

	<b>T.C.</b> <b>KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ</b> <b>Grafiker Görev Tanımı</b>	Doküman No	KYS-GT-165
		İlk Yayın Tarihi	09.10.2023
		Revizyon Tarihi	-
		Revizyon No	00
		Sayfa No	1/2

## **GÖREV TANIMI: Grafiker**

### **KURUM İÇİNDEKİ YERİ:**

**Üst Makam:** Genel Sekreter-Rektör

**Bağlı Birimler:** Genel Sekreterlik

### **GÖREVİN KISA TANIMI**

Birimimiz, Rektörlük faaliyetleri kapsamında kurum içi duyuruların grafik ve tasarımını yapma, Üniversitenin kurumsal kimlik ve imajına yönelik çalışmalarını tasarlama ve takip etme, Üniversite web sayfasında kullanılmak üzere görsel paylaşımların tasarlanması, Üniversiteyi ve faaliyetlerini tanıtan, kurumsal imaja katkı yapmayı amaçlayan her türlü tanıtım ve reklam materyallerini belirleme, yapısı ve tasarımına karar verme, Rektörlük faaliyetleri kapsamında tanıtım günleri, sergi, çalıştay, söyleşi, buluşma, fuar ve etkinlik gibi faaliyetlere görsel tasarım hazırlama işlerinden sorumludur.

### **GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLARI**

- ✓ Rektörlük faaliyetleri kapsamında kullanılacak her türlü basılı ve görsel materyallerini (afiş, davetiye, katalog vb.) hazırlamak, Rektörlük dışından gelen işlerin Müşavirin onayı/yönlendirmesi halinde gerçekleştirmek
- ✓ Üniversitenin kurumsal kimlik ve imajına yönelik çalışmalarını tasarlamak ve takip etmek,
- ✓ Üniversite web sayfasında kullanılmak üzere görsel paylaşımların tasarlanması
- ✓ Üniversiteyi ve faaliyetlerini tanıtan, kurumsal imaja katkı yapmayı amaçlayan her türlü tanıtım ve reklam materyallerini belirlemek, yapısı ve tasarımına karar vermek,
- ✓ Rektörlük faaliyetleri kapsamında tanıtım günleri, sergi, çalıştay, söyleşi, buluşma, fuar ve etkinlik gibi faaliyetlere görsel tasarım hazırlamak,
- ✓ Tasarım birimi için gerekli olan yazılım ve donanım bütçe planı hazırlamak
- ✓ Tasarım Biriminde çalışan kısmı zamanlı öğrencilerin iş takibini/ yönlendirilmesini yapmak

<b>Hazırlayan</b>	<b>Onaylayan</b>
<b>Öğr. För. Dr. Hatice ÇAKIR</b>	<b>Şevket BAHCACIOĞLU</b>

	<b>T.C.</b> <b>KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ</b> <b>Grafiker Görev Tanımı</b>	Doküman No	KYS-GT-165
		İlk Yayın Tarihi	09.10.2023
		Revizyon Tarihi	-
		Revizyon No	00
		Sayfa No	2/2

## **GÖREVİN GEREKTİRDİĞİ NİTELİKLER**

657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'nda belirtilen genel niteliklere sahip olmak.

<b>Hazırlayan</b>	<b>Onaylayan</b>
<b>Öğr. För. Dr. Hatice ÇAKIR</b>	<b>Şevket BAHÇACIOĞLU</b>