**T.C.**

**KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ**

**AKADEMİK PERSONEL MEMNUNİYET ANKETİ**

Kastamonu Üniversitesi’nin Değerli Akademik Personeli,

Bu anket, Üniversitemiz bünyesindeki hizmet kalitesini artırmak ve sunulan hizmetlere yönelik görüş ve düşüncelerinizi almak amacıyla hazırlanmıştır. Ankete vereceğiniz samimi ve doğru cevaplar titizlikle değerlendirilecek ve anketlerden elde edilen bilgiler Kalite Yönetim Sistemi’nin geliştirilmesinde oldukça önemli rol oynayacaktır.

Şimdiden bu anket çalışmasını doldurarak vereceğiniz destek ve katkı için teşekkür ediyoruz.

Kalite Koordinatörlüğü

**KİŞİSEL BİLGİLER**

**1. Cinsiyetiniz**: Kadın ( ) Erkek ( )

**2. Yaşınız**:

 20-25 ( ) 26-31 ( ) 32-37 ( ) 38-43 ( ) 44-49 ( ) 50 ve üzeri ( )

**3. Görev Yaptığınız Fakülte/Birim**:

|  |  |
| --- | --- |
|  Fakülte ( ) | Enstitü ( ) |
|  Yüksekokul ( ) | Rektörlüğe Bağlı Bölümler ( ) |
|  Meslek Yüksekokulu ( ) | Araştırma ve Uygulama Merkezleri ( ) |
|  | Koordinatörlükler ( ) |

**4 Unvanınız:**

( ) Prof. Dr. ( ) Doç. Dr. ( ) Dr. Öğr. Üyesi ( ) Öğr. Gör. Dr.

( ) Öğr. Gör. ( ) Araş. Gör. Dr. ( ) Araş. Gör.

**5. Eğitim Düzeyiniz:**

 Lisans ( ) Yüksek Lisans ( ) Doktora ( )

**6. Kastamonu Üniversitesindeki Hizmet Süreniz** :

 1-4 yıl ( ) 5-9 yıl ( ) 10-14 yıl ( ) 15-19 yıl ( ) 20 yıl ve üzeri ( )

**7.Toplam Hizmet Süreniz:**

 1-4 yıl ( ) 5-9 yıl ( ) 10-14 yıl ( ) 15-19 yıl ( ) 20-24 yıl ( ) 25 yıl ve üzeri ( )

