
	<b>DEVREKANİ TÜRKİYE ODALAR VE BORSALAR BİRLİĞİ MESLEK YÜKSEKOKULU</b> <b>2023 YILLIK HEDEF VE FAALİYET PLANI</b>	Doküman No	KYS-PL-003
		İlk Yayın Tarihi	11.01.2022
		Revizyon Tarihi	21.09.2022
		Revizyon No	01
		Sayfa No	3/9


SIRA NO	HEDEFİN ADI/TANIMI	KABUL KRİTERLERİ	FAALİYET ADIMLARI	KULLANILACAK KAYNAK İHTİYAÇLARI	SORUMLU	TERMİN	AÇIKLAMA
1	Aktif ön lisans program sayısını artırmak	Minimum 1 program artış	Program tasarımı yapmak Mevzuata uygun şekilde program açma talebinde bulunmak Öğretim elemanı temininde bulunmak Alt yapı oluşturmak Kontenjan talebinde bulunmak	Öğretim elemanı Teçhizat	Müdürlük Öğrenci İşleri Yüksekokul Sekreteri	30 Eylül 2023	
2	Mezun bilgi sistemine kayıtlı öğrenci sayısını artırmak	Minimum %40 artış	Mezunlara ulaşmak için duyurular yapmak Mezunlarla faaliyetler düzenlemek Mezun olacak öğrencilerin diploma alırken mezun bilgi sistemine kayıt olmalarını sağlamak	Web duyurusu Etkinlik maliyeti Personel	Öğrenci İşleri Bölüm Başkanlıkları Müdürlük Yüksekokul Sekreteri	31 Aralık 2023	
3	Öğrencilerin kayıtlı oldukları programdan memnuniyet oranını yüksek tutmak	Memnuniyet oranını minimum %60 tutmak	Anket hazırlanması Duyuru yapılması Online Memnuniyet anketi yapmak Anket değerlendirilmesi	Personel	Müdürlük Kalite Komisyonu Yüksekokul Sekreteri	31 Aralık 2023	

HAZIRLAYAN	ONAYLAYAN
KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ	KALİTE KOORDİNATÖRÜ

	<b>DEVREKANI TÜRKİYE ODALAR VE BORSALAR BİRLİĞİ MESLEK YÜKSEKOKULU</b> <b>2023 YILLIK HEDEF VE FAALİYET PLANI</b>	Doküman No	KYS-PL-003
		İlk Yayın Tarihi	11.01.2022
		Revizyon Tarihi	21.09.2022
		Revizyon No	01
		Sayfa No	3/9


SIRA NO	HEDEFİN ADI/TANIMI	KABUL KRİTERLERİ	FAALİYET ADIMLARI	KULLANILACAK KAYNAK İHTİYAÇLARI	SORUMLU	TERMİN	AÇIKLAMA
4	Üniversiteden ayrılan öğrenci sayısının (mezunlar hariç)azaltılması	Minimum %5 azalma	Eğitim öğretim ortamlarının iyileştirilmesi Alanında öğretim elemanı istihdamının artırılması Barınma imkanlarının artırılması için dış paydaşlarla görüşme	Öğretim elemanı  Alt yapı ihtiyaçları  Yurt ihtiyaçları	Müdürlük Yüksekokul Sekreteri Dış paydaşlar	31 Aralık 2023	
5	Öğretim elemanı sayısının artırılması	Minimum 3 öğretim elemanı artış	Öğretim elemanı ihtiyacının belirlenmesi ve Rektörlüğe bildirilmesi YÖK'ten kadroların talep edilmesi. Kabul edilen kadro talepleri için ilanlara çıkılması. Başvuruların alınması. Mevzuata uygun değerlendirmelerin yapılarak sonuçların ilan edilmesi	Öğretim elemanı görevlendirme  İdari personel görevlendirme  İlanlar	Müdürlük  Bölüm Başkanlıkları  Yüksekokul Sekreteri	31 Aralık 2023	
6	Akademik personel memnuniyet oranını yüksek tutmak	Memnuniyet oranını minimum %60 tutmak	Anket hazırlanması Duyuru yapılması Online Memnuniyet anketi yapmak Anket değerlendirilmesi	Personel	Müdürlük Bölüm Başkanlıkları Yüksekokul Sekreteri Kalite Komisyonu		

