



**2023 YILLIK HEDEF VE FAALİYET PLANI
TURİZM FAKÜLTESİ**

Doküman No	KYS-PL-003
İlk Yayın Tarihi	11.01.2022
Revizyon Tarihi	21.09.2022
Revizyon No	01
Sayfa No	1/2

SIRA NO	HEDEFİN ADI/TANIMI	KABUL KRİTERLERİ	FAALİYET ADIMLARI	KULLANILACAK KAYNAK İHTİYAÇLARI	SORUMLU	TERMİN	AÇIKLAMA
1	Aktif lisans program sayısını artırmak	1 program artış (Rekreasyon Yönetimi)	Program tasarımı yapmak Mevzuata uygun şekilde program açma talebinde bulunmak Öğretim elemanı temininde bulunmak Altyapı oluşturmak Kontenjan talebinde bulunmak	Öğretim elemanı Derslik Teçhizat	Dekanlık Bölüm başkanlıkları Öğrenci işleri Fakülte sekreteri	31 Aralık 2023	
2	Mezun bilgi sistemine kayıtlı öğrenci sayısını artırmak	Minimum %20 artış	Mezunlara ulaşmak için duyurular yapmak Mezunlarla faaliyetler düzenlemek Mezun olacak öğrencilerin diploma alırken mezun bilgi sistemine kayıt olmalarını sağlamak	Web duyurusu ve basılı doküman Etkinlik maliyeti	Öğrenci işleri Dekanlık Bölüm başkanlıkları Fakülte sekreteri	31 Aralık 2023	
3	Akademik ve idari personel yeni çalışma ofisi oluşturmak	En az 5 artış	Var olan fiziki ortamları daha etkili kullanmak için bölmek	İnşaat malzemeleri Personel	Dekanlık Fakülte sekreteri	31 Aralık 2023	
4	Bilgisayar laboratuvarını yenilemek	Bakım-onarım	Bilgisayarların yazılımsal ve donanımsal olarak bakımlarının yapılması Oturma düzeninin iyileştirilmesi	Makine/teçhizat Bilgi işlem den hizmet desteği	Dekanlık Bölüm başkanlıkları Fakülte sekreteri	31 Aralık 2023	

HAZIRLAYAN	ONAYLAYAN
KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ	KALİTE KOORDİNATÖRÜ



**2023 YILLIK HEDEF VE FAALİYET PLANI
TURİZM FAKÜLTESİ**

Doküman No	KYS-PL-003
İlk Yayın Tarihi	11.01.2022
Revizyon Tarihi	21.09.2022
Revizyon No	01
Sayfa No	2/2

5	Yeni kayıt olan öğrencilere yönelik oryantasyon programı düzenlemek	En az 3	Fakültenin fiziki koşullarının tanıtılması Fakülte personellerinin tanıtılması İşleyişin öğretilmesi	Personel	Bölüm Başkanlıkları	31 Aralık 2023	
6	Fakülte personeli ve ailelerinin katılımıyla sosyal etkinlik düzenlemek	En az 1	Ailelere öğrenciler aracılığıyla davetiye gönderilmesi Faaliyet alanın hazırlanması Ekiplerin oluşturulması	Maddi destek Personel desteği	Dekanlık Bölüm başkanlıkları Fakülte sekreteri	31 Aralık 2023	
7	Akademik personel alımı gerçekleştirmek	En az 3 artış	Öğretim Üyesi ihtiyacının belirlenmesi ve rektörlüğe bildirilmesi YÖK'ten kadroların talep edilmesi Kabul edilen kadro talepleri için ilanlara çıkılması Başvuruların alınması Mevzuata uygun değerlendirmelerin yapılarak sonuçların ilan edilmesi	Öğretim elemanı görevlendirme İdari personel görevlendirme ilanlar	Dekanlık Bölüm başkanlıkları Fakülte sekreteri	31 Aralık 2023	
8	Diğer üniversite, STK, özel sektör ve kamu kuruluşları ile iş birliği protokolü gerçekleştirmek	En az 2 artış	İşbirliği platformlarına erişim sağlamak Diğer üniversite, STK, özel sektör ve kamu kuruluşlarını ziyaret etmek Ortak projeler geliştirmek	Öğretim elemanı görevlendirme	Dekanlık Bölüm başkanlıkları Fakülte sekreteri	31 Aralık 2023	
9	Ulusal/uluslararası fuar, proje pazarı gibi ağ geliştirici faaliyete katılmak	En az 2 artış	Turizmle ilgili fuar vb. faaliyetlerin incelenmesi Katılım sağlanacak olanların belirlenmesi	Öğretim elemanı görevlendirme	Dekanlık Bölüm başkanlıkları	31 Aralık 2023	