Lütfen her maddeyi dikkatle okuduktan sonra, bu başlıklara dair **memnuniyet derecesini** aşağıda belirtilen ölçeği göz önünde bulundurarak işaretleyiniz. Memnuniyet dereceniz en düşük 1, en yüksek 5 olabilir.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **AÇIKLAMA** | **Çok Zayıf****(1)** |  **Zayıf****(2)** | **Orta****(3)** | **İyi****(4)** | **Çok İyi****(5)** |
|  **YÖNETİM VE ÖRGÜTLENME DÜZEYİNİ GERÇEKLEŞTİRME DURUMU** |
| **1.** Üniversitemizin misyonu | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **2.** Üniversitemizin vizyonu | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **3.** Kastamonu Üniversitesi’nin kurumsallaşmış bir üniversite olması | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **4.** Üniversitemizin amaçları ile personelin gereksinimleri arasında denge gözetilmesi | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **5**Yönetimce(Üniversite/Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu/Bölüm/ABD) alınan kararlara akademisyenlerin katılımının sağlanması | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **6.** Üniversitemizde üst ve alt kademeler arasında sorunların tartışılma olanakları geri bildirim süreçlerinin bulunması | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **7.**Üniversitemizde fikir ve düşüncelerin özgürce açıklanması | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **8.** Kurul (Bölüm/ABD Kurulumuz/Fakülte Kurulumuz…) kararlarının şeffaf hesap vermeye açık olması | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **9.** Üniversitemiz Senatosu ve Yönetim Kurulu kararlarının şeffaf hesap vermeye açık olması | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **10.** Üniversitemizdeki idari görevlere seçilme/atama ölçütleri | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **11.** Üniversitemizdeki akademik yükseltme ölçütleri | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **12.** Üniversitemizde akademik kadrolara atanmada mesleki yeterliğin göz önünde bulundurulması | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **13.** Üniversitemizde çalışan akademik personelin unvanları ile kadrolarının uyumlu olması | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **14.** Üniversitemiz öğretim elemanlarının iş ve görev tanımlarının açıkça yapılması | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **15.** Üniversitemizde öğretim elemanlarınca yapılan işlerin yetki ve sorumluluklarının dengeli olması | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **16**. Biriminizdeki akademik kadro sayısı | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **EĞİTİM DURUMU (Kendi Programınız/Biriminiz Dikkate Alınarak)** |
| **1.**Lisans/ön lisans programlarımıza kayıt olan öğrenci niteliği | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **2.** Lisans/ön lisans programlarımızdaki öğrenci sayısının programa uygunluğu | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **3.** Bölüm/Anabilim Dalımızdaki öğretim elemanlarının akademik yeterlikleri | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **4.** Üniversitemizde öğretim elemanlarına kendini geliştirme olanaklarının sağlanması | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **5.** Üniversitemizde öğretim elemanı–öğrenci iletişimi | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **6.** Üniversitemiz öğretim elemanları arasındaki işbirliği | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **7.** Üniversitemizde öğretim etkinliklerine ayrılan zamanın/ders yükünün uygunluğu | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **8.** Uzaktan eğitim sisteminin teknik altyapı yeterliliği | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **9.**Uzaktan eğitim sisteminde ders işleme sürecinde yeterli bilgiye sahip olma | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **10**. Canlı derslere öğrencilerin katılım istek ve motivasyonu | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **11**. Kastamonu Üniversitesi uzaktan eğitim sisteminden genel olarak memnuniyet  | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **ARAŞTIRMA DURUMU** |
| **1.** Üniversitemizde disiplinler arası çalışmaların yapılması | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **2.** Üniversitemizde yapılan araştırmaların yayınlanması | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **3.** Üniversitemizde araştırma ve yayın yapmaya yeterli zaman ayırabilme olanağının bulunması | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **4.** Üniversitemizce desteklenecek öncelikli araştırma alanlarının belirlenmiş olması | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **5.** Üniversitemizde araştırma için yeterli parasal desteğin sağlanması | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **6.** Üniversitemizde araştırma yapanları ödüllendirici sistemin bulunması | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **7.** Üniversitemizde araştırma için internetten sağlanan veri tabanları | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **8.** Üniversitemizde araştırma laboratuvarları | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **9.** Üniversitemizde araştırma için kitap alımı ve dergi abonelikleri | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **10.** Araştırma için Üniversite dışından ulusal destek sağlama olanakları | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **11.**Araştırma için Üniversite dışından uluslararası destek sağlama olanakları | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **12.**Kastamonu Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) fonunun yeterliliği | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **13.** Üniversitemizde yurtiçi bilimsel toplantı ve kongrelere katılım için parasal destek | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **14.** Üniversitemizde yurtdışı bilimsel toplantı ve kongrelere katılım için parasal destek | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **15.** Üniversitemizde teknokent kuruluş çalışmaları | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **16.** Üniversitemizde dış kaynaklı projelerinuygulanmasındaki kolaylıklar/destekler | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
|  **ALTYAPI DURUMU** |
| **1.** Sağlık hizmetleri | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **2.** Dinlenme ve spor tesisleri | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **3.** Kültür ve sanat hizmetleri | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **4.** Güvenlik hizmetleri | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **5.** Bilgisayar yazıcı vb araç-gereçler | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **6.** Internet hizmetleri | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **7.** Bilgi-işlem hizmetleri | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **8.** Kütüphane ve dokümantasyon hizmetleri | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **9.** Hukuk destek hizmetleri | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **10.** Ofis/büro/odaların fiziksel koşulları | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **11.** Dersliklerin yeterliliği | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **12.** Kongre-toplantı salonları/mekânları | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **13.** Yemekhane/kafeterya/kantin hizmetleri | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **14.** Konukevi hizmetleri | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **15.** Sekreterlik hizmetleri | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **16.** Temizlik hizmetleri | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **17.** Otopark alanı | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **18.** Fotokopi hizmetleri | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **PAYDAŞLAR İLE OLAN İLİŞKİLERİN DURUMU** |
| **1.** Diğer üniversiteler ile olan ilişkiler | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **2.** Sivil toplum kuruluşları ile olan ilişkiler | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **3.** Kastamonu Üniversitesi’nin Türkiye’deki diğer Üniversiteler içinde saygın bir konumda olması | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **4.** Kastamonu Üniversitesi’nin Dünya’daki diğer üniversiteler içinde saygın bir konumda olması | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **5.** Kastamonu Üniversitesi’nin Kalite Koordinatörlüğü çalışmaları | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **6.** Kastamonu Üniversitesi’nin yenileşme ve değişme çabaları | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **7.** Kastamonu Üniversitesi’nin yükseköğretim misyonuna uygunluk düzeyi  | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **İŞ DOYUM DURUMU** |
| **1.**Çalıştığınız birimdeki motivasyonunuz. | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **2**.Kendinizi, Kastamonu Üniversitesi ailesinin bir ferdi olarak görebilme | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **3**.Kastamonu Üniversitesi’nin akademik personeli olmaktan dolayı memnuniyet  | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **4**.Kastamonu Üniversitesine karşı hissettiğiniz bağlılık | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **5**.Kastamonu Üniversitesinde çalışmayı arkadaşlarınıza da tavsiye etme | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |