



**2023 YILLIK HEDEF VE FAALİYET PLANI
ÇATALZEYİN MESLEK YÜKSEK OKULU**

| | |
|------------------|------------|
| Doküman No | KYS-PL-003 |
| İlk Yayın Tarihi | 11.01.2022 |
| Revizyon Tarihi | 21.09.2022 |
| Revizyon No | 01 |
| Sayfa No | 1/3 |

| SIRA NO | HEDEFİN ADI/TANIMI | KABUL KRİTERLERİ | FAALİYET ADIMLARI | KULLANILACAK KAYNAK İHTİYAÇLARI | SORUMLU | TERMİN | AÇIKLAMA |
|---------|--|---------------------------|--|--|---|----------------|----------|
| 1 | 2022-2023 bahar ve 2022-2023 güz dönemlerinde Meslek Yüksekokulu öğrencilerimizin bölüm memnuniyetlerinin artması | en az %60 oranında olması | Öğrencilere her türlü danışmanlık hizmetlerinin danışman öğretim elemanları tarafından verilmesi, bölümlerde eğitim öğretim materyallerinin ve eğitim içeriklerinin iyileştirilmesi planlanmaktadır. | Öğretim elemanı Sınıf Projeksiyon cihazı Sarf malzeme | Müdürlük Bölüm başkanlıkları Öğretim elemanları | 31 Aralık 2023 | |
| 2 | 2022-2023 bahar ve 2022-2023 güz dönemlerinde Meslek Yüksekokulu öğrencilerimizin ders memnuniyetlerinin artması | en az %60 oranında olması | Ders içeriklerinin mevcut literatür bilgileri doğrultusunda güncel tutulması, ders eğitim materyallerinin artırılması ve öğrencilerin derslere interaktif katılımının sağlanması planlanmaktadır. | Öğretim elemanı Sınıf Projeksiyon cihazı Sarf malzeme | Müdürlük Bölüm başkanlıkları Öğretim elemanları | 31 Aralık 2023 | |
| 3 | Öğretim elemanları danışmanlığında öğrencilerde yıl içerisinde bilimsel araştırma proje başvurusu yapılması | En az 3 başvuru yapılması | Öğretim elemanları danışmanlığında TÜBİTAK 2209-A destek programına öğrencilerin başvuru yapmasının sağlanması planlanmaktadır. | Öğretim elemanı Teçhizat Bilgi kaynakları Yazılımlar | Müdürlük Bölüm başkanlıkları Öğretim elemanları | 31 Aralık 2023 | |
| 4 | Terapi ve Rehabilitasyon Bölümü Uygulama Sınıfına, uygulamalı derslerde kullanmak amacıyla elektroterapi cihazı alınması | Minimum 1 adet | Çatalzeytin MYO Yardımlaşma ve Dayanışma derneğine cihazı temin etmesi için başvurulması planlanmaktadır | Öğretim elemanı Bilgi kaynakları Teçhizat | Müdürlük Bölüm Başkanlığı Yüksekokul Sekreteri | 31 Aralık 2023 | |

| | |
|------------------------|---------------------|
| HAZIRLAYAN | ONAYLAYAN |
| KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ | KALİTE KOORDİNATÖRÜ |



**2023 YILLIK HEDEF VE FAALİYET PLANI
ÇATALZEYİN MESLEK YÜKSEK OKULU**

| | |
|------------------|------------|
| Doküman No | KYS-PL-003 |
| İlk Yayın Tarihi | 11.01.2022 |
| Revizyon Tarihi | 21.09.2022 |
| Revizyon No | 01 |
| Sayfa No | 2/3 |

| | | | | | | | |
|---|--|------------------------------------|---|---|--|----------------|--|
| 5 | Kurum içi eğitim verilmesi | En az 1 eğitim verilmesi | Meslek yüksekokulumuzda görevli personel tarafından eğitim verilmesi planlanmaktadır. | Teçhizat Salonlar Bilgi kaynakları Eğitici personel | Müdürlük Bölüm başkanlıkları Öğretim elemanları Yüksekokul Sekreteri | 31 Aralık 2023 | |
| 6 | Özel eğitim, engelli bakımı, fizik tedavi ve rehabilitasyon, yaşlı bakımı ve sağlığı alanlarında sosyal sorumluluk etkinliği yapılması | En az 2 etkinlik yapılması | Yerel paydaşlar ile iletişime geçilerek ve işbirliği yapılarak etkinlikler düzenlenmesi planlanmaktadır | Öğretim elemanı Teçhizat Bilgi kaynakları Yazılımlar Sarf malzeme Basılı doküman | Müdürlük Bölüm başkanlıkları Öğretim elemanları Yüksekokul sekreteri | 31 Aralık 2023 | |
| 7 | Çevre, iklim değişikliği, kadına şiddet, afet eğitimi, madde bağımlılığı ve kişisel gelişim alanlarının en az biriyle ilgili seminer verilmesi | En az 2 seminer verilmesi | Kastamonu Üniversitesi ya da kamunun ilgili birimleri tarafından alanında uzman bireylerin okulumuzda eğitim vermesi planlanmaktadır | Teçhizat Salonlar Bilgi kaynakları Personel | Müdürlük Bölüm başkanlıkları Öğretim elemanları Yüksekokul Sekreteri | 31 Aralık 2023 | |
| 8 | Sosyo-kültürel sportif ve sanatsal faaliyet yapılması | En az 1 faaliyet yapılması | Sosyo-kültürel sportif ve sanatsal faaliyetleri teşvik etmek Faaliyetlerin koordinasyonunu sağlamak Gerekli kaynakların temini için yazışmaları yapmak Faaliyetleri kayıt altına almak | Teçhizat Personel Sarf malzeme Basılı doküman | Müdürlük Bölüm başkanlıkları Öğretim elemanları Yüksekokul Sekreteri | 31 Aralık 2023 | |
| 9 | Sağlık Bakım Hizmetleri Bölümü ve Terapi ve Rehabilitasyon Bölümü olarak makale, derleme ya da bildiri hazırlamak | En az 1 bilimsel çalışma yapılması | Öğretim elemanlarını teşvik etmek Akademik yayın yapmayı teşvik etmek Dergi gruplarının eğitimlerini duyurmak | Öğretim elemanı Teçhizat Bilgi kaynakları Yazılımlar | Müdürlük Bölüm başkanlıkları Öğretim elemanları | 31 Aralık 2023 | |

HAZIRLAYAN

ONAYLAYAN

KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ

KALİTE KOORDİNATÖRÜ



**2023 YILLIK HEDEF VE FAALİYET PLANI
ÇATALZEYİN MESLEK YÜKSEK OKULU**

| | |
|------------------|------------|
| Doküman No | KYS-PL-003 |
| İlk Yayın Tarihi | 11.01.2022 |
| Revizyon Tarihi | 21.09.2022 |
| Revizyon No | 01 |
| Sayfa No | 3/3 |

Ulusal ve Uluslararası kongre
çağrılarını duyurmak
Bildiri yapmayı teşvik etmek
Kongre katılımları için gerekli
izinleri vermek

HAZIRLAYAN

KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ

ONAYLAYAN

KALİTE KOORDİNATÖRÜ