Turizm Fakültesi Mezun Görüşü.pdf
- [10](4)B.3.2-10 İlk ve Acil Yardım Programı Iç ve Dış Paydaş Toplantısı Ile Ilgili Belgeler.pdf
- [11](3)B.3.2-Kanit 9.pdf
- [12](3)B.3.2-12-16 Psikolog Randevu Formu.pdf
- [12](4)B.3.2-Kanit 13.jpeg
- [13](3)B.3.2-14 KASTAMONU UNIVERSITESI ENGELLI OGRENCI BIRIM TEMSILCI LISTESI.pdf
- [14](4)B.3.2-Kanit 15.pdf
- [15](3)B.3.2-12-16 Psikolog Randevu Formu.pdf
- [16](4)B.3.2-17 Kariyer Geliştirme UYGAR.pdf
- [17](4)B.3.2-4 -18 IIBF 2025-2026 guz donemi ara sinav ve danismanlik memnuniyet anketinin fakulte bazindaki sonuclari.pdf
- [18](4)B.3.2-19 2025 Yılı Öğrenci Memnuniyet Anketi Değerlendirme Raporu.pdf

### 3. Tesis ve altyapılar

Kastamonu Üniversitesinde yemek hizmetleri, yüklenici firma tarafından yürütülmektedir. Bu hizmet; öğrenci, idari ve akademik personele öğle ve akşam yemeklerinin hazırlanması, servisi, ayrıca yemek pişirilmeyen salonlara taşınması ve servis sonrası temizlik faaliyetlerini kapsamaktadır. Üniversitemiz bünyesinde 17 adet yemekhane öğrenci ve personele hizmet sunmaktadır **[1_OD3].** Kastamonu Üniversitesi bünyesinde tüm kantinler, öğrenci ve personelin zorunlu ihtiyaç maddelerini ucuz, sağlıklı ve kaliteli biçimde temin edebilmeleri için hizmet vermektedir. Ayrıca, İstiklal Yolu Çarşısı içerisindeki dükkanlar da öğrenci ve personele yönelik hizmet sunmaktadır. Üniversitemize bağlı olarak Beyribey Konukevi ve Cide Konukevi olmak üzere 2 adet konukevi bulunmaktadır. Beyribey Konukevi, iç paydaşlar ve diğer kamu personeline hizmet vermekte olup, 13 oda ve 26 yatak kapasitesine sahiptir. Cide Konukevi ise Cide ilçesinde yer almakta olup toplam 28 odadan oluşmaktadır; bu odalar arasında 3 adet 3 kişilik oda, 3 adet süit oda ve 22 adet 2 kişilik oda yer almaktadır. Konukevinde ayrıca bir yüzme havuzu bulunmaktadır ve yaz döneminde hizmet vermektedir **[2_OD3].** Bunun yanı sıra, Üniversitemiz ve Türk Kızılayı iş birliğiyle 2016 yılında açılan Öğrenci Kıyafet Evi, Merkez Yemekhanesi alt katında mağaza konseptiyle hizmet sunmaktadır. Merkezin bilinirliği ve erişilebilirliği artırıldıkça talep de gün geçtikçe artmaktadır. Öğrenci Kıyafet Evi, Türk Kızılayı, hayırsever vatandaşlar, firmalar ve Üniversitemiz akademik/idari personelinin ayni katkılarıyla faaliyet göstermekte ve bugüne kadar pek çok öğrenciye yardım ulaştırılmıştır **[3_OD3] [4_OD3].** Kastamonu Üniversitesi bünyesinde Ay Yıldız Spor ve Yaşam Merkezi, 2022 yılı itibarıyla hizmete açılmış olup toplam 36.103 m² alan (10.430 m² kapalı, 25.673 m² açık) ile öğrenci ve personele sosyal, sportif ve rekreatif imkanlar sunmaktadır. Merkez bünyesinde; Yarı olimpik kapalı yüzme havuzu: 25 m uzunluk, 12,5 m genişlik, 1,50 m sabit derinlik, 5 kulvar ve 326 seyirci kapasiteli tribün. Çok amaçlı spor salonu: 730 seyirci kapasiteli çift tribünlü salon. Restaurant: 300 kişilik kapasite ile personel ve öğrencilere yemek hizmeti sunmaktadır. Spor ve

rekreasyon alanları: Kondisyon salonları, bowling salonu, jimnastik salonu, fitness salonu, masa tenisi salonu, açık voleybol-basketbol sahaları, halı sahalar, tenis kortları ve çok amaçlı salonlar. Revir ve doping kontrol odası: Müsabakalar ve özel kullanımlar için 1 hemşire görevli. İdari ofisler: Başkanlık bünyesinde faaliyet göstermektedir. Otopark: 126 araçlık açık otopark imkânı sağlanmaktadır **[5_OD3].** KAP değerlendirme raporunda tesis ve altyapı ile ilgili olumlu geri bildirimler yer almakta olup, 4 olgunluk düzeyi ile altyapının sürekli iyileştirildiği gözlemlenmektedir.

2025 yılı itibarıyla; Eğitim Fakültesi, yeni binasında eğitim öğretime başlamıştır. Diş Hekimliği Fakültesi binası, tamamlanma aşamasına gelmiş olup, 2026 yılında öğrenci alımına başlanması planlanmaktadır. Ahmet Yesevi Kongre Merkezi, ulusal ve uluslararası çalıştay ve toplantılara ev sahipliği yapacak toplantı salonları ile altyapı iyileştirmelerine örnek teşkil etmektedir **[6_OD3] [7_OD3].** Bu gelişmeler, kurumun tesis ve altyapı ölçütlerinde izleme, kullanım ve iyileştirme süreçlerini başarıyla yürüttüğünü ve sürekli gelişen bir altyapı sağladığını göstermektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

**Kanıtlar**

- [1](3)B.3.3-[1_OD3].pdf
- [2](3)B.3.3-[2_OD3].pdf
- [3](3)B.3.3-[3_OD3].pdf
- [4](3)B.3.3-KYS-FRM-032 Ogrenci Kiyafet Evi Yararlanma Formu.xlsx
- [5](3)B.3.3-[4_OD3].pdf
- [6](3)B.3.3-Kastamonu Üniversitesi Diş Hekimliği Uygulama ve Araştırma Hastanesi Yapım işi tamamlanarak geçici kabulü yapıldı_.pdf
- [7](3)B.3.3-Kastamonu Üniversitesi Eğitim Fakültesi Yeni Binasında Eğitime Başlıyor.pdf

**4. Dezavantajlı gruplar**

Kastamonu Üniversitesi'nde dezavantajlı gruplara yönelik faaliyetler, Engelsiz Üniversite Koordinatörlüğü ile iş birliği içinde sistematik olarak yürütülmektedir. Koordinatörlük, üniversitemizde öğrenim gören engelli öğrencilerin akademik, idari, fiziksel, psikolojik, barınma ve sosyal alanlarla ilgili ihtiyaçlarını tespit etmek, öğrenim yaşamlarını kolaylaştırmak üzere gerekli tedbirleri almak, düzenlemeler yapmak ve yapılan çalışmaların sonuçlarını değerlendirmek amacıyla kurulmuştur **[1_OD2].** Üniversite genelinde 56 farklı birimde "Engelli Öğrenci Birim Temsilcileri" tarafından engelli öğrenciler yakından takip edilmektedir **[2_OD4].** Akademik uyarlama süreçleri, Engelsiz Üniversite Koordinatörlüğü ve engelli öğrenci birim temsilcileri aracılığıyla hazırlanarak uygulanmaktadır **[3_OD3][4_OD3].** Engelsiz Üniversite Bayrakları ve Program Nişanı Ödülleri kapsamında, 2023 ve 2024 yıllarında verilen YÖK Bayrak Ödülleri ile kampüs binalarında eğitim için yatay ve dikey ulaşılabilirlik sağlanmıştır. Kastamonu Üniversitesi, 2024 yılında Engelsiz Üniversite Ödüllerinde Türkiye birincisi, 2025 yılında ise Türkiye genelinde ilk 7'de yer alarak bu alandaki sürdürülebilirliği sağlamıştır **[5_OD4][6_OD4]**. Erişilebilir Kaynak Ofisi bünyesinde,

sessiz okuma odası, bilgisayar laboratuvarları (görme engelliler için 2 adet), 1 OCR tarayıcı, 1 Braille yazıcı ve işitme engelliler için seminer salonlarında indüksiyon döngü sistemi ile tüm engelli öğrencilerin eğitimde dijital veri imkânlarına erişimi sağlanmaktadır **[7_OD4][8_OD4].** Kastamonu Üniversitesi Engeli Kaldıran Hizmetler Listesi, engelli öğrencilere sunulan "Not Tutucu", "Sesim Ol", "Konuşan Kitaplar" ve işitme engelliler için Microsoft Teams altyazı desteği gibi hizmetleri içermektedir **[9_OD4].** Üniversite düzeyinde erişilebilirlik faaliyetlerinin iyileştirilmesine örnek olarak, Rektörlük Binası ve Ayyıldız Spor ve Yaşam Merkezi için Erişilebilirlik Belgesi alınmıştır **[10_OD4].** Dış ve iç paydaş memnuniyet anketleri ile engelli öğrenciler memnuniyet anketleri düzenli olarak uygulanmakta, sonuçlar analiz edilerek ilgili paydaşlarla paylaşılmakta ve en yüksek seviyede memnuniyet sağlanmaktadır **[11_OD4][12_OD4][13_OD4][14_OD4][15_OD4][16_OD4].** Öğrenci burs ve destekleri kapsamında, Üniversite Yönetim Kurulunca alınan kararlar doğrultusunda maddi durumu yetersiz öğrenciler kısmi zamanlı çalışma veya ücretsiz öğle yemeği gibi imkânlardan yararlanmaktadır **[17_OD4].** Engellilere yönelik pek çok faaliyet, Engelsiz Üniversite Koordinatörlüğü web sayfası ve faaliyet raporlarında kayıt altına alınmaktadır. Bu faaliyetler, öğrencilerin akademik, idari, fiziksel, psikolojik, barınma ve sosyal alanlarda ihtiyaçlarının sistematik olarak karşılanmasını sağlamaktadır **[18_OD4].**

Sonuç olarak, dezavantajlı gruplara yönelik birim ve yapılanmanın kurulmuş olması, her akademik birimde sorumluların belirlenmiş olması, sağlanan imkanlar ve bayrak ödüllerinde elde edilen başarılar, bu ölçütle sürdürülebilir bir başarıya işaret etmektedir. KAP saha ziyaretlerinde de ilgili ölçüte ilişkin izleme ve iyileştirme adımlarının yürütüldüğü ve 4 olgunluk düzeyine ulaşıldığı kanıtlanmıştır.

**Olgunluk Düzeyi:** Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.

**Kanıtlar**

- [1](2)B.3.4-1 Engelsiz Üniversite Koordinatörlüğü.png
- [2](4)B.3.4-2 KASTAMONU UNIVERSITESI ENGELLI OGRENCI BIRIM TEMSILCI LISTESI.pdf
- [3](3)B.3.4-3 Örnek Akademik Uyarlama 2025.pdf
- [4](3)B.3.4-4 [4_OD3] Akademik Uyarlama Mektuplarının Hazırlığı ve Nişan Ödülleri 2025 başvurusu.pdf
- [5](4)B.3.4-5 Kastamonu Üniversitesi 2025 Engelsiz Üniversite Ödül.pdf
- [6](4)B.3.4-6 Kastamonu Üniversitesi, YÖK 2024 Engelsiz Üniversite Ödülleri'nde Türkiye Birincisi!.pdf
- [7](4)B.3.4-7 [7_OD4] Engelsiz Üniversite Koordinatörlüğünün Mekan ve Ekipman Donanımı.pdf
- [8](4)B.3.4-8 [8_OD4] Engelsiz Üniversite Koordinatörlüğü Yazılım Donanımı.pdf
- [9](4)B.3.4-9 [9_OD4] Engeli Kaldıran Hizmetler.pdf
- [10](4)B.3.4-10 Ekran Resmi 2026-02-17 15.35.30.png
- [11](4)B.3.4-11 [11_OD4] İç paydaş memnuniyet anketi.pdf
- [12](4)B.3.4-12 [12_OD4] İç paydaş memnuniyet anketi sonuçları.pdf

- [13](4)B.3.4-13- [13_OD4] Dış paydaş memnuniyet anketi sonuçları.pdf
- [14](4)B.3.4-14 [14_OD4] Dış paydaş memnuniyet anketi.pdf
- [15](4)B.3.4-15 Son2.pdf
- [16](4)B.3.4-16 Son1.pdf
- [17](4)B.3.4-17 Kıayfet evi-yemek.pdf
- [18](4)B.3.4-18 Ekran Resmi 2026-02-17 15.39.57.png

**5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler**

Kastamonu Üniversitesi'nde kültür ve sosyal etkinlikler, öğrencilerin boş zamanlarını verimli kullanmalarını sağlamak, yeni ilgi alanları kazandırmak, dinlenme ve eğlence alışkanlıklarını desteklemek, ayrıca güzel sanatlara yönelik faaliyetleri izleyip katılabilmelerini temin etmek amacıyla yürütülmektedir. Bu kapsamda etkinlikler hem üniversite genelinde hem de fakülte ve yüksekokul düzeylerinde planlanmakta ve yürütülmektedir **[1_OD3]** Öğrencilerin ders dışı zamanlarını etkin kullanabilmeleri için kültürel, sanatsal ve sportif etkinlikler düzenlenmekte, amatör düzeydeki çalışmalara danışmanlık verilmekte ve gerekli denetimler sağlanmaktadır. Ayrıca farklı illerde gerçekleştirilen konferans, seminer ve programlara katılım sağlayacak öğrenciler için harcırah ve araç tahsisi yapılmaktadır **[2_OD3].** Üniversitemiz personel ve öğrencilerinin katılımı için Hoca Ahmet Yesevi Kültür Merkezi bünyesinde sempozyum, konferans, sergi, tiyatro gösterimi, şenlik, kongre, festival, çalıştay gibi çok çeşitli etkinlikler düzenlenmektedir **[3_OD3]** 2025 yılı itibarıyla 175 aktif öğrenci topluluğu üniversite bünyesinde faaliyet göstermektedir **[4_OD3]** Öğrencilerin topluluklara katılımı desteklenmekte, düzenlenen etkinlikler için Merkez Kütüphane, Hoca Ahmet Yesevi Kültür Merkezi ve Ay Yıldız Spor ve Yaşam Merkezi'ndeki çok amaçlı salonların kullanımı sağlanmaktadır. Topluluklar için ayrıca Hoca Ahmet Yesevi Kültür Merkezi'nde özel Toplantı Salonu tahsis edilmiştir **[5_OD3][6_OD3][7_OD3]** Gençlik ve Spor Bakanlığı tarafından hayata geçirilen Öğrenci Toplulukları İş Birliği ve Destek Programı (ÜNİDES) kapsamında 2025 yılı dört başvuru döneminde toplam 124 öğrenci topluluğu projesi desteklenmiştir. Projeler yerel ve ulusal kategorilerde değerlendirilmiş; Bahar Yarıyılında yerel projelere 50.000 TL, ulusal projelere 100.000 TL, Güz Yarıyılında ise yerel projelere 75.000 TL, ulusal projelere 125.000 TL destek sağlanmıştır **[8_OD4]** Birim tarafından Ramazan ayı boyunca gönüllülerin bağışı ile iftar yemeği verilmekte ve iftar şenlikleri düzenlenmektedir **[9_OD3].** Ayrıca her yıl Öğrenci Tanıtım Günleri ve özel gün etkinliklerinde öğrencilere ve personele ikramlar sunulmaktadır **[10_OD4]** Bu etkinlikler ve faaliyetler kayıt altına alınmaktadır **[11_OD4][12_OD2][13_OD4]** Ay Yıldız Spor ve Yaşam Merkezi, Spor Dostu Kampüs ve Kampüste Erişilebilirlik ödüllerine sahip bir tesistir **[14_OD4].** Başkanlık tarafından her yıl fakülte ve yüksekokullar arası öğrenci spor oyunları düzenlenmektedir. 3 Mart – 28 Mayıs 2025 tarihleri arasında Futbol, Voleybol, Basketbol, Badminton, Masa Tenisi, Dart, Bowling ve Satranç olmak üzere 8 branşta, toplam 78 takım ve 965 öğrencinin katılım sağladığı organizasyonlar gerçekleştirilmiştir **[15_OD3].** 2024–2025 eğitim öğretim yılında Kastamonu Üniversitesi öğrencileri, kadın ve erkek takımlarıyla 14 branşta, toplam 133 sporcu ile Üniversite Sporları Federasyonu faaliyetlerine katılım sağlamış; Üniversitemizi temsil eden öğrencilerimiz, 4 takım ve 6 bireysel branşta derece elde ederek başarı kazanmıştır. Öne çıkan sonuçlar şunlardır: Ragby Kadın Takımı: Türkiye

Şampiyonu **[16_OD3]**, Kadın Futsal Takımı: Bölgesel Lig Birincisi **[17_OD3]**, Voleybol Erkek Takımı: Bölgesel Ligi İkincisi **[18_OD3]**, Voleybol Kadın Takımı: Bölgesel Ligi İkincisi **[19_OD3]**, Asrın Fırat Yaman: 2025 Üniversiteler Arası Kickboks Türkiye Birincisi **[20_OD3]**, Mehdi Salmanov: 2025 Üniversiteler Arası Kickboks Türkiye Üçüncüsü **[21_OD4]**, Sedat Altun: 2025 Üniversiteler Arası Muay Thai 71 kg İkincisi **[22_OD3]**, Aydın Demir: 2025 Üniversiteler Arası Kickboks Türkiye Üçüncüsü **[23_OD4]**, Hamza Eren Göksu: 2025 Üniversiteler Arası Muay Thai Türkiye Birincisi **[24_OD3]**, Yusuf Altun: 2025 Üniversiteler Arası Muay Thai Türkiye Üçüncülüğü **[25_OD3].** Başkanlık tarafından öğrencilerimize yönelik olarak yüzme, tenis, halk oyunları, gitar ve bağlama kursları ücretsiz olarak sunulmaktadır **[26_OD3].** 2022 yılı itibarıyla hizmet vermeye başlayan Ay Yıldız Spor ve Yaşam Merkezi, 10.430 m² kapalı, 25.673 m² açık olmak üzere toplam 36.103 m² alana sahiptir. Merkezde; 326 seyirci kapasiteli, 25x12,5 m ölçülerinde, 1,50 m derinliğinde, 5 kulvarlı yarı olimpik kapalı yüzme havuzu, 730 seyirci kapasiteli çift tribünlü 1 çok amaçlı spor salonu, Kondisyon ve fitness salonları, cimnastik salonu, bowling ve masa tenisi salonları, Açık voleybol, basketbol sahaları, halı sahalar ve tenis kortları, Revir ve doping kontrol odası (1 hemşire, 1 klinik psikolog), bulunmakta ve öğrencilerin sosyal-sportif ihtiyaçlarına hizmet vermektedir **[27_OD3].** Sosyal sorumluluk projeleri kapsamında, 259 projeye ortalama 3.000 TL destek sağlanmış, proje izin ve yazışma süreçleri başkanlık tarafından yürütülmüştür **[28_OD3].** Ayrıca, öğrenciler için Mezuniyet Programı kapsamında konser ve etkinlikler düzenlenmiştir **[29_OD4].**

Kurumda yürütülen sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler, öğrencilerin önerileri dikkate alınarak planlanmakta ve uygulanmaktadır **[30_OD4][31_OD4][32_OD3].** Etkinlikler, stratejik plan göstergeleri ile takip edilmekte, öğrenci memnuniyeti anketlerle ölçülmekte ve yıl sonu raporları ile değerlendirmeye alınmaktadır. Bu kapsamlı süreçler neticesinde, KAP raporunda belirtilen iyileştirme adımları tamamlanmış ve kurum 4 olgunluk seviyesine ulaşmıştır.

