



2023 YILLIK HEDEF VE FAALİYET PLANI
ABANA SABAHAT MESUT YILMAZ MESLEK YÜKSEKOKULU

Doküman No	KYS-PL-003
İlk Yayın Tarihi	11.01.2022
Revizyon Tarihi	21.09.2022
Revizyon No	01
Sayfa No	1/3

SIRA NO	HEDEFİN ADI/TANIMI	KABUL KRİTERLERİ	FAALİYET ADIMLARI	KULLANILACAK KAYNAK İHTİYAÇLARI	SORUMLU	TERMİN	AÇIKLAMA
1	Üniversiteden ayrılan öğrenci sayısının (mezunlar hariç) azaltılması	Minimum %5 azalma	Eğitim öğretim faaliyetlerinin iyileştirilmesine yönelik alt yapı hizmetlerinin geliştirilmesi Öğrencilerin yüksekokul bünyesindeki bölümlere ilişkin akreditasyonlarının geliştirilmesi		Yüksekokul Müdürlüğü	31 Aralık 2023	
2	Mezun bilgi sistemine kayıtlı öğrenci sayısını artırmak	Minimum %10 artış	Bölümden mezun olan öğrencilerle iletişime geçmek Mezun olacak öğrencilerin mezuniyet aşamasında mezun bilgi sistemine kayı olmalarını sağlamak		Yüksekokul Müdürlüğü Yüksekokul öğrenci işleri	31 Aralık 2023	
3	Ön lisans programları öğrenci sayısını arttırmak	Minimum %5 artış	Yüksekokul bünyesindeki bölümlere ilişkin bilgilendirme faaliyetlerinde bulunmak	20.000 TL Web duyurusu ve basılı doküman Etkinlik maliyeti	Yüksekokul Müdürlüğü Yüksekokul öğrenci işleri Akademik Birimler	31 Aralık 2023	
4	Kurum Web sayfasında yüksekokul bünyesindeki programlara ilişkin bilgi paketlerini güncellemek		Derse giren öğretim elemanlarınca derslerin bilgi paketlerinin eksiksiz hazırlanmasını Program bilgi paketlerinin tamamlanması		Öğretim elemanları Bölüm Başkanlıkları Yüksekokul Öğrenci İşleri	31 Aralık 2023	

HAZIRLAYAN

ONAYLAYAN

KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ

KALİTE KOORDİNATÖRÜ



2023 YILLIK HEDEF VE FAALİYET PLANI
ABANA SABAHAT MESUT YILMAZ MESLEK YÜKSEKOKULU

Doküman No	KYS-PL-003
İlk Yayın Tarihi	11.01.2022
Revizyon Tarihi	21.09.2022
Revizyon No	01
Sayfa No	2/3

			Program bilgi paketlerinin Bologna koordinatörlüğünce incelenmesi ve web sayfasına yüklenmesi				
5	Kurumun İç Paydaşları İle Kalite Süreçleri Kapsamında Gerçekleştirdiği Geri Bildirim Ve Değerlendirme Toplantılarının Sayısını artırmak	Minimum 1 toplantı artış	İç Paydaşlarla toplantı duyuruları yapmak Toplantı gündemlerini belirlemek Toplantıları gerçekleştirmek ve kayıt altına almak		Kalite Komisyonu Öğretim Elemanları Bölüm Başkanları Yüksekokul Müdürlüğü Yüksekokul Sekreteri	31 Aralık 2023	
6	Kurumun Dış Paydaşları İle Kalite Süreçleri Kapsamında Gerçekleştirdiği Geribildirim Ve Değerlendirme Toplantılarının Sayısını artırmak	Minimum 1 toplantı artış	Dış paydaşlardan toplantı taleplerini toplamak Toplantı gündemlerini belirlemek Dış Paydaşlarla toplantı duyuruları yapmak Toplantıları gerçekleştirmek ve kayıt altına almak		Kalite Komisyonu Öğretim Elemanları Bölüm Başkanları Yüksekokul Müdürlüğü Yüksekokul Sekreteri	31 Aralık 2023	
7	Toplam Yayın (Döküman) Sayısını artırmak	Minimum %5 artış	Akademik yayın yapmayı teşvik etmek		Yüksekokul Müdürlüğü Bölüm Başkanları Öğretim Elemanları	31 Aralık 2023	
8	Ulusal Proje sayısını artırmak	Minimum 1 proje artış	Ulusal proje duyurularını akademik personele ulaştırmak Proje yazma eğitimlerini duyurmak		Yüksekokul Müdürlüğü Bölüm Başkanları	31 Aralık 2023	

HAZIRLAYAN

ONAYLAYAN

KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ

KALİTE KOORDİNATÖRÜ



2023 YILLIK HEDEF VE FAALİYET PLANI
ABANA SABAHAT MESUT YILMAZ MESLEK YÜKSEKOKULU

Doküman No	KYS-PL-003
İlk Yayın Tarihi	11.01.2022
Revizyon Tarihi	21.09.2022
Revizyon No	01
Sayfa No	3/3

			Proje başvurularını teşvik etmek Gerektiği takdirde başvurulara kurum onayı vermek		Öğretim Elemanları		
9	Öğretim elemanı başına düşen uluslararası bildiri sayısını artırmak	Minimum %5 artış	Uluslararası kongre çağrılarını duyurmak Bildiri yapmayı teşvik etmek Kongre katılımları için gerekli izinleri vermek		Yüksekokul Müdürlüğü Bölüm Başkanları Öğretim Elemanları	31 Aralık 2023	
10	Sosyal etkinlik sayısını artırmak	Minimum 1 etkinlik artış	Sosyal etkinlikleri teşvik etmek Etkinliklerin koordinasyonunu sağlamak Gerekli kaynakların temini için yazışmaları yapmak Etkinlikleri kayıt altına almak	100.000 Teçhizat ve Personel	Yüksekokul Müdürlüğü Kalite Komisyonu Bölüm Başkanlıkları Yüksekokul Sekreteri	31 Aralık 2023	
11	Sosyo-kültürel sportif ve sanatsal faaliyet sayısını artırmak	Minimum 1 faaliyet artış	Sosyo-kültürel sportif ve sanatsal faaliyetleri teşvik etmek Faaliyetlerin koordinasyonunu sağlamak Gerekli kaynakların temini için yazışmaları yapmak Faaliyetleri kayıt altına almak	100.000 Teçhizat ve Personel Basılı Döküman	Yüksekokul Müdürlüğü Kalite Komisyonu Bölüm Başkanlıkları Yüksekokul Sekreteri	31 Aralık 2023	
12	Sosyal Sorumluluk Projelerinin Sayısını artırmak	Minimum 1 proje artış	Sosyal Sorumluluk Projelerini teşvik etmek Projelerin koordinasyonunu sağlamak Gerekli izinlerin ve kaynakların temini için yazışmaları yapmak Projeleri kayıt altına almak	100.000 Teçhizat ve Personel	Yüksekokul Müdürlüğü Kalite Komisyonu Bölüm Başkanlıkları Yüksekokul Sekreteri	31 Aralık 2023	

HAZIRLAYAN

ONAYLAYAN

KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ

KALİTE KOORDİNATÖRÜ