HAZIRLAYAN

ONAYLAYAN

KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ

KALİTE KOORDİNATÖRÜ



**2023 YILLIK HEDEF VE FAALİYET PLANI
TURİZM FAKÜLTESİ**

Doküman No	KYS-PL-003
İlk Yayın Tarihi	11.01.2022
Revizyon Tarihi	21.09.2022
Revizyon No	01
Sayfa No	3/2

10	Özel sektör, kamu ve STK ile işbirliği ve etkileşimi arttırmak için etkinlik gerçekleştirmek	En az 4	Paydaşlarla fikir alışverişinde bulunmak Kastamonu turizmi için en faydalı olabilecek etkinlikleri belirlemek Etkinlik ekiplerini oluşturmak	Öğretim elemanı Teçhizat Bilgi kaynakları	Dekanlık Bölüm başkanlıkları Fakülte sekreteri	31 Aralık 2023	
11	Öğrencilerin sektörle bağına güçlendirmek amacıyla geniş ölçekli kariyer günü etkinliği düzenlemek	En az 1	Sektör temsilcilerine yönelik ilana çıkmak Katılacak firmaları belirlemek Yer ve zamanı belirlemek Öğrencileri teşvik etmek	Misafirler için konaklama, yiyecek-içecek Maddi destek Öğretim elemanı	Dekanlık Bölüm başkanlıkları	31 Aralık 2023	
12	SSCI ya da SCI yayın yapmak	En az 2 artış	SCI ve SSCI indekslerinde taranan dergilerde yayınlanan çalışmalarını incelemek Buna yönelik eğitim programları düzenlemek Araştırma takımları oluşturmak	Öğretim elemanı	Dekanlık Bölüm başkanlıkları	31 Aralık 2023	
13	Paydaşlarla ortak panel/çalıştay/sempozyum/kongre gibi bilimsel toplantı düzenlemek	En az 2	İhtiyaç duyulan konuları belirlemek Toplantının ana hatlarını ortaya koymak Çalışma takımları oluşturmak	Misafirler için konaklama, yiyecek-içecek Maddi destek Öğretim elemanı	Dekanlık Bölüm başkanlıkları	31 Aralık 2023	
14	Sosyal sorumluluk kapsamında faaliyet düzenlemek	En az 2	Fikirleri belirlemek Fikirleri öğrencilerle paylaşmak Ekip oluşturmak	Öğretim elemanı İdari personel Öğrenci	Dekanlık Bölüm başkanlıkları Fakülte sekreteri	31 Aralık 2023	

HAZIRLAYAN	ONAYLAYAN
KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ	KALİTE KOORDİNATÖRÜ



**2023 YILLIK HEDEF VE FAALİYET PLANI
TURİZM FAKÜLTESİ**

Doküman No	KYS-PL-003
İlk Yayın Tarihi	11.01.2022
Revizyon Tarihi	21.09.2022
Revizyon No	01
Sayfa No	4/2

15	Öğrencilere yönelik gezi düzenlemek	En az 5	Öncelikli destinasyonları öğrencilerin de görüşlerini alarak belirlemek Özellikle turist rehberliği öğrencilerine duyuru yapmak Gezi programını oluşturmak	Öğretim elemanı Öğrenci Ulaştırma	Bölüm başkanlıkları	31 Aralık 2023	
16	İhtisas alanında yeni proje başvurusu yapmak	En az 2	Kastamonu turizmi için faydalı olabilecek konuları belirlemek Proje duyurusuna çıkmak Proje başvuruları almak	Maddi destek Öğretim elemanı	Dekanlık Bölüm başkanlıkları	31 Aralık 2023	
17	Yabancı uyruklu öğrenci sayısının bir önceki yıla göre artırılması	Maksimum %5 artış	Uluslararası mecrada duyuruların yapılması Web sayfasında yabancı uyruklu öğrenciler için bilgi artırımı Sorumlu öğretim elemanlarının belirlenmesi Kabul sınavlarının yapılması Kesin kayıt	Öğretim elemanı Makine/teçhizat Basılı doküman	Dekanlık Fakülte sekreteri Öğrenci işleri	31 Aralık 2023	
18	Öğrenci Değişim Programları İle Gelen Öğrenci Sayısını artırmak	Minimum 1 öğrenci artış	Değişim programları anlaşmalarının yapılması Değişim programı başvuru takvimlerinin oluşturulması Öğrenci değişim programı fakülte koordinatörlerince duyuruların yapılması Başvuruların yapılması Değişimlerin gerçekleşmesi	Öğretim elemanı Harcırahlar	Dekanlık Değişim programı koordinatörleri Öğrenci işleri	31 Aralık 2023	