HAZIRLAYAN	ONAYLAYAN
KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ	KALİTE KOORDİNATÖRÜ

	<b>DEVREKANİ TÜRKİYE ODALAR VE BORSALAR BİRLİĞİ MESLEK YÜKSEKOKULU</b> <b>2023 YILLIK HEDEF VE FAALİYET PLANI</b>	Doküman No	KYS-PL-003
		İlk Yayın Tarihi	11.01.2022
		Revizyon Tarihi	21.09.2022
		Revizyon No	01
		Sayfa No	3/9


SIRA NO	HEDEFİN ADI/TANIMI	KABUL KRİTERLERİ	FAALİYET ADIMLARI	KULLANILACAK KAYNAK İHTİYAÇLARI	SORUMLU	TERMİN	AÇIKLAMA
7	Ön lisans Programları Öğrenci Sayısı/Öğretim Elemanı Sayısı oranını azaltmak	Minimum %5 azalış	Öğretim elemanı istihdamını artırmak	Öğretim elemanı görevlendirme  İdari Personel Görevlendirme  İlanlar	Müdürlük	31 Aralık 2023	
8	Ders veren kadrolu öğretim elemanlarının haftalık ders saati sayısının iki dönemlik ortalamasını ideal koşullarda tutmak	Haftalık ders saati sayısının iki dönemlik ortalamasını 15 ila 20 saat arasında tutmak	Gerekli alanlarda yetkin öğretim elemanı ihtiyacını belirlemek Öğretim elemanı istihdamını artırmak Ders dağılımını dengeli yapmak	İhtiyaç analizi Personel	Müdürlük Bölüm başkanlıkları	31 Aralık 2023	
9	İdari personel sayısı/ Toplam öğrenci sayısı oranını artırmak	Minimum 1 kişi artırmak	İdari personel ihtiyacının belirlenmesi ve Rektörlüğe bildirilmesi	İdari personel görevlendirme	Müdürlük  Yüksekokul Sekreteri	31 Aralık 2023	

HAZIRLAYAN	ONAYLAYAN
KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ	KALİTE KOORDİNATÖRÜ

	<b>DEVREKANİ TÜRKİYE ODALAR VE BORSALAR BİRLİĞİ MESLEK YÜKSEKOKULU</b> <b>2023 YILLIK HEDEF VE FAALİYET PLANI</b>	Doküman No	KYS-PL-003
		İlk Yayın Tarihi	11.01.2022
		Revizyon Tarihi	21.09.2022
		Revizyon No	01
		Sayfa No	3/9


SIRA NO	HEDEFİN ADI/TANIMI	KABUL KRİTERLERİ	FAALİYET ADIMLARI	KULLANILACAK KAYNAK İHTİYAÇLARI	SORUMLU	TERMİN	AÇIKLAMA
10	İdari personel sayısı/ Öğretim elemanı sayısını artırmak	Minimum 1 kişi artırmak	İdari personel ihtiyacının belirlenmesi ve Rektörlüğe bildirilmesi	İdari personel görevlendirme	Müdürlük Yüksekokul Sekreteri	31 Aralık 2023	
11	İdari personel memnuniyet oranını yüksek tutmak	Memnuniyet oranını minimum % 60 tutmak	Anket hazırlanması Duyuru yapılması Online memnuniyet anketi yapmak Anket değerlendirilmesi	Personel	Müdürlük Kalite Komisyonu Yüksekokul Sekreteri	31 Aralık 2023	
12	Kurumun web sayfasından izlenebilen, program bilgi paketi tamamlanmış ön lisans programı sayısının toplam program sayısına oranını yüksek tutmak	Oranın %100 olmasını sağlamak	Bölüm başkanları tarafından derse giren öğretim elemanlarınca derslerin bilgi paketlerinin eksiksiz hazırlanmasını istemesi Program bilgi paketlerinin tamamlanması Program bilgi paketlerinin Bologna koordinatörlüğünce incelenmesi ve web sayfasına yüklenmesi	Öğretim elemanı Bilgi paketi formatları	Müdürlük Bölüm Başkanlıkları Öğrenci işleri	31 Aralık 2023	