**Olgunluk Düzeyi:** Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.

**Kanıtlar**

- [1](3,4)B.3.5-[1_OD3,4]_konser_etkinliği.docx
- [2](3)B.3.5-[2_OD3]_etkinlik_talebipdf.pdf
- [3](3)B.3.5-[3_OD3]_Salon_Tahsisi pdf.pdf
- [4](3)B.3.5-[4_OD3]_o¨g˘renci_toplulukları_2025_listesi.pdf
- [5](3,4)B.3.5-[5_OD3,4]_uluslararası_öğrenci_kültür_günü_etkinliği.docx
- [6](3,4)B.3.5-6 [6_OD3,4]_topluluk_tanıtım_günleri_etkinliği.docx
- [7](3)B.3.5-7 [7_OD3,4]_2025_yılı_topluluk_etkinlikleri.pdf
- [8](4)B.3.5-8 [8_OD4]Kastamonu Üniversitesi 2025 Yılı Öğrenci Toplulukları ÜNİDES Projeleri Raporu (1).docx
- [9](3,4)B.3.5-9 [9_OD3,4]_ramazan_iftar_yemeği_programı.docx
- [10](4)B.3.5-10 [10_OD4]_2024_birim_faliyet_raporu.pdf
- [11](4)B.3.5-11 [11_OD4]_tu¨m_etkinlik_tablo.pdf
- [12](2)B.3.5-12 [12_OD2]_2025-2026_eğitim_öğretim_dönemi_planlanan_etkinlikler.docx

- [13](4)B.3.5-13 [13_OD4]_2025_Sks_performans_izleme.pdf
- [14](4)B.3.5-14 [14_OD4]_Ödüller.pdf
- [15](3)B.3.5-15 [15_OD3]_Müsabaka_listesi.pdf
- [16](3)B.3.5-16 [16_OD3]_Ragbi_Ünilig_Türkiye_Şampiyonası.pdf
- [17](3)B.3.5-17 [17_OD3]_Kadın_Futsal_Takımı.pdf
- [18](3)B.3.5-18 [18_OD3]_Voleybol_Erkek_Takımı.pdf
- [19](3)B.3.5-19 [19_OD3]_Voleybol_Kadın_Takımı.pdf
- [20](3)B.3.5-20 [20_OD3_Kick_Boks_Şampiyonası.pdf
- [21](4)B.3.5-21 [21_OD4]_Kick_Boks_Şampiyonası - Kopya.pdf
- [22](3)B.3.5-22 [22_OD3]_Muay_Tahı.pdf
- [23](4)B.3.5-23 [23_OD4]_Kick_Boks_Şampiyonası - Kopya.pdf
- [24](3)B.3.5-24 [24_OD3]_Muay_Tahı - Kopya - Kopya - Kopya.pdf
- [25](3)B.3.5-25 [25_OD3]_Muay_Tahı - Kopya - Kopya.pdf
- [26](3)B.3.5-26 [26_OD3]_Kurslar.pdf
- [27](3)B.3.5-27 [27]_OD3]_Randevu_Formu.pdf
- [28](3)B.3.5-28 [28_OD3]_Sosyal_sorumluluk_Projesi.pdf
- [29](3,4)B.3.5-29 [29_OD3,4]_mezuniyet_programı.docx
- [30](4)B.3.5-30 Güzel Sanatlar.pdf
- [31](4)B.3.5-31 Sivil Havacılık.pdf
- [32](3)B.3.5-32 İletişim Fakültesi.pdf

## 4. Öğretim Kadrosu

### 1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Üniversitemiz Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Esasları Yönergesi esaslarına göre öğretim üyesi atama ve yükseltme süreçleri yürütülmektedir. Söz konusu yönerge birim internet sayfasında yayınlanmıştır **[1_OD2].** Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik esaslarına göre öğretim görevlisi ve araştırma görevlisi istihdamı gerçekleştirilmektedir. Söz konusu yönetmelik birim internet sayfasında yayınlanmıştır **[2_OD2].** Öğretim elemanlarının görevlendirilmesi 2547 sayılı Kanun, Yurtiçinde ve Yurtdışında Görevlendirmelerde Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik ve Kastamonu Üniversitesi Akademik Personel Yurt İçi ve Yurt Dışı Görevlendirme Yönergesi hükümlerine göre yürütülmektedir **[3_OD2] [4_OD2].** Yabancı Uyruklu Personel İstihdamı ile ilgili başvurular Üniversitemiz Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları İnceleme ve Değerlendirme Komisyonu incelemesi sonrası Üniversite Yönetim Kuruluna sunulmakta, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı ve Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığının onayı ile Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı İstihdamıyla İlgili Usul ve Esaslar hükümlerine göre gerçekleştirilmektedir **[5_OD2].** Akademik personel alımları Yükseköğretim Kurulu Başkanlığından alınan izinler dahilinde Resmi Gazete'de ilan edilmekte, başvurular alındıktan sonra anılan mevzuat uyarınca değerlendirilerek Üniversitemiz ve birim internet sayfasında ilan edilmektedir. Tüm süreçler şeffaf, mevzuata uygun ve liyakati esas alan bakış açısıyla yürütülmektedir **[6_OD3].** Birim dışından ders vermek üzere görevlendirilenlerin seçiminde görevlendirilecek personelin uzmanlık alanları ile yürüteceği dersin uyumuna dikkat edilmektedir ve başvuranlar arasından en yetkin

kişi seçilmektedir **[7_OD3].** Üniversitelerarası Kurul Başkanlığınca belirlenen yeni doçentlik şartlarının 2025 Ekim döneminde uygulanmaya başlanması ve Üniversitemiz 2025-2029 Stratejik Plan hedefleri doğrultusunda Yükseköğretim Genel Kurulunun 21.05.2020 tarihli toplantısında uygun bulunan mevcut Yönerge'nin yürürlükten kaldırılarak yerine Üniversitemiz Senatosunun 16.01.2025 tarihli ve 02/05 sayılı Kararı ile "Kastamonu Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Esasları Yönergesi" Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına sunulmuştur. Ve 01.07.2026 tarihinde yürürlüğe geçecektir **[8_OD3].** İlgili yönerge paydaşlardan alınan görüşler neticesinde son halini almıştır **[9_OD4] [10_OD4].** Kriterler yükseköğretimdeki değişimler dikkate alınarak güncellenmekte ve akademik performans UNİS istemi aracılığıyla takip edilmektedir. Kriterler üniversitenin yükseköğretimde rekabet ve sıralamalara akademik personeli ve kurumu teşvik etmektedir. KAP raporunda da ifade edildiği gibi Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamaları 4 olgunluk düzeyine ulaşmıştır.

**Olgunluk Düzeyi:** Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

**Kanıtlar**

- [1](2)B.4.1-1 [1_OD2] Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Esasları Yönergesi.pdf
- [2](2)B.4.1-2 [2_OD2] İlgili Yönetmelik.pdf
- [3](2)B.4.1-3 [3_OD2] İlgili Mevzuat.pdf
- [4](2)B.4.1-4 [4_OD2] Akademik Personel Yurt İçi ve Yurt Dışı Görevlendirme Yönergesi.pdf
- [5](2)B.4.1-5 [5_OD2] İlgili Usul ve Esaslar.pdf
- [6](3)B.4.1-6 [6_OD3] Başkanlığımız İnternet Sitesi "Mevzuat" Sekmesi.png
- [7](3)B.4.1-7 [7_OD3] 31. Madde Ders Görevlendirme Onayı.pdf
- [8](3)B.4.1-8 [8_OD3]Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Esasları Yönergesi.pdf
- [9](4)B.4.1-9 -Yönerge Görüş İsteme Resmi Yazılar (1).pdf
- [10](4)B.4.1-10 Yönerge Gelen Görüşler (1).pdf

**2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi**

2024 yılı sonunda yapılan eğiticilerin eğitimi ihtiyaç analizi doğrultusunda bir ihtiyaç analizi raporu hazırlanmıştır **[1_OD4].** Bu rapor temel alınarak 2025 yılında eğiticilerin eğitimine yönelik olarak "Etkili Zaman Yönetimi ve Başarı", "Çoktan Seçmeli Soruların Temel Özellikleri, Avantaj/Dezavantajları, Etkili Çoktan Seçmeli Soru Hazırlama İlkeleri", "Program Geliştirmeye İlişkin Temel Kavramlar: Program Çıktıları, Öğrenme Çıktıları ve Program-Öğrenme Çıktısı İlişkisi", "Yetişkin Eğitimi ve Güncel Sorunlar" ve "Eğitimde Özelleştirme: Strateji, Yöntem ve Teknikler" olmak üzere beş eğitim düzenlenmiş, her eğitim için değerlendirme raporları hazırlanmıştır **[2_OD4][3_OD4][4_OD4][5_OD4][6_OD4].** Eğitimler tamamlandıktan sonra sürece ilişkin "Eğiticilerin Eğitimi Genel Değerlendirme ve Sonuç Raporu" hazırlanmıştır **[7_OD4]**. Bu genel rapor doğrultusunda, 2026 yılı itibarıyla Eğitimde Mükemmeliyet Koordinatörlüğü ile Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi

koordinasyonunda "Eğiticilerin Eğitimi Sertifika Programı" başlatılmasına karar verilmiş olup çalışmalar sürdürülmektedir **[8_OD2][9_OD2].** 2024 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporunda, "Üniversitede düzenlenen hizmet içi eğitimlerin eğitimcilerin pedagojik yetkinliklerini artıracak içeriklere odaklanmasında yetersiz kalması" ve "Akademik personelin mesleki gelişimlerini destekleyecek sistematik bir performans izleme ve eğitim programının oluşturulamaması" gelişmeye açık yönler olarak tanımlanmıştır **[10_OD2].** Bu kapsamda 2025 yılı Eylem Planında, Eğitim Öğretim Alt Komisyonu tarafından "Eğiticilerin eğitimi programı planlamasında dijital öğrenme araçlarına yer verilmesi", Personel Daire Başkanlığı, Eğitim ve Öğretim Alt Komisyonu ile araştırma süreçlerini yöneten birimler (BAP, TTO) aracılığıyla ise "Akademik performansın izlenmesine devam edilerek mesleki gelişimlerin sistematik sürdürülmesi" planlanmış ve süreç başlatılmıştır **[11_OD3].** Bu planların takibi ve değerlendirilmesi 2025 Yılı Eylem Planı Gerçekleşme Raporu ile yapılmıştır **[12_OD4]**. Öğretim elemanlarının öğretim yetkinliği, dönem içerisinde öğrencilere uygulanan ders değerlendirme anketleri ile izlenmekte ve geri bildirimler doğrultusunda derslerin verimliliği artırılmaktadır **[13_OD4][14_OD4].** Bu anketlerde öğrenciler, öğretim elemanlarının ders içeriği, öğretim yöntemleri, derse olan ilgisi ve öğrencilerle etkileşimi gibi konularda görüşlerini belirtmektedir. Alınan geri bildirimler, ilgili ders sorumlularına rapor halinde iletilmekte ve yıl sonunda iyileştirme ve uygulama geri dönüşleri toplanmaktadır **[15_OD4][16_OD4] [17_OD3][18_OD4][19_OD4].** Personel Daire Başkanlığı tarafından her yıl Hizmet İçi Eğitim Prosedürü ve Kastamonu Üniversitesi Hizmet İçi Eğitim Yönergesi kapsamında hizmet içi eğitimler düzenlenmektedir **[20_OD2][21_OD2].** Birimler, 2021 yılından itibaren her yıl Hizmet İçi Eğitim İhtiyaç Formu ile taleplerini iletmekte ve buna göre Hizmet İçi Eğitim Takvimi planlamaları yapılmaktadır **[22_OD3] [23_OD3][24_OD3][25_OD3].** 2024 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporunda, hizmet içi eğitimlerin pedagojik yetkinlikleri artırıcı içeriklere odaklanmasında yetersiz kalması belirtilmiş olup, 2025 yılında bu doğrultuda "Hitabet ve Etkili Sunum Teknikleri" ve "Yapay Zekâ Araçları Eğitimi" eklenmiştir. Eğitimlerin ardından memnuniyet anketleri uygulanmış ve bilgiler Personel Daire Başkanlığının birim internet sayfasında paylaşılmıştır **[26_OD3][27_OD4].** Hizmet içi eğitimler ve anket sonuçlarına ilişkin olarak her yıl KYS-RPR-003 Hizmet İçi Eğitim Faaliyet Raporu hazırlanmakta ve değerlendirme yapılmaktadır **[28_OD4][29_OD4].** 2024 yılı Kurumsal Akreditasyon Raporunda, eğiticilerin eğitimi uygulamalarında öğrenci merkezli öğrenme ve ölçme-değerlendirme konularında somut plan ve uygulama örneklerinin eksik olduğu belirtilmiştir **[30_OD2].** Bu kapsamda 2025 yılı Eylem Planında, "Programların öğrenci merkezli öğrenme, öğretme ve değerlendirme açısından güncellenmemesi" hususuna yönelik olarak tüm akademik birimler ile Eğitim ve Öğretim Alt Komisyonunca, öğrenme ve öğretme ilke ve yöntemleri konusunda eğitimler talep edilmiş, ders bilgi paketlerinin öğrenci merkezli öğrenme açısından değerlendirilmesi ve kayıt altına alınması sağlanmış ve BİDR ile değerlendirilmiştir **[31_OD3].** Ayrıca, öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik faaliyetlerin kapsamı, yürütülme biçimi ve etkililiğinin net şekilde açıklanmaması gelişmeye açık yön olarak belirtilmiş; bu doğrultuda 2025 yılı Eylem Planında eğiticilerin eğitimi programında dijital öğrenme araçlarının kullanımının planlanması sağlanmıştır **[32_OD2][33_OD3].** Öğretim elemanlarının performansını izleme ve iyileştirme uygulamalarına dair bilgi eksikliği hususu da 2024 Kurumsal

Akreditasyon Raporunda tespit edilmiş ve 2025 yılı Eylem Planında akademik performansın izlenmesi ve mesleki gelişimlerin sistematik sürdürülmesine yönelik planlama yapılmıştır **[34_OD2][35_OD3].** Bu planlamaların takibi 2025 Yılı Eylem Planı Gerçekleşme Raporu ile yürütülmüştür **[36_OD4].** 2024 yılı Kurumsal Akreditasyon Raporunda, Öğrenme ve Öğretme Uygulama ve Araştırma Merkezi kurulması, öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulguların izlenmesi ve sonuçların akademik elemanlarla değerlendirilerek önlem alınması önerilmiştir **[37_OD2].** Bu kapsamda, 24.04.2025 tarihli ve 2025/12-29 sayılı Senato kararı ile "Kastamonu Üniversitesi Eğitimde Mükemmeliyet Koordinatörlüğü Yönergesi" kabul edilmiş ve Eğitimde Mükemmeliyet Koordinatörlüğü kurulmuştur **[38_OD2].** Kurum, eğiticilerin eğitimi uygulamaları, öğrenci merkezli öğrenme ve ölçme-değerlendirme konularındaki eksiklikleri gidermek amacıyla rehber, broşür, bülten ve uygulama raporlarını hazırlayarak süreci takip etmekte, eksiklikler hakkında ilgili birimlere bilgi vermekte ve belgeleri internet sayfasında paylaşmaktadır **[39_OD2][40_OD2][41_OD2][42_OD4][43_OD4][44_OD3][45_OD4].**

Genel olarak değerlendirildiğinde, öğretim yetkinlikleri ve gelişimine yönelik eğiticilerin eğitimi faaliyetleri sistematik şekilde yürütülmekte, eylem planları çerçevesinde PUKÖ döngüsü işletilmekte, akademisyenler çeşitli rapor ve rehberler aracılığıyla bilgilendirilmekte, bir sonraki yılın eğiticiler eğitimi planlamaları ihtiyaç analizi doğrultusunda yapılmakta ve uygulamaya devam edilmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elamanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.

**Kanıtlar**

- [1](4)B.4.2-1 [1_OD4] Egiticilerin_Egitimi_Ihtiyac_Analizi_Raporu.pdf
- [2](4)B.4.2-2 [2_OD4 ] Etkili_Zaman_Yonetimi_ve_Basari_Egiticilerin_Egitimi_Degerlendirme_Raporu.pdf
- [3](4)B.4.2-3 [3_OD4] Coktan_Secmeli_Sorularin_Temel_Ozellikleri_Avantaj_Dezavantajlari_Etkili_Coktan_S
- [4](4)B.4.2-4 [4_OD4] Egitimde_Ozellestirme_Strateji_Yontem_ve_Teknikleri_ Degerlendirme_Raporu.pdf
- [5](4)B.4.2-5 [5_OD4] Program_Gelistirmeye_Iliskin_Temel_Kavramlar_Program_Cıktıları_Ogrenme_Cıktıları ve Program-Öğrenme_Ciktisi_Iliskisi_Degerlendirme_Raporu.pdf
- [6](4)B.4.2-6 [6_OD4] Yetiskin_Egitimi_ve_Guncel_Sorunlar_Degerlendirme_Raporu.pdf
- [7](4)B.4.2-7 (7_OD4] Egiticilerin_Egitimi_Genel_Degerlendirme_ve_Sonuc_Raporu.pdf
- [8](2)B.4.2-8 [8_OD2] Egiticilerin_Egitimi_Sertifika_Programi_Hakkinda_Resmi_Yazi.pdf
- [9](2)B.4.2-9 [9_OD2] Egiticilerin_Egitimi_Kapsamında_Verilecek_Zorunlu_ve_Secmeli_Dersler.pdf
- [10](2)B.4.2-10 [10_OD2] 2024_Kurum_Ic_Degerlendirme_Raporu.pdf

- [11](3)B.4.2-2025_Yili_Eylem_Plani.xlsx
- [12](4)B.4.2-2025_Yili_Eylem_Plani_Raporu.pdf
- [13](4)B.4.2-13 Çocuk Gelişimi 2024-2025 Bahar Dönemi Öğretim Elemanı ve Ders Değertendirme Toplantısı.pdf
- [14](4)B.4.2-14 2025 GÜZ DÖNEMİ DERS MEMNUNİYET ANKET SONUCU.pdf
- [15](4)B.4.2-15 [15_OD4] Fakulte_Ornek_Ders_Memnuniyet_Anketi_Sonucu_Raporu.pdf
- [16](4)B.4.2-16 [16_OD4] Fakulte_Ornek_Ders_Degerlendirme_Anketi_Analiz_ve_Degerlendirme_Raporu.pdf
- [17](3)B.4.2-17 [17_OD3] Fakulte_Ornek_Anket_Sonuclarinin_Ilgili_Personele_İletilmesi.pdf
- [18](4)B.4.2-18 [18_OD4] Fakulte_Ornek_Iyilestirme_ve_Uygulamalara_Iliskin_Donutlerin_Istenilmesi.pdf
- [19](4)B.4.2-19 [19_OD4] Fakulte_Ornek_Iyilestirme_Kanitlari.pdf
- [20](2)B.4.2-20 [20_OD2] KYS-PR-007_Hizmet_Ici_Egitim_Proseduru.pdf
- [21](2)B.4.2-21 [21_OD2] Kastamonu_Universitesi_Hizmet_Ici_Egitim_Yonergesi.pdf
- [22](3)B.4.2-22 [22_OD2] 2024_Yili_Hizmet_Ici_Egitim_Taleplerinin_Toplanmasina_İliskin_Resmi_Yazi.pdf
- [23](3)B.4.2-23 (23_OD3] 2024_Yili_Hizmet_Ici_Egitim_Plani.pdf
- [24](3)B.4.2-24 [24_OD3] 2025_Yili_Hizmet_Ici_Egitim_Taleplerinin_Toplanmasina_İliskin_Resmi_Yazi.pdf
- [25](3)B.4.2-25 [25_OD3] 2025_Yili_Hizmet_Ici_Egitim_Plani.pdf
- [26](3)B.4.2-26 [26_OD3] Yapilan_Hizmet_Ici_Egitimlere_İliskin_Bilgiler_ve_Anket_Sonuc_Raporlari_Sayfasi_Ekran_Goruntusu.png
- [27](4)B.4.2-27 [27_OD4] Yapay_Zeka_Araclari_Egitimi_Anket_Sonuclari.pdf
- [28](4)B.4.2-28 [28_OD4] 2024_KYS-RPR-003_Hizmet_Ici_Egitim_Faaliyet_Raporu.pdf
- [29](4)B.4.2-29 [29_OD4] 2025_KYS-RPR-003_Hizmet_Ici_Egitim_Faaliyet_Raporu.pdf
- [30](2)B.4.2-2024_Kurumsal_Akreditasyon_Raporu ilgili başlık.pdf
- [31](3)B.4.2-31 [31_OD3] 2025_Yili_Eylem_Plani.xlsx
- [32](2)B.4.2-2024_Kurumsal_Akreditasyon_Raporu ilgili başlık.pdf
- [33](3)B.4.2-2025_Yili_Eylem_Plani.xlsx
- [34](2)B.4.2-34 [34_OD2] 2024_Kurumsal_Akreditasyon_Raporu.pdf
- [35](3)B.4.2-2025_Yili_Eylem_Plani.xlsx
- [36](4)B.4.2-36 [36_OD4] 2025_Yili_Eylem_Plani_Raporu.pdf
- [37](2)B.4.2-2024_Kurumsal_Akreditasyon_Raporu ilgili başlık.pdf
- [38](2)B.4.2-38 [38_OD2] Kastamonu_Universitesi_Egitimde Mukemmeliyet_Koordinatorlugu_Yonergesi.pdf
- [39](2)B.4.2-39 [39_OD2] Ders_Icerigi_Guncelleme_Rehberi.pdf
- [40](2)B.4.2-40 [40_OD2] Derslere_Hazirlik_Brosuru.pdf
- [41](2)B.4.2-41 [41_OD2] Zaman_Yonetimi_Rehberi.pdf
- [42](4)B.4.2-42 [42_OD4] YOK_2024-2025_Ogrenci_Memnuniyet_Anketi_Analiz_Bulteni.pdf

- [43](4)B.4.2-43 [43_OD4] TUIK_2024_Bulteni.pdf
- [44](3)B.4.2-44 [44_OD3] Orta_Vadeli_Program_(2026–2028)_Kastamonu_Universitesi_İcin_Firsatlar_ve_Donusum_Alanlari_Bulteni.pdf
- [45](4)B.4.2-45 [45_OD4] Lisans-On_Lisans_Kazanimlari_Olcegi-Gecerlik_ve_Guvenirlik_İncelemeleri.pdf

### 3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Eğitim-öğretim faaliyetlerini önceliklendirmek amacıyla, atama ve yükseltme kriterlerinde yaratıcı ve yenilikçi eğitim çalışmalarına da yer verilmektedir. Bu çerçevede Üniversite tarafından hazırlanmış genel bir "Akademik Teşvik ve Ödüllendirme Yönetmeliği" bulunmaktadır **[1_OD2].** Söz konusu Yönetmeliğin amacı, devlet yükseköğretim kurumlarında görev yapan öğretim elemanlarına verilecek akademik teşvik ödeneğine ilişkin faaliyet türlerini, puanlama esaslarını, hesaplama usullerini ve değerlendirme komisyonunun oluşumuna dair esasları belirlemektir. Teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının yetkinlik temelli, adil ve şeffaf biçimde oluşturulmasına yönelik planlamalar yürütülmektedir. Eğitim faaliyetlerine ilişkin ödüllendirme sistemi, diğer yükseköğretim kurumlarında olduğu gibi Üniversitemiz için de gelişmeye açık yönlerden biridir ve 2024 yılı eylem planına dâhil edilmiştir. Bu süreç, Eğitim Öğretim Alt Komisyonu tarafından hazırlanmış ve paydaş katılımıyla belirlenen, prosedürleri, kriterleri ve itiraz süreçlerini içeren bir doküman olarak yayımlanmıştır **[2_OD2].** Ödül töreni sosyal medya platformlarında paylaşılmıştır. Üniversitemiz tarafından Nisan 2025 tarihinde düzenlenen "Akademik Cüppe Giyme – Başarı Teşvik ve Ödül Töreni"nde ödüller ve teşekkür belgeleri verilmiştir **[3_OD3] [4_OD3].** Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme sistemi, çoğu yükseköğretim kurumunda olduğu gibi, sistematiklik açısından Üniversitemizde de gelişmeye açık bir yön olarak değerlendirilmektedir. Bu çerçevede, Eğitim Öğretim Alt Komisyonu tarafından söz konusu ödüllendirmeye yönelik prosedür hazırlanmış olup, uygulama aşaması 2026 yılında gerçekleştirilecektir **[5_OD2] [6_OD3].** Bunun yanı sıra, atama ve yükseltme kriterlerinde eğitim öğretimin önceliklendirilmesine yönelik maddeler yer almaktadır **[7_OD2].** 2026 yılında uygulamaya geçecek kriterlerde de eğitim öğretimin önceliklendirilmesine dair maddeler güncellenmiş olup hem mevcut bölüm derslerini hem de ortak seçmeli dersleri kapsayacak şekilde düzenlenmiştir **[8_OD2].** Ayrıca, her yıl düzenlenen akademik ödül töreninde "İyi Eğitim Ödülleri" örnek uygulama olarak akademik birimlerimizde akredite olmuş programlara da farklı bir kategoride takdim edilmektedir **[9_OD3].** 2026 yılı eylem planına alınacak olan bu ölçüt kapsamında, planlama aşaması tamamlanmış teşvik ve ödül mekanizmasının uygulama adımı gerçekleştirilecektir. Mevcut eğitime yönelik ödüllendirmeler dikkate alındığında, bu uygulamanın 3 olgunluk düzeyine ulaştığı değerlendirilmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.