HAZIRLAYAN	ONAYLAYAN
KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ	KALİTE KOORDİNATÖRÜ



**2023 YILLIK HEDEF VE FAALİYET PLANI
TURİZM FAKÜLTESİ**

Doküman No	KYS-PL-003
İlk Yayın Tarihi	11.01.2022
Revizyon Tarihi	21.09.2022
Revizyon No	01
Sayfa No	5/2

19	Akademik Personel Memnuniyet Oranını Yüksek Tutmak	Memnuniyet oranını minimum % 60 tutmak	Anket hazırlanması Duyuru yapılması Online Memnuniyet anketi yapmak Anket değerlendirilmesi	Personel	Dekanlık Kalite Komisyonu Fakülte sekreteri	31 Aralık 2023	
20	İdari Personel Memnuniyet Oranını Yüksek Tutmak	Memnuniyet oranını minimum % 60 tutmak	Anket hazırlanması Duyuru yapılması Online Memnuniyet anketi yapmak Anket değerlendirilmesi	Personel	Dekanlık Kalite Komisyonu Fakülte sekreteri	31 Aralık 2023	
21	Akreditasyon işlemleri başlatan akademik birim sayısını artırmak	Minimum 1 aktif program	Öz değerlendirme raporlarının hazırlanması Akreditasyon derneklerinden başvuru ile ilgili eğitim alınması Eksiklerin giderilmesi ve hazırlıkların yapılması Akreditasyon derneklerine başvuruların yapılması	Öğretim elemanı Altyapı Teçhizat Sarf malzeme	Kalite komisyonu Öğretim elemanları Bölüm başkanlıkları Dekanlık Fakülte sekreteri	31 Aralık 2023	
22	Toplam Yayın (Döküman) Sayısını artırmak	Minimum %5 artış	Akademik personelin ders yükünü hafifletmek Akademik yayın yapmayı teşvik etmek Dergi gruplarının eğitimlerini duyurmak Akademik platformlara erişim sağlamak	Öğretim elemanı Teçhizat Bilgi kaynakları Yazılımlar	Dekanlık Öğretim elemanları	31 Aralık 2023	
23	Engelli dostu faaliyet sayısını artırmak	Minimum 1 faaliyet artış	Engelli dostu faaliyetleri teşvik etmek Faaliyetlerin koordinasyonunu sağlamak Gerekli kaynakların temini için yazışmaları yapmak Faaliyetleri kayıt altına almak	Teçhizat Personel Sarf malzeme Basılı döküman	Dekanlık Bölüm başkanlıkları Öğretim elemanları Fakülte sekreteri	31 Aralık 2023	

HAZIRLAYAN

ONAYLAYAN

KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ

KALİTE KOORDİNATÖRÜ



**2023 YILLIK HEDEF VE FAALİYET PLANI
TURİZM FAKÜLTESİ**

Doküman No	KYS-PL-003
İlk Yayın Tarihi	11.01.2022
Revizyon Tarihi	21.09.2022
Revizyon No	01
Sayfa No	6/2

24	Sosyo-kültürel sportif ve sanatsal faaliyet sayısını artırmak	Minimum 2 faaliyet artış	Sosyo-kültürel sportif ve sanatsal faaliyetleri teşvik etmek Faaliyetlerin koordinasyonunu sağlamak Gerekli kaynakların temini için yazışmaları yapmak Faaliyetleri kayıt altına almak	Teçhizat Personel Sarf malzeme Basılı döküman	Dekanlık Bölüm başkanlıkları Öğretim elemanları Fakülte sekreteri	31 Aralık 2023	
----	---	--------------------------	---	--	--	----------------	--

HAZIRLAYAN

ONAYLAYAN

KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ

KALİTE KOORDİNATÖRÜ