HAZIRLAYAN	ONAYLAYAN
KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ	KALİTE KOORDİNATÖRÜ

	<b>DEVREKANİ TÜRKİYE ODALAR VE BORSALAR BİRLİĞİ MESLEK YÜKSEKOKULU</b> <b>2023 YILLIK HEDEF VE FAALİYET PLANI</b>	Doküman No	KYS-PL-003
		İlk Yayın Tarihi	11.01.2022
		Revizyon Tarihi	21.09.2022
		Revizyon No	01
		Sayfa No	3/9


SIRA NO	HEDEFİN ADI/TANIMI	KABUL KRİTERLERİ	FAALİYET ADIMLARI	KULLANILACAK KAYNAK İHTİYAÇLARI	SORUMLU	TERMİN	AÇIKLAMA
13	Kurumun iç paydaşları ile kalite süreçleri kapsamında gerçekleştirdiği geri bildirim ve değerlendirme toplantılarının sayısını artırmak	Minimum 2 toplantı artış	Toplantı gündemlerini belirlemek İç paydaşlarla toplantı duyuruları yapmak Toplantıları gerçekleştirmek ve kayıt altına almak	Personel Sarf malzeme	Kalite Komisyonu Bölüm başkanlıkları Öğretim elemanları Müdürlük	31 Aralık 2023	
14	Kurumun dış paydaşları ile kalite süreçleri kapsamında gerçekleştirdiği geri bildirim ve değerlendirme toplantılarının sayısını artırmak	Minimum 2 toplantı artış	Dış paydaşlardan toplantı taleplerini toplamak Toplantı gündemlerini belirlemek Dış Paydaşlarla toplantı duyuruları yapmak Toplantıları gerçekleştirmek ve kayıt altına alma	Personel Sarf Malzeme	Kalite Komisyonu Bölüm başkanlıkları Öğretim elemanları Müdürlük	31 Aralık 2023	

HAZIRLAYAN	ONAYLAYAN
KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ	KALİTE KOORDİNATÖRÜ

	<b>DEVREKANI TÜRKİYE ODALAR VE BORSALAR BİRLİĞİ MESLEK YÜKSEKOKULU</b> <b>2023 YILLIK HEDEF VE FAALİYET PLANI</b>	Doküman No	KYS-PL-003
		İlk Yayın Tarihi	11.01.2022
		Revizyon Tarihi	21.09.2022
		Revizyon No	01
		Sayfa No	3/9


SIRA NO	HEDEFİN ADI/TANIMI	KABUL KRİTERLERİ	FAALİYET ADIMLARI	KULLANILACAK KAYNAK İHTİYAÇLARI	SORUMLU	TERMİN	AÇIKLAMA
15	SCI, SSCI ve A&HCI endekli dergilerdeki yıllık yayın sayısını artırmak	Minimum %10 artış	Akademik personelin ders yükünü hafifletmek Akademik yayın yapmayı teşvik etmek Dergi gruplarının eğitimlerini duyurmak Akademik platformlara erişim sağlamak	Öğretim elemanı Teçhizat Bilgi kaynakları Yazılımlar	Öğretim elemanları Müdürlük	31 Aralık 2023	
16	Öğretim elemanı başına SCI, SSCI ve A&HCI endekli dergilerdeki yıllık yayın sayısını artırmak	Minimum %5 artış	Akademik personelin ders yükünü hafifletmek Akademik yayın yapmayı teşvik etmek Dergi gruplarının eğitimlerini duyurmak Akademik platformlara erişim sağlamak	Öğretim elemanı Teçhizat Bilgi kaynakları Yazılımlar	Öğretim elemanları Müdürlük	31 Aralık 2023	
17	Toplam yayın (doküman) sayısını artırmak	Minimum %5 artış	Akademik personelin ders yükünü hafifletmek Akademik yayın yapmayı teşvik etmek Dergi gruplarının eğitimlerini duyurmak Akademik platformlara erişim sağlamak	Öğretim elemanı Teçhizat Bilgi kaynakları Yazılımlar	Öğretim elemanları Müdürlük	31 Aralık 2023	

HAZIRLAYAN	ONAYLAYAN
KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ	KALİTE KOORDİNATÖRÜ

	<b>DEVREKANİ TÜRKİYE ODALAR VE BORSALAR BİRLİĞİ MESLEK YÜKSEKOKULU</b> <b>2023 YILLIK HEDEF VE FAALİYET PLANI</b>	Doküman No	KYS-PL-003
		İlk Yayın Tarihi	11.01.2022
		Revizyon Tarihi	21.09.2022
		Revizyon No	01
		Sayfa No	3/9