### Kanıtlar

- [1](2)B.4.3-Kastamonu Üniversitesi Akademik Performans Değerlendirme ve Ödül Yönergesi-1.pdf
- [2](2)B.4.3-2_Akademik_teşvik_ödeneği_rehberi.pdf
- [3](3)B.4.3-3_Ödül_töreni.pdf

- [4](3)B.4.3-4_Ödül_töreni.pdf
- [5](2)B.4.3-KYS-PR-018 PERFORMANS DEĞERLENDİRME TEŞVİK ÖDÜL PROSEDÜRÜ.pdf
- [6](3)B.4.3-18.10.2024 Tarihli Kalite Komisyonu Toplanti Kararlari.pdf
- [7](2)B.4.3-Kastamonu Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Esasları Yönergesi .pdf
- [8](2)B.4.3-Kastamonu Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Esasları Yönergesi .pdf
- [9](3)B.4.3-Kastamonu Üniversitesi'nde '2025 Yılı Akademik Cübbe Giyme ile Başarı, Teşvik ve Ödül Töreni' Gerçekleştirildi.pdf

## C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

### 1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

### 1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Üniversitemiz, 2025-2029 Yılı Stratejik Planı'nda belirtilen stratejik amaç ve hedefler doğrultusunda araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürmektedir. Kastamonu Üniversitesi, araştırma ve geliştirme süreçlerini stratejik hedefler çerçevesinde yönetmekte; araştırma ekosistemini dijitalleşme, performans odaklılık ve sürdürülebilirlik ilkeleri kapsamında sürekli iyileştirmektedir. 2025 yılı, araştırma yönetiminde mevzuat altyapısına farklı enstrümanlar ekleyerek uygulamaya geçtiği ve süreçlerin tam dijital entegrasyonla izlendiği bir dönem olmuştur. Araştırma süreçlerinin kurumsal yönetimi, üniversite bünyesinde Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) koordinasyonu ile yürütülmektedir. BAP Koordinasyon Birimi, üniversitenin araştırma stratejileri doğrultusunda yıl boyunca farklı proje türlerine yönelik çağrılar açarak araştırma faaliyetlerini planlı ve sistematik biçimde desteklemiştir. Bu kapsamda kapsamlı araştırma projeleri, lisansüstü tez araştırmaları, öğrenci odaklı projeler, kamu-üniversite-sanayi iş birliği projeleri ile 2024 yılında destek kararı alınan ve ilk kez 2025 yılında desteklenmeye başlanan yeni araştırmacıları teşvik etmeye yönelik projeler destek kapsamına alınmıştır. Ayrıca hızlı destek mekanizması aracılığıyla KÜ MERLAB analiz hizmetlerinden destek almaya imkan sağlayan nitelikteki projelere de imkân sağlanmıştır. BAP birimi, Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşması Programı kapsamında yürütülen projelerin proje yönetim süreçlerinin organizasyonunda aktif rol üstlenmiştir. Bunun yanı sıra, üniversitede yürütülen ve dış kaynaklı olarak desteklenen projelerin idari ve mali süreçleri de ilgili birim tarafından koordine edilmiştir; bu kapsamda TÜBİTAK, Avrupa Birliği ve TÜSEB destekli projelerin sekreterya ve ödeme işlemleri düzenli biçimde yürütülmüştür **[1_OD4].** Üniversitemiz, 2019 yılında YÖK tarafından Ormancılık ve Tabiat Turizmi alanında ihtisas üniversitesi olarak ilan edilmiştir. Bu kapsamda, Ormancılık ve Tabiat Turizmi İhtisaslaşma Koordinatörlüğü ile Orman Fakültesi ve Turizm Fakültesi başta olmak üzere, üniversitemiz öğretim elemanları sosyo-kültürel ve kalkınma odaklı olarak hem üniversiteye hem de bölgeye katkı sağlamak amacıyla eğitim, panel, çalıştay, yarışma ve proje gibi birçok faaliyet düzenlemiştir. 2025 yılı içerisinde toplam 13 çalıştay ve panel, 1.710.000 TL bütçe ile; 5 ihtisas projesi ise 28.133.635 TL bütçe ile desteklenmiştir **[2_OD4]**. 2025 yılı içerisinde Bilimsel

Etkinlik Çağrısı, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı Yerel Kalkınma Hamlesi Özel Çağrısı, Düzce Üniversitesi Ortak Projeler Çağrısı gibi etkinlik ve proje çağrılarına çıkılmıştır. Ayrıca Kastamonu Üniversitesi Ormancılık ve Tabiat Turizmi İhtisaslaşma Koordinatörlüğü'ne daha önceki yıllarda belirli dönemlerde başvurulan ihtisas projelerine, 2025 yılı itibarıyla yıl boyunca araştırma temaları kapsamında proje başvurusu yapılabilmektedir **[3_OD3].**

Kastamonu Üniversitesi Teknoloji Geliştirme Bölgesi (TEKNOKENT), 2019 yılında faaliyetlerine başlamış olup, farklı alanlarda pek çok firmaya ev sahipliği yapmakta ve çeşitli resmî ve özel kurumlarla iş birliği içerisinde çalışmalarını sürdürmektedir. TEKNOKENT, bünyesinde yer alan her firmanın sürekli olarak araştırma ekosistemine dâhil olduğunu takip etmekte ve firmaların faaliyetleri süresince yürüttükleri Ar&Ge, yazılım ve tasarım odaklı projeleri düzenli olarak raporlamalarını zorunlu kılmaktadır. Bu uygulama sayesinde TEKNOKENT, firmalar aracılığıyla gerçekleşen araştırma faaliyetlerinin yönetiminde aktif bir rol üstlenmektedir **[4_OD3].** Buna paralel olarak Kastamonu Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi (TTO), 2020 yılında faaliyete geçmiş olup, buluşçular, yenilikçiler ve girişimcilerin fikirlerini uygulamaya geçirip ticarileştirme süreçlerinde destek sağlamaktadır. TTO, bu süreçlerin toplum, ülke ekonomisi ve üniversiteye fayda sağlayacak biçimde yürütülmesini hedeflemektedir. Bünyesinde yer alan 8 modülün koordinasyon görevini alanında uzman öğretim üyeleri ve öğretim görevlileri ile yürüten TTO, inovasyon ve teknoloji transferi faaliyetlerinin etkin şekilde yönetilmesini sağlamaktadır **[5_OD3].**

Kastamonu Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi, faaliyet yılı boyunca eğitim programları, mentor-mentee uygulamaları, proje desteği, üniversite-sanayi iş birlikleri ve fikri sınai mülkiyet hakları konularında çeşitli çalışmalar yürütmüştür. Proje destek ofisi kapsamında, hem Kastamonu Teknokent bünyesindeki firmalara hem de akademisyenlere ve girişimcilere TÜBİTAK proje çağrıları başta olmak üzere çeşitli proje çağrılarına ilişkin bilgilendirme faaliyetleri gerçekleştirilmiştir. Ayrıca akademisyenler ve öğrenciler başta olmak üzere farklı paydaş gruplarına girişimcilik, kişisel gelişim, proje döngüsü yönetimi, fikri sınai mülkiyet hakları, iş geliştirme gibi konularda eğitimler düzenlenmiştir. Teknoloji Transfer Ofisi, araştırma süreçlerini büyük ölçüde karşılıklı ziyaretler ve yerinde incelemeler yoluyla yürütmekte; özellikle yerel kamu ve özel sektörün sorunlarını belirleme ve çözüm yolları geliştirme süreçlerinde alanında uzman akademisyenlerle birlikte hareket etmektedir. Bu çerçevede, çok sayıda iş birliği protokolü imzalanmış ve istişare toplantıları düzenlenmiştir **[6_OD4]**. Araştırma altyapısının yönetimi ve işletilmesinde Kastamonu Üniversitesi Uygulama ve Araştırma Merkezleri (UYGAR) kritik rol oynamaktadır. Kastamonu Üniversitesi Merkezi Araştırma Laboratuvarı (MERLAB) bünyesinde yürütülen analiz süreçleri, numune kabulünden raporlamaya kadar LABSİS Otomasyon Sistemi üzerinden şeffaf biçimde yürütülmekte; 2025 yılı içinde sistemin güvenlik ve doğrulama süreçleri geliştirilerek analiz raporlarının doğrulanabilirliği ve kullanıcı dostu süreç sağlanmıştır **[7_OD4].** Ayrıca MERLAB, TS EN ISO/IEC 17025:2017 standardına uygunluğu, 2025 yılında gerçekleştirilen TÜRKAK Akreditasyon Yenileme denetimi ile bir kez daha tescillenmiş ve akreditasyonunun dört yıl uzatılması gereklilikleri sağlanmıştır **[8_OD4].** Üniversitemizde faaliyet gösteren önemli uygulama merkezlerinden biri olan Ahşap Kültürünü Araştırma ve Uygulama Merkezi (AKAUM), ahşap kültürünün korunması,

geliştirilmesi ve bilimsel temelde gelecek kuşaklara aktarılmasını disiplinler arası bir yaklaşımla sürdürmektedir. Merkez, ahşap temelli araştırmaların desteklenmesi, üniversite-sanayi iş birliklerinin güçlendirilmesi, uygulamaya dönük projelerin teşvik edilmesi ve bölgesel kalkınmaya katkı sağlanması yönündeki faaliyetleri ile üniversitemizin araştırma ve toplumsal katkı misyonuna hizmet etmektedir. AKAUM bünyesinde yürütülen faaliyetler, araştırmacılara, öğrencilere ve sektör paydaşlarına yönelik eğitim, danışmanlık, proje geliştirme ve uygulama destekleri ile çeşitlendirilmekte; bilimsel üretkenliğin artırılması ve ahşap kültürüne yönelik toplumsal farkındalığın güçlendirilmesi hedeflenmektedir. Bu çerçevede, sahip olunan insan kaynağı ve fiziki altyapı imkanları doğrultusunda çalışmalar planlı ve sistematik bir şekilde yürütülmektedir **[9_OD4].**

Kastamonu Üniversitesi, 2025 yılında laboratuvar altyapısının etkin kullanımı, israfın önlenmesi ve kamu kaynaklarının verimli yönetilmesi amacıyla kendi geliştirdiği "Kastamonu Üniversitesi Laboratuvar Envanter Yönetim Sistemi"ni aktif olarak kullanmaya başlamıştır. Bu sistem aracılığıyla birimler arası cihaz paylaşımı teşvik edilmiş, mükerrer alımlar engellenmiş ve kamu kaynaklarının etkin yönetimi sağlanmıştır. Böylece araştırmacıların laboratuvar cihazlarına erişimi artırılmış ve araştırma süreçlerinin verimliliği güçlendirilmiştir. **[10_OD4].**

Kastamonu Üniversitesi'nde gerçekleştirilen bilimsel faaliyetler, araştırma süreçlerinin izlenmesi ve sürekli iyileştirilmesi ile dış denetime açık bir yapıda yürütülebilmesinin temel göstergelerini oluşturmaktadır. Araştırma performans verileri, YÖKSİS ve Web of Science gibi veri tabanlarıyla entegre çalışan "Akademik Veri Yönetim Sistemi (UNIS)" üzerinden anlık olarak takip edilmektedir. Ödül ve teşvik süreçlerinde kişisel beyan yerine UNIS üzerinden doğrulanan verilerin kullanılması, yönetim süreçlerinin şeffaflığını ve güvenilirliğini artırmıştır **[11_OD4].** Bölgesel kalkınmanın temeli, bölgenin tanımlanması ve tespit edilen sorunların çözümüne yönelik analitik araştırmalarla güçlendirilmektedir. Bu vizyon doğrultusunda Kastamonu Üniversitesi, hem üniversite bünyesinde hem de Kastamonu bölgesinde yapılacak araştırmalara temel oluşturmak ve tanımlayıcı süreçleri desteklemek amacıyla 2025 yılında "Kastamonu Raporları" serisini başlatmıştır. Bu kapsamda, 2025 yılında "1. Rapor: Kastamonu Nüfusu: Geçmiş, Günümüz ve Gelecek Perspektifinden Bir Değerlendirme" ve "2. Rapor: Kastamonu İli Hayvancılığının Mevcut Durumu, Gelecek Perspektifi ve Stratejik Yol Haritası" yayımlanmıştır **[12_OD3].** Araştırma süreçlerinin yönetimine ilişkin 2025 yılı iyileştirmelerine bir diğer örnek olarak, Öğrenci Projeleri ve Yarışmaları Koordinatörlüğü kurulmuştur. Araştırma ve geliştirme süreçlerinin PUKÖ döngüsü kanıtlarının eksikliği daha önce gelişmeye açık yön olarak belirlenmişti. 2025 yılında, araştırma süreçlerini yöneten tüm birimler KVYS üzerinden PUKÖ döngülerini işleterek süreçleri takip etmiş ve KAP raporunda belirtildiği gibi izleme ve iyileştirme mekanizması etkin şekilde sürdürülmüştür **[13_OD4] [14_OD4] [15_OD4].**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

**Kanıtlar**

- [1](4)C.1.1-1_OD4 Kastamonu Universitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi 2025 Yılı Birim Faaliyet Raporu.pdf
- [2](4)C.1.1-2_OD4 Kastamonu Üniversitesi Ormancılık ve Tabiat Turizmi İhtisaslaşma Koordinatörlüğü 2025 yılı birim faaliyet raporu.pdf
- [3](3)C.1.1-3_OD3 Kastamonu Üniversitesi Ormancılık ve Tabiat Turizmi İhtisaslaşma Koordinatörlüğü web sayfası.pdf
- [4](3)C.1.1-4_OD3 Tekno Kent Başvuru Formu.pdf
- [5](3)C.1.1-5 Ekibimiz – KÜ TTO _ Kastamonu Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi A.Ş_.pdf
- [6](4)C.1.1-6_OD4 Kastamonu Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi 2025 yılı Faaliyet Raporu.pdf
- [7](4)C.1.1-7_OD4 Güvenlik İyileştirilmesi Belgesi.pdf
- [8](4)C.1.1-8_OD4 KÜ-MERLAB Akreditasyon Belgesi.pdf
- [9](4)C.1.1-9 AHSAP KULTURUNU ARASTIRMA_BIRIM FAALIYET RAPORU_2025.pdf
- [10](4)C.1.1-10_OD4 Kastamonu Üniversitesi Laboratuvar Envanter Yönetim Sistemi web sitesi.pdf
- [11](4)C.1.1-11_OD4 UNİS.pdf
- [12](3)C.1.1-12_OD3 Kastmaonu Raporları.pdf
- [13](4)C.1.1-13 Ek-1 TTO PUKÖ.pdf
- [14](4)C.1.1-14 EK-2 BAP -PUKÖ.pdf
- [15](4)C.1.1-15 EK-3 OTTİ PUKÖ.pdf

**2. İç ve dış kaynaklar**

Kastamonu Üniversitesi, 2025-2029 Stratejik Planı kapsamında ulusal ve uluslararası Ar-Ge proje sayısını artırmayı hedeflemektedir. 2025 yılı itibarıyla yürütülen araştırma faaliyetleri, hem iç kaynaklı hem de dış kaynaklı proje destekleri aracılığıyla güçlü ve sürdürülebilir bir mali yapıya kavuşmuştur. Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinasyon Birimi tarafından yürütülen süreçler çerçevesinde proje destek mekanizmaları çeşitlendirilmiş; BAP birimi, yönergede yer alan usul ve esaslar doğrultusunda Ar-Ge'ye yönelik farklı destek programları ile iç kaynak desteği sağlamakta ve kurum dışı projelerin idari ve mali süreçlerini yürütmektedir. 2025 yılı içerisinde BAP Koordinasyon Birimi tarafından iç kaynaklar kullanılarak toplam 146 projeye destek kararı alınmıştır. Desteklenen projeler; kapsamlı araştırma projeleri, lisansüstü öğrenim araştırma projeleri, Hızlı Destek Projeleri (HIZDES), öğrenci odaklı projeler, kamu-üniversite-sanayi iş birliği projeleri, yeni araştırmacıları teşvik projeleri ve Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşma Programı kapsamındaki projelerden oluşmaktadır. İç kaynaklı projelere sağlanan mali destek dağılımı ise şu şekildedir: 49 Kapsamlı Araştırma Projesine toplam 2.253.077,52 TL tahsis edilmiştir; proje başına destek ortalama 50.000 TL seviyesindedir ve sağlık bilimleri, mühendislik, çevre bilimleri, yapay zekâ, tarım, biyoteknoloji ve sosyal bilimler gibi farklı disiplinleri kapsamaktadır. Lisansüstü Öğrenim Araştırma Projeleri kapsamında 6 projeye toplam 176.606,91 TL bütçe ayrılmıştır; bu destekler tez çalışmalarını güçlendirerek lisansüstü araştırma kalitesini artırmayı ve genç araştırmacı yetiştirme sürecini desteklemeyi amaçlamaktadır. Hızlı Destek (HIZDES) programı çerçevesinde 43 projeye 317.746,00 TL kaynak aktarılmış olup, proje başına ortalama 7.000–7.500 TL seviyesindedir; kısa süreli ve hızlı çıktı üretmeye yönelik

araştırmaları teşvik etmektedir. Öğrenci Odaklı Projeler kapsamında 6 projeye 109.516,04 TL mali destek sağlanmış, lisans düzeyinde araştırma kültürünün yaygınlaşması ve öğrencilerin erken dönemde bilimsel süreçlerle tanışması hedeflenmiştir. Kamu-Üniversite-Sanayi İş Birliği projeleri için 3 projeye toplam 149.613,20 TL tahsis edilmiştir; bu projeler üniversitenin bölgesel kalkınma ve uygulamalı araştırma vizyonu ile doğrudan ilişkilidir. Yeni Araştırmacıları Teşvik Programı kapsamında 7 projeye 185.142,04 TL bütçe ayrılmıştır; bu mekanizma, akademik kariyerinin başlangıcındaki öğretim üyelerinin proje deneyimi kazanmasını ve araştırma kapasitesini artırmayı hedeflemektedir. Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşma Programı kapsamında 32 projeye toplam 41.437.764,88 TL kaynak tahsis edilmiştir. Bu durum, üniversitenin Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen "ormancılık ve tabiat turizmi" ihtisas alanına yönelik kurumsal odaklanmasının somut bir göstergesidir. 2025 yılı iç kaynaklı destek yapısının bütçe büyüklüğü ve çeşitliliği, üniversitenin stratejik yönelimini açık biçimde ortaya koymaktadır **[1_OD4].**

İç kaynaklı destek yapısı değerlendirildiğinde, proje türlerinde çeşitlilik sağlandığı, genç araştırmacılar ve öğrencilerin desteklendiği, kamu-sanayi iş birliklerinin teşvik edildiği ve büyük ölçekli stratejik projelere yüksek bütçe ayrıldığı görülmektedir. Bu yapı, araştırma kültürünün tabana yayılması ile stratejik odaklanmanın eş zamanlı yürütüldüğünü göstermektedir.

