



**2023 YILLIK HEDEF VE FAALİYET PLANI**  
**Tarih ve Arkeoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi**

Doküman No	KYS-PL-003
İlk Yayın Tarihi	11.01.2022
Revizyon Tarihi	21.09.2022
Revizyon No	01
Sayfa No	1/2

SIRA NO	HEDEFİN ADI/TANIMI	KABUL KRİTERLERİ	FAALİYET ADIMLARI	KULLANILACAK KAYNAK İHTİYAÇLARI	SORUMLU	TERMİN	AÇIKLAMA
1	Araştırma Merkezi Yönetmeliğinin Güncellenmesi		Yönetim Kurulu Üyeleri ile toplantı programlanması için görüşülmesi	-	Tarih ve Arkeoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi	31 Aralık 2023	
2	Tarih ve Arkeoloji konularında yüz yüze ve online konferans düzenlemek	Minimum 2 etkinlik	Konferansa katılacak uzmanlara davet gönderilmesi, tarih ve saat belirlenmesi	50.000 TL Yol masrafları, konaklama ve yemek ikramı için gerekli bütçe	Rektörlük / Tarih ve Arkeoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi	31 Aralık 2023	
3	Öğretim Elemanı Değişim Programlarına başvuru yapılması	Minimum 4 öğretim elemanı	Değişim programları anlaşmalarının yapılması Değişim programı başvuru takvimlerinin oluşturulması Değişim programı fakülte koordinatörlerince duyuruların yapılması Başvuruların yapılması Değişimlerin gerçekleşmesi	100.000 TL Öğretim elemanı Harcırahlar	Rektörlük / Değişim programı koordinatörleri	31 Aralık 2023	
4	Düzenlenen ulusal ve uluslararası bilimsel etkinlik sayısını artırmak	Minimum 1 etkinlik	Bilimsel etkinlikleri teşvik etmek Etkinliklerin koordinasyonunu sağlamak Gerekli kaynakların temini için yazışmaları yapmak Etkinlikleri kayıt altına almak	50.000 TL Teçhizat Salonlar Bilgi kaynakları Yazılımlar Teknik personel	Rektörlük / Tarih ve Arkeoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi	31 Aralık 2023	

HAZIRLAYAN

ONAYLAYAN

KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ

KALİTE KOORDİNATÖRÜ



**2023 YILLIK HEDEF VE FAALİYET PLANI**  
**Tarih ve Arkeoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi**

Doküman No	KYS-PL-003
İlk Yayın Tarihi	11.01.2022
Revizyon Tarihi	21.09.2022
Revizyon No	01
Sayfa No	2/2

5	Sosyal Sorumluluk Projeleri hazırlamak	Minimum 1 proje	Sosyal Sorumluluk Projelerini teşvik etmek Projelerin koordinasyonunu sağlamak Gerekli izinlerin ve kaynakların temini için yazışmaları yapmak Projeleri kayıt altına almak Dış Paydaşlarla görüşmeler yapmak	50.000 TL Teçhizat Personel Sarf malzeme Basılı döküman	Rektörlük / Tarih ve Arkeoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi	31 Aralık 2023	
6	Ulusal Proje hazırlamak	Minimum 1 proje	Ulusal proje duyurularını akademik personele ulaştırmak Proje yazma eğitimlerini duyurmak Proje başvurularını teşvik etmek Gerektiği takdirde başvurulara kurum onayı vermek	200.000 TL Öğretim elemanı Teçhizat Bilgi kaynakları Yazılımlar	Rektörlük / Tarih ve Arkeoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi	31 Aralık 2023	
7	İdari personel sayısı artırmak	Minimum 1 kişi	İdari personel ihtiyacının belirlenmesi ve rektörlüğe bildirilmesi	100.000 TL İdari personel görevlendirme	Dekanlık Fakülte sekreteri	31 Aralık 2023	
8	Kurumun Dış Paydaşları ile Tarih ve Arkeoloji Konularındaki Toplantıların Sayısını artırmak	Minimum 1 toplantı artış	Dış paydaşlardan toplantı taleplerini toplamak Toplantı gündemlerini belirlemek Dış Paydaşlarla toplantı duyuruları yapmak Toplantıları gerçekleştirmek ve kayıt altına almak	2000 TL Personel Sarf malzeme Binek araç	Öğretim elemanları Bölüm başkanlıkları Dekanlık	31 Aralık 2023	

HAZIRLAYAN

ONAYLAYAN

KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ

KALİTE KOORDİNATÖRÜ