SIRA NO	HEDEFİN ADI/TANIMI	KABUL KRİTERLERİ	FAALİYET ADIMLARI	KULLANILACAK KAYNAK İHTİYAÇLARI	SORUMLU	TERMİN	AÇIKLAMA
18	Toplam yayın (döküman) sayısının öğretim üyesi sayısına oranını artırmak	Minimum %5 artış	Akademik personelin ders yükünü hafifletmek Akademik yayın yapmayı teşvik etmek - Dergi gruplarının eğitimlerini duyurmak Akademik platformlara erişim sağlamak	Öğretim elemanı Teçhizat Bilgi kaynakları Yazılımlar	Öğretim elemanları Müdürlük	31 Aralık 2023	
19	Üniversite Sanayi İşbirliği ile proje yapmak	Minimum 1 Proje	Akademik personelin ders yükünü hafifletmek Akademik yayın yapmayı teşvik etmek Dergi gruplarının eğitimlerini duyurmak Sanayii İşbirliği platformlarına erişim sağlamak	Öğretim elemanı Teçhizat Bilgi kaynakları Yazılımlar	Öğretim elemanları Müdürlük	31 Aralık 2023	
20	Dış destekli proje başvurusu yapmak	Minimum 3 Proje	Dış destekli proje duyurularını akademik personele ulaştırmak Proje yazma eğitimlerini duyurmak Proje başvurularını teşvik etmek Gerektiği takdirde başvurulara kurum onayı vermek	Öğretim elemanı Teçhizat Bilgi kaynakları Yazılımlar	Öğretim elemanları Bölüm başkanlıkları Müdürlük	31 Aralık 2023	


HAZIRLAYAN	ONAYLAYAN
KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ	KALİTE KOORDİNATÖRÜ

	<b>DEVREKANİ TÜRKİYE ODALAR VE BORSALAR BİRLİĞİ MESLEK YÜKSEKOKULU</b> <b>2023 YILLIK HEDEF VE FAALİYET PLANI</b>	Doküman No	KYS-PL-003
		İlk Yayın Tarihi	11.01.2022
		Revizyon Tarihi	21.09.2022
		Revizyon No	01
		Sayfa No	3/9

SIRA NO	HEDEFİN ADI/TANIMI	KABUL KRİTERLERİ	FAALİYET ADIMLARI	KULLANILACAK KAYNAK İHTİYAÇLARI	SORUMLU	TERMİN	AÇIKLAMA
21	Ulusal proje sayısını artırmak	Minimum 3 Proje	Ulusal proje duyurularını akademik personele ulaştırmak Proje yazma eğitimlerini duyurmak Proje başvurularını teşvik etmek Gerektiği takdirde başvurulara kurum onayı vermek	Öğretim elemanı Teçhizat Bilgi kaynakları Yazılımlar	Öğretim elemanları Bölüm başkanlıkları Müdürlük BAP Koordinatörlüğü	31 Aralık 2023	
22	Patent, Faydalı Model ve Endüstriyel Tasarım belge sayısını artırmak	Minimum 1 belge	Patent, faydalı model ve endüstriyel tasarım belge başvuruları hakkında bilgilendirme yapmak başvuruları desteklemek	Öğretim elemanı Teçhizat Bilgi kaynakları Yazılımlar	Öğretim elemanları Müdürlük Patent ofisi	31 Aralık 2023	
23	Öğretim elemanı başına düşen uluslararası yayınevleri tarafından yayınlanmış kitap ve kitap bölümü sayısını artırmak	Minimum 3 adet	Öğretim elemanlarını teşvik etmek Kitap bölümü çağrılarını duyurmak	Öğretim elemanı Teçhizat Bilgi kaynakları Yazılımlar	Öğretim elemanları Bölüm başkanlıkları Müdürlük	31 Aralık 2023	


HAZIRLAYAN	ONAYLAYAN
KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ	KALİTE KOORDİNATÖRÜ



	<b>DEVREKANİ TÜRKİYE ODALAR VE BORSALAR BİRLİĞİ MESLEK YÜKSEKOKULU</b> <b>2023 YILLIK HEDEF VE FAALİYET PLANI</b>	Doküman No	KYS-PL-003
		İlk Yayın Tarihi	11.01.2022
		Revizyon Tarihi	21.09.2022
		Revizyon No	01
		Sayfa No	3/9