Dış kaynaklı projeler değerlendirildiğinde, 2025 yılı içerisinde TÜBİTAK, Avrupa Birliği (Erasmus) ve TÜSEB destekli projeler kapsamında toplam 17.045.423,69 TL harcama gerçekleştirilmiştir. Bu tutar, üniversitenin dış fonlardan sağladığı araştırma gelirlerinin güçlü bir seviyede olduğunu göstermektedir. TÜBİTAK destekli projelerde 34 proje önceki yıllardan devretmiş, 25 yeni proje yıl içerisinde eklenmiş, 13 proje tamamlanmış ve 46 proje 2026 yılına devretmiştir. Bu projeler için toplam 8.301.216,65 TL harcama yapılmıştır. Devreden proje sayısının yüksekliği, çok yıllı ve sürdürülebilir araştırma kapasitesinin göstergesidir. Avrupa Birliği (Erasmus) projelerinde 9 proje önceki yıllardan devretmiş, 3 yeni proje eklenmiş, 5 proje tamamlanmış ve 7 proje 2026 yılına devretmiştir; bu projeler kapsamında 8.125.068,42 TL harcama gerçekleştirilmiştir. AB projelerinin mali büyüklüğü, üniversitenin uluslararası araştırma fonlarından etkin biçimde yararlandığını ve uluslararasılaşma performansının güçlü olduğunu ortaya koymaktadır. TÜSEB destekli projelerde ise 4 proje önceki yıllardan devretmiş, 2 yeni proje eklenmiş, 3 proje tamamlanmış ve 3 proje 2026 yılına devretmiştir; bu kapsamda 619.138,62 TL harcama yapılmıştır. TÜSEB projeleri özellikle sağlık alanında stratejik araştırmaların desteklenmesine katkı sağlamaktadır. TÜBİTAK, Ulusal Ajans, Avrupa Birliği projeleri, TÜSEB, sanayi iş birliği projeleri, KUZKA projeleri ve ilgili Bakanlık projeleri gibi farklı fon kaynaklarına yönelik çalışmalar yürütülerek dış kaynak çeşitliliği artırılmıştır. Bu durum, üniversitenin yalnızca tek bir fon mekanizmasına bağlı kalmadan ulusal ve uluslararası düzeyde çok boyutlu bir araştırma finansman yapısı oluşturduğunu göstermektedir. 2025 yılı verileri birlikte değerlendirildiğinde, üniversitenin araştırma finansman yapısının çok kaynaklı ve dengeli olduğu görülmektedir. İç kaynaklı projeler aracılığıyla araştırma kültürü kurumsal düzeyde desteklenirken, dış kaynaklı projeler sayesinde ulusal ve uluslararası fonlardan önemli düzeyde araştırma geliri elde edilmiştir. Bu çift yönlü yapı hem akademik üretkenliğin tabana yayılmasını hem de büyük ölçekli ve stratejik araştırmaların hayata

geçirilmesini mümkün kılmaktadır. Üniversitemizde iç ve dış kaynaklara ilişkin izleme ve değerlendirme süreçleri, araştırma faaliyetlerini yürüten ilgili birimler ile diğer akademik ve idari birimler tarafından sistematik biçimde yürütülmektedir. Bu süreçler, Birim İç Değerlendirme Raporları aracılığıyla kayıt altına alınmakta ve kurumsal düzeyde analiz edilmektedir. Böylece araştırma kaynaklarının planlanması, kullanımı ve çıktıları bütüncül bir kalite güvencesi yaklaşımı çerçevesinde ele alınmaktadır **[2_OD4] [3_OD4] [4_OD4].** Gerçekleştirilen izleme ve değerlendirme faaliyetleri sonucunda yapılan iyileştirmeler, iç ve dış kaynak kullanımına ilişkin performans göstergelerinde (proje sayısı, bütçe büyüklüğü, dış fon oranı vb.) önemli gelişmeler sağlamıştır. Bu gelişmeler, üniversitenin ulusal ve uluslararası sıralamalardaki yükselişini destekleyen somut çıktılar üretmiştir **[5_OD4].** Araştırma faaliyetlerinin çıktılarının sistematik biçimde takip edilmesi amacıyla UNIS Raporları, Hedef ve Faaliyet Planı Raporları ile Proje Ara Raporları hazırlanmakta ve ilgili kurullarda değerlendirilmektedir **[6_OD4] [7_OD4] [8_OD4]**. Ayrıca araştırma ve geliştirme bütçesi, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından düzenli olarak izlenmekte ve mali performans analizleri gerçekleştirilmektedir. Bu yapı, mali disiplin ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kaynak yönetimini güçlendirmektedir **[9_OD4]**. Üniversitemiz akademik personeli, ulusal ve uluslararası projelerde araştırmacı olarak aktif görev almakta; yürütülen projeler yalnızca bütçe büyüklüğü ile değil, aynı zamanda proje çıktılarından üretilen makale, bildiri, patent ve benzeri akademik performans göstergeleri aracılığıyla da izlenmektedir **[10_OD4].** Bu yaklaşım, araştırma faaliyetlerinin niceliksel büyüklüğünün yanı sıra niteliksel etkisinin de değerlendirilmesini mümkün kılmaktadır.

Sonuç olarak, üniversitemizde araştırma kaynaklarının planlanması, kullanımı, izlenmesi ve çıktılarının değerlendirilmesi entegre bir kalite güvence sistemi içerisinde yürütülmekte; elde edilen bulgular doğrultusunda sürekli iyileştirme anlayışı benimsenmektedir.

Üniversitemiz Teknoloji Transfer Ofisi, araştırma süreçlerinde dış kaynak kullanımını desteklemekte ve araştırmacıların projelerini fonlama konusunda teşvik edici bir rol üstlenmektedir. Bu kapsamda, Teknokent Akademi, PRODO-Proje Destek Ofisi, USİM-Üniversite Sanayi İş Birliği Merkezi, PADO-Patent Destek Ofisi, Girişim Vadisi Kuluçka Merkezi ve İnovatif Teknolojiler Ofisi gibi birimler aracılığıyla araştırmacılara proje geliştirme, patent süreci, girişimcilik ve inovasyon gibi konularda rehberlik sağlanmaktadır. Proje Destek Ofisi düzenli olarak eğitimler düzenlemekte, böylece araştırmacıların özellikle dış kaynaklı projelerden faydalanması teşvik edilmektedir. Bu kapsamda TÜBİTAK, Horizon, AB, Kalkınma Ajansı gibi farklı fon kaynaklarından proje desteklerinin kabul oranlarının artırılmasına yönelik mentörlük programları da gerçekleştirilmektedir. Ayrıca birim, kendi yazmış olduğu projelerle iç ve dış kaynaklardan alınan fonların artmasına katkı sağlamaya çalışmaktadır **[11_OD4]**. Dış destekli projeler sayısının artırılmasının özendirilmesi gelişmeye açık yönüne yönelik olarak 2025 yılında eğitimler düzenlenmiştir **[12_OD3]**. Ayrıca iç destek programlarından sosyal bilim alanlarında yararlanmanın son derece sınırlı kalması eleştirisine yönelik olarak BAP tarafında eğitimler düzenlenmiş ve Turizm Fakültesi, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi ile Sivil Havacılık Yüksekokulu akademik birimlerinde iç destek programlarından yararlanıldığı görülmüştür **[13_OD3] [14_OD3] [15_OD3] [16_OD3] [17_OD3].**

Ayrıca Gebze Teknik Üniversitesi, Düzce Üniversitesi ve Atatürk Üniversiteleri gibi paydaşlarımız ile ortak yürütülen BAP ve ihtisas projeleri gerçekleştirilmektedir **[18_OD3] [19_OD3].**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

**Kanıtlar**

- [1](4)C.1.2-1 [1_OD4] BAP Faaliyet Raporu 2025.pdf
- [2](4)C.1.2-2 OTTİ BIDR-2025.pdf
- [3](4)C.1.2-3 2025-KU-TTO-BIRIM-IC-DEGERLENDIRME-RAPORU-1.pdf
- [4](4)C.1.2-4 BAP 2025 Birim İç Değerlendirme Raporu.docx
- [5](4)C.1.2-Sıralamalar.pdf
- [6](4)C.1.2-6 [6_OD4] Performans Değerlendirme.pdf
- [7](4)C.1.2-7 Fen Fakültesi Akademik Performans Değerlendirme Toplantısı.pdf
- [8](4)C.1.2-8 Eğitim Fakültesi Akademik Performans Değerlendirme Toplantısı.pdf
- [9](4)C.1.2-9__9_OD4_1.pdf
- [10](4)C.1.2-10 [10_OD] STRATEJIK PLAN ILK ALTI AYLIK RAPOR.pdf
- [11](4)C.1.2-11 [11_OD4] Etkinlik-takvimi-Ekim-Aralik-2.jpg
- [12](3)C.1.2-12 EK-1 BELGELERİ.pdf
- [13](3)C.1.2-13 EK-1.jpg
- [14](3)C.1.2-14 EK-2.png
- [15](3)C.1.2-15 EK-3.png
- [16](3)C.1.2-16 EK-4.jpg
- [17](3)C.1.2-17 EK-6.pdf
- [18](3)C.1.2-Gebze Teknik Üniversitesi.pdf
- [19](3)C.1.2-Düzce Üniversitesi iş birliği.pdf

### 3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

14 Temmuz 2025 tarih ve 32956 sayılı Resmî Gazetede yayınlanan 10073 sayılı Cumhurbaşkanı Kararı ile Üniversitemiz bünyesinde eğitim vermekte olan Fen Bilimleri, Sosyal Bilimleri ve Sağlık Bilimleri Enstitüleri, "Kastamonu Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü" ismi altında birleştirilmiştir **[1_OD2].** Bu değişiklik doğrultusunda, lisansüstü eğitim ve öğretim faaliyetleri Kastamonu Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği çerçevesinde yürütülmektedir **[2_OD2]**. Kurumda doktora programlarının başvuru süreçleri, kayıtlı öğrencileri ve mezun sayıları ile gelişme eğilimleri düzenli olarak izlenmektedir. Üniversitemizde 2025 yılı itibariyle toplam aktif durumda 60 Ana Bilim/Ana Sanat Dalında, 75 Tezli Yüksek Lisans Programı, 28 Doktora Programı, 7 Tezsiz Yüksek Lisans Programı ve 3 Uzaktan Eğitim Tezsiz Yüksek Lisans Programı olmak üzere toplamda 113 lisansüstü programda 1.839 öğrenciye lisansüstü eğitim öğretim hizmeti sağlanmaktadır **[3_OD4].** 2025-2026 eğitim yılında Doktora programlarında 65 aktif öğrenci eğitim almakta olup, yabancı uyruklu lisansüstü öğrenci sayısı 88'dir **[4_OD4] [5_OD4].** Aynı eğitim yılında Doktora programlarından 63 öğrenci mezun olmuştur **[6_OD4]**. Adaylar başvurularını Öğrenci Bilgi Sistemi

(https://ubys.kastamonu.edu.tr) üzerinden online olarak belgelerini yükleyerek gerçekleştirmektedir **[7_OD4].**

Üniversite Lisansüstü Eğitim Enstitüsü tarafından öğrencilerimizin kariyer yol haritalarını belirlemelerine yönelik etkinlikler düzenlenmektedir **[8_OD4].** Üniversitemizde doktora programlarında uluslararası iş birliğini geliştirmeye yönelik faaliyetler yürütülmektedir. Bu kapsamda, Erasmus+ Doktora Kısa Dönem Staj Hareketliliği programı çerçevesinde Lisansüstü Eğitim Enstitüsündeki doktora öğrencilerimiz, yurtdışındaki üniversitelere hareketlilikler gerçekleştirmektedir **[9_OD4].** Staj yapmak için 25 doktora öğrencisi ve öğrenim amacıyla 1 doktora öğrencisi bu program kapsamında yurtdışına gitmiştir **[10_OD4][11_OD3].** Üniversitemizde doktora sonrası araştırmacıların projelerde aktif görev alması, "Kastamonu Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi" hükümleri çerçevesinde düzenlenmiş olup; doktora mezunlarının akademik kariyer gelişimlerini desteklemek amacıyla "Yeni Araştırmacıları Teşvik Projesi" destek mekanizması oluşturulmuştur **[12_OD2].** Bu kapsamda, BAP Koordinatörlüğü tarafından 2025 yılında gerçekleştirilen "Yeni Araştırmacıları Teşvik Projeleri" çağrısı neticesinde yedi doktora sonrası araştırmacının projesi kabul edilerek toplam 185.142,05 TL bütçe ile desteklenmiştir **[13_OD4].**

Ön lisans, lisans ve lisansüstü öğrencileri tarafından hazırlanan ve yürütücü öğretim üyesi danışmanlığında gerçekleştirilen "Öğrenci Odaklı Proje" çağrısında, altı öğretim üyesinin danışmanlığındaki projeler 109.516,04 TL desteklenmiştir **[14_OD4] [15_OD4].** Ayrıca, "Lisansüstü Öğrenim-Araştırma Proje" çağrısı kapsamında, altı öğretim üyesinin danışmanlığındaki projeler 176.606,91 TL bütçe ile desteklenmiş; bu sayede genç araştırmacıların projelerde aktif rol almaları sağlanmıştır **[16_OD4].**

Yükseköğretim Kurulu Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) yönetmeliği doğrultusunda, 2025 yılında lisansüstü öğrencilere desteklenen projeler için BAP Koordinasyon Birimi tarafından burs akış şeması oluşturulmuştur **[17_OD3].** Bu burslar, öğrencilerin akademik çalışmalarına odaklanmalarına ve araştırma süreçlerinde daha etkin rol almalarına imkan sağlayacak şekilde tasarlanmıştır.

Öğretim elemanlarının akademik yetkinliklerini artırmak ve bilimsel gelişimlerini desteklemek amacıyla yürütülen yurt içi ve yurt dışı araştırma görevlendirmeleri, Üniversitemizin "Yurt İçi ve Yurt Dışında Öğretim Elemanı ve Araştırmacı Destekleme Programlarına İlişkin Usul ve Esaslar" hükümleri çerçevesinde titizlikle yürütülmektedir **[18_OD2].** 2025 yılı içerisinde üniversitemizde görev yapan altı öğretim üyemiz, TÜBİTAK burs programları kapsamında akademik araştırmalarda bulunmuştur. Bu kapsamda, TÜBİTAK 2218 Yurt İçi Doktora Sonrası Araştırma Burs Programını alan Biyoloji ve Tarih bölümlerinden iki öğretim üyesi, araştırmalarını yürütmek üzere İstanbul Medeniyet Üniversitesi ve Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesinde görevlendirilmiştir **[19_OD4].**

Akademik araştırmaların uluslararası düzeyde gelişimini teşvik etmek ve bilim insanlarının yetkinliklerini artırmalarına imkan sağlamak amacıyla, TÜBİTAK BİDEB 2219 Yurt Dışı Doktora Sonrası Araştırma Burs Programını alan dört öğretim elemanı (İktisat, Bilgisayar Mühendisliği, Dahili Tıp Bilimleri bölümleri ve Rektörlük kadrosu-MERLAB), araştırmalarını yürütmek üzere Amerika Birleşik Devletleri'nde Güney

Florida Üniversitesi (USF), Duke Üniversitesi, İngiltere'de King's College London (KCL) ve Almanya'da Potsdam Üniversitesine görevlendirilmiştir **[20_OD4].**

Mezun çalışmalarının daha etkin yürütülmesi amacıyla, Üniversitemiz Kalite Komisyonu önerisi doğrultusunda, tüm akademik birimlerde mezun öğrenciler ile akademik personeli kapsayan "Mezun İzleme ve Takip Komisyonu" kurulmuştur **[21_OD4].**

Bu sayede hem mezunların mevcut kariyer gelişimleri hakkında bilgi edinilmekte hem de mevcut öğrencilerin mezunların deneyimlerinden faydalanması sağlanmaktadır. Düzenlenen mezun buluşmalarının duyuruları, Mezun İletişim Sistemi (https://mezun.kastamonu.edu.tr/) ve üniversite web sitesinden paylaşılmaktadır **[22_OD4]**. Bununla birlikte, doktora mezunlarının programlar düzeyindeki istihdam durumlarının izlenmesi ve raporlanması konusunda eksiklikler devam etmekte olup, bu husus gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmektedir. Lisansüstü Eğitim Enstitüsünün yeni kurulması nedeniyle ilgili raporlamaların 2026 yılında değerlendirilmesi planlanmaktadır.

Ayrıca farklı birim ve araştırma merkezlerinde, lisansüstü öğrencilerine yönelik kariyer planlaması destekleyici etkinlikler yürütülmektedir. Örneğin, Muhammed İhsan Oğuz Uygulama ve Araştırma Merkezi bünyesinde yer alan Temel İslam Bilimleri, Felsefe ve Din Bilimleri ile İslam Tarihi ve Sanatları Ana Bilim Dalları, yüksek lisans ve doktora öğrencilerinin akademik donanımlarını artırmak ve kariyer planlamalarını desteklemek amacıyla VI. İlahiyat Lisansüstü Tez Yarışması, panel ve ödül töreni etkinliklerini düzenlemektedir **[23_OD3].**

Bunun yanı sıra, üniversitemizde beş gün boyunca mevcut ve mezun öğrencilerimize yönelik olarak, alanında deneyimli liderlerin katılımıyla "Sektöre İlk Adım: Uluslararası Ticaret ve Lojistik Liderlerinden İlham Veren Söyleşiler" programı gerçekleştirilmiştir **[24_OD4]**.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda doktora programları ve doktora sonrası imkanlarının çıktıları düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

**Kanıtlar**

- [1](2)C.1.3-[1] 10073 sayılı Cumhurbaşkanlığı Karanamesi.pdf
- [2](2)C.1.3-[2] Kastamonu Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği.pdf
- [3](4)C.1.3-[3] Lisansüstü Programlar ve Öğrenci sayıları.pdf
- [4](4)C.1.3-Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Birim faaliyet Raporu 2025.pdf
- [5](4)C.1.3-Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Birim faaliyet Raporu 2025.pdf
- [6](4)C.1.3-Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Birim faaliyet Raporu 2025.pdf
- [7](4)C.1.3-7 [7] Öğrenci Bilgi Sistemi-ÜBYS Platformu.pdf
- [8](4)C.1.3-8 [8] LEE tarafından Lisansüstü öğrenciler ile yapılan toplantı.pdf
- [9](4)C.1.3-9 Erasmus+ Öğrenim ve Staj Hareketlilikleri Oryantasyon Toplantısı.pdf
- [10](4)C.1.3-10 [10] 2025-2026 Doktora kisa donem staj basvuru sonuclari.pdf
- [11](3)C.1.3-11 [11] 2025-2026 Öğrenim Hareketliliği.pdf

- [12](2)C.1.3-12 [12] Kastamonu Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi.pdf
- [13](4)C.1.3-13,15,16 [13,15,16] 2025 BAP Birim Faaliyet Raporu.pdf
- [14](4)C.1.3-14 [14] Öğrenci Odaklı BAP proje başvurusu ilanı.pdf
- [15](4)C.1.3-13,15,16 [13,15,16] 2025 BAP Birim Faaliyet Raporu.pdf
- [16](4)C.1.3-13,15,16 [13,15,16] 2025 BAP Birim Faaliyet Raporu.pdf
- [17](3)C.1.3-17 [17] KYS-İA-422 DKP-YL Doktora Burs Ödemesi.pdf
- [18](2)C.1.3-18 [18] YURT İÇİ VE YURT DIŞINDA ÖĞRETİM ELEMANI VE ARAŞTIRMACI USUL VE ESASLARI.pdf
- [19](4)C.1.3-19 [19] TÜBİTAK 2218 Yurt İçi Doktora Sonrası Araştırma Burs Programı.pdf
- [20](4)C.1.3-20 [20] TÜBİTAK BİDEB 2219 Yurt Dışı Doktora Sonrası Araştırma Burs Programı.pdf
- [21](4)C.1.3-21 [21] Mezun İzleme ve Takip Komisyonu.PNG
- [22](4)C.1.3-22 Mezun İletişim Sistemi Etkinlik Duyuru.png
- [23](3)C.1.3-23 [23) Muhammed İhsan Oğuz VI. İlahiyat Lisansüstü Tez Yarışması Duyurusu.jpg
- [24](4)C.1.3-24 [24] Sektöre İlk Adım Uluslararası Ticaret ve Lojistik Liderlerinden İlham Veren Söyleşiler.pdf

## 2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

### 1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

2025 yılı itibarıyla üniversitemizde 118 Profesör, 183 Doçent, 319 Doktor Öğretim Üyesi, 222 Öğretim Görevlisi ve 117 Araştırma Görevlisi olmak üzere toplam 960 akademik personel görev yapmaktadır. Akademik personelin eğitim durumuna göre Doktora/Tıpta Uzmanlık/Sanatta Yeterlik sahibi akademik personel sayısı 647'dir. Bu bilgiler, kurumsal istatistik sayfası üzerinden anlık olarak takip edilebilmektedir **[1_OD3].**

Üniversitemizde akademik personelin araştırma ve geliştirme faaliyetleri sonucunda ortaya koyduğu yayınlar ve projeler, araştırmacıların yetkinlik düzeyini belirleyen temel unsurlar arasında yer almaktadır. Bu yetkinliklerin asgari seviyesi, "Kastamonu Üniversitesi Atanma ve Yükseltilme Kriterleri" doğrultusunda belirlenmektedir. Akademik personelin yetkinliklerini ve başarı kriterlerini belirleyen mevcut yönerge, güncel akademik gereksinimler ve uluslararası standartlar doğrultusunda revize edilmiştir. Bu kapsamda "Kastamonu Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Atanma ve Yükseltilme Kriterleri Yönergesi" güncellenmiş olup, yeni kriterler 01.07.2026 tarihinden itibaren yürürlüğe girecektir **[2_OD3][3_OD3].**

Akademisyenlerimize destek sağlamak ve üretilen akademik yayınların kalitesini artırmak amacıyla, TÜBİTAK Ulakbim EKUAL Projesi kapsamında Springer ve Wiley yayınevleri iş birliğiyle açık erişimli makale yayını üzerine eğitim programları düzenlenmiştir **[4_OD3][5_OD3].** Araştırma kadrosunun yetkinliğini artırmak ve bu gelişimi sürdürülebilir kılmak için belirlenen usul ve esaslar çerçevesinde akademisyenlerimize yurtiçi ve yurtdışı bilimsel toplantılara katılım desteği sağlanmaktadır. Ayrıca uluslararası akademik iş birliklerini güçlendirmek ve küresel

ölçekte bilgi paylaşımını teşvik etmek amacıyla Erasmus ve benzeri değişim programlarına katılım özendirilmekte, araştırmacılarımıza çeşitli burs ve proje destekleri sunulmaktadır. Bu imkanlardan yararlanma düzeyinin artırılması amacıyla tanıtım seminerleri düzenlenmiştir **[6_OD3][7_OD3].**

Akademik düzeyde üretilen ve İngilizce olarak hazırlanan makalelerdeki ve lisansüstü tez çalışmalarındaki dil ve içerik kalitesini artırmak amacıyla Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından Grammarly Premium aboneliği akademisyenlerimizin hizmetine sunulmuştur. Ayrıca akademik çalışmaların intihal oranının otomatik tespiti için iThenticate (Turnitin ile entegre) ve Turnitin programları ile lisans anlaşmaları yapılmıştır **[8_OD4][9_OD4].**

Teknoloji geliştirmeye yönelik proje faaliyetleri, BAP yoluyla destekleme ve yürütme ilkeleri çerçevesinde yürütülmektedir. Akademisyenlerimizin fikri ve sınai mülkiyete konu çalışmalarının tasarım, patent ve faydalı modele dönüştürülmesi için Patent Destek Ofisi hizmet vermekte ve eğitimler düzenlemektedir **[10_OD4].**

Üniversitemiz, öğrencilerimizin yanı sıra şehirde de proje kültürünü yaygınlaştırmak, ekip çalışmasını teşvik etmek ve araştırma yetkinliklerini geliştirmek amacıyla uluslararası teknoloji ve Ar-Ge yarışmalarına katılımlarını desteklemektedir. Bu kapsamda çeşitli eğitimler ve seminerler düzenlenmektedir **[11_OD4][12_OD4] [13_OD4].**

Bunlara ek olarak, üniversitemiz öğrencilerinin ilgili yarışmalara başvuru süreçlerine destek sağlamak amacıyla TÜBİTAK desteğiyle hayata geçirilen "Milli Teknoloji Atölyesi" projesi kapsamında araştırma ve geliştirme ekosistemini güçlendirmeyi sürdürmektedir. "Hedefle-Geliştir-Tasarla" vizyonu ile faaliyet gösteren bu birim, TÜBİTAK projeleri ve dış kaynaklı Ar-Ge faaliyetleri için gerekli teknik altyapıyı sağlayarak akademik birikimin somut teknolojik çıktılara dönüşmesini hızlandırmaktadır. Disiplinler arası çalışma ortamı sunan atölye, yerli ve milli teknoloji üretimine yönelik prototipleme ve test süreçlerini destekleyerek üniversitemizin araştırma performansını ve çıktı kalitesini artırmayı hedeflemektedir. Milli Teknoloji Atölyesi, çalışma alanı, mentörlük ve danışmanlık hizmetleri sunmaktadır **[14_OD4].**

Üniversitemiz, Times Higher Education (THE) 2026 Dünya Üniversiteleri Alan Bazlı Sıralamasında yapılan değerlendirmeler sonucunda Eğitim, Yaşam Bilimleri ve Mühendislik alanlarında dünyanın en iyi üniversiteleri listesine girmeyi başarmıştır. THE Dünya Üniversiteleri Alan Bazlı Alt Alan Sıralamasında, Türkiye'de listeye girebilen üniversiteler arasında Eğitim ve Yaşam Bilimleri alanlarında ilk 20 içerisinde yer almıştır. Bu değerlendirme sonucunda üniversitemiz; Eğitim alanında Türkiye genelinde 14'üncü, Yaşam Bilimleri alanında 6'ncı ve Mühendislik alanında 33'üncü sırada konumlanmıştır. Ayrıca Eğitim alanında 601–800, Yaşam Bilimleri alanında 801–1000 ve Mühendislik alanında 1001–1250 bandında yer bulmuştur. Kurumumuz, bünyesinde gerçekleşen araştırma faaliyetleri ile University Ranking by Academic Performance (URAP) sıralamalarında 2023-2024 döneminde 188 üniversite arasında 81'inci sırada yer alırken, 2025-2026 URAP Türkiye sıralamasında 198 üniversite arasında 66'ncı sırada konumlanmıştır. Üniversitemiz, 2000 yılından sonra kurulan devlet üniversiteleri sıralamasında 72 üniversite arasında 16'ncı sırada yer almıştır **[15_OD4]**.

Stanford Üniversitesi tarafından yayımlanan ve Hollanda merkezli Elsevier yayınevi tarafından hazırlanan "Dünyanın En Etkili Bilim İnsanları" listesinde, üniversitemiz 2024 yılında 8 akademisyenle temsil edilirken, 2025 yılı itibarıyla bu sayı 10 akademisyene ulaşmış ve üniversitenin bilimsel üretimdeki yükselişi bir kez daha ortaya konmuştur **[16_OD4].**

Kurum genelinde izlenen araştırma performanslarının devamını teşvik etmek amacıyla "Kastamonu Üniversitesi Akademik Performans Değerlendirme ve Ödül Yönergesi" kapsamında teşvik edici ödüller verilmektedir. Yönerge'de belirtilen hususlar doğrultusunda başarı gösteren akademisyenler, çeşitli kategorilerde ödüllendirilmektedir.

Kastamonu Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) ve Proje Destek Ofisi (PRODO) tarafından yürütülen "Projelerinizi Birlikte Yazıyoruz" programı kapsamında, alanında uzman akademisyenlerin rehberliği ve değerlendirmeleri ile yeni araştırmacılara proje yazma eğitimleri verilmiştir. Bu eğitimler, projelerin niteliğini artırmada önemli rol oynamıştır. Ayrıca, ulusal düzeyde sunulan farklı türdeki proje destekleri için yıl boyunca düzenlenen çeşitli eğitimlere hem öğrencilerin hem de akademisyenlerin katılımı teşvik edilmektedir. Gerçekleştirilen eğitimlerin detayları, "Teknoloji Transfer Ofisi A.Ş. Birim Faaliyet Raporu"nda belirtilmekte ve izlenmektedir.

Akademik personelin araştırma ve geliştirmeye yönelik yetkinliklerini geliştirmek amacıyla, Kastamonu Üniversitesi Stratejik Planında belirtilen hedefler doğrultusunda Teknoloji Transfer Ofisi tarafından yaklaşık 500 akademik personel ve öğrencinin katılımıyla 22 adet eğitim gerçekleştirilmiştir. Öğretim elemanlarımız araştırma yetkinliklerini artırmak üzere nitelikli projeler üretmektedir. 2025 yılı kapsamında bu projeler arasında 9 uluslararası proje, 39 TÜBİTAK projesi, 262 TÜBİTAK 2209 projesi, 49 BAP Kapsamlı Araştırma Projesi, 6 BAP Lisansüstü Öğrenim-Araştırma Projesi, 32 Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşması Programı projesi, 43 Hızlı Destek Projesi, 6 Öğrenci Odaklı Proje, 3 Kamu-Üniversite-Sanayi İş Birliği Projesi ve 7 Yeni Araştırmacıları Teşvik Projesi desteklenmeye hak kazanmıştır. Öte yandan, fikri mülkiyet hakları alanında önemli sayıda başvuru gerçekleştirilmiş; 8 uluslararası PCT başvurusu, 26 ulusal patent/faydalı model başvurusu ve 16 tasarım başvurusu yapılmıştır.

Kastamonu Üniversitesi, araştırma yetkinliğini artırmak amacıyla akademik destek mekanizmalarını sürekli geliştirmektedir. Araştırma kapasitesinin artırılması için uygulanan mentörlük programları, akademik teşvikler ve proje destek mekanizmaları ile bilimsel üretkenlik ve yayın kalitesinin yükseltilmesi hedeflenmektedir. Üniversite, bilimsel çalışmaların yaygınlaştırılması ve araştırmacıların uluslararası rekabet gücünün artırılması amacıyla eylem planlarını sürekli güncellemekte ve yeni stratejiler belirlemektedir. **[17_OD4] [18_OD4] [19_OD4].**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

### Kanıtlar

- [1](2)C.2.1.1.[Kanıt 1_OD 2].png

- [1](3)C.2.1-1 [Kanıt 1_OD-3].png
- [2](3)C.2.1-2 [Kanıt 2_OD-3].pdf
- [3](3)C.2.1-3 [Kanıt 3_OD-3].pdf
- [4](3)C.2.1-4 [Kanıt 4_OD-3].png
- [5](3)C.2.1-5 [Kanıt 5_OD-3].png
- [6](3)C.2.1-6 [Kanıt 6_OD-3].jpg
- [7](3)C.2.1-7 [Kanıt 7_OD-3].png
- [8](4)C.2.1-8 [Kanıt 8_OD-4].png
- [9](4)C.2.1-9 [Kanıt 9_OD-4].png
- [10](4)C.2.1-10 [Kanıt 10_OD-4].png
- [11](4)C.2.1-11 [Kanıt 11_OD-4].jpg
- [12](4)C.2.1-12 [Kanıt 12_OD-4].jpg
- [13](4)C.2.1-13 [Kanıt 13_OD-4].jpg
- [14](4)C.2.1-14 [Kanıt 14_OD-4].jpg
- [15](4)C.2.1-15 [Kanıt 15_OD-4].jpg
- [16](4)C.2.1-16 [Kanıt 16_OD-4].jpg
- [17](4)C.2.1-17 (Kanıt 18_OD-4).pdf
- [18](4)C.2.1-18_OD-4].pdf
- [19](4)C.2.1-19 [Kanıt 19_OD-4].jpeg

**2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri**

Üniversitemizde ulusal ve uluslararası ortak araştırma mekanizmaları mevcuttur. Bu kapsamda Kastamonu Üniversitesi ile Kastamonu Güney Karadeniz Jeoparkı arasında imzalanan iş birliği protokolü çerçevesinde özel bir proje çağrısı gerçekleştirilmiştir **[1_OD3]**. Ayrıca Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) bünyesinde, Kamu-Üniversite-Sanayi İş Birliği projeleri kapsamında üç adet, Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşma Programı projeleri kapsamında on üç adet ve Gebze Teknik Üniversitesi Ortaklık Projeleri kapsamında altı adet proje desteklenmiştir. Ayrıca Atatürk Üniversitesi ile BAP iş birliği protokolü mevcuttur. Bu projeler aracılığıyla farklı kamu kurum ve kuruluşları ile ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir **[2_OD3].** Üniversitemizde uluslararası iş birliklerinin yönetimi, kaynakları ve performans değerlemesi Dış İlişkiler Genel Koordinatörlüğü tarafından takip edilmektedir. Bu koordinatörlük bünyesinde faaliyetlerini sürdüren Erasmus Koordinatörlüğü, Mevlana Koordinatörlüğü, İkili Anlaşmalar ve Protokoller Koordinatörlüğü, Uluslararasılaşma ve Bologna Süreci Koordinatörlüğü, Uluslararası Öğrenci Koordinatörlüğü ve Orhun Değişim Programı Koordinatörlüğü birimleri aracılığıyla süreçler yürütülmektedir **[3_OD3].** İkili Anlaşmalar ve Protokoller Koordinatörlüğü tarafından 2025 yılı içerisinde Azerbaycan, Çin, Filipinler, Kazakistan ve Pakistan ile beş farklı ülke ile ikili anlaşmalar imzalanmış olup, aynı yıl itibarıyla bu kapsamda toplam 146 üniversite ile yürürlükte protokol bulunmaktadır **[4_OD3].**

Araştırma süreçlerinin yönetiminde akademik personelin bireysel çalışmaları esas alınmakla birlikte, çok ortaklı ve disiplinler arası araştırmalar da teşvik edilmektedir. Bu çerçevede Üniversitemiz Turizm Fakültesi araştırma faaliyetleri için ayrılan kurum içi kaynaklar, belirlenen araştırma önceliklerine göre planlanmakta ve iç ile dış paydaşlarla iş birliğini güçlendirmeye yönelik uygulamalar hayata geçirilmektedir. Uluslararasılaşma hedefleri kapsamında Karaganda Buketov Üniversitesi ile Turizm

İşletmeciliği alanında Ortak Tezli Yüksek Lisans Programı yürütülmekte olup, söz konusu program araştırma yönetimi açısından önemli bir iyi uygulama örneği olarak değerlendirilmektedir **[5_OD4].** Ayrıca Üniversitemiz, küresel ölçekte akademik iş birliklerini güçlendirme hedefi doğrultusunda Filipinler'de bulunan Mindanao Devlet Üniversitesi ile Orman Mühendisliği alanında uluslararası ortak tezli yüksek lisans programı başlatmak üzere protokol imzalamıştır. Programın sonunda başarılı olan öğrencilere Üniversitemiz ve Mindanao Devlet Üniversitesi tarafından onaylanmış ortak diploma verilecektir. Öğrencilerin ders programları, sınav takvimleri ve araştırma planları her iki üniversite tarafından ortaklaşa belirlenecektir. Süreçte ALES, Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) ve Filipinler'deki Commission on Higher Education (CHED) gibi ölçüt ve kurumlar referans alınarak akademik çerçeve netleştirilmiştir **[6_OD4].**

Üniversitemiz ile Çin'de bulunan Zhejiang Tarım ve Ormancılık Üniversitesi arasında akademik değişim ve iş birliğini geliştirmek amacıyla bir anlaşma imzalanmıştır. Özellikle ormancılık ve ilgili bilim alanlarında akademik iş birliğinin geliştirilmesi hedeflenmektedir. Bu doğrultuda akademik ve idari personel ile lisans ve lisansüstü öğrencilerin değişimi, ortak araştırma faaliyetlerinin yürütülmesi, bilimsel toplantıların düzenlenmesi ve akademik yayınların paylaşılması planlanmaktadır **[7_OD3].** Anlaşma kapsamında akademik ve idari personel değişimi, lisans ve lisansüstü düzeyde öğrenci hareketliliği, ortak araştırma faaliyetleri yürütülmesi, akademik toplantı ve sempozyumların düzenlenmesi, bilimsel yayınların paylaşılması ve akademik bilgi ile materyal değişimi gibi iş birliği alanları öngörülmektedir.

Erasmus+ programı kapsamında, 2025 yılı itibarıyla, 2023 dönemine ait üç adet KA131 Yükseköğretim Erasmus+ projesi (konsorsiyum projeleri dâhil) başarıyla tamamlanmış ve söz konusu projelere ilişkin nihai raporlama süreçleri sonuçlandırılmıştır. Bununla birlikte, 2024 ve 2025 dönemlerine ait KA131 projelerinin (konsorsiyum projeleri dâhil) uygulama süreçleri devam etmektedir. 2022 yılında başvurusu kabul edilen ve Kazakistan, Ukrayna, Filipinler, Gürcistan ve Kosova olmak üzere beş ülke ile toplam sekiz üniversiteyi kapsayan KA171 projesinin planlama ve uygulama aşamaları tamamlanmış, raporlama süreci de sonuçlandırılmıştır. Ayrıca, 2023 dönemi KA171 projesi kapsamında 16 ülke ve 21 üniversite hibe almaya hak kazanmış olup, projenin yürütülmesine devam edilmektedir. 2024 dönemi KA171 projesi çerçevesinde 16 ülke ve toplam 23 üniversite hibelendirilmiş, 2025 dönemi KA171 projesi kapsamında ise 12 ülke ve 24 üniversite ile yürütülen projelerin uygulama süreçleri sürmektedir. Bunun yanı sıra, 2025 dönemi KA131 ve ESC51 projeleri de hibelendirilmiş olup, her iki projenin yürütme süreçleri devam etmektedir. Halihazırda yürütülmekte olan ve 2025 yılında kabul edilen projelere ait sözleşme bilgileri aşağıda sunulmakta olup, ayrıntılı bilgilere Üniversitemiz web sayfasında yer alan Faaliyet Raporları bölümünden erişilebilmektedir **[8_OD4].** Erasmus+ kapsamında ulusal ortak programlara yönelik faaliyetlerimiz devam etmektedir. Bu doğrultuda, 2025 yılında Bartın Üniversitesi koordinatörlüğünde yürütülen 1 adet ve Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi koordinatörlüğünde yürütülen 1 adet olmak üzere toplam 2 adet Erasmus+ KA131 Yükseköğretim konsorsiyum projesinde üniversitemiz ortak olarak yer almaktadır **[9_OD4]**.

Üniversitemiz ile Kırgızistan-Türkiye Manas Üniversitesi arasında, Orhun Değişim

Programı kapsamında uluslararası iş birliğini güçlendirmek amacıyla bir protokol imzalanmıştır. Bu protokol ile iki üniversite arasındaki akademik ve kültürel iş birliğinin artırılması, öğrenci ve öğretim elemanı hareketliliğinin teşvik edilmesi hedeflenmektedir. Programın önümüzdeki yıllarda daha fazla öğrenciye uluslararası deneyim kazandırması ve kurumsal bağların güçlendirilmesine katkı sağlaması öngörülmektedir. Bu kapsamda, Orhun Değişim Programı aracılığıyla Kırgızistan'dan Kastamonu Üniversitesi'nde eğitim almak üzere gelen öğrenciler üniversitemizi ziyaret etmiştir. Ziyarete, Kırgızistan Uluslararası Üniversitesi Bilgisayar Mühendisliği Bölümü'nden dört öğrenci ve Kırgızistan-Türkiye Manas Üniversitesi Gıda Mühendisliği Bölümü'nden bir öğrenci katılmıştır. Ziyaret sırasında öğrencilerin eğitim süreçleri, akademik hedefleri ve kültürel etkileşim imkanları ele alınmış olup, programın Türk Dünyası üniversiteleri arasındaki akademik iş birliği ve kültürel bağların güçlendirilmesine katkı sağladığı değerlendirilmiştir **[10_OD4].**

Birleşmiş Milletler, Dünya Bankası, UNESCO, Avrupa Birliği ve Avrupa Konseyi destekli projeler kapsamında üniversitemiz tarafından üç proje kabul edilmiştir. Bunlar şunlardır: "Kırsal Kesimdeki Kız Çocuklarının Judo ile Güçlendirilmesi" (SDG-5), "Barışçıl Topluluklar Oluşturmak: Oyunlaştırma Aracılığıyla Şiddet İçermeyen İletişim" (SDG-4 ve SDG-16) ve "AB'li Kadın Girişimciler İçin Geri Dönüşüm Sanatı" (SDG-5). Bu projeler, sürdürülebilir kalkınma hedefleri doğrultusunda toplumsal cinsiyet eşitliği, eğitim kalitesi ve barışçıl toplumların desteklenmesine katkı sağlamayı amaçlamaktadır **[11_OD4]**. Ulusal ve uluslararası ortaklıkların etkin iletişim ile sürekli geliştirilmesi, uluslararası paydaşlarla düzenli değerlendirmeler yapılması ve ortak eğitim takvimi ile programlarının uygulanıyor olması, ilgili ölçütte üniversitenin 4. olgunluk seviyesine ulaştığının göstergesi olarak değerlendirilmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

**Kanıtlar**

- [1](3)C.2.2-1_OD3-_1.PDF.pdf
- [2](2)C.2.2-2_OD2-_1.PDF.pdf
- [3](3)C.2.2-3_OD3-_1.PDF.pdf
- [4](3)C.2.2-4_OD3-_1.PDF.pdf
- [5](4)C.2.2-5_OD4-_1.PDF.pdf
- [6](4)C.2.2-6_OD4-_1.PDF.pdf
- [7](3)C.2.2-7_OD3-_1.PDF.pdf
- [8](4)C.2.2-8_OD4-_1.PDF.pdf
- [9](4)C.2.2-9_OD4-_1.PDF.pdf
- [10](4)C.2.2-10_OD4_1.PDF.pdf
- [11](4)C.2.2-11_OD4_1.PDF.pdf

## 3. Araştırma Performansı

### 1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Veri Analizi, İzleme ve Değerlendirme Koordinatörlüğü, 2025 yılında araştırma

performansının izlenmesi ve değerlendirilmesini iki tamamlayıcı veri altyapısı üzerinden yürütmüştür: (i) bireysel akademik personel performansının izlenmesinde UNİS, (ii) birim (fakülte, bölüm, merkez vb.) performansının izlenmesinde KVYS Veri İzleme Modülü. Bu ayrım, performansın hem kişi düzeyinde hem de kurumsal/birim düzeyinde tutarlı göstergelerle takip edilmesini ve sonuçların yönetim süreçlerine taşınmasını sağlamaktadır.