SIRA NO	HEDEFİN ADI/TANIMI	KABUL KRİTERLERİ	FAALİYET ADIMLARI	KULLANILACAK KAYNAK İHTİYAÇLARI	SORUMLU	TERMİN	AÇIKLAMA
24	Öğretim elemanı başına düşen uluslararası bildiri sayısını artırmak	Minimum 3 adet	Uluslararası kongre çağrılarını duyurmak Bildiri yapmayı teşvik etmek Kongre katılımları için gerekli izinleri vermek	Öğretim elemanı Teçhizat Bilgi kaynakları Yazılımlar	Öğretim elemanları Bölüm başkanlıkları Müdürlük		
25	Hizmet içi eğitim sayısını artırmak	Minimum 1 eğitim artış	Eğitim taleplerini toplamak Eğitim için gerekli kaynakların temini için yazışmaları yapmak Eğitimlerin gerçekleştirilmesini sağlamak ve kayıt altına almak	Teçhizat Salonlar Bilgi kaynakları Eğitici personel	Müdürlük Personel Daire Başkanlığı Yüksekokul Sekreteri	31 Aralık 2023	
26	Sosyal etkinlik sayısını artırmak	Minimum 1 etkinlik artış	Sosyal etkinlikleri teşvik etmek Etkinliklerin koordinasyonunu sağlamak Gerekli kaynakların temini için yazışmaları yapmak Etkinlikleri kayıt altına almak	Teçhizat Personel	Öğretim elemanları Bölüm başkanlıkları Müdürlük Yüksekokul Sekreteri	31 Aralık 2023	

HAZIRLAYAN	ONAYLAYAN
KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ	KALİTE KOORDİNATÖRÜ

	<b>DEVREKANİ TÜRKİYE ODALAR VE BORSALAR BİRLİĞİ MESLEK YÜKSEKOKULU</b> <b>2023 YILLIK HEDEF VE FAALİYET PLANI</b>	Doküman No	KYS-PL-003
		İlk Yayın Tarihi	11.01.2022
		Revizyon Tarihi	21.09.2022
		Revizyon No	01
		Sayfa No	3/9

SIRA NO	HEDEFİN ADI/TANIMI	KABUL KRİTERLERİ	FAALİYET ADIMLARI	KULLANILACAK KAYNAK İHTİYAÇLARI	SORUMLU	TERMİN	AÇIKLAMA
27	Engelli dostu faaliyet sayısını artırmak	Minimum 1 faaliyet artış	Engelli dostu faaliyetleri teşvik etmek Faaliyetlerin koordinasyonunu sağlamak Gerekli kaynakların temini için yazışmaları yapmak Faaliyetleri kayıt altına almak	Teçhizat Personel Sarf malzeme Basılı doküman	Öğretim elemanları Bölüm başkanlıkları Müdürlük Yüksekokul Sekreteri	31 Aralık 2023	
28	Sosyo-kültürel sportif ve sanatsal faaliyet sayısını artırmak	Minimum 2 faaliyet artış	Sosyo-kültürel sportif ve sanatsal faaliyetleri teşvik etmek Faaliyetlerin koordinasyonunu sağlamak Gerekli kaynakların temini için yazışmaları yapmak Faaliyetleri kayıt altına almak	Teçhizat Personel Sarf malzeme Basılı doküman	Öğretim elemanları Bölüm başkanlıkları Müdürlük Yüksekokul Sekreteri	31 Aralık 2023	
29	Sosyal Sorumluluk Projelerinin Sayısını artırmak	Minimum 1 proje artış	Sosyal Sorumluluk Projelerini teşvik etmek Projelerin koordinasyonunu sağlamak Gerekli izinlerin ve kaynakların temini için yazışmaları yapmak Projeleri kayıt altına almak	Teçhizat Personel Sarf malzeme Basılı doküman	Öğretim elemanları Bölüm başkanlıkları Müdürlük Yüksekokul Sekreteri	31 Aralık 2023	

HAZIRLAYAN	ONAYLAYAN
KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ	KALİTE KOORDİNATÖRÜ