Bireysel performans (UNİS): UNİS, akademik personelin araştırma çıktılarının (yayın/faaliyet türleri ve ilgili istatistikler) izlenmesi, raporlanması ve dönemsel karşılaştırmaların yapılması için temel veri kaynağıdır. UNİS üzerindeki "Raporlar ve İstatistikler" ile "Performans Özeti / Stratejik Gösterge" ekranları, kişi düzeyindeki performans görünürlüğünü artırarak değerlendirmelerin veri temelli yapılmasını desteklemektedir **[1_OD2].** Birim performansı (KVYS Veri İzleme Modülü): Birimlerin araştırma performansının izlenmesi, KVYS içindeki Veri İzleme Modülü üzerinden sistematik hale getirilmektedir. Koordinatörlük tarafından hazırlanan KVYS Tanıtım Rehberi (2025), birim verilerinin standart bir çerçevede toplanması, izlenmesi ve değerlendirilmesine yönelik işleyişi tanımlayarak birim performans takibinde süreklilik ve izlenebilirlik sağlamaktadır. Bu sayede birim düzeyinde hedef–gösterge–gerçekleşme ilişkisi düzenli olarak kurulmakta ve karşılaştırılabilir raporlama mümkün olmaktadır **[2_OD2].** İzleme ve değerlendirme çıktıları, raporlama ve yönetsel gözden geçirme mekanizmalarıyla karar süreçlerine taşınmaktadır. Koordinatörlük web sitesinde yayımlanan performans raporları, izleme sonuçlarının kurumsal çıktı haline getirildiğini ve kamuoyu ile paylaşıldığını göstermektedir. Ayrıca performans verileri ve 2025 hedeflerinin üst yönetim gündeminde ele alınmasına ilişkin duyurular, değerlendirme sonuçlarının kurumsal karar alma süreçlerine entegre edildiğine işaret etmektedir **[3_OD2]**. Araştırma performansı aynı zamanda Stratejik Plan ilgili göstergeleri ile KVYS üzerinden takip edilmekte ve altı aylık periyotlarla raporlanmaktadır **[4_OD4].** Bunun yanında patent raporu, öğrenci projeleri raporu gibi çeşitli raporlar belirli periyotlarla hazırlanmakta, Senato gündemine alınarak paydaşlarla değerlendirilmektedir **[5_OD4] [6_OD4] [7_OD4].** Kurumsal Akreditasyon Raporunda belirtildiği gibi araştırma performansının izlenmesi, kurumun güçlü yönü olup, bu güçlü yön sayesinde araştırma göstergeleri alanında pek çok başarı elde edilmiştir **[8_OD4] [9_OD4] [10_OD4] [11_OD4] [12_OD4] [13_OD4].**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

**Kanıtlar**

- [1](2)C.3.1-1 [1_OD2] UNIS Kastamonu Üniversitesi AVYS.pdf
- [2](2)C.3.1-2 [2_OD2] KVYS Tanitim Rehberi.pdf
- [3](2)C.3.1-3 [3_OD2] Kastamonu Üniversitesi VADK.pdf
- [4](4)C.3.1-4 STRATEJIK PLAN ILK ALTI AYLIK RAPOR.pdf
- [5](4)C.3.1-5 Patent, Faydalı Model ve Tasarım Raporu.pdf
- [6](4)C.3.1-6 2025 Yılı Sosyal Sorumluluk Projeleri Raporu (1).pdf
- [7](4)C.3.1-7 2025 Yılı Akademik Veri Yönetim Sistemi Akademik Performans Değerlendirme Raporu-5.pdf
- [8](4)C.3.1-8 Kastamonu Üniversitesi TEKNOFEST 2025'te Birincilik Ödülünü

Aldı.pdf

- [9](4)C.3.1-9 Kastamonu Üniversitesi, "Ulaşan ve Erişen Türkiye 2053" Ar-Ge Yarışması Ödüllerini Törenle Aldı.pdf
- [10](4)C.3.1-10 Kastamonu Üniversitesi, ÜNİDES 5. Döneminde Türkiye Birincisi Oldu.pdf
- [11](4)C.3.1-11 Kastamonu Üniversitesi, 2025 YÖK İzleme ve Değerlendirme Raporu'nda 12 Alanda İlk 20'de.pdf
- [12](4)C.3.1-12 Kastamonu Üniversitesi THE 2026 Alan Sıralamalarında Dünyada Üç Alanda Birden Yer Aldı.pdf
- [13](4)C.3.1-13 Kastamonu Üniversitesi, QS 2026 Dünya Üniversiteleri Bölgesel.pdf

**2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi**

2024 yılından itibaren öğretim elemanı ve araştırmacı performansının değerlendirilmesi, UNİS tabanlı çok kademeli veri girişi ve doğrulama yapısı üzerinden yürütülmektedir. UNİS'te öğretim elemanı girişi, ana bilim dalı yetkilisi girişi, bölüm girişi, fakülte girişi ve yönetici girişi gibi farklı yetki seviyeleri ile veri akışı yönetilmekte; bu yapı hem bireysel performans kayıtlarının kurumsal hiyerarşi içinde izlenmesini hem de verinin kontrol ve denetim mantığıyla doğrulanmasını desteklemektedir **[1_OD4].** UNİS'in temel avantajı, araştırma çıktılarının, özellikle yayınların, otomatik veri çekimi ve analizine imkân vermesidir. Öğretim elemanlarının yayınları ilgili ulusal ve uluslararası veri tabanlarından sistem tarafından otomatik olarak çekilmekte; bu veriler UNİS üzerinde "Raporlar ve İstatistikler" ile "Performans Özeti / Stratejik Gösterge" ekranları aracılığıyla analiz edilerek dönemsel izleme ve karşılaştırma yapılabilmektedir. Böylece değerlendirme süreci, manuel derleme yerine standardize edilmiş ve izlenebilir bir veri kaynağı üzerinden yürütülmektedir **[2_OD4]**. Değerlendirme çıktıları yalnızca rapor üretimi ile sınırlı kalmayıp; analiz sonuçları, üst yönetimle gerçekleştirilen değerlendirme toplantıları kapsamında ele alınarak kurumsal karar süreçlerine taşınmaktadır **[3_OD4].** Bu çerçevede performans verileri ve hedeflerin kurumsal yönetim gündeminde değerlendirilmesine ilişkin duyurular, izleme sonuçlarının üst düzeyde gözden geçirildiğini ve iyileştirme odaklı kararlarla ilişkilendirildiğini göstermektedir. Ayrıca akademik birimler düzeyinde yapılan performans değerlendirme toplantıları, sonuçların paydaşlarla paylaşılması ve geri bildirim döngüsünün işletilmesi açısından tamamlayıcı bir mekanizma oluşturmaktadır **[4_OD4].** Öğretim elemanları ve akademik birimlerin performansı UNİS sistemi ile anlık olarak takip edilebilmekte ve ilgili alanda diğer üniversitelerle kıyaslanabilmektedir **[5_OD4].** Sayısal değerlendirmelere ek olarak araştırmacının çalışmalarının sürdürülebilir kalkınma hedefleri kapsamında kategorizasyonu da sistem üzerinden kolaylıkla yapılabilmektedir **[6_OD4].** Sistem aracılığıyla yürütülen izleme ve değerlendirme sürecine bağlı olarak her yıl düzenli olarak akademik performans ödül töreni gerçekleştirilmekte ve teşvik mekanizması işletilmektedir **[7_OD2] [8_OD3].**

Genel olarak değerlendirildiğinde, araştırmacı performansı kurulan sistemler aracılığıyla anlık takip edilmekte, paydaşlar ve yöneticilerle değerlendirilmekte ve teşvik amaçlı ödül töreni ile desteklenmektedir. Bu yönüyle izleme, değerlendirme ve teşvik ödül mekanizmaları sürdürülebilir bir iyileştirme süreci oluşturmakta ve 4

olgunluk düzeyine erişildiğini göstermektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** Öğretim elemanlarının araştırmageliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

**Kanıtlar**

- [1](4)C.3.2-1 [1_OD4] UNIS _ Kastamonu Üniversitesi Akademik Veri Yönetim Sistemi.pdf
- [2](4)C.3.2-2 2025 Yılı Akademik Veri Yönetim Sistemi Akademik Performans Değerlendirme Raporu-5.pdf
- [3](4)C.3.2-3 [3_OD4] Haberler_Kastamonu Üniversitesi Veri Analizi ve Değerlendirme Koordinatörlüğü.pdf
- [4](4)C.3.2-4 [4_OD4] UNIS _ Raporlar ve İstatistikler.pdf
- [5](4)C.3.2-5 Diğer Üniversite Karşılaştırma.jpg
- [6](4)C.3.2-6 Sürdürülebilir Kalkınma Eşleşmesi.jpg
- [7](2)C.3.2-7 Kastamonu Üniversitesi Akademik Performans Değerlendirme ve Ödül Yönergesi-1.pdf
- [8](3)C.3.2-8 2025 Yılı Akademik Cübbe Giyme ile Başarı, Teşvik ve Ödül Töreni'.pdf

## D. TOPLUMSAL KATKI

### 1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

### 1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Kastamonu Üniversitesi'nde toplumsal katkı süreçleri, Kalite Güvencesi Yönergesi çerçevesinde oluşturulan Üniversite Kalite Komisyonu, Toplumsal Katkı Kalite Komisyonu, birim kalite komisyonları ve alt çalışma grupları aracılığıyla planlanmakta, izlenmekte ve PUKÖ döngüsü kapsamında sürekli iyileştirilmektedir. Stratejik Plan'da yer alan toplumsal katkı hedefleri, belirlenen performans göstergeleri üzerinden takip edilmekte; Birim İç Değerlendirme Raporları ve Yönetimin Gözden Geçirme toplantıları ile süreçler sistematik olarak değerlendirilmekte ve yönetişim mekanizmalarına entegre edilmektedir. Bu bütüncül yapı içinde, 2023-2024 eğitim öğretim yılında Senato kararı ile kurulan Sosyal Sorumluluk Projeleri Ofisi, öğrenci ve akademisyenlerin sosyal sorumluluk projelerini standartlaştırılmış süreçlerle destekleyerek kurumsal koordinasyonu güçlendiren bir uygulama birimi olarak faaliyet göstermektedir. Böylece toplumsal katkı süreçleri yalnızca tek bir ofis üzerinden değil; kalite komisyonları, stratejik planlama mekanizmaları ve birim bazlı yapıların eşgüdümü ile üniversite genelinde koordineli ve izlenebilir bir yönetim modeli çerçevesinde yürütülmekte ve her birim tarafından yıllık olarak raporlanmaktadır **[1_OD4] [2_OD4] [3_OD4] [4_OD4] [5_OD4] [6_OD4]**. 2025 yılı itibariyle Sosyal Sorumluluk Projeleri Ofisi, tüm proje işlemlerini dijital sisteme aktarmış ve sistematik bir şekilde işletmektedir **[7_OD3]**. Üniversite genelinde 2025 yılında toplam 481 sosyal sorumluluk projesi başvurusu yapılmış, yapılan değerlendirmeler sonucunda 259 proje kabul edilmiştir; kabul edilen projelerin 130'u öğrenci, 129'u akademisyen projelerinden oluşmakta ve projeler kapsamında 54 paydaş ile iş birliği

gerçekleştirilmiştir. Ayrıca projelerin tamamı Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile ilişkilendirilmiş ve toplam yaklaşık 780.000 TL bütçe kullanılmıştır. Bu veriler, toplumsal katkı kültürünün üniversite genelinde yaygınlaştığını ve faaliyetlerin ölçülebilir performans göstergeleri ile izlendiğini ortaya koymaktadır **[8_OD4]**. Üniversitemizde toplumsal katkı faaliyetleri, Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı koordinasyonunda, öğrenci toplulukları ve sosyal-kültürel etkinlikler aracılığıyla sistematik bir şekilde yürütülmektedir. 2025 yılı itibariyle üniversite bünyesinde aktif olarak faaliyet gösteren 175 öğrenci topluluğu bulunmakta olup, bu topluluklar sempozyum, konferans, seminer, sergi, tiyatro gösterimi, şenlik, kongre, festival, çalıştay ve diğer çeşitli etkinlikler düzenlemektedir. Topluluk etkinlikleri, fakültelerde yer alan topluluk merkezleri ile Ay Yıldız Spor ve Yaşam Merkezi bünyesindeki çok amaçlı salonlarda gerçekleştirilmektedir; sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda çeşitlendirilerek iyileştirilmektedir. Ayrıca topluluk faaliyetleri, toplumsal katkı süreci kapsamında performans göstergeleri aracılığıyla izlenmekte ve her bir sosyal sorumluluk projesine 3.500 TL destek sağlanmaktadır. Bu veriler, öğrenci merkezli toplumsal katkı modelinin kurumsal bir yapı içerisinde planlandığını, desteklendiğini ve izlendiğini göstermektedir **[9_OD4].** Sosyal destek kapsamında, Ay Yıldız Spor ve Yaşam Merkezi ile sosyal tesisler öğrencilerin uygun maliyetli hizmetlere erişimini desteklemekte; Türk Kızılayı iş birliğiyle faaliyet gösteren Öğrenci Kıyafet Evi aracılığıyla ihtiyaç sahibi öğrencilerin desteklenmesi sağlanmaktadır. Bu hizmetlerin tamamı iş akış süreçleri, performans göstergeleri ve faaliyet raporları aracılığıyla izlenmekte ve iyileştirilmektedir **[10_OD4]**. Üniversitemiz bünyesinde faaliyet gösteren Ay Yıldız Spor ve Yaşam Merkezi, öğrenci ve personelin fiziksel, sosyal ve kültürel gelişimini destekleyerek toplumsal katkıya doğrudan hizmet eden önemli bir altyapı imkânı sunmaktadır. Toplam 10.430 m² kapalı ve 25.673 m² açık alan olmak üzere geniş bir kullanım alanına sahip merkezde; 326 seyirci kapasiteli yarı olimpik yüzme havuzu, 730 seyirci kapasiteli çok amaçlı spor salonu, kondisyon salonları, fitness ve jimnastik salonları, masa tenisi ve açık spor sahaları ile çeşitli kurs ve turnuvalar düzenlenmektedir **[11_OD3]**. Merkezde öğrencilerin sosyal etkileşimini artırmaya yönelik yüzme, tenis, pilates, jimnastik ve paten gibi kurslar açılmakta; ayrıca Üniversitelerarası Spor Federasyonu tarafından düzenlenen ÜNİLİG müsabakalarına ev sahipliği yapılmaktadır. Spor faaliyetleri, performans göstergeleri aracılığıyla izlenmekte ve sportif etkinlik mekanizmaları ihtiyaçlar doğrultusunda çeşitlendirilerek iyileştirilmektedir. Bu kapsamda Ay Yıldız Spor ve Yaşam Merkezi, üniversite içi sosyal bütünleşmeyi güçlendiren ve sağlıklı yaşam kültürünü teşvik eden sürdürülebilir bir toplumsal katkı modeli sunmaktadır **[12_OD4]**. 2025 yılı içerisinde fakülteler düzeyinde yürütülen toplumsal katkı faaliyetleri, somut etkinlikler ve uygulamalar üzerinden görünür hale gelmiştir. İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi tarafından "Kastamonu'da Afet Yönetimi ve Riskleri" paneli düzenlenmiş, "İnsani Yardım Lojistiği", "Kadın Kooperatifleri ve Kadın Girişimciliği" ve "Eğitim ve Sürdürülebilir Kalkınma" başlıklı konferanslar gerçekleştirilmiş; ayrıca öğrenci yürütücülüğünde hazırlanan sosyal sorumluluk projeleri uygulanmıştır. İlahiyat Fakültesi tarafından VIII. Uluslararası Şeyh Şa'bân-ı Velî Sempozyumu (Tarihten Günümüze Filistin ve Kudüs), çeşitli konferanslar ve toplumsal içerikli paneller düzenlenmiş; İl Millî Eğitim Müdürlüğü ve İl Müftülüğü ile iş birliği protokolleri kapsamında faaliyetler gerçekleştirilmiştir. Veteriner Fakültesi bünyesinde faaliyet

gösteren Hayvan Hastanesi ve Tanı Laboratuvarı aracılığıyla topluma doğrudan sağlık hizmeti sunulmuş; öğrenciler TÜBİTAK projelerine teşvik edilerek danışmanlık desteği verilmiştir. Sağlık Bilimleri Fakültesi tarafından Toplumsal Katkı Kalite Komisyonu koordinasyonunda dönemlik çalışma planları oluşturulmuş ve sağlık temelli toplumsal faaliyetler stratejik plan doğrultusunda yürütülmüştür. Eğitim Fakültesi ise Millî Eğitim Müdürlüğü ve çeşitli kamu kurumları ile iş birliği içinde toplumsal katkı faaliyetleri gerçekleştirmiş; yürütülen etkinlikler performans göstergeleri ile izlenmiş ve faaliyet raporları aracılığıyla kurumsal sisteme raporlanmıştır. Bu veriler, fakültelerin toplumsal katkıyı yalnızca politika düzeyinde değil, doğrudan uygulama ve etkinlikler yoluyla hayata geçirdiğini göstermektedir. İlgili raporların toplumsal katkı bölümleri, gerçekleştirilen faaliyetleri destekleyen kanıtlar sunmaktadır. Toplumsal katkı faaliyetlerinin belirli birimlerle sınırlı kalması ve bu faaliyetlerin izleme değerlendirmesindeki eksiklikler, gelişmeye açık yön olarak geçtiğimiz yıllarda ifade edilmiştir. Bu doğrultuda uygulanan eylem planları ile toplumsal katkı faaliyetleri, eylem planı mantığında KVYS aracılığıyla Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından değerlendirilmiştir. Her birim, hedef faaliyet planı kapsamında toplumsal katkı faaliyetlerini yıllık olarak değerlendirmiş; tüm birimlerin toplumsal katkı hedefleri mevcut olup yıllık olarak takip edilmiştir. Ayrıca hazırlanan eylem planlarının PUKÖ menüsü ile izlenmesi ve uygulanması, toplumsal katkı süreçlerinin eylem planlarına göre yıllık takip edildiğini ve izleme-değerlendirme mekanizmasının kurularak işletildiğini göstermektedir. Tanımlı bir hiyerarşi ile süreçlerin sürdürülmesi göz önüne alındığında, PUKÖ basamaklarının gerçekleştirilerek 4 olgunluk seviyesine ulaşıldığı görülmüştür **[13_OD4] [14_OD4] [15_OD4] [16_OD4] [17_OD4].**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

**Kanıtlar**

- [1](4)D.1.1-1 Eğitim Fakültesi-2025-BİDER.pdf
- [2](4)D.1.1-2 İktisadi İdari Bilimler Fakültesi-BIDR 2025.pdf
- [3](4)D.1.1-3 Ilahiyat Fakültesi-2025-BIDER Raporu.pdf
- [4](4)D.1.1-4 ITBF_2025BIDR.pdf
- [5](4)D.1.1-5 Orman Fakultesi-2025-BIDER.pdf
- [6](4)D.1.1-6 2025 SSP YILLIK RAPORU.pdf
- [7](3)D.1.1-7 Sosyal Sorumluluk ProJe Ofisi.png
- [8](4)D.1.1-8 2025 SSP YILLIK RAPORU.pdf
- [9](4)D.1.1-9 Öğrenci Toplulukları Faaliyetleri.pdf
- [10](4)D.1.1-9 Öğrenci Toplulukları Faaliyetleri.pdf
- [11](3)D.1.1-11 Futbol Turnuvası Afisi.jpeg
- [12](4)D.1.1-9 Öğrenci Toplulukları Faaliyetleri.pdf
- [13](4)D.1.1-1 Eğitim Fakültesi-2025-BİDER.pdf
- [14](4)D.1.1-2 İktisadi İdari Bilimler Fakültesi-BIDR 2025.pdf
- [15](4)D.1.1-3 Ilahiyat Fakültesi-2025-BIDER Raporu.pdf
- [16](4)D.1.1-16 Veterinerlik Fakültesi-2025 BIDR.pdf
- [17](4)D.1.1-17 Sağlık Bilimleri Fakültesi-2025-BIDER.pdf

**2. Kaynaklar**

Üniversitemizde toplumsal katkı faaliyetlerine yönelik kaynakların planlanması, kurumun misyonu, vizyonu ve stratejik hedefleri ile uyumlu bir biçimde yürütülmektedir. Bu kapsamda toplumsal katkıya ayrılacak insan, mali ve fiziki kaynaklar, Kastamonu Üniversitesi 2025–2029 Stratejik Planı'nda yer alan toplumsal katkı amaç ve hedefleri doğrultusunda, kurumsal öncelikler çerçevesinde değerlendirilmekte ve planlanmaktadır. Toplumsal katkı faaliyetlerinin planlanmasında, üniversitenin bölgesel kalkınma odaklı misyonu ile paydaşların ihtiyaç ve öncelikleri temel belirleyici unsurlar olarak dikkate alınmaktadır.

Toplumsal katkı faaliyetlerinin yürütülmesi için gerekli fiziki ve teknik kaynaklar, üniversitenin mevcut altyapısı dikkate alınarak planlanmaktadır. Kampüs alanları, konferans ve toplantı salonları, uygulama ve araştırma merkezleri ile birimlerin ortak kullanım alanları, toplumsal katkı faaliyetlerine hizmet edecek şekilde değerlendirilmekte; ihtiyaç duyulması hâlinde üniversite bünyesindeki diğer imkânlardan da yararlanılmasına yönelik planlamalar yapılmaktadır.

Mali kaynakların planlanmasında ise merkezi bütçe imkânları, üniversite içi destek mekanizmaları, proje tabanlı destekler ve iş birliği protokolleri birlikte değerlendirilmektedir. Özellikle Teknoloji Transfer Ofisi bünyesinde yapılandırılan Sosyal Sorumluluk Projeleri destek mekanizması ile ÜNİDES gibi dış kaynaklı destekler, toplumsal katkı faaliyetlerinin planlanmasında tamamlayıcı unsurlar olarak ele alınmaktadır. Bu çerçevede, mali kaynakların kullanımı kurumsal öncelikler doğrultusunda planlanmakta ve birimlerin faaliyet kapasiteleri göz önünde bulundurulmaktadır **[1_OD2] [2_OD2] [3_OD2] [4_OD2] [5_OD2] [6_OD2].**

Mali kaynakların kullanımı ise üniversite içi ve üniversite dışı destek mekanizmaları aracılığıyla sağlanmaktadır. Üniversite bünyesinde faaliyet gösteren Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) – Sosyal Sorumluluk Projeleri destek yapısı, akademik personel ve öğrenciler tarafından geliştirilen toplumsal katkı içerikli projelerin uygulanmasına yönelik önemli bir kaynak oluşturmaktadır. Bunun yanı sıra, ÜNİDES projeleri başta olmak üzere dış kaynaklı destekler ve TÜBİTAK 2209-A ve 2209-B projeleri, öğrenci toplulukları ve akademik birimler tarafından etkin bir biçimde kullanılmaktadır. Bu destekler sayesinde toplumsal katkı faaliyetlerinin kapsamı genişletilmekte ve farklı hedef gruplara ulaşılması sağlanmaktadır.

Üniversite genelinde toplumsal katkı faaliyetleri, Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, Teknoloji Transfer Ofisi ve ilgili koordinatörlüklerin katkılarıyla desteklenmekte; araç tahsisi, teknik destek ve organizasyonel imkânlar uygulama sürecine dâhil edilmektedir. Bu çok paydaşlı yapı, toplumsal katkı faaliyetlerinde kaynak kullanımının kurumsal düzeyde bütüncül bir yaklaşımla yürütülmesini sağlamaktadır **[7_OD3] [8_OD3] [9_OD3] [10_OD3] [11_OD3] [12_OD3] [13_OD3] [14_OD3] [15_OD3].**

Kaynak kullanımına ilişkin izleme faaliyetleri, yıllık faaliyet raporları, birim iç değerlendirme raporları ve toplumsal katkı kapsamında hazırlanan değerlendirme dokümanları aracılığıyla yürütülmektedir. Akademik ve idari birimler, yürüttükleri toplumsal katkı faaliyetlerine dair insan kaynağı, fiziki altyapı kullanımı ve mali destek bilgilerini raporlamakta; bu raporlar üniversitenin toplumsal katkı performansının izlenmesine girdi sağlamaktadır.

Ayrıca, üniversite içi ve dışı destek mekanizmaları kapsamında yürütülen projeler (TTO destekli sosyal sorumluluk projeleri, ÜNİDES projeleri vb.) proje kabul, uygulama ve sonuç raporları üzerinden izlenmekte ve bu raporlar aracılığıyla kaynak kullanımının etkinliği değerlendirilmektedir. Öğrenci toplulukları ve akademik personel tarafından yürütülen faaliyetler, ilgili birimler ve danışmanlar tarafından takip edilmekte ve elde edilen çıktılar birim faaliyet raporlarına yansıtılmaktadır.

Toplumsal katkı faaliyetleri kapsamında geliştirilen projeler, akademisyenler ve öğrenciler tarafından projelendirilmekte; söz konusu projelerin Sosyal Ofis tarafından desteklenmeye uygunluğu alanında yetkin akademisyenlerden oluşan bir ekip tarafından değerlendirilmektedir. Sosyal Ofis bünyesinde oluşturulan değerlendirme ekibi, farklı disiplinlerden 15 akademisyenden oluşmakta ve projelerin içerik, uygulanabilirlik ve toplumsal katkı potansiyeli açısından değerlendirilmesini sağlamaktadır.

Sosyal Ofis'e başvuru yapmak isteyen proje yürütücülerine yönelik olarak hazırlanan "Sosyal Sorumluluk Projeleri Hazırlama ve Uygulama Rehberi" aracılığıyla proje geliştirme süreci desteklenmekte; projelerin incelenmesi, kabulü, destek miktarı ve desteklenmesine ilişkin usul ve esaslar Ofisin resmî web sitesinde yayımlanarak şeffaf bir uygulama süreci yürütülmektedir. Bu çerçevede Sosyal Ofis, toplumsal katkı projelerine yönelik insan ve mali kaynakların etkin biçimde kullanılmasını sağlayan kurumsal bir uygulama mekanizması olarak faaliyet göstermektedir **[16_OD4] [17_OD4] [18_OD4] [19_OD4] [20_OD4] [21_OD4] [22_OD4] [23_OD4] [24_OD4].**

Üniversitemizde toplumsal katkı faaliyetlerine tahsis edilen insan, mali ve fiziki kaynaklar, planlama aşamasında belirlenen öncelikler doğrultusunda uygulamaya aktarılmaktadır. Bu süreçte toplumsal katkı faaliyetleri, akademik birimler, idari birimler, öğrenci toplulukları ve üniversite düzeyinde oluşturulan destek mekanizmaları aracılığıyla yürütülmektedir.

Toplumsal katkı faaliyetlerinin temel uygulayıcıları arasında yer alan akademik personel, uzmanlık alanları doğrultusunda seminer, konferans, panel, söyleşi, eğitim programları, sosyal sorumluluk projeleri ve paydaş iş birlikleri kapsamında aktif rol almaktadır. Akademik personelin bilgi birikimini topluma aktarmaya yönelik faaliyetlere katılımı teşvik edilmekte; bu faaliyetler birimlerin yıllık planları ve faaliyet raporları çerçevesinde yürütülmektedir. Öğrenciler ise gönüllülük ve uygulamalı öğrenme temelli çalışmalar aracılığıyla toplumsal katkı süreçlerine dâhil edilmekte; öğrenci toplulukları tarafından yürütülen faaliyetler toplumsal katkının yaygınlaştırılmasında önemli bir rol üstlenmektedir **[25_OD3]**. İzleme ve değerlendirme sürecinde elde edilen bulgular doğrultusunda, toplumsal katkı faaliyetlerinin daha etkin ve yaygın hâle getirilmesine yönelik iyileştirme adımları planlanmaktadır. Bu çerçevede, toplumsal katkı faaliyetlerine yönelik kurumsal destek mekanizmalarının güçlendirilmesi amacıyla Teknoloji Transfer Ofisi bünyesinde Sosyal Sorumluluk Projeleri destek yapısı oluşturulmuş; bu yapı, akademik personel ve öğrencilerin toplumsal katkı içerikli projelere erişimini kolaylaştırmakta ve proje temelli kaynak kullanımının yaygınlaştırılmasına imkan sağlamaktadır.

Ayrıca, öğrenci topluluklarının ve akademik birimlerin toplumsal katkı faaliyetlerinde üniversite içi ve dışı destek mekanizmalarından daha etkin yararlanabilmesi için bilgilendirme ve teşvik faaliyetleri artırılmış; bu doğrultuda ÜNİDES ve benzeri proje desteklerine yapılan başvurularda artış gözlemlenmiştir. Bu gelişmeler, kaynak kullanımına ilişkin farkındalığın ve kurumsal kapasitenin güçlendiğini göstermektedir.

Kaynak kullanımına ilişkin iyileştirme kararları, birimler arası denge ve kurumsal öncelikler gözetilerek uygulanmakta; elde edilen sonuçlar bir sonraki dönem toplumsal katkı faaliyetlerinin planlanmasında girdi olarak değerlendirilmektedir. Bu yaklaşım, toplumsal katkı faaliyetlerinin sürekliliğini sağlamaya yönelik öğrenen kurum anlayışının kurumsallaştığını ortaya koymaktadır.

Sonuç olarak, üniversitemizde toplumsal katkı faaliyetlerine yönelik kaynaklar, izleme sonuçlarına dayalı olarak iyileştirilen, çeşitlendirilen ve sürdürülebilirliği gözetilen bir yaklaşımla yönetilmekte; bu süreçler kalite güvencesi sistemi kapsamında sürekli olarak gözden geçirilerek geliştirilmektedir **[26_OD4] [27_OD4] [28_OD4] [29_OD4] [30_OD4].** Öğrenci topluluklarının toplumsal katkı faaliyetleri için ayrılan bütçelerin sürekli izlenmesi ve raporlanması, geliştirilmesi gereken bir yön olarak belirlenmişti. Bu doğrultuda, topluluklar tarafından kullanılan bütçe miktarları yıllık olarak raporlanmaya başlanmış ve 2025 yılı içerisinde farklı faaliyetler için yaklaşık 1.000.000 TL harcanmıştır. Toplumsal katkı çalışmalarında kaynak çeşitliliğinin sınırlı düzeyde kalması hususu, UNİDES proje eğitimleri aracılığıyla ele alınmış ve Üniversitemiz bu alanda birinci olmuştur. Bu çerçevede eylem planı uygulamaları ve PUKÖ döngüsü kapsamında iyileştirmeler düzenli olarak yürütülmeye devam etmiştir **[31_OD4] [32_OD4]**.

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

**Kanıtlar**

- [1](2)D.1.2-1 2025-2029 STRATEJIK PLAN 20.03.2025.pdf
- [2](2)D.1.2-2 -Toplumsal Katki El Kitabi 04102024_compressed.pdf
- [3](2)D.1.2-3 -Kastamonu Universitesi Toplumsal Katki Politikasi.pdf
- [4](2)D.1.2-4- fiziki kaynak.png
- [5](2)D.1.2-5- ücretsiz kurslar.png
- [6](2)D.1.2-6- tesis bilgileri.png
- [7](3)D.1.2-7 (D.1.2.2_Kanıt_2;SSP PROJE HAZIRLAMA REHBERI.pdf
- [8](3)D.1.2-8- 2209 PROJESİ.png
- [9](3)D.1.2-9-27 2209 BİLGİLENDİRME TOPLANTISI.png
- [10](3)D.1.2-10- SOSYAL SORUMLULUK PROJESİ.png
- [11](3)D.1.2-11-13 UİDESİKTİASDİVEİDARİBİLİMLER.png
- [12](3)D.1.2-12- UNİDES PROJESİ FEN FAKÜLTES,.png
- [13](3)D.1.2-11-13 UİDESİKTİASDİVEİDARİBİLİMLER.png
- [14](3)D.1.2-14-21-26 2025 Yili Sosyal Sorumluluk Projeleri Raporu.pdf
- [15](3)D.1.2-15- 2209b.png
- [16](4)D.1.2-16-(D.1.2.1_Kanıt_1).SOSYAL SORUMLULUK EKİP.png
- [17](4)D.1.2-17-(D.1.2.3_Kanıt_3)..png
- [18](4)D.1.2-18-BİRİM DEĞERLENDİRME TOPLANTISI (PUKO NUN

KONTROL ET VE İZLE KISMI İÇİN.png
- [19](4)D.1.2-19-MERLAB2025 Yili Birim Faaliyet Raporu.pdf
- [20](4)D.1.2-20-28 Kabul Edilen Ünides Projeler.png
- [21](4)D.1.2-14-21-26 2025 Yili Sosyal Sorumluluk Projeleri Raporu.pdf
- [22](4)D.1.2-22-toplumsal katkı sağlık b..png
- [23](4)D.1.2-23-toplumsal katkı sağlık bilimler.png
- [24](4)D.1.2-24-unides.png
- [25](3)D.1.2-25-O¨gˇrenci Toplulukları Faaliyet O¨rnegˇi.docx
- [26](4)D.1.2-14-21-26- 2025 Yili Sosyal Sorumluluk Projeleri Raporu.pdf
- [27](4)D.1.2-9-27 2209 BİLGİLENDİRME TOPLANTISI.png
- [28](4)D.1.2-20-28 Kabul Edilen Ünides Projeler.png
- [29](4)D.1.2-29-SOSYAL SORUMLULUK KOMISYONU.pdf
- [30](4)D.1.2-30-unides.png
- [31](4)D.1.2-31-UNIDES Projeleri Raporu.pdf
- [32](4)D.1.2-32-Kastamonu Üniversitesi, ÜNİDES 5. Döneminde Türkiye Birincisi Oldu.pdf

## 2. Toplumsal Katkı Performansı

### 1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Kastamonu Üniversitesi'nde toplumsal katkı performansı, tanımlı izleme ve değerlendirme mekanizmaları aracılığıyla düzenli olarak takip edilmekte; elde edilen bulgular, ilgili iç ve dış paydaşların katılımıyla değerlendirilerek sürekli iyileştirme anlayışı doğrultusunda geliştirilmektedir. Bu süreç, 2025 yılında devreye alınan çevrim içi Kalite Yönetim Bilgi Sistemi (KVYS) ile birlikte daha sistematik, izlenebilir ve veri temelli bir yapıya kavuşturulmuştur **[1_OD2].**

Gerçekleştirilen toplumsal katkı faaliyetleri, üniversitenin stratejik hedefleriyle uyumlu olarak planlanmakta ve izlenmektedir. Faaliyetlerin gerçekleşme düzeyi, birim faaliyet raporları, birim iç değerlendirme raporları ve üç aylık izleme raporları aracılığıyla stratejik planda belirlenen sorumlu birimler tarafından düzenli olarak takip edilmekte; elde edilen sonuçlar hem kurumsal düzeyde değerlendirilmekte hem de üniversite ve birimlerin internet sayfalarında yayımlanarak şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyu ile paylaşılmaktadır **[2_OD4][3_OD4][4_OD4].**

Üniversite bünyesinde yürütülen toplumsal katkı odaklı çalışmalar yalnızca etkinlik ve proje üretimi ile sınırlı kalmayıp, toplumsal ihtiyaçların tespit edilmesi, çözüm odaklı uygulamaların geliştirilmesi ve elde edilen çıktıların etki düzeyinin analiz edilmesini kapsayan sistematik bir süreç içerisinde ele alınmaktadır. Bu kapsamda akademik birimler tarafından gerçekleştirilen bilimsel projeler, sosyal sorumluluk uygulamaları, saha çalışmaları ve farkındalık faaliyetleri; kamu kurumları, yerel yönetimler ve sivil toplum kuruluşları ile kurulan iş birlikleri ve imzalanan protokoller aracılığıyla toplumsal faydaya dönüştürülmektedir. Geliştirilen iş birlikleri sayesinde hem bölgesel kalkınmaya katkı sağlanmakta hem de üniversite–toplum etkileşimi güçlendirilerek karşılıklı bilgi ve deneyim paylaşımı desteklenmektedir. Bu iş birliği mekanizmaları, toplumsal katkı faaliyetlerinin sürdürülebilirliğini artırmakta ve üniversitenin sosyal sorumluluk alanındaki kurumsal kapasitesini güçlendirmektedir **[5_OD4][6_OD4]**

**[7_OD4].**

Üniversitemizde toplumsal katkı süreçleri ile toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik konular, Kalite Komisyonu tarafından düzenli olarak gerçekleştirilen toplantılarda ele alınmakta ve kalite geliştirme çalışmaları kapsamında gerekli kararlar alınmaktadır. Buna ek olarak, üniversitedeki tüm birimler; birim danışma kurulları, Kalite Komisyonu Birim Danışmanı ve diğer iç ve dış paydaşların katılımıyla yılda en az iki kez paydaş değerlendirme toplantıları gerçekleştirmekte; toplumsal katkı süreçlerine ve performansına ilişkin değerlendirmeleri raporlamakta ve alınan iyileştirme kararlarını uygulamaya koymaktadır **[8_OD4][9_OD4] [10_OD4][11_OD4][12_OD4].**

Üniversitemizde öğrencilerin toplumsal katkı performansını desteklemek, değerlendirmek ve izlemek amacıyla geliştirilen Sosyal Transkript uygulaması tanımlı süreçler doğrultusunda yürütülmektedir. Bunun yanı sıra öğrenciler, toplumsal katkı içerikli alan dışı seçmeli derslerle de farkındalık kazanmaktadır **[13_OD3][14_OD3].**

Üniversitemiz toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi kapsamında sosyal sorumluluk projeleri 2025 yılı itibarıyla daha sistematik ve süreklilik esaslı bir yapı içerisinde yürütülmüştür. Bu süreç, Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) bünyesinde faaliyet gösteren Sosyal Ofis koordinasyonunda yönetilmektedir.

Sosyal sorumluluk projelerine ilişkin başvurular yıl boyunca açık tutulmakta olup, başvurular her ayın son haftasında değerlendirilmekte ve sonuçlar ay sonunda ilan edilmektedir. Bu doğrultuda desteklenen projeler listesi düzenli olarak güncellenmekte ve kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Süreç; şeffaflık, erişilebilirlik ve sürdürülebilirlik ilkeleri çerçevesinde işletilmekte, proje değerlendirme ve izleme mekanizmaları aktif olarak yürütülmektedir **[15_OD4] [16_OD4] [17_OD4] [18_OD4] [19_OD4] [20_OD4] [21_OD4].**

Ayrıca, 2025 yılı öncelikleri doğrultusunda bağımlılıkla mücadele ve Aile Yılı teması kapsamında geliştirilen sosyal sorumluluk projeleri öncelikli olarak değerlendirilmiş; bu alanlarda toplumsal farkındalık oluşturmayı ve koruyucu-önleyici faaliyetleri güçlendirmeyi amaçlayan çalışmalar desteklenmiştir. Bu yaklaşım, üniversitenin toplumsal ihtiyaçlara duyarlı ve güncel kamu politikalarıyla uyumlu bir toplumsal katkı anlayışı benimsediğini göstermektedir. Desteklenen projelerin uygulama süreçleri izlenmekte; proje çıktıları ve toplumsal etki düzeyleri değerlendirilmekte ve elde edilen veriler kalite güvencesi sistemi kapsamında raporlanmaktadır. Değerlendirme süreci devam etmekte olup, sonuçlar doğrultusunda gerekli iyileştirme kararları alınmaktadır **[22_OD4].**

Kastamonu Üniversitesi Merkezi Araştırma Laboratuvarı (MERLAB) gibi topluma doğrudan hizmet sunan akademik birimler, sundukları hizmetlere ilişkin memnuniyet düzeyini ölçmeye yönelik geliştirdikleri anketleri uygulamaya başlamış olup, elde edilen verilerin değerlendirilmesi ve raporlanması süreci devam etmektedir. Bunun yanı sıra, toplum hizmetleri kapsamında yürütülen faaliyetlerde paydaş geri bildirimlerini sistematik biçimde toplamak amacıyla anketler ve memnuniyet formu gibi çeşitli geri bildirim mekanizmaları oluşturulmuş ve bu mekanizmalar aktif olarak işletilmektedir **[23_OD4] [24_OD4].**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

**Kanıtlar**

- [1](2)D.2.1-1-KVYS Ekran Go¨ru¨ntu¨su¨.png
- [2](4)D.2.1-2_OD4.pdf
- [3](4)D.2.1-3_OD4.pdf
- [4](4)D.2.1-4_OD4.pdf
- [5](4)D.2.1-5_OD4.pdf
- [6](4)D.2.1-6_OD4.pdf
- [7](4)D.2.1-7_OD4.pdf
- [8](4)D.2.1-8_OD4.pdf
- [9](4)D.2.1-9_OD4.pdf
- [10](4)D.2.1-10_OD4.pdf
- [11](4)D.2.1-11_OD4.pdf
- [12](4)D.2.1-12_OD4.pdf
- [13](3)D.2.1-13 OD3.pdf
- [14](3)D.2.1-14- 14_OD3.pdf
- [15](4)D.2.1-15- 15_OD4.pdf
- [16](4)D.2.1-16- 16_OD4.pdf
- [17](4)D.2.1-17- 17_OD4.pdf
- [18](4)D.2.1-18- 18_OD4.pdf
- [19](4)D.2.1-19- 19_OD4.pdf
- [20](4)D.2.1-20- 20_OD4.pdf
- [21](4)D.2.1-21- 21_OD4.pdf
- [22](4)D.2.1-22- 22_OD4.pdf
- [23](4)D.2.1-23- 23_OD4.pdf
- [24](4)D.2.1-24-anket_results.pdf

## E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

### A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

**Güçlü Yönler**

· *Rektör, üst yönetim ve birim yöneticilerinin kalite güvencesi sisteminin sürdürülmesinde çevik liderliği*

· *TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi Belgesi'nin 2022 yılından beri yenileniyor olması*

· *ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Sertifikası ve ISO 27701 Kişisel Verilerin Yönetim Sistemi Sertifikasının varlığı ve sürekli yenileniyor olması*

· *Kastamonu Üniversitesi Merkezi Araştırma Laboratuvarı (MERLAB) bünyesinde TS EN ISO/IEC 17025 standardına uygun kalite yönetim sistemi ve Labsis otomasyonunun kullanılması*

· *Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik uygulamasına önem verilmesi*

· *Kurumun İhtisaslaşma Üniversitesi olması ve bu alandaki çalışmaları*

· *Akredite program sayısının her geçen yıl artıyor olması ve teşvik edilmesi*

· *Kalite yönetim sisteminin sürekli geliştirilmesi ve dijitalleştirilmesi*

· *Öğrencilerin üst yöneticilere ulaşabilmesi için oluşturulmuş resmî ve gayri resmî süreçler (Rektöre mesaj, Dekana mesaj, Daire Başkanına mesaj, açık kapı politikası, dilek ve şikâyet kutuları vb.)*

· *Kurumun şehre katkı sağlayan faaliyetlerinin varlığı*

· *Danışma kurulu toplantılarının düzenli sürdürülmesi ve paydaşların karar alma mekanizmasına katılımı*

· *Kalite Veri Yönetim Sistemi'nin (KVYS) geliştirilmesi ve paydaşlarla paylaşılması*

· *Yönetim sistemi dokümantasyonunun KVYS sistemine geçirilmiş olması*

· *Liderlik davranışlarının değerlendirilmesi*

· *Gelişmeye açık yönlerin eylem planı ve PUKÖ döngüleri ile iyileştirilmesi*

· *PUKÖ döngülerinin tüm birimler tarafından KVYS üzerinden sürdürülmesi ve işleyişinin aylık değerlendirilmesi*

· *Eylem Planı temelli Stratejik Plan uygulamasına geçilmesi*

· *Stratejik Plan dahil tüm hedef ve göstergelerin KVYS üzerinden takibi*

· *Kalite kültürüne yönelik eğitimlerin paydaşlara düzenli olarak verilmesi*

· *Tüm birimlerin kalite güvencesi mekanizması kapsamında yıllık düzenli değerlendirme yapması*

· *Liderlik eğitimlerinin hizmet içi eğitim programlarına dahil edilmesi ve her yıl düzenli uygulanması*

**Geliştirmeye Açık Yönler**

· *PUKÖ döngüsü eğitimlerine devam edilmesi ihtiyacı*

· *Program akreditasyon komisyonunun daha etkin çalışması ihtiyacı*

· *Birimlerin mevcut kanıtlarını BİDR raporlarında gösterme eksikliği*

· *KVYS sistemine BİDR menüsünün eklenmesi ve BİDR yazım sürecinin sistem içerisinde alınması*

· *İzleme-değerlendirme adımlarında kullanılan göstergelerin sadeleştirilmesi ve birleştirilmesi ihtiyacı*

· *Kalite Komisyonu alt birimlerinin toplantı kararlarının sistematik hazırlanamaması*

· *Üniversitenin kalite güvence sistemi uygulamalarının tüm birimlerce sürekli iyileştirilmesi ihtiyacı*

· *KVYS içerisindeki yönergelerin numaralandırılması ihtiyacı*

· *Hizmet içi eğitim kapsamında Liderlik konulu eğitimlere devam edilmesi ihtiyacı*

· *Liderlik anketinin her yıl düzenli uygulanması ve iyileştirme kanıtlarının raporlanması ve arşivlenmesi ihtiyacı*

· *Stratejik planlamada eylem planı uygulamasının sürdürülmesi ihtiyacı*

· *Paydaş katılımının tüm birimlerde devam ettirilmesi ihtiyacı*

· *Senato ve benzeri komisyonlara öğrenci temsilcilerinin katılımının sağlanması ihtiyacı*

· *Dönem sonu bölüm başkanı-öğrenci toplantılarının sürdürülmesi*

· *Mezun takip sisteminin son sınıf öğrencilerine tanıtımının devam ettirilmesi*

· *Mezun verilerinin kapsamlı bir şekilde izlenmeye devam edilmesi ve yıllık raporlanması*

**B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM**

**Güçlü Yönler**

- *Program tasarım ve onay süreçlerinin Kastamonu Üniversitesi bünyesinde Eğitim Öğretim Komisyonu Yönergesi, Öğretim Planı Hazırlama ve Güncelleme Yönergesi ile Program Açma-Kapatma ve İlk Defa Öğrenci Alımı Usul ve Esasları doğrultusunda tanımlanmış olması*
- *Program açma, güncelleme ve onay süreçlerinin iş akış şemaları ve süreç dokümanları ile güvence altına alınmış olması; süreçlerin sistematik ve izlenebilir şekilde yürütülmesi*
- *Program amaç ve öğrenme çıktılarının Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ile uyumlu biçimde tanımlanması ve kurumsal düzeyde benimsenmiş olması*
- *Program öğrenme çıktıları ile ders öğrenme çıktıları arasındaki ilişkinin matrisler aracılığıyla kurulmuş olması ve program düzeyinde bütüncül bir yapı oluşturulması*
- *Program ve ders öğrenme çıktılarının yazımına ilişkin kılavuzun bulunması ve standart bir yaklaşımın benimsenmiş olması*
- *Program tasarımında kurum felsefesi, misyon, vizyon ve eğitim öğretim politikasının dikkate alınması*
- *Bologna Süreci kapsamında Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) bilgi paketlerinin hazırlanmış olması ve kamuoyuyla paylaşılması*
- *Program tasarım süreçlerinde dış paydaş görüşlerinin alınması ve katılımcı bir yaklaşımın benimsenmesi*

- *TYÇ logosu kullanım hakkına sahip program sayısının artmış olması ve akredite program sayısının yükselmesi; kalite güvencesi kültürünün kurumsal düzeyde güçlenmesi*
- *Ders dağılım süreçlerinin tanımlı ilke, kural ve yönergeler doğrultusunda yürütülmesi; kararların ilgili kurullar ve Senato onayı ile resmî mekanizmalar aracılığıyla alınması ve kayıt altına alınması*
- *Öğretim planlarının zorunlu–seçmeli ders dengesi ile alan içi–alan dışı dağılım gözetilerek yapılandırılması; teorik ders, uygulama, laboratuvar, atölye, klinik/alan uygulaması, staj, proje ve tez gibi farklı öğrenme etkinliklerini kapsayacak biçimde çeşitlendirilmiş olması*
- *AKTS iş yükü esaslı ders bilgi paketlerinin hazırlanması ve derslerin haftalık saat, kredi ve ön şart bilgilerinin ilgili kurullar ve Senato onayıyla belirlenmesi*
- *Ortak Seçmeli Dersler Koordinatörlüğü aracılığıyla disiplinler arası ders havuzlarının oluşturulması; öğrencilerin farklı fakülte ve programlardan ders alabilmesine imkân tanınarak esnek ve öğrenci merkezli bir yapı oluşturulması*
- *Ders öğrenme çıktıları, program çıktıları ve TYYÇ ilişkilendirme matrislerinin sistematik bir çerçeveye bağlanmış olması*
- *Ders öğrenme kazanımlarının bilişsel, duyuşsal ve psikomotor düzeyleri kapsayacak biçimde açık ve ölçülebilir olarak yazılmasına yönelik üniversite genelinde bütüncül bir iyileştirme sürecinin yürütülmesi*
- *Program yeterliliklerinin dersler aracılığıyla desteklenme düzeyini gösteren matrislerin hazırlanması ve düzenli güncellenmesinin tanımlı bir süreç olarak yürütülmesi*
- *Ders kredilerinin AKTS esas alınarak belirlenmesi ve sürecin yayımlanan yönerge ve kılavuzlara dayalı olarak yürütülmesi*
- *AKTS hesaplamalarında teorik ders saatleri ile ödev, proje, sınav hazırlığı, kısa sınav ve bireysel çalışma sürelerinin dikkate alınması*
- *Staj ve uygulamalı eğitimlerin iş yükü temelli kredilendirme sistemine entegre edilmiş olması; belirli AKTS değeri ile müfredatta yer alması ve dönem sonu değerlendirmelerinin yapılması*
- *7+1 ve 3+1 eğitim modeli kapsamında yürütülen "İşletmede Mesleki Eğitim" dersinin iş yükü esaslı olarak takip edilmesi*
- *Öğrenci hareketliliğinde alınan derslerin AKTS karşılıkları üzerinden değerlendirilmesi; intibak süreçlerinin yürütülmesi ve hareketlilik bilgilerinin diploma eki ile transkriptte şeffaf biçimde gösterilmesi*
- *Yeni ders açma ve müfredat güncelleme süreçlerinde iç ve dış paydaş görüşlerinin alınması; paydaş katılımının formlar, kurul kararları ve toplantı tutanakları ile kayıt altına alınması*
- *Öğrenci memnuniyet anketlerinin Eğitimde Mükemmeliyet Koordinatörlüğü tarafından uygulanması ve sonuçların iyileştirme süreçlerine katkı sağlaması*
- *Program akreditasyon süreçlerinin aktif olarak teşvik edilmesi; Akreditasyon Komisyonu tarafından eğitimlerin düzenlenmesi ve öz değerlendirme raporlarının hazırlanması*
- *Eğitim-öğretim ve ölçme-değerlendirme süreçlerinin ilgili mevzuat ve akademik takvim doğrultusunda sistematik şekilde yürütülmesi*
- *2025 yılı itibarıyla Birim Kalite Komisyonu Eğitim Öğretim Alt Grubunda öğrenci temsilcilerine yer verilmesi; yönetişim süreçlerine öğrenci katılımının*

*sağlanması*

- *Akademik kurul toplantıları ile dönem başı ve dönem sonu değerlendirmelerinin yapılması; danışman ve ders değerlendirme anket sonuçlarının analiz edilmesi*
- *Eğitim-öğretim süreçlerine ilişkin duyuru ve bilgilendirmelerin kurumsal web sitesi üzerinden sistematik olarak paylaşılması*
- *Kastamonu Üniversitesi genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem ve tekniklerinin tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanması ve izlenmesi*
- *Sınıf dışı öğrenme etkinlikleri ile öğrenmenin desteklenmesi*
- *Öğrencilerin bilimsel toplantılara katılımının ve araştırma projelerinde görev almasının teşvik edilmesi*
- *Öğrenci teknoloji takımları ve proje/yarışma faaliyetleri aracılığıyla mesleki ve kişisel becerilerin geliştirilmesi*
- *Öğretim elemanlarına öğrenci merkezli yöntemler konusunda eğitim verilmesi ve dönem başı bilgilendirme toplantılarının yapılması*
- *Ders başlangıcında öğrencilerin dersin amacı, kazanımları ve değerlendirme süreci hakkında bilgilendirilmesi; dönem sonunda öğrenci görüşlerinin anketlerle alınması*
- *Programlarda öğrenci merkezli ve süreç odaklı ölçme yöntemlerinin çeşitlendirilmiş biçimde uygulanması*
- *Ölçme ve değerlendirme süreçlerinin dijital ortamda (UBYS) izlenmesi, analiz edilmesi ve raporlanması*
- *Eğitimde Mükemmeliyet Koordinatörlüğü tarafından ölçme ve değerlendirme süreçlerinin ihtiyaç belirleme, veri toplama, analiz, raporlama, paylaşım ve izleme aşamalarını kapsayan bütüncül bir kalite döngüsü içinde yürütülmesi*
- *Öğrenci Rehberi Sayfası aracılığıyla önceki öğrenmenin tanınması, diploma eki ve ders içerikleri hakkında bilgilendirme yapılması*
- *2025 yılı eylem planı kapsamında önceki öğrenmelerin tanınmasına ilişkin başvuruların ilgili yönergeler doğrultusunda muafiyet ve intibak komisyonlarınca değerlendirilmesi*
- *Sosyal Transkript uygulaması ile sosyal ve kişisel gelişimin sertifikalandırılması*
- *Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (KASÜSEM) aracılığıyla yürütülen sertifika programlarının kurumsal çerçeveye bağlanmış olması*
- *Mikro Yeterlilik Programlarının ayrı bir yönerge ile düzenlenmiş olması ve akademik birimlerde özgün sertifika programlarının açılması*
- *Çift ana dal ve yan dal programlarının yönergeye dayalı yürütülmesi; ilgili komisyonlar aracılığıyla süreçlerin izlenmesi ve iyileştirilmesi*
- *Kütüphane koleksiyonunun kullanıcı talepleri ve bütçe imkanları doğrultusunda sistematik biçimde artırılması; basılı ve elektronik kaynak çeşitliliğinin güçlendirilmesi*
- *Kütüphane hizmetlerinde otomasyon (YORDAM), mobil uygulama (Cep Kütüphanem) ve kampüs dışı erişim (VETİS) sistemlerinin kullanılması; bilgiye erişimde süreklilik ve esneklik sağlanması*
- *Engelsiz Üniversite vizyonu kapsamında erişilebilirlik çalışmalarının sürdürülmesi ve bayrak ödülleriyle belgelendirilmesi*
- *Sosyal, kültürel ve sportif alanların öğrenme ekosistemini bütüncül biçimde desteklemesi*
- *Öğretim elemanlarının haftalık programlarında danışmanlık saatlerinin*

*tanımlanmış olması; öğrencilerin danışmanlara erişiminin kurumsal olarak planlanması*

- *Mezun Bilgi Sistemi ve birim bazlı Mezunlarla İletişim Komisyonları aracılığıyla mezun izleme mekanizmasının işletilmesi; dış paydaş geri bildirimlerinin müfredat güncellemelerine yansıtılması*
- *Psikolojik danışmanlık hizmetlerinin verilmesi*
- *Engelsiz Üniversite Koordinatörlüğü aracılığıyla özel gereksinimli öğrencilerin izlenmesi; erişilebilirlik çalışmalarının ödül ve nişanlarla belgelendirilmiş olması*
- *Türk Kızılayı iş birliğiyle yürütülen Öğrenci Kıyafet Evi uygulaması ile sosyal destek boyutunun güçlendirilmesi*
- *Engelli Öğrenci Birim Temsilcilerinin görevlendirilmesi sayesinde birim düzeyinde yaygın ve erişilebilir destek mekanizmasının oluşturulmuş olması*
- *Erişilebilir Kaynak Ofisi, sessiz okuma odası, Braille yazıcı, OCR tarayıcı ve indüksiyon döngü sistemi gibi donanımlar ile fiziksel ve dijital erişilebilirlik altyapısının güçlendirilmiş olması*
- *"Engeli Kaldıran Hizmetler" kapsamında not tutucu, konuşan kitaplar ve altyazı desteği gibi uygulamaların sunulmasıyla öğrenme süreçlerine destek sağlanması*
- *Maddi durumu yetersiz öğrencilere yönelik ücretsiz yemek, kısmi zamanlı çalışma ve kıyafet evi gibi desteklerin sunulmasıyla dezavantajlı gruplara yönelik sosyal destek boyutunun güçlendirilmiş olması*
- *175 aktif öğrenci topluluğunun bulunması; topluluk faaliyetlerinin mekânsal ve idari olarak desteklenmesi*
- *Fakülte/Yüksekokullar arası spor organizasyonlarının düzenli olarak gerçekleştirilmesi; geniş öğrenci katılımının sağlanması*
- *Üniversite Sporları Federasyonu faaliyetlerine katılım sağlanması ve takım/bireysel dereceler elde edilmesi; sportif başarının kurumsal olarak desteklenmesi*
- *Ay Yıldız Spor ve Yaşam Merkezi'nin kapsamlı spor altyapısı, sağlık birimi ve ödüllü tesis niteliği ile öğrenci ve personelin kullanımına sunulmuş olması*
- *Öğrencilere yönelik ücretsiz kursların (yüzme, tenis, halk oyunları, gitar, bağlama vb.) düzenlenmesi*
- *Eğiticilerin eğitimi faaliyetlerinin ihtiyaç analizi raporuna dayalı olarak planlanması ve eğitimler sonrasında değerlendirme raporlarının hazırlanması*
- *Öğrenci ders değerlendirme anketleri aracılığıyla öğretim yetkinliğinin düzenli olarak izlenmesi; sonuçların ilgili öğretim elemanlarına iletilmesi ve iyileştirme geri bildirimlerinin toplanması*
- *Eğitimde Mükemmeliyet Koordinatörlüğünün kurulmuş olması ve öğretim yetkinliğini geliştirmeye yönelik rehber, rapor ve izleme çalışmalarının başlatılmış olması.*

**Geliştirmeye Açık Yönler**

- *Program öğrenme çıktılarının gerçekleşme düzeyine ilişkin analizlerin tüm programlarda hazırlanması*
- *Dış paydaş geri bildirimlerinin program güncellemelerinde sistematik olarak*

*uygulanması*

- *Ders–program çıktısı uyum matrisleri üzerinden yeterince desteklenmeyen çıktıların belirlenmesi ve ders içeriklerinin bu doğrultuda güncellenmesi*
- *Ders öğrenme çıktıları ile ölçme–değerlendirme yöntemlerini açıkça gösteren standart eşleştirme tablolarının tüm programlarda uygulanmaya devam edilmesi*
- *Ders bilgi paketlerinin içerik açısından kontrolünün sağlanması*
- *Staj, uygulama ve işyeri eğitimi modellerine ilişkin paydaş geri bildirimlerinin program bazında raporlanması*
- *Program güncellemelerinin dayandığı kanıtların raporlanması*
- *Önceki öğrenmenin tanınması, muafiyet ve intibak kararlarına ilişkin istatistiklerin program bazında analiz edilerek raporlanması*
- *Mikro-yeterlilik programlarının hazırlanması; tanıtım ve teşvik faaliyetlerinin artırılması*
- *Psikolojik danışmanlık hizmetlerinin tanıtımı ve oryantasyonu*
- *Engelsiz Öğrenci Koordinatörlüğü tarafından engellilere yönelik faaliyetlerin artırılması*
- *Eğitim ve öğretime yönelik teşvik ve ödül mekanizmasının etkin şekilde işletilmesi*
- *Öğrenci değerlendirme anket sonuçlarının program düzeyinde analiz edilerek bölüm/fakülte bazlı iyileştirme kararlarına sistematik biçimde dönüştürülmesi*
- *Eğiticilerin Eğitimi Sertifika Programına katılımın artırılması*
- *Programların tasarlanması ve güncellenmesi aşamalarında paydaş görüşünün alınmaya devam edilmesi*
- *Sosyal Transkript uygulamasından yararlanan öğrenci sayısının artırılması amacıyla tanıtım ve oryantasyon faaliyetlerinin yürütülmesi*
- *Paydaş geri bildirimleri doğrultusunda ölçme-değerlendirme yöntemlerinin çeşitlendirilmesi; planlama–uygulama–izleme–iyileştirme döngüsünün etkin işletilmesi*

**C. ARAŞTIRMA ve GELİŞTİRME**

**Güçlü Yönler**

- *Araştırma süreçlerinin BAP, İhtisaslaşma Koordinatörlüğü, Teknokent, TTO, UYGAR ve akademik birimlerin eşgüdümü ile güçlü bir yapı içinde yönetilmesi*
- *Araştırma çıktılarının UNİS üzerinden anlık ve doğrulanabilir şekilde izlenmesi; teşvik ve ödül süreçlerinde doğrulanmış verilerin esas alınması; birim düzeyi performansın KVYS Veri İzleme Modülü ile çift katmanlı olarak izlenmesi*
- *İç kaynaklarda proje tür çeşitliliği (kapsamlı, HIZDES, öğrenci odaklı, yeni araştırmacı, KÜSİ vb.) ve yüksek bütçeli ihtisas projeleri; dış kaynaklarda TÜBİTAK, AB (Erasmus) ve TÜSEB gibi kanallardan anlamlı harcama ve proje sürekliliğinin sağlanması*
- *MERLAB süreçlerinin otomasyonla izlenmesi, güvenlik ve doğrulama iyileştirmeleri; TÜRKAK akreditasyon yenilemesi; Laboratuvar Envanter Yönetim Sistemi ile cihaz paylaşımının teşvik edilmesi, mükerrer alımların azaltılması ve araştırma altyapısının sürdürülebilir yönetimine katkısı*
- *"Akademik Performans Değerlendirme ve Ödül Yönergesi"nin tam kapasite*

*uygulanması; Q1–Q3 yayınlar, dış kaynaklı projeler, patent/faydalı model gibi çıktılara yönelik teşvik mekanizmasıyla araştırma kültürünün nitelik yönünden motive edilmesi*

- *Atama ve yükselme kriterlerinin güncellenmesi; açık erişim yayın eğitimleri, bilimsel toplantı ve hareketlilik destekleri, proofreading ve intihal tespit araçlarının sunulması; TTO/PRODO eğitim ve mentorluklarıyla araştırmacı yetkinliğinin sistematik desteklenmesi*
- *Enstitü birleşmesi ile yönetimsel bütünleşmenin sağlanması; doktora programlarının izlenmesi, doktora sonrası araştırmacılara "Yeni Araştırmacıları Teşvik" desteği ve lisansüstü/öğrenci odaklı proje çağrıları ile araştırma sürekliliğinin güvence altına alınması*
- *Ulusal paydaşlarla iş birliği çağrıları; uluslararası ikili anlaşmaların genişliği ve uluslararası ortak tezli program örneklerinin araştırmanın dışa açılım kapasitesini desteklemesi*
- *Araştırma ve geliştirmeye yönelik ulusal ve uluslararası raporlama ve sıralamalarda üst sıralarda yer alınması*

**Geliştirmeye Açık Yönler**

- *Kamu-Üniversite-Sanayi İş Birliği ve ortak proje mekanizmalarının mevcut olmasına rağmen, hattın daha fazla birime yayılarak uzun süreli, tematik ve çıktıları ticarileşmeye veya politika etkisine dönüşen iş birlikleri ile güçlendirilmesi ihtiyacı*
- *Dış kaynaklarda güçlü harcama ve proje sürekliliğine karşın, AB tarafında Erasmus ağırlığının yanına araştırma odaklı rekabetçi programların (ör. Horizon benzeri) portföye dengeli biçimde eklemlenmesi ihtiyacı*
- *BAP süreçleri, TTO/PRODO, UNİS, LABSİS ve laboratuvar envanter sistemi gibi birçok birimin etkin çalışmasına rağmen, araştırmacı perspektifinden başvuru, izleme, raporlama ve destek süreçlerinin entegre rehberlik ve "tek noktadan yönlendirme" modeliyle sadeleştirilmesi ihtiyacı*
- *Araştırma ve geliştirmeye yönelik PUKÖ döngülerinin sürdürülmesi ihtiyacı*
- *Doktora mezunlarının programlar düzeyinde istihdam durumlarının izlenmesi ve raporlanması ihtiyacı*
- *İç destek programlarından sosyal bilim alanlarının desteklenmeye devam etmesi ihtiyacı*
- *Araştırma yetkinliğini geliştirici eğitimlerin ihtiyaç analizi doğrultusunda planlanması ihtiyacı*
- *Dış destekli projelerin sayısının artırılmasının teşvik edilmesi.*

**D. TOPLUMSAL KATKI**

**Güçlü Yönler**

- *Öğrencilerin gerçekleştirdiği sosyal sorumluluk projelerinin fazla olması*
- *İhtisas odaklı faaliyet gösteren firmalardan oluşan bir Teknokentin bulunması*
- *TTO bünyesinde aktif olarak faaliyet yürüten Sosyal Sorumluluk Proje Ofisinin varlığı*
- *Merkezi Araştırma Laboratuvarı (MERLAB) ile bölgesel ihtiyacın karşılanması*
- *Farklı kurum ve kuruluşlarla toplumsal katkıya yönelik iş birliği ve*

*protokollerin bulunması*
- *Öğrenci topluluklarının sayıca fazla ve aktif olması*
- *UNİDES projelerinde gösterilen başarılar*
- *Toplumsal katkı faaliyetlerinin kurum geneline yayılması ve tüm birimlerde örneklerinin bulunması.*

**Geliştirmeye Açık Yönler**

- *Toplumsal katkı faaliyetlerinin yaygınlığının artırılmasında paydaş katılımının yeterince sağlanamaması*
- *Öğrenci topluluklarının faaliyetleri için ayrılması gereken bütçenin sürekli olarak iyileştirilememesi*
- *"Gönüllülük Çalışmaları", "Topluma Hizmet Uygulamaları" ve "Sosyal Sorumluluk ve Proje Geliştirme" gibi derslerin yıllık birim bazlı raporlanma ihtiyacı*
- *Öğrenci topluluklarının faaliyetlerinin sistematikliğinin sağlanması için planlama yapılması ve yayınlanması; faaliyetlerin önceden belirlenmiş plan doğrultusunda yürütülmesi ve takvimin paydaşlarla paylaşılması*
- *Kalite Öğrenci Topluluğu etkinliklerinin yetersizliği.*